

ISTITUTO SCOLASTICO STATALE “CPIA VICENZA”

Centro Provinciale per l'Istruzione degli adulti di Vicenza

Via Palemone, 20 – 36100 VICENZA - tel. 04441813190

E-mail: vimm141007@istruzione.it – vimm141007@pec.istruzione.it

VIMM141007 - C.F. 95125790246

PROTOCOLLO DI INTESA

FRA DIRIGENTE SCOLASTICO E ORGANIZZAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE DEL COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CONTINGENTI DI PERSONALE NECESSARI AD ASSICURARE LE PRESTAZIONI INDISPENSABILI IN CASO DI SCIOPERO

Premesso che

In data 17 dicembre 2020, con deliberazione n. 20/303, la Commissione di Garanzia ha valutato idoneo ai sensi dell'art. 13, c 1, lett. A), della L 146 del 1990, e sim, l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali rappresentative in data 02.12.2020;

il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca, considerato l'art. 3, c. 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali rappresentative il 02.12.2020 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 (d'ora in poi “Accordo”);

STIPULANO

In data 11.02.2021 il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili ad assicurare in caso di sciopero presso il Centro Provinciale per l'Istruzione degli adulti di Vicenza e i criteri di individuazione dei medesimi;

Art. 1 – Campo di applicazione e durata del presente accordo

1 Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'art. 3, c1, lett.a) – h) del medesimo accordo;

2 la determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi;

3 Il Dirigente Scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'art. e, c. 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'accordo stesso.

Art. 2 Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili per codesta istituzione scolastica sono le seguenti:

I - Attività indispensabili riferite alla didattica

- a) Attività dirette strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali dei corsi AALI liv. A2 nonché degli scrutini e degli esami finali del Primo livello/Primo periodo;
- b) Attività riguardanti lo svolgimento dei test di conoscenza della lingua italiana di cui al DM 04.06.2010;
- c) Attività riguardanti lo svolgimento del test di verifica dell'Accordo di integrazione di cui al DPR 179 del 14.09.2011;
- d) Attività riguardanti lo svolgimento delle sessioni di formazione civica di cui al DPR 179 del 14.09.2011;
- e) Attività riguardanti lo svolgimento dei test di conoscenza della lingua italiana dei Centri di Certificazione della lingua italiana CILS (università di Siena) e CELI (Università di Perugia), di cui al punto a1 dell'Accordo.

II - Attività riferite all'azione amministrativa

- a) Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali e i connessi adempimenti (punto d1 dell'Accordo).

Art. 3 Contingenti e criteri per l'individuazione del personale

Per garantire le prestazioni di cui all'art. 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

Docenti;

Assistenti amministrativi;

Collaboratori scolastici.

Tenuto conto delle caratteristiche peculiari dell'Istituzione scolastica "Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti" (scuola articolata sull'intero territorio provinciale sia in termini didattici che amministrativi in 6 sedi associate) e che nell'anno scolastico 2020/21 l'organico del personale consta di:

n. 65 docenti;

n. 9 assistenti amministrativi;

n. 10 collaboratori scolastici

A ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
A1 Attività dirette strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali e degli esami finali del primo livello/primo periodo	Docente tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e); Assistente amministrativo; Collaboratore scolastico.	Tutti i docenti del consiglio di classe interessato 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
A2 Attività riguardanti lo svolgimento dei Test A2 di cui al DM 4 giugno 2010		Tutti i docenti interessati; 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo.	Tutto il personale che ha aderito volontariamente alle attività riguardanti di cui al DM 04.06.2010
A3 Attività riguardanti lo svolgimento del test Accordo di integrazione di cui al DPR 179 del 14 settembre 2011		Tutti i docenti interessati 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo	Tutto il personale che ha aderito volontariamente alle attività riguardanti di cui al DM 04.06.2010
A4 Attività riguardanti lo svolgimento delle sessioni di formazione civica di cui al DPR 179 del 14 settembre 2011		Tutti i docenti interessati; 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo	Tutto il personale che ha aderito volontariamente alle attività riguardanti di cui al DM 04.06.2010
A5 Attività riguardanti lo svolgimento degli esami dei Centri di certificazione della lingua Italiana CILS (Università di Siena) e CELI (Università di Perugia)		Tutti i docenti interessati; 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministrativo	Tutto il personale che ha aderito volontariamente alle attività riguardanti di cui al DM 04.06.2010

D EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA' PRESTAZIONE INDISPENSABILE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle	DSGA e/o assistente amministrativo	1 assistente amm.vo	(in caso di assistente amministrativo) Volontarietà e, in subordine, rotazione a

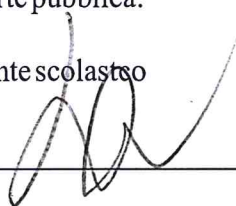
pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.			partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto.
--	--	--	--

Letto, confermato e sottoscritto

Vicenza li 17 febbraio 2021

Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico




Per le organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLCCGIL

CISL FSUR

UILSCUOLARUA

SNALSCONFSAL

GILDA UNAMS

ANIEF
