



## ISTITUTO SCOLASTICO STATALE “CPIA VICENZA”

Centro Provinciale per l’Istruzione degli adulti di Vicenza

Via Palemone, 20 – 36100 VICENZA - tel. 04441813190

E-mail: [vimm141007@istruzione.it](mailto:vimm141007@istruzione.it) – [vimm141007@pec.istruzione.it](mailto:vimm141007@pec.istruzione.it)

VIMM141007 - C.F. 95125790246

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. e data v. segnatura

All'albo on line

Al sito web

Sezione FUTURA PNRR

Al DSGA

Agli atti del progetto

**Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca  
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari  
territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione  
scolastica.**

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il  
contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Linea di Intervento 2 – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli  
apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica – Centri Provinciali per l’Istruzione  
degli Adulti**

**Titolo progetto: “Il CPIA: una risposta efficace alla dispersione scolastica”.**

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-48940**

**CUP: H34D21000440006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Vista la determina prot. 1543 DEL 17.03.2025 con la quale ha avviato la procedura di selezione interna per l'individuazione di docenti esperti a cui conferire gli incarichi necessari alla realizzazione del progetto in intestazione, emana il seguente

### AVVISO

di selezione interna, mediante comparazione dei curricula, per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di 1) percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie; 2) percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2.

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un numero di incarichi necessari alla realizzazione di 1) percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie; 2) percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2 nella misura indicata di seguito.
2. Gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti mansioni/attività:
  - 1) **Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie:** attività di orientamento formativo di gruppo, aperta anche alla partecipazione di genitori/familiari, finalizzata a supportare l'accoglienza e la frequenza dei percorsi formativi dei CPIA, concorrendo alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi di almeno 3 studenti;
  - 2) **Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2:** attività formativa in favore di studenti a rischio di abbandono, iscritti al CPIA oppure appartenenti ad altre istituzioni scolastiche, o di studenti che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base e delle competenze chiave, di motivazione e ri-motivazione

Il tutto come meglio specificato nelle Istruzioni Operative prot. 58542 del 17.04.2024 alle quali si rinvia.

#### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;

- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
  5. E' possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione;
  6. Gli incarichi saranno attribuiti come segue: ad ogni unità utilmente collocata in graduatoria sarà conferito un incarico per il percorso scelto, in caso di mancato esaurimento degli incarichi disponibili si procederà ad ulteriore affidamento degli incarichi scorrendo nuovamente la graduatoria.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i titoli e le esperienze professionali previsti nelle griglie di valutazione allegate al Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Commissario Straordinario n. 12 del 13.05.2024, adattate alla fattispecie;
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

#### DOCENTI ESPERTI

Titolo di accesso alla selezione	Il titolo di accesso è costituito dalla titolarità di incarico di docente (di ruolo e non) presso il CPIA di Vicenza;	
Master universitari di I e II livello inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	2 punti per titolo fino ad un massimo di 4 punti	4
Certificazioni Linguistiche per alfabetizzazione (se coerente con l'incarico) – un solo titolo	<ul style="list-style-type: none"> <li>certificazione DITALS 1° livello punti 2 2° livello punti 4</li> <li>certificazione CEDILS punti 6</li> </ul>	6
Certificazioni in lingue straniere (se coerenti con l'incarico) – un solo titolo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Livello C1 punti 2</li> <li>Livello C2 punti 4</li> </ul>	4
Qualificazione per l'insegnamento delle lingue straniere se coerente con l'incarico (CELTA e analoghi) un solo titolo	6 punti	6
Certificazioni informatiche – un solo titolo	<ul style="list-style-type: none"> <li>DIGCOMP.EDU 5 punti</li> <li>DIGCOMP 2.0 3 punti</li> <li>Altre (riconosciute dal MIM) 2 punti</li> </ul>	5
Docenza presso CPIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>3 punti per anno</li> <li>1 punto per frazione di anno &gt; 4 mesi</li> </ul> Fino ad un massimo di 30 punti	30

Attività di esperto in incarichi analoghi in progetti PON, PNRR, FAMI ed altri progetti finanziati da autorità nazionali o europee	5 punto per incarico fino ad un massimo di 25 punti	25
Docenza presso altre scuole pubbliche nella materia oggetto di incarico o assimilabile	2 punti per anno 1 punto per frazione di anno > 4 mesi Fino ad un massimo di 20 punti	20
		__/100

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato a chi dei candidati non ha ricevuto l'incarico precedente nella stessa materia ed in caso di ulteriore parità al più giovane.

La griglia è stata integrata ai sensi dell'art. 7 comma 3 del vigente Regolamento per il conferimento incarichi adottato con Delibera del Commissario Straordinario n. 12 del 13.05.2024

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata indicata di seguito

Percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo, anche con il coinvolgimento delle famiglie	20 ore/edizione o percorso
Percorsi di potenziamento delle competenze chiave, compreso l'italiano L2	40/20/10 ore/edizione o percorso

Le attività dovranno essere concluse entro il termine indicato nella lettera di incarico in modo da consentire il raggiungimento dei target entro il **15.09.2025**. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento per la conclusione del progetto.

In caso di impossibilità di adempiere all'incarico ricevuto entro le tempistiche richieste dall'Istituto, lo stesso sarà revocato.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. L'importo orario corrisposto ammonta ad **euro 79,00** per i percorsi di tutoraggio e orientamento di gruppo e per i percorsi di potenziamento. Gli importi sono da intendersi al lordo Stato, vanno rapportati alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di rendicontazione ed entro 30 giorni dalla effettiva disponibilità delle risorse da parte dell'Istituzione Scolastica, come specificato nella lettera di incarico.

## **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 24:00** del giorno **30.03.2025**, a mani presso gli uffici di segreteria della sede di via Palemone 20 Vicenza (negli orari di apertura uffici), a mezzo raccomandata a/r o pec o e.mail ai recapiti in intestazione.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - ii. Scheda di autovalutazione.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione per la valutazione delle istanze e la comparazione dei curricula è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i giudizi attribuiti a ciascun candidato in base alle disposizioni contenute nell'Avviso, nella determina di avvio procedura e negli atti in essi richiamati.

## **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. **ricognizione del personale interno all'Istituzione.**
  - ii. In caso di procedura deserta l'Istituto si riserva la facoltà di pubblicare altro avviso per il ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica, in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, in subordine mediante affidamento al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione o a soggetto esterno alla PA.

## **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica CPIA di Vicenza, con sede in via Palemone n. 20 36100 Vicenza, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [vimm141007@pec.istruzione.it](mailto:vimm141007@pec.istruzione.it).

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica CPIA di Vicenza è stato individuato, nella persona del Dott. Federico Croso raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@gdprscuola.it](mailto:dpo@gdprscuola.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso,



o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dott. Rinaldo Coggi, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [vimm141007@istruzione.it](mailto:vimm141007@istruzione.it), numero di telefono 04441813195.
- 2.

**Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione del sito istituzionale dedicata ai progetti finanziati con il PNRR.

**Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

**Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati al presente *format* di Avviso pubblico:

- All. A: schema di Domanda di partecipazione
- All. B: scheda di autovalutazione
- Modello di CV in formato europeo con dichiarazione di veridicità

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Rinaldo Coggi  
Documento firmato digitalmente