LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"

ARZIGNANO

Segreteria didattica 0444/676125 – 670599
Segreteria amministrativa 0444/672206
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)
C.F. 94024870241
Codice meccanografico vips08000d

e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.it

INFORMATIVA SULLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E SULLA TRASPARENZA

Ai sensi della Legge 190/2012, del D.Lgs. 33/2013, del PNA e del PTPCT delle istituzioni scolastiche del Veneto

1. Premessa e finalità

La presente informativa è resa in attuazione della Legge 6 novembre 2012, n. 190, del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e successive modificazioni, nonché del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) 2025–2027 delle istituzioni scolastiche del Veneto, adottato a livello ministeriale e pubblicato dall'Ufficio scolastico regionale per il Veneto.

La finalità è favorire la conoscenza delle principali misure di prevenzione della corruzione, degli obblighi di pubblicità e trasparenza e dei canali di segnalazione degli illeciti, da parte del personale e dei soggetti che interagiscono con il Liceo.

2. Quadro normativo di riferimento

- Legge 6 novembre 2012, n. 190 – prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 – pubblicità, trasparenza e accesso civico;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento agli obblighi dei dipendenti pubblici;
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, come modificato dal D.P.R. 81/2023 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24 – protezione delle persone che segnalano violazioni (whistleblowing);
- Piano Nazionale Anticorruzione dell'ANAC e PTPCT 2025–2027 delle istituzioni scolastiche del Veneto.

3. Ambito di applicazione nella scuola

Il sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza riguarda, secondo le pertinenti disposizioni, i procedimenti e le attività dell'Istituzione scolastica, con particolare attenzione a:

- gestione delle risorse finanziarie, delle forniture e del patrimonio;
- affidamenti di lavori, servizi e forniture;
- selezione del personale, attribuzione di incarichi e collaborazioni esterne;
- attribuzione di benefici e vantaggi economici;
- gestione dei conflitti di interessi e degli obblighi di astensione;

Firmato digitalmente da Murru Martina

LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"

ARZIGNANO

Segreteria didattica 0444/676125 – 670599
Segreteria amministrativa 0444/672206
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)
C.F. 94024870241
Codice meccanografico vips08000d

e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.it

- pubblicazione di dati, atti e documenti nei casi previsti dalla legge.

Il personale docente e ATA, nonché i collaboratori esterni nei limiti di applicabilità, sono tenuti a rispettare i doveri e le prescrizioni loro riferibili.

4. Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)

Per le istituzioni scolastiche statali del Veneto, il ruolo di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è attribuito al Direttore generale dell'Ufficio scolastico regionale per il Veneto, secondo gli atti di individuazione vigenti.

Il Dirigente scolastico assicura, nell'ambito delle competenze dell'Istituzione scolastica, l'attuazione delle misure previste dal PTPCT e gli adempimenti di pubblicazione, ferma restando la distinta funzione del RPCT. I riferimenti ufficiali sono disponibili nel sito dell'USR Veneto.

5. Principali misure di prevenzione

In conformità al quadro normativo e alle indicazioni del PTPCT regionale, le attività della scuola devono essere orientate, secondo gli obblighi applicabili e le misure concretamente adottate, ai seguenti principi:

- tracciabilità e trasparenza degli atti e dei procedimenti amministrativi;
- prevenzione, dichiarazione e gestione dei conflitti di interessi, con astensione nei casi prescritti;
- rispetto del Codice di comportamento e delle disposizioni in materia di contratti pubblici e incarichi;
- adempimento degli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente";
- applicazione delle misure di prevenzione previste dal PTPCT, secondo le competenze, le modalità e la gradualità ivi indicate;
- informazione e formazione del personale nei casi e secondo le modalità previste.

L'elencazione ha carattere informativo e non costituisce attestazione dell'avvenuta istituzione di registri, procedure o ulteriori strumenti organizzativi non oggetto di specifici atti.

6. Segnalazione degli illeciti e tutela del segnalante (whistleblowing)

Il D.Lgs. 24/2023 disciplina la protezione delle persone che segnalano, nei presupposti di legge, violazioni conosciute nell'ambito del contesto lavorativo. Le segnalazioni devono essere effettuate attraverso i canali previsti dalla normativa e dalle procedure applicabili alle istituzioni scolastiche.

Per conoscere le indicazioni relative al canale pertinente è necessario consultare la pagina "Whistleblowing" dell'USR Veneto: https://istruzioneveneto.gov.it/amm-trasparente/whistleblowing/. Il canale esterno ANAC è

Firmato digitalmente da Murru Martina

LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"

ARZIGNANO

Segreteria didattica 0444/676125 – 670599
Segreteria amministrativa 0444/672206
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)
C.F. 94024870241
Codice meccanografico vips08000d

e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.it

utilizzabile nei casi stabiliti dal D.Lgs. 24/2023 e non sostituisce automaticamente il canale interno.

Sono assicurate le garanzie di riservatezza e di protezione dalle ritorsioni secondo i requisiti e i limiti previsti dalla legge.

7. Trasparenza e accesso civico

La scuola assolve gli obblighi di pubblicazione stabiliti dal D.Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, nel rispetto della disciplina sulla protezione dei dati personali.

L'accesso civico semplice (art. 5, comma 1, D.Lgs. 33/2013) consente di richiedere dati, documenti o informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria che risultino omessi. L'accesso civico generalizzato (art. 5, comma 2) consente di richiedere ulteriori dati e documenti detenuti dall'amministrazione, nel rispetto dei limiti e delle esclusioni previsti dall'art. 5-bis e dalle altre norme applicabili.

Le richieste devono essere presentate secondo le indicazioni rese disponibili sul sito istituzionale nella sezione dedicata all'accesso civico.

8. Responsabilità, vigilanza e conseguenze delle violazioni

Il Dirigente scolastico, nei limiti delle proprie competenze, cura l'attuazione delle misure di competenza dell'Istituto e la collaborazione con il RPCT. Tutti i destinatari sono tenuti a osservare i rispettivi obblighi.

La violazione delle disposizioni applicabili può comportare le responsabilità previste dall'ordinamento, secondo la natura della condotta e nel rispetto delle garanzie procedimentali.

9. Protezione dei dati personali

I dati personali trattati nello svolgimento degli adempimenti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione sono gestiti nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato. La pubblicazione online avviene esclusivamente quando prevista da un'idonea base giuridica e nel rispetto dei principi di pertinenza e minimizzazione.

10. Diffusione, pubblicazione e aggiornamento

La presente informativa è destinata al personale docente e ATA e, per quanto pertinente, ai collaboratori, consulenti, esperti e altri soggetti che operano con l'Istituto. È diffusa mediante i canali istituzionali della scuola e resa disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Prevenzione della corruzione" del sito web.

Firmato digitalmente da Murru Martina

LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"

ARZIGNANO

Segreteria didattica 0444/676125 – 670599
Segreteria amministrativa 0444/672206
Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)
C.F. 94024870241
Codice meccanografico vips08000d

e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.it

Il documento sarà aggiornato ove necessario, in relazione alle modifiche normative e alle indicazioni delle autorità competenti. Si invita il personale a prenderne visione e si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Martina Murru

Firmato digitalmente da Murru Martina