**_LICEO SCIENTIFICO "DA VINCI"_**
**_ARZIGNANO_**
Segreteria didattica 0444/676125 – 670599
Segreteria amministrativa 0444/672206
*Via Fortis, 3 - 36071 Arzignano (VI)*
C.F. 94024870241
Codice meccanografico vips08000d
*e-mail: vips08000d@istruzione.it - pec: vips08000d@pec.istruzione.it - sito: www.liceoarzignano.edu.it*

Prot. n. vedi segnatura
Arzignano, vedi segnatura

All'Albo online
Amministrazione Trasparente
Agli Atti

**OGGETTO: Decisione di avvio della procedura di ricognizione per l'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'a.s. 2026/2027, rivolta al personale interno e, in subordine, al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche disponibile alla collaborazione plurima.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, in materia di protezione dei dati personali;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, con particolare riferimento agli artt. 7 e 53;

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e, in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33, 35 e 50;

**CONSIDERATO** che l'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 81/2008 prevede, per le istituzioni scolastiche, l'individuazione del RSPP prioritariamente tra il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti e disponibile e, in subordine, tra il personale interno ad altra unità scolastica in possesso dei requisiti e disponibile ad operare in una pluralità di istituti;

**VISTE** le disposizioni contrattuali vigenti in materia di collaborazioni plurime del personale scolastico;

**VISTO** l'Accordo sancito in Conferenza Stato-Regioni il 17 aprile 2025 (Rep. atti n. 59/CSR), in materia di formazione sulla salute e sicurezza sul lavoro, per quanto applicabile ai percorsi e agli aggiornamenti di RSPP e ASPP;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTE** le indicazioni contenute nel Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione e del Merito, "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali", nella versione aggiornata nel 2025, per quanto compatibili con la presente procedura;

**RICHIAMATO** il precedente Avviso RSPP pubblicato dal Liceo Scientifico "Da Vinci" nel mese di febbraio 2026, con termine per la presentazione delle candidature fissato al 17 febbraio 2026, rivolto a personale interno, personale di altre istituzioni scolastiche e soggetti esterni;

**PRESO ATTO** che la predetta procedura si è conclusa senza l'individuazione di un soggetto cui conferire l'incarico;

**RITENUTO** opportuno, in considerazione dell'avvio dell'a.s. 2026/2027 e della possibile intervenuta variazione della situazione del personale in servizio, effettuare una nuova e attuale ricognizione limitata alle categorie prioritarie previste dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 81/2008;

**RILEVATA** la necessità di assicurare all'Istituto lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione in tempi celeri;

**CONSIDERATA** l'esigenza dell'Istituto di assicurare, oltre alle funzioni proprie del RSPP, un supporto tecnico-organizzativo continuativo comprendente la gestione e il monitoraggio della documentazione di sicurezza e della formazione del personale, la programmazione e, ove consentito dai requisiti posseduti,

Firmato digitalmente da Murru Martina

l'erogazione della formazione, nonché il supporto alle attività tecniche e specialistiche in materia di sicurezza nei limiti delle abilitazioni professionali possedute; considerato che tali attività, per la loro natura, richiedono ordinariamente presenza e disponibilità durante il normale funzionamento dell'Istituto, in particolare per sopralluoghi, verifiche, incontri, attività formative, accessi degli enti e degli organi di vigilanza e gestione di eventuali urgenze;

**CONSIDERATO** che la presente fase ha natura di ricognizione delle professionalità scolastiche disponibili e non costituisce procedura di affidamento di un servizio a operatori economici ai sensi del D.Lgs. 36/2023;

**RITENUTO** di determinare il compenso complessivo per l'incarico relativo all'a.s. 2026/2027 in € 3.100,00 lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale comunque posto a carico del percettore e dell'Amministrazione, tenuto conto della natura e dell'estensione delle prestazioni richieste e degli elementi conoscitivi acquisiti in ordine ai costi di analoghi servizi;

**CONSIDERATO** che la predeterminazione del compenso consente ai candidati di manifestare la propria disponibilità sulla base di condizioni economiche previamente definite, assicurando trasparenza e parità di trattamento;

**DECIDE**

- di avviare, per l'a.s. 2026/2027, una procedura di ricognizione finalizzata all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) del Liceo Scientifico "Da Vinci" di Arzignano;
- di rivolgere la ricognizione, secondo l'ordine di priorità previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 81/2008, in primo luogo al personale in servizio presso questo Istituto e, solo in assenza di candidature interne idonee e disponibili, al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche disponibile alla collaborazione plurima;
- di approvare lo schema di Avviso di ricognizione e i relativi allegati, che costituiscono parte integrante della presente decisione;
- di stabilire che l'incarico avrà durata dalla data di effettivo conferimento e fino al 31 agosto 2027, senza tacito rinnovo;
- di stabilire che, in ragione delle esigenze organizzative e di sicurezza dell'Istituto, le attività si svolgeranno ordinariamente in orario antimeridiano, durante il normale funzionamento delle sedi scolastiche, e, ove necessario, anche in orario pomeridiano, secondo le esigenze dell'Istituto, senza previsione di un monte ore massimo annuo predeterminato; il soggetto incaricato dovrà garantire effettiva disponibilità nelle fasce orarie richieste dall'Istituto e, se appartenente al personale scolastico, dovrà poter assicurare tale disponibilità senza interferire con i propri obblighi di servizio;
- di stabilire, per lo svolgimento dell'incarico relativo all'a.s. 2026/2027, un compenso complessivo pari a € 3.100,00 lordo Stato, omnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale e assistenziale comunque posto a carico del percettore e dell'Amministrazione, destinato a remunerare l'insieme delle prestazioni previste dall'Avviso, comprese le attività formative, documentali, tecniche e specialistiche ivi indicate nei limiti dei requisiti e delle abilitazioni possedute;
- di stabilire che il compenso è predeterminato dall'Istituzione scolastica, non è soggetto a offerta o ribasso e si intende integralmente accettato con la presentazione della candidatura;
- di precisare che la presente decisione, in quanto atto di avvio della ricognizione, non comporta di per sé assunzione di impegno di spesa e che il successivo atto di conferimento sarà adottato previa verifica della relativa copertura finanziaria;
- di riservare all'Amministrazione la facoltà di non conferire alcun incarico qualora nessuna candidatura risulti idonea o disponibile, ovvero sopravvengano motivate ragioni di interesse pubblico, organizzativo o finanziario;
- di stabilire che, qualora la ricognizione si concluda senza l'individuazione di personale idoneo e disponibile nelle categorie prioritarie sopra indicate, l'Istituto ne prenderà formalmente atto con apposito provvedimento e potrà avviare un distinto procedimento per l'acquisizione del servizio RSPP da soggetto esterno, nel rispetto della normativa applicabile e, ove configurabile come appalto di servizi, del D.Lgs. 36/2023;
- di individuare nella Dirigente scolastica il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo online e in Amministrazione Trasparente, secondo la disciplina applicabile.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**
Prof.ssa Martina Murru
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Firmato digitalmente da Murru Martina