

Avviso di selezione esperto Calcio a 5

Prot. n. []

Arzignano, []

Al personale docente interno e delle altre scuole statali
 Agli esperti esterni
 All'Albo online e ad Amministrazione trasparente

Oggetto: selezione di un esperto per il modulo "Calcio a 5" – attività LES Sport, a.s. 2026/2027.

La Dirigente scolastica

VISTI il D.Lgs. 165/2001, artt. 7, 25 e 53; il D.P.R. 275/1999; il D.I. 129/2018, artt. 43 e 45, comma 2, lett. h);

VISTI i CCNL vigenti e l'art. 35 del CCNL Scuola 29/11/2007 sulle collaborazioni plurime, per quanto ancora applicabile;

VISTI la legge 241/1990, il D.P.R. 445/2000, il D.Lgs. 33/2013, il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;

VISTI il PTOF e il piano delle attività LES Sport 2026/2027; le delibere del Collegio n. 8 del 18 settembre 2026 e del Consiglio d'Istituto n. 14 del 30 settembre 2026;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali dell'Istituto, approvato dal Consiglio d'Istituto il 30 maggio 2024;

VISTI il Programma annuale 2026 e la copertura finanziaria, verificata dalla DSGA,

CONSIDERATA la necessità di acquisire competenze specialistiche per interventi temporanei di arricchimento e miglioramento dell'offerta formativa alla didattica, previa verifica della disponibilità di personale interno;

CONSIDERATA l'urgenza di individuare l'esperto per consentire l'avvio delle attività previste a partire dal 19 ottobre 2026, nel rispetto dei tempi organizzativi e didattici del progetto;

EMANA il seguente avviso, che costituisce anche ricognizione delle disponibilità interne.

Art. 1 – Oggetto e attività

È selezionato un esperto per il modulo "Calcio a 5". È formata una graduatoria per questo modulo, articolata nelle fasce di precedenza dell'art. 3. La candidatura riguarda esclusivamente il presente avviso.

Modulo	Contenuti	Impegno previsto
Calcio a 5	Fondamentali tecnici, regole, esercitazioni, collaborazione e fair play.	Fino a un massimo di 18 ore su 8 giornate

L'esperto concorda obiettivi e attività con il referente, adatta gli esercizi ai partecipanti, documenta gli interventi e consegna una breve relazione finale. Le attività si svolgono nelle palestre o negli spazi individuati dall'Istituto, in affiancamento al docente responsabile. L'esperto esterno non sostituisce il docente nelle funzioni ordinarie di insegnamento, valutazione e vigilanza.

Art. 2 – Calendario orientativo e compatibilità oraria

Modulo	Date orientative 2026
Calcio a 5	Dal 19 ottobre al 14 dicembre

Le attività sono mattutine. Il calendario definitivo è concordato prima del conferimento in relazione alle esigenze didattiche, agli spazi e alla disponibilità dell'Istituto. Variazioni e recuperi non comportano automaticamente ore o compensi aggiuntivi. Le attività iniziano soltanto dopo la formalizzazione dell'incarico.

Per i docenti interni e di altre scuole l'incarico deve essere svolto al di fuori del proprio orario di servizio, senza sovrapposizioni con insegnamento, attività funzionali e altri obblighi istituzionali. La candidatura non dà diritto a modifiche dell'orario ordinario, esoneri o sostituzioni. Se non è possibile concordare un calendario compatibile con il progetto e con il servizio, si procede allo scorrimento motivato della graduatoria.

Art. 3 – Precedenze e requisiti

Fascia	Categoria
1	Personale docente interno in servizio presso il Liceo Da Vinci di Arzignano.
2	Docenti di altre scuole statali, mediante collaborazione plurima ex art. 35 CCNL 29/11/2007, previa autorizzazione del dirigente della scuola di servizio.
3	Esperti esterni, compresi dipendenti di altre amministrazioni, con autorizzazione ex art. 53 D.Lgs. 165/2001 ove dovuta.

Per questo incarico si ricorre alla fascia successiva soltanto in assenza di candidati idonei e concretamente disponibili nella precedente. Le fasce hanno precedenza sul punteggio; all'interno di ciascuna fascia vale il punteggio decrescente. Le domande sono raccolte contemporaneamente, ma l'esito della ricognizione interna e dell'eventuale ricerca mediante collaborazioni plurime è accertato e motivato prima del ricorso agli esperti esterni.

Il candidato deve essere maggiorenne, godere dei diritti civili e politici secondo la normativa applicabile e non essere destinatario di provvedimenti che impediscano l'incarico o l'attività con minori. Non devono sussistere incompatibilità o conflitti di interessi. I requisiti devono essere posseduti alla scadenza della domanda.

È richiesta comprovata esperienza come istruttore/allenatore di calcio a 5 e nella conduzione di attività formative di gruppo. Le esperienze devono risultare dal curriculum e da documentazione verificabile. Restano ferme le qualifiche eventualmente obbligatorie per legge per la specifica prestazione.

L'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 consente di prescindere dalla specializzazione universitaria nelle fattispecie previste, tra cui arte, spettacolo, mestieri artigianali e supporto alla didattica e alla ricerca, ferma la verifica dell'esperienza nel settore e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

Art. 4 – Compensi

La spesa per l'incarico è a carico del bilancio dell'Istituto. Il compenso orario per il personale docente interno e in collaborazione plurima è calcolato secondo il CCNL vigente.

Il compenso per esperti esterni è stabilito in € 41,32 per ogni ora effettivamente svolta, quale importo massimo onnicomprensivo a carico dell'Istituto, inclusi gli eventuali oneri fiscali e previdenziali, l'IVA se dovuta e ogni altro onere previsto dal regime applicabile.

Non sono previsti rimborsi di viaggio o altri costi ulteriori rispetto al compenso e agli oneri fiscali e previdenziali espressamente definiti nell'incarico. Preparazione ordinaria e relazione finale non danno diritto a ulteriori compensi. Si pagano soltanto le ore effettivamente svolte e documentate, dopo verifica della prestazione e acquisizione della documentazione contabile dovuta; sono escluse ore coincidenti con il servizio ordinario o già retribuite ad altro titolo.

Art. 5 – Domanda e valutazione

La domanda deve pervenire entro le ore 12:00 del 13 ottobre 2026, esclusivamente tramite mail a vips08000d@istruzione.it con oggetto: "Candidatura Calcio a 5 – nome e cognome". Fa fede la ricezione dell'Istituto.

Allegare: domanda firmata (Allegato A); curriculum datato e firmato con dichiarazione di veridicità ai sensi del D.P.R. 445/2000; certificati/attestazioni previsti dalla scheda e documento d'identità nei casi richiesti dall'art. 38

del D.P.R. 445/2000. L'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ove dovuta, può essere presentata prima del conferimento.

La commissione, nominata dopo la scadenza e previa verifica dell'assenza di conflitti di interessi, accerta i requisiti e valuta i titoli pertinenti posseduti alla scadenza. Non sono previsti colloqui o soglie minime aggiuntive di punteggio. Si applica la seguente griglia:

Criterio	Punti	Max
A. Laurea pertinente in scienze motorie o diploma ISEF	5 punti	5
B. Qualifiche tecniche e corsi di formazione/aggiornamento pertinenti alla disciplina o alla sua didattica, documentati da certificato o attestato	3 punti per titolo/corso, massimo 5	15
C. Esperienze di insegnamento/istruzione nella disciplina con studenti o adolescenti, presso scuole, associazioni, società sportive o scuole di danza, documentate da certificato o attestazione	5 punti per percorso, massimo 10	50
D. Altre esperienze di insegnamento/istruzione nella disciplina, diverse da quelle conteggiate in C, documentate da certificato o attestazione	5 punti per percorso, massimo 6	30
Totale		100

Lo stesso percorso non si conteggia in entrambe le voci C e D. A parità nella stessa fascia prevalgono: maggiore punteggio C; maggiore totale C+D; sorteggio verbalizzato, comunicato preventivamente agli interessati. Sono escluse domande tardive, prive dei requisiti o non riconducibili con certezza al candidato. Le carenze formali sanabili possono essere regolarizzate entro un termine uguale per gli interessati, senza introdurre nuovi titoli o requisiti. Titoli non verificabili non ricevono punteggio. Alle dichiarazioni non veritiere si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 6 – Graduatoria, conferimento e obblighi

La graduatoria provvisoria, articolata per fasce, è pubblicata all'Albo online. È ammesso reclamo alla Dirigente entro tre giorni dalla pubblicazione; esaminati i reclami, è approvata la graduatoria definitiva. Restano ferme le tutele di legge. È possibile conferire l'incarico anche con una sola candidatura ammissibile.

Il conferimento avviene con lettera d'incarico per il personale interno/plurima e contratto di lavoro autonomo per l'esterno, previa verifica dei requisiti, della compatibilità oraria e delle autorizzazioni. In caso di rinuncia, indisponibilità o decadenza si scorre la graduatoria nel rispetto delle fasce. La graduatoria vale soltanto per questo modulo e per l'a.s. 2026/2027, senza rinnovo automatico.

L'incaricato rispetta il calendario concordato, le disposizioni di sicurezza, i regolamenti scolastici, la riservatezza e il codice di comportamento per quanto applicabile; segnala tempestivamente rischi e criticità e tutela i dati degli studenti. Prima dell'avvio sono effettuate le verifiche di legge applicabili al rapporto e al contatto con minori, incluso il certificato ex art. 25-bis D.P.R. 313/2002 quando dovuto. Non sono ammesse sostituzioni o cessioni dell'incarico senza un nuovo provvedimento.

L'incarico esterno è temporaneo e autonomo ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e non può essere utilizzato per svolgere funzioni ordinarie come personale subordinato. Il conferimento è subordinato alla copertura finanziaria e all'attivazione delle attività. Per motivate esigenze didattiche, organizzative o finanziarie l'Istituto può non conferire l'incarico o rettificare, sospendere o revocare la procedura secondo legge, con atto motivato. Dopo il conferimento, variazioni e cessazione seguono il contratto e la normativa, riconoscendo quanto dovuto per prestazioni regolarmente eseguite.

Art. 7 – Informativa sui dati personali

Titolare: Liceo Scientifico “Leonardo Da Vinci” di Arzignano, rappresentato dalla Dirigente, contattabile agli indirizzi in intestazione. I dati sono trattati per selezione, verifiche, incarico e obblighi di trasparenza, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. c) ed e), e 10 del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale applicabile. Il conferimento dei dati necessari è indispensabile alla partecipazione e non richiede consenso.

I dati sono accessibili ai soggetti autorizzati e a quelli che intervengono nelle verifiche e nella gestione; sono pubblicati soltanto i dati necessari per legge e conservati secondo il piano di conservazione degli atti. Non sono previste decisioni esclusivamente automatizzate né trasferimenti extra SEE per questa procedura. Sono esercitabili i diritti degli artt. 15–22 nei limiti applicabili e il reclamo al Garante. Informativa completa: sito d’Istituto, sezione privacy.

Art. 8 – Responsabile e pubblicità

Responsabile del procedimento: Dirigente scolastica Prof.ssa Martina Murru. Avviso e allegati sono pubblicati all’Albo online e nelle pertinenti sezioni di Amministrazione trasparente. Gli Allegati sono parte integrante dell’avviso. Per quanto non previsto si applicano le disposizioni vigenti.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Martina Murru

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Allegato A Domanda di candidatura Calcio a 5

Alla Dirigente scolastica del Liceo Da Vinci di Arzignano

Avviso prot. [] del [] – a.s. 2026/2027

Nome e cognome: _____

Luogo e data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residenza: _____

E-mail/PEC: _____ Telefono: _____

CHIEDE di partecipare alla selezione dell'esperto per il modulo "Calcio a 5".

Categoria (selezionare una sola voce):

- ☐ Docente interno al Liceo Da Vinci (fascia 1).
☐ Docente di altra scuola statale, collaborazione plurima (fascia 2).
☐ Esperto esterno (fascia 3).

Per dipendenti: scuola/amministrazione e qualifica _____

Esperienze pertinenti e disponibilità

Descrivere brevemente le esperienze pertinenti, indicando attività, committenti e periodi; rinviare al curriculum e alle attestazioni per i dettagli. Non sono richiesti laurea o minimi di durata.

- ☐ Disponibile nelle giornate/fasce orientative dell'avviso.
☐ Vincoli e alternative: _____

Per i dipendenti: impegni di servizio nelle giornate interessate _____

Autorizzazione, ove dovuta: ☐ allegata ☐ da presentare prima del conferimento.

☐ Non dovuta; motivazione: _____

Dichiarazioni e allegati

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76, dichiaro: di essere maggiorenne e di godere dei diritti civili e politici secondo la normativa applicabile; di non essere destinatario di provvedimenti ostativi all'incarico o alle attività con minori; di possedere i requisiti dell'avviso; che curriculum e schede sono veritieri; di accettare precedenze, criteri e condizioni dell'avviso e di aver letto l'informativa privacy.

Condanne penali: ☐ nessuna ☐ specificare _____

Procedimenti penali: ☐ non ne sono a conoscenza a mio carico ☐ specificare _____

Incompatibilità/conflitti: ☐ assenti ☐ situazioni da valutare _____

Per i dipendenti, l'incarico sarà svolto al di fuori del proprio orario di servizio e senza sovrapposizioni con gli obblighi istituzionali; la candidatura non dà diritto a modifiche dell'orario, esoneri o sostituzioni. Mi impegno a comunicare variazioni rilevanti e a presentare le autorizzazioni dovute prima del conferimento.

Allego:

- ☐ Curriculum datato e firmato con dichiarazione di veridicità.
☐ Allegato B relativo al presente avviso.
☐ Certificati/attestazioni previsti per titoli ed esperienze dichiarati.
☐ Documento di identità, nei casi richiesti dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.
☐ Autorizzazione dell'amministrazione, se già disponibile.

Luogo e data _____ Firma _____

Allegato B Criteri e scheda titoli Calcio a 5

Nome e cognome: _____

Modulo: Calcio a 5

Fascia: ☐ 1 interno ☐ 2 collaborazione plurima ☐ 3 esterno

La scheda riguarda esclusivamente il modulo del presente avviso. La stessa griglia vale per tutte le fasce. Punteggio massimo: 100, di cui 20 per titoli/formazione e 80 per esperienza. La laurea e le qualifiche sono facoltative e non costituiscono requisito di accesso.

1. Criteri di valutazione

Cod.	Criterio	Punteggio	Max
A1	Laurea pertinente in scienze motorie o diploma ISEF. Titolo facoltativo; si valuta un solo titolo.	5 punti	5
A2	Qualifiche tecniche e corsi di formazione/aggiornamento pertinenti alla disciplina o alla sua didattica, documentati da certificato o attestato. Nessuna durata minima.	3 punti per titolo/corso, massimo 5	15
B1	Esperienze di insegnamento/istruzione nella disciplina con studenti o adolescenti, presso scuole, associazioni, società sportive o scuole di danza, documentate da certificato o attestazione. Nessun limite rigido di età e nessuna durata minima.	5 punti per percorso, massimo 10	50
B2	Altre esperienze di insegnamento/istruzione nella disciplina, diverse da quelle conteggiate in B1, documentate da certificato o attestazione. Nessuna durata minima.	5 punti per percorso, massimo 6	30

2. Regole essenziali

- Si valutano soltanto titoli ed esperienze pertinenti al modulo, posseduti alla scadenza e verificabili. Per A1 sono pertinenti i titoli in scienze motorie o il diploma ISEF. Titoli equipollenti/equivalenti richiedono gli estremi del riconoscimento previsto dalla normativa applicabile.
- Per A2 allegare certificato o attestato che identifichi titolo/corso, ente e data. Ogni titolo/corso si conta una sola volta; i livelli successivi della stessa qualifica tecnica valgono come un solo titolo, al livello più elevato. Il titolo conteggiato in A1 non si conta anche in A2. Non è richiesto un numero minimo di ore.
- Per B1/B2 allegare certificato o attestazione del committente che identifichi attività, ruolo, destinatari e periodo. Un percorso è un incarico o un ciclo coerente di lezioni: le singole lezioni non si contano come percorsi distinti. Per un'attività continuativa presso lo stesso ente e gruppo si conta un percorso per anno scolastico/sportivo. Percorsi con gruppi distinti si contano separatamente soltanto se documentati come attività distinte.
- Lo stesso percorso si valuta soltanto in B1 oppure in B2. Per destinatari misti si applica B1 se l'attestazione documenta attività formative anche con studenti o adolescenti. Non si impongono limiti rigidi di età, durata o numero minimo di ore. La sola pratica agonistica o partecipazione a spettacoli non attribuisce punti di insegnamento/istruzione.
- Per percorsi in corso si considera soltanto l'attività effettivamente svolta e attestata entro la scadenza. Non sono richiesti dati identificativi o sanitari degli studenti. Le dichiarazioni sostitutive sono utilizzabili nei casi consentiti dal D.P.R. 445/2000; restano richieste le attestazioni previste per qualifiche, corsi ed esperienze.
- A parità nella stessa fascia: maggiore B1; maggiore totale B1+B2; sorteggio verbalizzato con comunicazione preventiva. Le precedenze tra fasce si applicano prima del punteggio.

3. Elenco dei titoli e delle esperienze

Per ciascuna voce indicare codice A1/A2/B1/B2 e riferimento nel curriculum/certificato. Se necessario, riprodurre questa tabella su ulteriori pagine.

Codice	Titolo/attività, ente/committente, data o periodo, destinatari e riferimento documento	Punti richiesti
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. Riepilogo

Codice	Max	Candidato	Commissione
A1	5	_____	_____
A2	15	_____	_____
B1	50	_____	_____
B2	30	_____	_____
TOTALE	100	_____	_____

Dichiaro ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze degli artt. 75 e 76, che quanto indicato è veritiero e riferito al modulo del presente avviso. L'autovalutazione non vincola la commissione.

Luogo e data _____ Firma _____

RISERVATO ALLA COMMISSIONE

Requisiti: ☐ verificati ☐ non soddisfatti. Fascia attribuita: _____.

Esito: ☐ ammesso ☐ escluso. Motivazioni/rettifiche: _____

Data e firme: _____