



**Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"**

C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)

Tel. 0442 1833810 - web: [www.icvillabartolomea.edu.it](http://www.icvillabartolomea.edu.it)

e-mail: [vr84600r@istruzione.it](mailto:vr84600r@istruzione.it) - PEC: [vr84600r@pec.istruzione.it](mailto:vr84600r@pec.istruzione.it)

Al personale docente e A.T.A.  
Alla D.S.G.A.  
All'albo on line  
Al sito web dell'istituzione scolastica

Prot. 1603/24

**Oggetto: Nomina commissione elettorale per le elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA l'O.M. n. 234 del 05 dicembre 2023 recante "Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti – Indizione delle elezioni";

VISTO l'art. 4 dell'O.M. 234/2023 che fissa per il 7 maggio 2024, dalle ore 08:00 alle ore 17:00, le elezioni per il rinnovo del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione;

VISTO l'articolo 16 dell'O.M. 234/2023 che disciplina la costituzione e l'insediamento delle Commissioni elettorali presso ciascuna singola istituzione scolastica;

VISTA la Circolare MIM n.3210 del 22/01/2024;

### **NOMINA**

La Commissione Elettorale d'Istituto per l'elezione delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione:

1. Per la Dirigente Scolastica reggente l'ins Rossella Ramazzina;
2. Componente Docente: Manara Patrizia
3. Componente Docente: Marastoni Elisa
4. Componente ATA: sig.ra Raffaella Bevilacqua
5. Componente ATA: sig.ra Patrizia Furini
6. Ai sensi del comma 3 dell'art.16 dell'O.M. 234/2023, la Commissione Elettorale di Istituto si insedia il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione e di questa operazione viene redatto verbale (Allegato 1- Parte prima dell'O.M. 234/2023)
7. Ai sensi dell'art. 20 dell'O.M. 234/2023, la Commissione Elettorale d'Istituto procede ai seguenti principali adempimenti:

- a. scelta del proprio Presidente, all'atto dell'insediamento;
- b. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto
- c. per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- d. formazione degli elenchi degli elettori;
- e. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- f. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- g. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- h. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto
- i. di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- j. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito
- k. dalle istituzioni scolastiche;
- l. nomina dei presidenti di seggio;
- m. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- n. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali
- o. in relazione alla singola istituzione scolastica;
- p. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- q. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta
- r. elettronica certificata;
- s. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il
- t. materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la
- u. debita conservazione.

Contestualmente

### **CONVOCA**

la Commissione elettorale come sopra costituita per il giorno 22 marzo 2024 (primo giorno utile successivo alla nomina) alle ore 10,00 nei locali della Segreteria Didattica della sede centrale, corso Fraccaroli Villa Bartolomea.

La Dirigente scolastica reggente

Prof.ssa Cristina Ferrazza  
Firma autografa a mezzo stampa