



Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"

C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)

Tel. 0442 1833810 - web: www.icvillabartolomea.edu.it

e-mail: vric84600r@istruzione.it - PEC: vric84600r@pec.istruzione.it

Data e protocollo: come da segnatura

Determina Dirigenziale N. 041 - 2021

Oggetto: affidamento diretto sul Me.Pa. del servizio noleggio di fotocopiatrici per i plessi dell'I.C. di Villa Bartolomea

ORDINE MEPA N° 6228763

CIG Z2A321A76E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato l'approssimarsi della scadenza del contratto di noleggio delle attuali 3 fotocopiatrici presenti nella sede e nelle succursali della scuola;
Considerato che per le esigenze didattiche dei docenti e della scuola si dovrà confermare il fabbisogno di n. 3 fotocopiatrici;
VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
Visto l'art. 37, comma 1 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 (così come modificato dal d.lgs 56/17) mediante il quale è stabilito che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"

C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)

Tel. 0442 1833810 - web: www.icvillabartolomea.edu.it

e-mail: vric84600r@istruzione.it - PEC: vric84600r@pec.istruzione.it

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

ESAMINATE le Convenzioni attive in CONSIP e constatato l'assenza di Convenzioni attive per la fornitura che si intende acquistare;

CONSIDERATO che nella piattaforma Acquisti in Rete PA- Mercato Elettronico sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questa scuola;

CONSIDERATO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA;

CONSIDERATA la corrispondenza di quanto offerto dalla Ditta in data 01/04/2021 alle esigenze della stazione appaltante pubblicato in MePA e che:

- l'offerta proposta è nettamente conveniente i merito alla competitività dei prezzi offerti e alla possibilità di copie in vari formati carta;
- l'eccellente qualità del servizio, la presenza sul territorio e la tempestività degli interventi;

VISTA la necessità e l'urgenza, data l'imminente scadenza del contratto al 30/06/2021, di procedere all'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatori per la durata di anni 1 (12 mesi) a decorrere dal 01/07/2021 fino al 30/06/2022 alla cifra di € 1872,00 + IVA;

CONSIDERATO che

- ✓ il fine pubblico da perseguire è garantire il servizio di noleggio fotocopiatori per il funzionamento dell'attività della sede amministrativa e dei plessi scolastici;
- ✓ il contratto ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di fotocopiatrici modello "samsung sl- x3280nr2 "per un contratto di 12 mesi;
- ✓ il valore complessivo del contratto per 12 mesi è pari ad € 1.872,00 al netto di iva
- ✓ tratta di n. 3 fotocopiatori modello "samsung sl- x3280nr2 " da collocare presso: ufficio personale, ufficio didattica, secondaria di Villa Bartolomea,

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi del D. L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti", art. 36, c.2, lettera a);

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di affidare alla Ditta Converge s.p.a., il noleggio di n. 3 fotocopiatrici per un totale complessivo di € 1.872,00 (milleottocentotrentadue,00) + IVA - CIG Z2A321A76E;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si procede nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di assumere apposito impegno di spesa del Programma Annuale 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle"

C.so Fraccaroli, 58 – 37049 Villa Bartolomea (VR)

Tel. 0442 1833810 - web: www.icvillabartolomea.edu.it

e-mail: vr84600r@istruzione.it - PEC: vr84600r@pec.istruzione.it



Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Cristina Ferrazza;

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cristina Ferrazza

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

Dott. Enrico Corrias

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs. N.39/1993

Firmato digitalmente da CRISTINA FERRAZZA



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)