



Prot. n. 875 del 09/02/2022

Al Sig. Massimo Zanardi

Agli Atti del PON

OGGETTO: lettera di incarico al sig. Zanardi Massimo "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU
Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-441
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
CUP: C79J21046520006
CIG: Z653522D34

PREMESSO CHE: l'Istituto di Villa Bartolomea è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

PRESO ATTO CHE: per l'attuazione del suddetto FESR non sono presenti candidature di personale interno (prot.842-ter del 08/02/2022);

VISTO l'avviso per la selezione per le figure di *esperto progettista* prot. n° 551 del 27/01/2022;

VISTO l'affidamento dell'incarico prot. n° 845 del 08/02/2022;

CONSIDERATO che La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTO il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo;

IL R.U.P. Dirigente scolastico p.t.

individua e nomina la SV in qualità di progettista per l'attività di cui sopra.

La retribuzione assegnata è di seguito indicata:

- a) Compenso massimo complessivo di €608,78 omnicomprensiva per un monte ore non superiore a 15; compenso orario di € 41,32;
- b) il pagamento avverrà di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento;
- c) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto e di avvenuta verifica di regolarità contributiva.

Per Accettazione



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Cristina Ferrazza

