

Prot. (vedi segnatura)

Villa Bartolomea 07/02/2023

All'Albo on line

All'Amministrazione trasparente

Agli atti

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO ESPERTO COLLAUDATORE**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

Titolo Progetto: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Codice Identificativo: 13.1.5A-FESR PON-VE-2022-41

CUP: C24D22000460006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. n. 59 del 15 marzo 1997, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.Lgs.n.165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi/impieghi nella PA;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 28/08/2018, n. 129, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTI i Regolamenti del 17/12/2013 adottati dal Parlamento Europeo e del Consiglio, n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.Lgs.n.50 del 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici” e le linee guida di carattere generale relative all’applicazione del Codice dei Contratti Pubblici predisposte del M.I.U.R. e ss.mm.ii.;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” di cui alla nota del Ministero dell’Istruzione Prot.n.29583 del 09/10/2020;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTO l’Avviso del M.I. prot. n. AOOGABMI 38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’Infanzia” emanato nell’ambito dell’Asse V del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU con il quale sono stati definiti termini e modalità di presentazione delle candidature;

CONSIDERATO che il suddetto avviso è finalizzato alla creazione, realizzazione o all’adeguamento di spazi di apprendimento innovativi nelle scuole dell’Infanzia per garantire lo sviluppo delle abilità dei bambini in coerenza con quanto previsto e riportato dalle ultime indicazioni e linee pedagogiche specifiche per gli utenti da zero a 6 anni;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 58 del 20/06/2022 con la quale si approva l’adesione dell’Istituto Comprensivo Statale “C. Ederle” all’Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022;

VISTO l’inoltro del Piano, codice 1083325 del 01/06/2022 - FESR REACT EU – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” con il quale questo istituto ha richiesto il finanziamento del progetto;

VISTA l’approvazione delle graduatorie delle proposte progettuali presentate dalle istituzioni scolastiche, distinte per regioni, a seguito di decreto del Direttore dell’Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza n. 49 del 11/08/2022;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. AOOGABMI/72962 del 05/09/2022, assunta al protocollo n. 5138 in data 30/09/2022, con cui viene comunicata l’autorizzazione all’avvio del progetto presentato: Fondi strutturali Europei - programma operativo nazionale” Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 - 2020 – asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU. Asse V – priorità di investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” - € 75.000,00;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del Progetto di cui trattasi, prot.n. 6718 del 15/12/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023 approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 26/01/2023;

VISTA la necessità di individuare tra il personale interno, n. 1 figura di Collaudatore per svolgere attività di collaudo nell’ambito del progetto finalizzato alla realizzazione e acquisizione, da parte delle istituzioni scolastiche di “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

VISTE le istruzioni per l’affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell’Istruzione;

VISTO il CCNL scuola (tabelle 5 o 6);

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018) e successive integrazioni e modificazioni, pubblicate sul sito del Ministero dell’istruzione, nell’area dedicata al PON “Per la Scuola” http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html, nonché ai manuali operativi presenti nel sistema informativo GPU – SIF;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

Firmato digitalmente da CRISTINA FERRAZZA

DETERMINA

L'avvio di una selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione della figura professionale di: **N. 1 COLLAUDATORE** per il progetto:

Codice Progetto	Tipologia	Totale autorizzato
13.1.5A-FESR PON-VE-2022-41	<i>Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia</i>	€ 75.000,00

di cui all'Avviso del M.I. prot. n. AOOGABMI 38007 del 27/05/2022 "*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'Infanzia*" da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto.

Art. 1 – Attività e compiti richiesti per l'assolvimento dell'incarico

Il **collaudo** consiste nell'insieme delle verifiche funzionali e amministrative per certificare che l'oggetto dei contratti in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

In particolare, l'esperto **Collaudatore** dovrà, nel pieno rispetto dell'avviso in oggetto, delle disposizioni in materia di Fondi strutturali Europei e della normativa vigente:

- Svolgere sopralluogo nei locali/spazi interni/esterni di pertinenza;
- Verificare la corrispondenza documentale relativa ai beni consegnati rispetto a quanto specificato nell'ordinativo di fornitura;
- Verificare la corrispondenza funzionale (in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative) delle forniture materiali e immateriali (software) e dei lavori svolti rispetto alle previsioni e alle pattuizioni contrattuali;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installati ove previsti;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature;
- Redigere apposito verbale di collaudo/verifica di conformità delle forniture e dei lavori eseguiti dagli operatori economici aggiudicatari;
- Collaborare con il RUP alla redazione del certificato di regolare esecuzione/fornitura di cui all'art.102 del D.Lgs. n.50/2016;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art. 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato prioritariamente a tutto il personale scolastico in servizio nell'Istituto "C. Ederle" di Villa Bartolomea in possesso dei requisiti richiesti.

Art. 3 – Durata, luogo e orario di svolgimento dell'incarico

L'incarico dovrà essere espletato nei tre plessi della scuola dell'infanzia dell'Istituto, in coerenza alle indicazioni programmatiche generali di cui alle note ministeriali ed europee ed alle disposizioni di attuazione specifiche di cui all'avviso in oggetto, secondo modalità e tempistiche adeguate, nel rispetto della scadenza del progetto e concordate preventivamente con il Dirigente scolastico.

La suddetta attività dovrà essere svolta oltre l'orario d'obbligo, senza esonero dal servizio, e debitamente documentata mediante dichiarazione delle attività svolte e foglio firma (time sheet).

Art. 4 – Compensi

A fronte dell'incarico di esperto **Collaudatore** a personale ATA-Assistente Tecnico interno sarà corrisposto

Firmato digitalmente da CRISTINA FERRAZZA

fino ad un massimo di **n. 57 ore**, un compenso orario secondo gli importi di cui alle tabelle 5 e 6 allegata al CCNL del 29/11/2007 (€ 14,50 LD e € 19,47 LS) al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS).

A fronte dell'incarico di esperto **Collaudatore** a personale **DOCENTE** interno sarà corrisposto fino ad un massimo di **n. 48 ore**, un compenso orario secondo gli importi di cui alla tabella 5 e 6 allegata al CCNL del 29/11/2007 (€ 17,50 LD e € 23,22 LS) al lordo delle ritenute a carico del dipendente da assoggettare alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico del dipendente e agli oneri a carico dell'Amministrazione secondo le norme vigenti (IRPEF, IRAP, INPDAP, INPS).

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 5 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso di:

- Laurea specialistica o quinquennale attinente l'incarico o equipollente

Ovvero

- Laurea triennale attinente l'incarico (riguardante il settore/argomento del bando FESR)

Ovvero

- Diploma di istruzione secondaria di II grado

- certificazioni riconosciute inerenti il settore specifico trattato e/o aver effettuato attività di formazione inerenti il settore specifico e/o avere esperienze lavorative inerenti il settore specifico trattato

Ulteriori requisiti essenziali:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale, quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Il possesso dei predetti ed essenziali requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva da parte di questa amministrazione di controlli, anche a campione.

Art.6 - Modalità di valutazione delle candidature

La valutazione riguarderà le candidature presentate dal personale interno all'Istituto.

Le candidature pervenute e accettate saranno valutate dal Dirigente Scolastico senza previa nomina di apposita commissione di valutazione. Il Dirigente Scolastico procederà, pertanto, in autonomia alla comparazione dei curricula vitae, redatti obbligatoriamente in formato europeo, dei partecipanti sulla base della valutazione dei titoli/competenze di cui alla tabella Titoli riportata in allegato.

In relazione ai punteggi valutati, si procederà alla formulazione di una graduatoria del personale scolastico

interno per l'incarico di Collaudatore.

La pubblicazione di eventuale graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione, decorso detto termine, l'elenco dei selezionati diviene definitivo.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <http://www.icvillabartolomea.edu.it>

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare tempestivamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di unica candidatura sarà conferito ugualmente l'incarico.

Art. 7 – Inammissibilità e Incompatibilità

I ruoli di Progettista e di Collaudatore sono tra loro incompatibili anche se svolti a titolo gratuito; ne deriva che la stessa persona non può ricoprire i due incarichi nel medesimo progetto.

Ai sensi dell'art.102 comma 7 lettera d) del D.Lgs. n.50/2016 non possono essere affidati incarichi di collaudo e di verifica di conformità a coloro che hanno o che svolgono attività di controllo, verifica, progettazione, approvazione, autorizzazione, vigilanza o direzione sul contratto da collaudare.

Art. 8 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Mancata compilazione degli allegati 1-2-3 secondo le indicazioni riportate all'art. 9.

Art. 9 – Modalità di presentazione della candidatura

Il personale interessato dovrà far pervenire la propria candidatura entro e non oltre le ore **12:00 del 14/02/2023**, scegliendo tra le seguenti modalità:

- a mano presso gli uffici di Segreteria
- tramite posta elettronica all'indirizzo: vr84600r@pec.istruzione.it;
- sulla busta o nell'oggetto della pec deve essere indicata la dicitura **“Candidatura COLLAUDATORE progetto PON FESR INFANZIA 38007/2022”**.

La candidatura dovrà contenere:

- l'istanza di partecipazione sottoscritta con firma autografa o digitale, redatta esclusivamente sull'allegato modello (allegato 1), autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione e i titoli posseduti ai fini della valutazione;
- il curriculum vitae obbligatoriamente in formato europeo (pena l'esclusione), che dovrà riportare i titoli posseduti evidenziando gli elementi utili ai fini della valutazione;
- la scheda di valutazione (allegato 2) sottoscritta con firma autografa o digitale;
- la dichiarazione di insussistenza di situazioni di inammissibilità e di incompatibilità (allegato 3) sottoscritta con firma autografa o digitale;
- copia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Farà fede la data di arrivo presso l'Istituto. Le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite.

Art. 10 – Attribuzione dell'incarico

Al personale interno eventualmente individuato, l'incarico sarà attribuito mediante lettera di conferimento aggiuntivo senza esonero dal servizio.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, valutata valida, congrua e pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico sarà determinata in relazione a tutte le operazioni previste dall'incarico e per la durata necessaria alla conclusione e alla rendicontazione del progetto.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

Art. 11 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13 - Clausola di salvaguardia

L'Istituto Comprensivo "C. Ederle" di Villa Bartolomea, può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 si informa che l'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. Tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Il candidato aggiudicatario del presente avviso, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, dovrà rispettare il carattere riservato delle informazioni delle quali verrà a conoscenza durante lo

svolgimento dell'intervento.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo "C. Ederle" rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Cristina Ferrazza.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Sergio Borgato. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: dpo@enneuno.it.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti:

TEL.: 0442 1833810

PEO vr84600r@istruzione.it

PEC vr84600r@pec.istruzione.it

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili all'Albo di questa Istituzione Scolastica

Art. 15 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Cristina Ferrazza, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 16 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, <http://www.icvillabartolomea.edu.it> Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Cristina Ferrazza

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse