

- **Oggetto:** Progetto PreDisA: istruzioni per il caricamento dei dati sulla piattaforma informatica
- **Data ricezione email:** 04/02/2024 19:20
- **Mittenti:** Paolo Gamberoni - Gest. doc. - Email: paolo.gamberoni@creactives.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <VRIC88500B@istruzione.it>, <VRIC878008@istruzione.it>, <VRIC87600L@istruzione.it>, <VRIC87700C@istruzione.it>, <VRIC83900N@istruzione.it>, <VRIC879004@istruzione.it>, <VRIC880008@istruzione.it>, <VRIC851008@istruzione.it>, <VRIC88300Q@istruzione.it>, <VRIC830007@istruzione.it>, <VRIC88400G@istruzione.it>, <VRIC89000V@istruzione.it>, <VRIC887003@istruzione.it>, <VRIC88800V@istruzione.it>, <VRIC88900P@istruzione.it>, <VRIC89100P@istruzione.it>, <michele.bonetti@scuola.istruzione.it>, <albino.barresi@istruzione.it>, <patrizia.muscolino@comprensivovr15.it>, <mariavirginia.russo@comprensivo8vr.edu.it>, FRANCA FRASSANI <teach.francafrassani@ic14didattica.it>, <vicepreside.filippin@ic16verona.edu.it>, <Cantone.annalisa@ic19verona.edu>, <dirigente@scuolemontorio.edu.it>, <cristinacastagnetti@icestvr.it>, <inclusione@icstadioborgomilano.edu.it>, <l.vinco@pontecrencanoquinzanoavesa.edu.it>, <simona.corino1@gmail.com>, <laura.antico@ic6verona.it>, <barbara.domeniconi@ic9verona.edu.it>, <inclusione@icverona10.edu.it>, <rita.micheletto@ic12golosine.education>, <ml.spagnolo@icprimolevi.net>, <s.valisella@icprimolevi.net>, <teach.renatadangelo@ic14didattica.it>, <adele.mangini@comprensivovr15.it>, <francesca.compri@ic16verona.edu.it>, <giulialampo@ic18vr.edu.it>, <cantone.annalisa@ic19verona.edu.it>, <elena.lasagni@scuolemontorio.edu.it>,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Matteo Cristani (matteo.cristani@univr.it) <matteo.cristani@univr.it>, <leonora.pizzocaro@aulss9.veneto.it>, <roberta.signoretto@aulss9.veneto.it>, <sabrina.fadel@aulss9.veneto.it>, <annamaria.molino@univr.it>, Emanuela Placchi <emanuela.placchi@comune.verona.it>, <paolo.fasan3@gmail.com>, <andrea.fragiacomo@studiofragiacomo.it>,
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Paolo Gamberoni <paolo.gamberoni@creactives.com>

Allegati

File originale	Bachecca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
N_m_3Zosp4MEIIUOTdkhw3_zraHj1yrq-OGRFkarl_ykrrxKX-TJ8yD_nRzOvWOAuxQJ0nVoxtk=w1200-h630-p.png	SI			NO	NO
8XozHR5Nm6YWJNKrgLoFQZA4PmeXMnWq0qEwWk92RHj-j7QefbRj_XrvpRIKcrlwp3YY48d4Fk=w1200-h630-p.png	SI			NO	NO
favicon_144x144.png	SI			NO	NO
MODULO PREDISA.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Gentilissime insegnanti,

il progetto PREDISA prevede in questa fase anche attività che poi produrranno dati da riversare nella piattaforma e per abilitarne l'uso che sarà attivo dalla seconda fase progettuale abbiamo predisposto due moduli Google dove effettuerete le seguenti attività:

1) Censimento di una classe.

Questa operazione si svolge a partire dal link

[Classe Progetto PREDISA](#)

[docs.google.com](#)



Classe Progetto PREDISA

docs.google.com

2) Censimento di un alunno.

Questa operazione si svolge a partire dal link

Alunno Progetto PREDISA

docs.google.com



Alunno Progetto PREDISA

docs.google.com

In entrambi i moduli viene richiesto di inserire un indirizzo email, che corrisponde all'indirizzo del docente della classe. Abbiamo lasciato questa possibilità per permettere ai docenti che organizzano il lavoro in modo che a redigere i moduli debbano essere le referenti DSA e non i docenti di classe di far inserire gli indirizzi di riferimento per le comunicazioni successive (incluse in particolare le restituzioni).

ATTENZIONE. La email inserita può essere diversa da quella dell'utente registrato su Google che compila il modulo.

Però solo l'utente google che compila il modulo può intervenire a correggere il medesimo, e quindi se delegate a qualcuno la digitazione dei dati

poi sarà la persona delegata che dovrà raccogliere i dati stessi degli alunni e inserirli.

Questo lavoro potrebbe essere lunga e rischia di produrre errori che comportano correzioni e richiedono ulteriori passaggi. Per semplificare questa attività e consentire alle insegnanti di inserire dati in modo utile, abbiamo predisposto un foglio di censimento per le classi in formato cartaceo A VOSTRO USO E CONSUMO, che non deve essere digitato necessariamente e permette a chi preferisce conservare i dati degli alunni in un formato facilmente gestibile per la digitazione di avere un riassunto. Lo trovate allegato alla presente mail.

La procedura di inserimento dei dati si sviluppa come segue:

A) Il docente di una classe o il referente DSA se la procedura di quella scuola lo prevede inserisce i dati relativi alla classe a partire dal link di cui al punto 1 qui sopra.

Vi chiediamo di completare questa operazione il prima possibile e comunque non oltre il 6/2 p.v.

B) Entro 24 ore dall'inserimento della classe riceverete una mail di conferma della registrazione (all'indirizzo inserito nel modulo di registrazione al progetto, quello a cui state ricevendo questa comunicazione) con un **CODICE DELLA CLASSE**, per ciascuna classe. Questo codice va usato per censire gli alunni.

C) Entrate nel link di cui al punto 2 qui sopra e censite gli alunni.

Vi chiediamo di effettuare questa fase non oltre il giorno 8/2.

Sempre nel giro di 24 ore vi arriverà una seconda mail con i codici di tutti gli alunni di ciascuna classe. Utilizzerete questi codici per inserire i dati del test.

Procedete all'inserimento subito dopo la mail appena citata e completate il tutto appena possibile, e non oltre il giorno 17/2.

Alcune delle informazioni che vengono richieste potrebbero essere indisponibili.

Voi eseguite il censimento comunque, e se i dati dovessero rendersi disponibili in tempo utile inseriteli successivamente.

Non potremo procedere con le attività di progetto per alunni per cui non è ancora stato prestato il consenso, ma potete censire l'alunno comunque e anche eseguire e caricare i dati relativi al test del medesimo.

All link qui sotto è disponibile un breve video in cui si illustra la modalità di compilazione dei form per il censimento della classe e degli alunni.

- YouTube

youtu.be



Per eventuali chiarimenti sulla procedura per l'utilizzo della piattaforma:

matteo.cristani@univr.it
oppure WhatsApp 3883217391

Cordiali saluti

Paolo Gamberoni

+39 3488817505

Rotary Club Verona Scaligero