

## VRIC851008 - A385320 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001530 - 05/02/2024 - IV.5 - E

- **Oggetto:** Progetto PreDisA: istruzioni per il caricamento dei dati sulla piattaforma informatica
- **Data ricezione email:** 04/02/2024 19:20
- **Mittenti:** Paolo Gamberoni - Gest. doc. - Email: paolo.gamberoni@creactives.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <VRIC88500B@istruzione.it>, <VRIC878008@istruzione.it>, <VRIC87600L@istruzione.it>, <VRIC87700C@istruzione.it>, <VRIC83900N@istruzione.it>, <VRIC879004@istruzione.it>, <VRIC880008@istruzione.it>, <VRIC851008@istruzione.it>, <VRIC88300Q@istruzione.it>, <VRIC830007@istruzione.it>, <VRIC88400G@istruzione.it>, <VRIC89000V@istruzione.it>, <VRIC887003@istruzione.it>, <VRIC88800V@istruzione.it>, <VRIC88900P@istruzione.it>, <VRIC89100P@istruzione.it>, <michele.bonetti@scuola.istruzione.it>, <albino.barresi@istruzione.it>, <patrizia.muscolino@comprensivovr15.it>, <mariavirginia.russo@comprensivo8vr.edu.it>, FRANCA FRASSANI <teach.francafrassani@ic14didattica.it>, <vicepreside.filippin@ic16verona.edu.it>, <Cantone.annalisa@ic19verona.edu.it>, <dirigente@scuolemontorio.edu.it>, <cristinacastagnetti@icestvr.it>, <inclusione@icstadioborgomilano.edu.it>, <l.vinco@pontecrecanoquinzanoavesa.edu.it>, <simona.corino1@gmail.com>, <laura.antico@ic6verona.it>, <barbara.domeniconi@ic9verona.edu.it>, <inclusione@icverona10.edu.it>, <rita.micheletto@ic12golosine.education>, <ml.spagnolo@icprimolevi.net>, <s.valisella@icprimolevi.net>, <teach.renatadangelo@ic14didattica.it>, <adele.mangini@comprensivovr15.it>, <francesca.compri@ic16verona.edu.it>, <giulialampo@ic18vr.edu.it>, <cantone.annalisa@ic19verona.edu.it>, <elena.lasagni@scuolemontorio.edu.it>.
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** Matteo Cristani (matteo.cristani@univr.it) <matteo.cristani@univr.it>, <eleonora.pizzocaro@aulss9.veneto.it>, <roberta.signoretto@aulss9.veneto.it>, <sabrina.fadel@aulss9.veneto.it>, <annamaria.molino@univr.it>, Emanuela Placchi <emanuela.placchi@comune.verona.it>, <paolo.fasan3@gmail.com>, <andrea.fragiacomo@studiofragiaco.it>.
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Paolo Gamberoni <paolo.gamberoni@creactives.com>

## Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
N_m_3Zosp4MEIIUOTdkhw3_zraHj1yrq-OGRFkarl_ykrrxKX-TJ8yD_nRzOvWOAuxQJ0nVoxtk=w1200-h630-p.png	SI			NO	NO
8XozHR5Znm6YWJNKrgLoFQZA4PmeXMnWq0qEwWk92RHj-j7QefbRj_XrvpRIKcrlwp3YY48d4Fk=w1200-h630-p.png	SI			NO	NO
favicon_144x144.png	SI			NO	NO
MODULO PREDISIA.pdf	SI			NO	NO

## Testo email

Gentilissime insegnanti,

il progetto PREDISIA prevede in questa fase anche attività che poi produrranno dati da riversare nella piattaforma e per abilitarne l'uso che sarà attivo dalla seconda fase progettuale abbiamo predisposto due moduli Google dove effettuerete le seguenti attività:

### 1) Censimento di una classe.

Questa operazione si svolge a partire dal link

### Classe Progetto PREDISIA

[docs.google.com](https://docs.google.com)



Classe Progetto PREDISIA

[docs.google.com](https://docs.google.com)

## 2) Censimento di un alunno.

Questa operazione si svolge a partire dal link

Alunno Progetto PREDISIA

[docs.google.com](https://docs.google.com)



Alunno Progetto PREDISIA

[docs.google.com](https://docs.google.com)

In entrambi i moduli viene richiesto di inserire un indirizzo email, che corrisponde all'indirizzo del docente della classe. Abbiamo lasciato questa possibilità per permettere ai docenti che organizzano il lavoro in modo che a redigere i moduli debbano essere le referenti DSA e non i docenti di classe di far inserire gli indirizzi di riferimento per le comunicazioni successive (incluse in particolare le restituzioni).

**ATTENZIONE:** La email inserita può essere diversa da quella dell'utente registrato su Google che compila il modulo. Però solo l'utente google che compila il modulo può intervenire a correggere il medesimo, e quindi se delegate a qualcuno la digitazione dei dati

poi sarà la persona delegata che dovrà raccogliere i dati stessi degli alunni e inserirli. Questo lavoro potrebbe essere lunga e rischia di produrre errori che comportano correzioni e richiedono ulteriori passaggi. Per semplificare questa attività e consentire alle insegnanti di inserire dati in modo utile, abbiamo predisposto un foglio di censimento per le classi in formato cartaceo A VOSTRO USO E CONSUMO, che non deve essere digitato necessariamente e permette a chi preferisce conservare i dati degli alunni in un formato facilmente gestibile per la digitazione di avere un riassunto. Lo trovate allegato alla presente mail.

**La procedura di inserimento dei dati** si sviluppa come segue:

**A)** Il docente di una classe o il referente DSA se la procedura di quella scuola lo prevede inserisce i dati relativi alla classe a partire dal link di cui al punto 1 qui sopra.

Vi chiediamo di completare questa operazione il prima possibile e comunque non oltre il 6/2 p.v.

**B)** Entro 24 ore dall'inserimento della classe riceverete una mail di conferma della registrazione (all'indirizzo inserito nel modulo di registrazione al progetto, quello a cui state ricevendo questa comunicazione) con un **CODICE DELLA CLASSE**, per ciascuna classe. Questo codice va usato per censire gli alunni.

**C)** Entrate nel link di cui al punto 2 qui sopra e censite gli alunni.

Vi chiediamo di effettuare questa fase non oltre il giorno 8/2.

Sempre nel giro di 24 ore vi arriverà una seconda mail con i codici di tutti gli alunni di ciascuna classe. Utilizzerete questi codici per inserire i dati del test.

Procedete all'inserimento subito dopo la mail appena citata e completate il tutto appena possibile, e non oltre il giorno 17/2.

Alcune delle informazioni che vengono richieste potrebbero essere indisponibili.

Voi eseguite il censimento comunque, e se i dati dovessero rendersi disponibili in tempo utile inseriteli successivamente.

Non potremo procedere con le attività di progetto per alunni per cui non è ancora stato prestato il consenso, ma potete censire l'alunno comunque e anche eseguire e caricare i dati relativi al test del medesimo.

**Al link qui sotto è disponibile un breve video** in cui si illustra la modalità di compilazione dei form per il censimento della classe e degli alunni.

- [YouTube](#)

[youtu.be](https://youtu.be)



**Per eventuali chiarimenti sulla procedura per l'utilizzo della piattaforma:**

[matteo.cristani@univr.it](mailto:matteo.cristani@univr.it)

oppure WhatsApp 3883217391

Cordiali saluti

**Paolo Gamberoni**

+39 3488817505

Rotary Club Verona Scaligero