

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 10 - BORGO ROMA EST

Via Bartolomeo Giuliani, 40 - 37134 Verona - tel. 045/501332

☐ vric851008@pec.istruzione.it ☐ vric851008@istruzione.it - c.f. 93185270233 cod. mecc.: VRIC851008

Codice univoco fatturazione elettronica UFJYNS

Prot. n. (vedi timbratura in alto)

Verona, (vedi timbratura in alto)

Ai docenti in oggetto
Al DSGA

Albo
Atti

OGGETTO: nomina referenti sussidi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. D.Lgs. n. 297/94 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione;
VISTO l'art. 21 della L. n. 59/1997 - Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
VISTO il DPR n. 275/1999 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59;
VISTO il D.Lgs. n.165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
VISTO il CCNL siglato in data 19/04/2018;
VISTA la L. 107/2015 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
VISTE le delibere degli Organi Collegiali;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 ed il relativo Piano di Miglioramento;
ACCERTATA la disponibilità dei docenti interessati;

DECRETA

il conferimento di nomina ai docenti in oggetto in qualità di Referenti sussidi a.s. 2023/2024.

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA PLESSO "GIULIARI"	SCUOLA PRIMARIA PLESSO "DE AMICIS"	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Piluso Grazia Giuseppina	Ghirotto Manuela	Capitanio Francesca	Bellè Laura

Per l'incarico compete alle SS.LL. esclusivamente un compenso forfetario massimo pro-capite definito in sede di contrattazione integrativa di istituto.

- Con la nomina del suddetto incarico le SS.LL. assume i seguenti compiti generali:
- Formulare proposte di acquisto di beni e materiali per lo svolgimento dell'attività didattica;
- Controllo periodico delle scorte del materiale di facile consumo

- Segnalazione tempestiva al Direttore SGA della necessità di reintegrazione del materiale carente
- Programmazione del piano degli acquisti in collaborazione con il Referente di plesso

Per lo svolgimento del predetto incarico la S.V. percepirà un compenso forfettario definito in sede di contrattazione integrativa d'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Catena Lupo

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e norme correlate*