



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 10 - BORGO ROMA EST

Via Bartolomeo Giuliani, 40 - 37134 Verona - tel. 045/501332

✉ vric851008@pec.istruzione.it ✉ vric851008@istruzione.it - c.f. 93185270233 cod. mecc.: VRIC851008

Prot. vedi segnatura

Verona, vedi segnatura

AGLI ATTI

AL SITO – Sezione Amministrazione
Trasparente

OGGETTO: determina a contrarre per acquisto Notebook HP MT 400 G6 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-428_DIGITAL BOARD

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU- Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

VISTA la nota Prot. N AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 autorizzazione progetto nr: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-428 Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 28/10/2021;

VISTO il decreto prot. n. 8067 del 25/11/2021 di assunzione in bilancio del finanziamento con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2021 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n.1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il PTOF 2019-2022, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 24/01/2019;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con la Delibera n. 2 del Consiglio d'Istituto del 25/01/2022 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO che l'importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VERIFICATO che, in merito all'espletamento del servizio in oggetto, non sono attive Convenzioni della Consip S.p.A. in grado di soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

RILEVATA invece la presenza di tale tipologia di prodotti nell'ambito **Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio** nel MEPA;

RITENUTO, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul MEPA, ad una RDO con la ditta ABS SRL di Verona;

CONSIDERATA la comprovata professionalità che ha dimostrato la ditta di cui sopra da diversi anni e i cui servizi e forniture rientrano nel principio di economicità, in quanto i servizi offerti risultano essere ancora competitivi sia dal punto di vista economico che dal punto di vista gestionale;

CONSIDERATO che sul MEPA è possibile procedere ad un affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 con lo strumento della trattativa diretta con un solo operatore, individuando l'operatore economico "ABS SRL." che dispone di articoli che rispondono alle esigenze dell'istituto;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 10 - BORGO ROMA EST

Via Bartolomeo Giuliani, 40 - 37134 Verona - tel. 045/501332

✉ vric851008@pec.istruzione.it ✉ vric851008@istruzione.it - c.f. 93185270233 cod. mecc.: VRIC851008

RILEVATO che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/08;

VISTE le citate Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che, tra l'altro, al punto 4.2.2., prevedono per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la facoltà per la stazione appaltante di procedere alla stipula del contratto sulla base di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli affetti del DPR 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e speciali, ove previsti;

CONSIDERATO che gli operatori economici presenti sul MEPA hanno presentato all'atto dell'iscrizione e abilitazione, apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli affetti del DPR 445/2000 dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e speciali, ove previsti;

VISTA l'autodichiarazione di cui sopra e verificati la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del DURC online, l'assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell'operatore economico individuato;

RITENUTO pertanto di poter procedere, per le motivazioni esposte, all'espletamento dell'ordine diretto sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, con la ditta "ABS S.R.L." per la fornitura indicata in oggetto;

CONSIDERATO l'importo contenuto della spesa, si soprassiede alla richiesta di cauzione definitiva ex art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

DETERMINA

Di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

Di affidare, per i motivi esposti, la fornitura di n. 12 Notebook HP MT 400 G6 al costo di € 6.600,00 esclusa IVA alla ditta ABS SRL di Verona (VR) P.I. 01644110239;

Di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico provvederà alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10% del valore del contratto;

Di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;

Di dare atto che il CIG è: **Z25350379A**

Di dare atto che il CUP è: **G39J21015760006**

Di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;

Di stabilire che la spesa relativa sarà imputata all'attività A03.19 – Digital Board 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-428

Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marzia Baroni;

Di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013;

Di disporre che il presente atto sia pubblicato anche mediante l'inserimento dei relativi dati nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 190/2012.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marzia Baroni

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)