



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE 10 - BORGO ROMA EST

Via Bartolomeo Giuliani, 40 - 37134 Verona - tel. 045/501332

✉ vric851008@pec.istruzione.it ✉ vric851008@istruzione.it - c.f. 93185270233 cod. mecc.: VRIC851008

Prot. vedi segnatura

Verona, vedi segnatura

AGLI ATTI
AL SITO – Sezione Amministrazione
Trasparente

OGGETTO: determina a contrarre per acquisto di registro di carico e scarico registri e dispenser per saponi liquidi

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il PTOF 2019-2022, approvato dal Consiglio d’Istituto in data 24/01/2019;

VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con la Delibera n. 2 del Consiglio d’Istituto del 23 gennaio 2023 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l’effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTO il Regolamento d’Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO che l’importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che l’art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016 dispone che le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell’ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.Lsg. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, che, tra l’altro, al punto 4.1.3 affermano che “nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell’art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici”;

VERIFICATO che, in merito all’espletamento del servizio in oggetto, non sono attive Convenzioni della Consip S.p.A. in grado di soddisfare le esigenze dell’Amministrazione;

CONSIDERATO l’indagine di mercato effettuata e individuate nella ditta Libreria Cortina di Verona (VR) per la fornitura di attrezzatura per le pulizie straordinarie rispondenti alle caratteristiche richieste;

RILEVATO che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all’art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. 81/08;

VISTE le citate Linee Guida n. 4 dell’ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, di attuazione del D.Lsg. 18 aprile 2016, n. 50, che, tra l’altro, al punto 4.2.2., prevedono per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la facoltà per la stazione appaltante di procedere alla stipula del contratto sulla base di apposita autodichiarazione, resa ai sensi e per gli affetti del DPR 445/2000, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e speciali, ove previsti;

VISTA la verifica della regolarità contributiva, attraverso l’acquisizione del DURC online, l’assenza di annotazioni, tramite il casellario informatico ANAC, nei confronti dell’operatore economico individuato;

CONSIDERATO l’importo contenuto della spesa, si soprassiede alla richiesta di cauzione definitiva ex art. 103, comma 11, del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di *stand still* per la stipula del contratto;

DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. Di affidare, per i motivi esposti, la fornitura di libri di testo al costo di € 168,95 oltre IVA alla ditta GRUPPO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 10 - BORGO ROMA EST

Via Bartolomeo Giuliani, 40 - 37134 Verona - tel. 045/501332

✉ vric851008@pec.istruzione.it ✉ vric851008@istruzione.it - c.f. 93185270233 cod. mecc.: VRIC851008

SPAGGIARI PARMA S.P.A. P.I. 00150470342

3. Di stabilire che questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs 50/2016 e fatti oggetto di autodichiarazione dall'operatore economico provvederà:
 - alla risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - all'applicazione di una penale di misura non inferiore al 10% del valore del contratto;
4. Di dare atto che la durata contrattuale è commisurata all'esecuzione della prestazione;
5. Di dare atto che il CIG è: **ZAA3B029E0**;
6. Di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
7. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
8. Di stabilire che la spesa relativa sarà impegnata all'Attività A02 –Funzionamento amministrativo;
9. Di autorizzare la Direttrice S.G.A., dr.ssa Federica Rizzo, la liquidazione della relativa spesa;
10. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marzia Baroni;
11. Di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" in applicazione del D.Lgs. 33/2013;
12. Di disporre che il presente atto sia pubblicato anche mediante l'inserimento dei relativi dati nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti", in ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 190/2012.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Marzia Baroni

(documento firmato digitalmente ai sensi del CAD)