m_pi.AOODRVE.REGISTRO DECRETI.R.0003503.24-08-2026.h.15:14
VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0013524 - 10/09/2026 - VII - I

MIM
USR VENETO
BL VI TV VR PD VE RO

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio I - Affari generali. Affari legali. Risorse umane e finanziarie. Dirigenti scolastici.
Competenze dell'ex Ufficio dell'ambito territoriale per la provincia di Venezia.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

(decreto di primo incarico dirigenziale)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA	la legge 14.01.1994, n. 20;
VISTA	la legge 15.03.1997, n. 59, con particolare riferimento all'art. 21;
VISTO	il D.Lgs. n.59 del 6 marzo 1998, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma del predetto art. 21, comma 16;
VISTO	il D.P.R. 26 febbraio 1999, n. 150;
VISTO	il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 e s.m.;
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni e in particolare gli artt. 19 e 25;
VISTA	la legge 15.07.2002, n. 145, con la quale sono state introdotte nuove disposizioni in tema di dirigenza statale;
VISTA	la legge n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
VISTO	il D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80 recante il Regolamento sul Sistema Nazionale di Valutazione in materia di istruzione e formazione;
VISTO	il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190";
VISTA	la legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTA	la Direttiva Ministeriale 18 agosto 2016, n. 36 recante le modalità di valutazione dei dirigenti scolastici, registrata alla Corte dei Conti il 02/09/2016;
VISTA	la Direttiva Ministeriale 25 maggio 2023, n. 13, recante i criteri per la rotazione dei dirigenti scolastici, registrata dalla Corte dei Conti con n. 1869 del 14/06/2023;
VISTO	il D.P.C.M 4 aprile 2019, n. 47 concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
VISTI	il D.P.C.M. 11 febbraio 2014 n. 98 e il Decreto Ministeriale n. 925 del 18 dicembre 2014, relativi, rispettivamente, alla riorganizzazione del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca e dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto;
VISTO	il D.P.C.M. 21 ottobre 2019, n. 140 recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
VISTO	il D.P.C.M. del 27 ottobre 2023, n. 208 recante il Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito;
VISTO	il D.D.G. n. prot.1370.19-02-2024 relativo alla riorganizzazione della Direzione generale dell'USR Veneto;
VISTO	il Dispositivo di riorganizzazione dell'Ufficio I della Direzione generale n. prot. 6251.26-02-2024;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area V della Dirigenza per il quadriennio normativo 2006-2009 ed il primo biennio economico 2006-2007, sottoscritto il 15 luglio 2010 (CCNL 15.07.2010), in particolare l'art. 10;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Istruzione e ricerca – Triennio 2016-2018, sottoscritto l'8 luglio 2019 (CCNL 08.07.2019), in particolare l'art. 12;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo al personale dell'Area istruzione e ricerca – Dirigenza scolastica sottoscritto in data 1° agosto 2023;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Istruzione e

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio I - Affari generali. Affari legali. Risorse umane e finanziarie. Dirigenti scolastici.
Competenze dell'ex Ufficio dell'ambito territoriale per la provincia di Venezia.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

ricerca – Triennio 2019-2021, sottoscritto il 7 agosto 2024 (CCNL 07.08.2024);

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dell'Area Istruzione e ricerca – Triennio 2022-2024, sottoscritto il 6 agosto 2026 (CCNL 06.08.2026);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 30 giugno 2023, n. 127, relativo alla dotazione organica dei dirigenti scolastici per il triennio scolastico 2024/2025 – 2026/2027, aggiornato per l'anno scolastico 2026/2027 con il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 30 giugno 2025, n. 124, che fissa per il Veneto un numero di sedi di dirigenza pari a 556;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 25 giugno 2026, n.118 che ha definito la consistenza delle dotazioni organiche dei dirigenti scolastici e delle posizioni di lavoro di direttore dei servizi generali e amministrativi per il triennio scolastico 2027/2028, 2028/2029 e 2029/2030, prevedendo per il Veneto n. 556 sedi di dirigenza;

VISTO l'Atto di indirizzo emanato dal Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, adottato con decreto dipartimentale n. 1621 del 25 giugno 2024 con il quale sono stati indicati i criteri generali e i parametri numerici per la graduazione delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto MIM interdipartimentale n. 1378 del 26 giugno 2026, con cui a ciascuna istituzione scolastica è attribuito il punteggio indicante la fascia di complessità per l'anno scolastico 2026/2027;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 165 del 07.08.2026 di riparto del contingente autorizzato per le assunzioni a tempo indeterminato di dirigenti scolastici per l'anno scolastico 2026/2027 che prevede n. 63 posti per il Veneto, di cui n. 38 dalla graduatoria regionale del concorso per titoli ed esami bandito con DDG n. 2788/2023 e n. 25 dalla graduatoria della procedura riservata di cui al DM n. 107/2023;

VISTA la nota AOODGPER.20628.07-08-2026 contenente indicazioni per le immissioni in ruolo per l'a.s. 2026/2027 e la nota AOODGPER.21217.14-08-2026 di trasmissione dell'elenco dei candidati della procedura riservata DM 107/2023 assegnati al Veneto in base all'ordine di preferenza espresso tra le Regioni con posti disponibili;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze del 13 ottobre 2022, n. 194, recante "Regolamento concernente la definizione delle modalità di svolgimento delle procedure concorsuali per l'accesso ai ruoli della dirigenza scolastica, ai sensi dell'articolo 29 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il D.D.G. del 18 dicembre 2023, n. 2788 con cui è stato bandito il concorso per titoli ed esami per il reclutamento per n. 587 posti complessivi di dirigenti scolastici nei ruoli regionali presso le istituzioni scolastiche statali;

VISTO il proprio decreto AOODRVE.3503.31-07-2025 di approvazione della graduatoria finale del concorso per titoli ed esami per il reclutamento di dirigenti scolastici, per la regione Veneto, di cui al D.D.G n. 2788 del 18.12.2023;

VISTO il D.D.G. del 23 novembre 2017, n. 1259 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale (IV serie speciale – Concorsi) n. 90 del 24 novembre 2017 con cui è stato bandito il concorso nazionale per titoli ed esami finalizzato al reclutamento di dirigenti scolastici presso le istituzioni scolastiche statali;

VISTO il decreto ministeriale n. 107 del 8 giugno 2023 relativo alla procedura di reclutamento riservata di dirigenti scolastici, in applicazione dell'articolo 5, commi da 11-quinquies a 11-novies, del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198 convertito con modificazioni nella legge 24 febbraio 2023, n. 14, entrata in vigore il 28 febbraio 2023;

VISTO il decreto AOODPIT.2187.09-08-2024 con cui è stata approvata la graduatoria generale nazionale della procedura di reclutamento riservata di dirigenti scolastici di cui al DM n. 107 del 2023, sulla base del punteggio complessivo conseguito dai candidati, successivamente rettificata con i decreti AOODPIT.2206.19-08-2024 e AOODPIT.3827.18-12-2025;

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio I - Affari generali. Affari legali. Risorse umane e finanziarie. Dirigenti scolastici.
Competenze dell'ex Ufficio dell'ambito territoriale per la provincia di Venezia.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

VISTO l'avviso AOODRVE.25024.12-08-2026 di convocazione per l'espressione della preferenza della sede dal 1° settembre 2026 dei vincitori del concorso ordinario per titoli ed esami bandito con DDG n. 2788/2023, in posizione utile alla nomina in ruolo per l'a.s. 2026/2027;

VISTO l'avviso AOODRVE.25263.14-08-2026 di convocazione per l'espressione della preferenza della sede dal 1° settembre 2026 dei candidati della procedura riservata DM 107/2023 assegnati al Veneto in base all'ordine di preferenza espresso tra le Regioni con posti disponibili;

PRESO ATTO e fatti propri gli esiti dell'istruttoria definita dalla Sezione Dirigenti Scolastici dell'Ufficio I, responsabile del procedimento, assunti al protocollo AOODRVE.25740.20-08-2026 con annessi allegati, relativi alle operazioni di attribuzione della sede di incarico ai dirigenti scolastici assunti per l'a.s. 2026/2027, sulla base del Decreto Ministeriale n. 165 del 7 agosto 2026;

VISTO l'elenco delle sedi assegnate ai Dirigenti scolastici immessi in ruolo per l'a.s. 2026/2027 di cui all'Avviso AOODRVE.25760.20-08-2026;

RICHIAMATO il proprio decreto AOODRVE.3431.24-08-2026 con il quale il dott. **FERRARESI MONICA** nato a Gaiba (RO) il 15/07/1963, codice fiscale FRRMNC63L55D855W, è stato individuato quale destinatario di proposta di contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato**, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° settembre 2026;**

DOVENDOSI procedere nei confronti di **FERRARESI MONICA** all'affidamento dell'incarico triennale di direzione di una istituzione scolastica della regione Veneto;

CONSIDERATO che il corrispondente trattamento economico sarà definito con il contratto individuale che accede al presente incarico, stipulato tra il Direttore Generale e il Dirigente scolastico;

CONSIDERATO che questa Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di risolvere il rapporto di lavoro, così come previsto dall'art. 72, c. 11, del D.L. n.112/2008, convertito con legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148;

TENUTE PRESENTI le esigenze funzionali di questa Direzione Generale USR in rapporto agli obiettivi da conseguire, nonché le attitudini e le capacità del menzionato dirigente scolastico, valutate in funzione dei programmi da realizzare ed in rapporto all'esperienza dallo stesso maturata nel corso delle attività pregresse;

D E C R E T A

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Per i motivi esposti in premessa, al Dirigente scolastico **FERRARESI MONICA**, nato a Gaiba (RO), il 15/07/1963, codice fiscale FRRMNC63L55D855W, è conferito l'incarico presso l'istituzione scolastica **VRIC85500G - IC DI CEREA (VR)** con decorrenza giuridica ed economica dal **1° settembre 2026.**

Art. 2 – Contenuti generali della funzione dirigenziale

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, anteponendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri e altrui;
- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno,

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio I - Affari generali. Affari legali. Risorse umane e finanziarie. Dirigenti scolastici.
Competenze dell'ex Ufficio dell'ambito territoriale per la provincia di Venezia.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni e dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015;

- verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo-contabile, assumendo misure ispirate al rispetto dei criteri di legittimità ed economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche;
- dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
- assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
- nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;
- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.Lgs. n.81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.Lgs n.14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal D.Lgs.n.97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- promuovere la diffusione della cultura della legalità e dell'etica;
- formulare la proposta di incarico ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale valorizzando il curriculum, le esperienze e le competenze professionali e assicurando la trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti.

Art. 3 – Obiettivi connessi all'incarico

Gli obiettivi connessi al presente incarico dirigenziale vengono declinati annualmente sulla base di quanto previsto dal D.M. 47 del 12 marzo 2025 con cui il M.I.M. ha adottato il Sistema nazionale di valutazione dei risultati dei dirigenti scolastici, ai sensi dell'articolo 13 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni con la Legge 29 luglio 2024, n. 106.
Gli obiettivi assegnati sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni nonché con riferimento alla legge n. 107/2015, art. 1 c. 93.

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di anni 3, con decorrenza giuridica dal 1° settembre 2026, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del CCNL 11 aprile 2006 e dalle altre disposizioni vigenti.
Il presente decreto sarà trasmesso agli Organi di controllo per il prescritto riscontro preventivo.
Gli effetti del presente incarico sono subordinati all'esito positivo del prescritto controllo preventivo.

Art. 5 – Risorse

Per il perseguimento degli obiettivi di cui ai precedenti artt. 2 e 3 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

Art. 6 – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità e incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE
Ufficio I - Affari generali. Affari legali. Risorse umane e finanziarie. Dirigenti scolastici.
Competenze dell'ex Ufficio dell'ambito territoriale per la provincia di Venezia.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia-Mestre

Art. 7 – Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

La spesa relativa al presente incarico graverà sul Capitolo del Bilancio del MIM 2354.

IL DIRETTORE GENERALE
Marco BUSSETTI
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme a esso connesse

Dirigente Ufficio I
Barbara SARDELLA

Responsabile del procedimento:
CV 0412723136

Firmato digitalmente da
BUSSETTI MARCO
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO