VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017197 - 28/10/2026 - VI.3 - I

europass

Rossella Pandolfino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Scienze Economico- Aziendali, curriculum Legislazione, Auditing e Controllo
Università degli Studi di Milano - Bicocca [29/03/2021]

Laurea Triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese
Università degli Studi di Milano - Bicocca [29/11/2018]

Diploma di Liceo Linguistico
Liceo Statale Archimede, Messina [06/2015]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Ministero dell'Economia e delle Finanze - RGS – Roma, Italia

Funzionario auditor

[13/11/2023 – Attuale]

-Attività di audit di II livello presso le Amministrazioni coinvolte nella gestione attuativa del PNRR ai sensi dell'articolo 22, paragrafo 2, lettera c) punto ii), del Regolamento (UE) 2021/241. In particolare:
a) Team leader degli audit di sistema e relativi follow-up condotti sulle Unità di Missione PNRR del Consiglio di Stato e del Ministero della Giustizia, al fine di valutarne il sistema di gestione e controllo in termini di effettività ed efficienza dei processi, affidabilità dei dati contabili ed extra-contabili, conformità con la normativa italiana ed europea;
b) Team leader dei test di convalida e relativi follow-up su milestones e targets di competenza del Consiglio di Stato e del Ministero della Giustizia, al fine di verificare l'effettivo raggiungimento dei suddetti obiettivi;
-Assistente al Direttore dell'esecuzione nei contratti di servizi e forniture, in termini di supporto alle verifiche da condurre sui documenti rendicontativi (Stato di avanzamento lavori, Rendiconto delle risorse, Rapporto degli indicatori), al fine dell'approvazione degli stessi e del rilascio del relativo verbale di conformità.

Ministero dell'Economia e delle Finanze - RTS di Verona – Verona, Italia

Funzionario contabile

[25/09/2023 – 12/11/2023]

-Tenuta e aggiornamento partite stipendiali del personale in servizio presso le amministrazioni periferiche dello Stato (utilizzo dell'applicativo NoiPa);
-Procedimenti amministrativi sanzionatori per violazione delle disposizioni antiriciclaggio di cui al decreto legislativo 27 novembre 2007, n.231, limitatamente alle ventidue sedi individuate con D.M. 17 novembre 2011, e relativi contraddittori con l'utenza.

Ministero della Giustizia - Corte di Appello di Messina – Messina, Italia

Funzionario addetto all'Ufficio per il Processo

[21/02/2022 – 24/09/2023]

-Responsabile della Segreteria di Presidenza della Corte di Appello, con compiti di gestione del personale di magistratura ordinaria e onoraria del distretto di Messina, comprendente gli Uffici giudiziari di Messina, Barcellona P.G. e Patti;
-Responsabile della gestione del Consiglio Giudiziario distrettuale;
-Cura dell'organizzazione della cerimonia di inaugurazione dell'anno giudiziario;
-Cura degli adempimenti amministrativi che la legge attribuisce al Presidente della Corte di Appello in occasione delle consultazioni elettorali;

VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017197 - 28/10/2026 - VI.3 - I
-Rilascio delle tessere ministeriali al personale di magistratura e amministrativo del distretto;
-Implementazione, gestione e supervisione del servizio di raccolta differenziata negli Uffici della Corte.

Pirelli & C S.p.A. – Milano, Italia

Junior Internal Auditor

[09/2021 – 02/2022]

-Attività di audit interno:
a) Supporto alle verifiche sull'adeguatezza del sistema di controllo interno in termini di effettività ed efficienza dei processi, affidabilità dei dati contabili ed extra-contabili, salvaguardia degli assets, conformità con le politiche interne, procedure, leggi e regolamenti;
b) Supporto alla predisposizione dei rapporti di audit e dei c.d. "remediation plans";
c) Attività di follow-up per il monitoraggio dell'implementazione delle soluzioni definite nei suddetti piani.

Nestlé Italiana S.p.A. – Milano, Italia

Tirocinio in area Controllo di Gestione

[12/2020 – 06/2021]

-Supporto nel processo di analisi finanziaria delle singole Unità di business;
-Collaborazione con il centro di competenza sito in Barcellona (Spagna) per la redazione di previsioni dinamiche e chiusure mensili.

KPMG S.p.A. – Milano, Italia

Tirocinio in area Revisione legale dei conti

[10/2019 – 01/2020]

Attività di revisione legale dei conti in aziende clienti (a titolo esemplificativo: Fila S.p.A., IGP Decaux S.p.A., Agrati Group, ecc.) e supporto del team di revisione.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO C1 **LETTURA** C1 **SCRITTURA** C1

PRODUZIONE ORALE C1 **INTERAZIONE ORALE** C1

francese

ASCOLTO B2 **LETTURA** B2 **SCRITTURA** B2

PRODUZIONE ORALE B1 **INTERAZIONE ORALE** B1

spagnolo

ASCOLTO C1 **LETTURA** C1 **SCRITTURA** C1

PRODUZIONE ORALE B2 **INTERAZIONE ORALE** B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Windows / dev c++ / My SQL

CERTIFICAZIONI

Certificazioni di lingua inglese Cambridge livello B2Trinity livello 10 (C1)

VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0017197 - 28/10/2026 - VI.3 - I

VOLONTARIATO

Roma

Volontaria presso Croce Rossa Italiana

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Roma, 22/10/2026

Firmato digitalmente da
Rossella Pandolfino
2026-10-22 17:07:58 +0200