



## IC “F.LLI SOMMARIVA” – CEREVA

Via Gandhi, 1 - Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - Fax 0442/327497  
Cod. Fisc. 82001650231 C. M. VRIC85500G Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**  
email: [vrlic85500g@istruzione.it](mailto:vrlic85500g@istruzione.it) PEC: [vrlic85500g@pec.istruzione.it](mailto:vrlic85500g@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icsommariva.edu.it](http://www.icsommariva.edu.it)

Prot. n. vedi signature

data vedi signature

### **RELAZIONE CONTABILE CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

Il conto consuntivo per l'anno 2022 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo quanto disposto dagli artt. 22, 23 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo è così composto:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod. L)
- Spese personale (Mod. M)
- Riepilogo spese (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2022 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto il 29/10/2021 con provvedimento n. 18 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Il conto consuntivo è rappresentato da tre parti fondamentali che sono:

- Conto finanziario
- Conto economico
- Conto del patrimonio

La gestione del Programma annuale è stata realizzata con il software AXIOS, con il quale sono state realizzate tutte le stampe allegate alla presente relazione.

Programmazione iniziale - verifiche e modifiche in corso di esercizio

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma annuale 2022.

Si sono verificate maggiori e minori accertamenti rispetto alla previsione e per questo sono state adottate di volta in volta le opportune variazioni al programma sia con provvedimenti del Dirigente Scolastico per le entrate finalizzate e per storni all'interno dei progetti/attività, che con delibere del Consiglio di Istituto.

L'esercizio finanziario 2022 ha visto la realizzazione nell'Istituto di numerosi progetti che hanno dato risposta ai bisogni degli alunni, alle richieste dei genitori ed all'esigenza del personale docente di innalzamento del livello dell'offerta formativa.

Pertanto si è tenuto conto:

- Dei dati strutturali dell'Istituzione Scolastica negli anni scol. ci 2021/2022 e 2022/2023.
- Della situazione finanziaria – riepilogo dati contabili: analisi delle Entrate e delle Spese
- Dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi del PTOF (progetti e attività), alle priorità e ai traguardi del RAV e del Piano di Miglioramento.
- Del riscontro del livello dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi e agli aspetti organizzativi programmati in sede di progettazione delle attività.
- Delle forme di collaborazione esterne, attivate per sostenere le attività di istituto.
- Della valutazione dell'attività progettuale.
- Della corrispondenza tra le attività progettuali e le "aree di intervento e di sviluppo" definite dal PTOF.
- Delle forme di collaborazioni esterne, attivate per sostenere i progetti di istituto
- Della formazione del personale della scuola.
- Della valutazione complessiva dell'impiego delle risorse finanziarie.

### **DATI STRUTTURALI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

○ **Popolazione Scolastica**

PLESSO	Anno scolastico 2021/22		Anno Scolastico 2022/23*	
	Classi	Alunni	Classi	Alunni
Infanzia Cherubine	2	36	2	41
Infanzia San Vito	4	100	4	101
Infanzia Villaggio Trieste	3	69	3	75
Primaria Cherubine	7	137	7	141
Primaria San Vito	10	181	10	179
Primaria Asparetto	5	87	5	96
Primaria O. Visentini	9	167	9	179
Primaria Bonavicina	8	126	7	130
Primaria Villaggio Trieste	6	115	6	113
Secondaria di 1° grado Cerea	16	376	17	381
Secondaria di 1° grado S. Pietro di Morubio	6	112	5	99
<b>Totale</b>	<b>76</b>	<b>1506</b>	<b>75</b>	<b>1535</b>

- **Dati riferiti al 15/03/2022**

- Personale dipendente in organico di fatto (compreso quello titolare in altre scuole)

	Anno scolastico 2021/22	Anno Scolastico 2022/23
Dirigente Scolastico	1	1
Docenti	177	180
DSGA	1	1
Assistenti Amministrativi	8	9
Collaboratori scolastici	26	28
Totale	213	219

## SITUAZIONE FINANZIARIA

### RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	809.125,98	Programmazione definitiva	725.291,51	<i>Disp. fin. da programmare</i> 83.834,47
Accertamenti	238.395,79	Impegni	316.764,23	<i>Avanzo/Disavanzo di competenza</i> -78.368,44
competenza	139.995,79	competenza	315.264,49	<i>Saldo di cassa corrente (a)</i>
Riscossioni residui	133.256,18	Pagamenti residui	4.810,20	
Somme rimaste da riscuotere	98.400,00	Somme rimaste da pagare	1.499,74	<i>Residui dell'anno attivi/passivi</i> 96.900,26
(+)		(+)		
Residui non riscossi anni precedenti	217.385,23	Residui non pagati anni precedenti	0,00	
(=)		(=)		
Totale residui attivi	315.785,23	Totale residui passivi	1.499,74	<i>Sbilancio residui (b)</i> 314.285,49
			Saldo cassa iniziale (c)	223.857,52
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				<b>(a+b+c) 491.320,29</b>

La presente relazione descrive una puntuale analisi delle Entrate programmate, accertate e riscosse e delle Spese programmate, impegnate e pagate alla data del 31/12/2022, nonché illustra in modo dettagliato attività e progetti nel loro evolversi in corso d'anno 2022.

### CONTO FINANZIARIO 2022

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	570.730,19	0,00	
Finanziamenti dall'Unione Europea	75.000,00	75.000,00	100,00%
Finanziamenti dallo Stato	58.040,44	58.040,44	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	4.999,46	4.999,46	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	45.632,32	45.632,32	100,00%
Contributi da privati	54.723,55	54.723,55	100,00%
Altre entrate	0,02	0,02	100,00%
Mutui	0,00	0,00	
<b>Totale entrate</b>	<b>809.125,98</b>	<b>238.395,79</b>	
Disavanzo di competenza		<b>78.368,44</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>316.764,23</b>	

(\*) il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 100% e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto.  
Questo prospetto riporterà le voci degli aggregati presenti nel Piano dei Conti delle entrate da applicare per l'anno cui il Conto Finanziario si riferisce. Quanto sopra riportato fa riferimento al Piano dei Conti per l'anno 2020.

### ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

### ANALISI DELLE ENTRATE

<b>Aggregato 01 voce 01 – Avanzo Amministrazione non vincolato</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			146.569,91
Variazioni in corso d'anno			
data	n. decreto		importo
10/05/2022	1	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A02	1.394,00
10/05/2022	1	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A03	-5.342,41
10/05/2022	1	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in P03-6 Certificazioni Informatiche ICDL	-66,00
10/05/2022	1	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in P04- Formazione e aggiornamento del personale	5.967,58
10/05/2022	1	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in A06 Attività di orientamento	-12,44
10/05/2022	1	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in P02-8 Inclusioni: Prevenzione disagio ed handicap	-88,00

		Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in A05 Viaggi d'istruzione	4.885,00
		Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in Z01 disponibilità da Programmare.	6.417,14
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>159.724,78</b>

<b>Aggregato 01 voce 02 – Avanzo Amministrazione Vincolato</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<i>188.970,52</i>
<b>Data</b>	<b>n. decreto</b>	<b>Variazioni in corso d'anno</b>	<b>Importo</b>
		Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A01	3.293,44
		Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A01-17 Risorse ex art. 58, comma 4 d.l. 73/2021	-3.418,03
		Variazione all'avanzo di amministrazione 2021 per finanziamento MIUR Spazi e strumenti digitali per lo STEM -Avviso108	8.000,00
		Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 - con apertura nuova scheda progetto A03-19 - FERSPON- "Reti Cablate" - Avviso 20480	117.853,42
		Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 - Finanziamento PON Avviso 28966 "Digital Board"	96.306,06
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>411.005,41</b>

<b>Aggregato 02 voce 02 – 04 -Finanziamenti dall'Unione Europea- 2 PON Avviso 38007- Azione 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-31 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia”</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<i>0,00</i>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	
61	13/10/2022	PON Avviso 38007- Azione 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-31 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia	75.000,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>75.000,00</b>
<i>Somme accertate</i>			75.000,00
<i>Riscosso</i>			0,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			75.000,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 03 voce 01 – Finanziamento dallo Stato – Dotazione ordinaria</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>15.718,66</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	
44	19/10/2022	Finanziamento Funz. Amm.vo didattico – periodo settembre –dicembre 2022	7.924,68
48	25/10/2022	Risorse ex art. 8 D.L. 104/13- percorsi di orientamento	490,83
67	28/12/2022	MIUR – sofferenze e integrazione funz. Amm.vo didattico A.F.2022	682,41

<i>Previsione definitiva</i>	<b>24.816,58</b>
<i>Somme accertate</i>	24.816,58
<i>Riscosso</i>	24.816,58
<i>Rimaste da riscuotere</i>	0,00
<i>Maggiore accertamento</i>	0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 – 08 – Altri finanziamenti vincolati dallo Stato - Animatore digitale</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b><i>n. variazione</i></b>	<b><i>data</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Importo</i></b>
62	21/11/2022	Finanziamento per animatore digitale 2022-2024	2.000,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>2.000,00</b>
<i>Somme accertate</i>			2.000,00
<i>Riscosso</i>			1.000,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			1.000,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 –12 – Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato – Risorse ex art.1,comma 1, c. 697 L. n. 234/2021</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b><i>n. variazione</i></b>	<b><i>data</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Importo</i></b>
17	10/05/2022	Risorse art.1, comma 697 legge n.234/2021 – Assistenza psicologica	3.137,39
<i>Previsione definitiva</i>			<b>3.137,39</b>
<i>Somme accertate</i>			3.137,39
<i>Riscosso</i>			3.137,39
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 – 13 – Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato – Risorse accoglienza alunni ucraini – marzo 2022</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b><i>n. variazione</i></b>	<b><i>data</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Importo</i></b>
50	09/08/2022	Assegnazione risorse per accoglienza alunni profughi ucraini	200,00
<i>Previsione definitiva</i>			200,00
<i>Somme accertate</i>			200,00
<i>Riscosso</i>			200,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 – 14 – Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato – risorse ex art. 36, comma 2 D.L. 21/2022</b>	
<i>Previsione iniziale</i>	0,00

Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
51	07/10/2022	risorse ex art. 36, comma 2 D.L. 21/2022	5.997,27
		<i>Previsione definitiva</i>	<b>5.997,27</b>
		<i>Somme accertate</i>	5.997,27
		<i>Riscosso</i>	5.997,27
		<i>Rimaste da riscuotere</i>	0,00
		<i>Maggiore accertamento</i>	0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 – 15 - Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato – Risorse finanziarie ex art. 19, commi 1 e 2 del DL 4/2022</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
52	11/10/2022	Risorse finanziarie ex art. 19, commi 1 e 2 del DL 4/2022	8.796,20
		<i>Previsione definitiva</i>	<b>8.796,20</b>
		<i>Somme accertate</i>	8.796,20
		<i>Riscosso</i>	8.796,20
		<i>Rimaste da riscuotere</i>	0,00
		<i>Maggiore accertamento</i>	0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 – 16 - Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato – risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
49	25/10/2022	risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	5.093,00
		<i>Previsione definitiva</i>	<b>5.093,00</b>
		<i>Somme accertate</i>	5.093,00
		<i>Riscosso</i>	5.093,00
		<i>Rimaste da riscuotere</i>	0,00
		<i>Maggiore accertamento</i>	0,00

<b>Aggregato 03 voce 06 – 19 - Altri Finanziamenti vincolati dallo Stato – strumenti digitale per l'apprendimento delle STEM.</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
47	04/11/2022	Finanziamento progetto STEM	<b>8.000,00</b>
		<i>Previsione definitiva</i>	<b>8.000,00</b>
		<i>Somme accertate</i>	8.000,00
		<i>Riscosso</i>	0,00
		<i>Rimaste da riscuotere</i>	0,00
		<i>Maggiore accertamento</i>	0,00

<b>Aggregato 04 voce 04 – altri Finanziamenti vincolati. – Regione Veneto</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	
40	12/07/2022	Saldo PNSD biblioteche innovative digitali	4.999,46
<i>Previsione definitiva</i>			<b>4.999,46</b>
<i>Somme accertate</i>			4.999,46
<i>Riscosso</i>			4.999,46
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 05 voce 03 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. – Comune non vincolati</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	
18	10/05/2022	COMUNE DI CERECA contributo per attivazione progetti	6.000,00
53	17/11/2022	COMUNE DI CERECA contributo per spese obbligatorie di funzionamento	3.000,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>9.000,00</b>
<i>Somme accertate</i>			9.000,00
<i>Riscosso</i>			9.000,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 05 voce 04 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. – Comune vincolati</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
41	06/09/2022	Saldo funzioni miste 2021-2022	7.164,00
42	11/10/2022	Finanziamento prodotti di pulizia come da convenzione a.s. 2021-2022	12.660,00
63	21/11/2022	Contributo per funzione miste personale ATA a.s. 2023-2024 come da convenzione	14.400,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>34.224,00</b>
<i>Somme accertate</i>			34.224,00
<i>Riscosso</i>			19.824,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			14.400,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 05 voce 05 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. – Altre Istituzioni non vincolanti</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
59	21/11/2022	Università di Padova – rimborso spese per attività di tirocinio	80,00
68	28/12/2022	Dipartimento per il sistema educativo – pagamento aule concorso 498	320,00
69	28/12/2022	Dipartimento per il sistema educativo –	480,00

		pagamento aule concorso 499	
70	28/12/2022	Ass-ne nel segno di Anna- secondo premio scuola Cherubine, terzo premio scuola Asparetto	175,00
71	28/12/2022	Uff. Sc. Prov. – Fondi ristori educativi	46,07
<i>Previsione definitiva</i>			<b>1.101,07</b>
<i>Somme accertate</i>			1.101,07
<i>Riscosso</i>			1.101,07
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

**Aggregato 05 voce 06 – Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub. – Altre istituzioni vincolati**

<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
19	10/05/2022	Liceo Cotta di Legnago- contributo per corsi di formazione	665,18
72	28/12/2022	Liceo Cotta di Legnago- saldo formazione docenti a.s. 2021-2022 ambito 4	642,07
<i>Previsione definitiva</i>			<b>1.307,25</b>
<i>Somme accertate</i>			1.307,25
<i>Riscosso</i>			1.307,25
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

**Aggregato 06 voce 01 – contributi da privati – contributi volontari da famiglie**

<i>Previsione iniziale</i>			<b>15.000,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
54	21/11/2022	Contributo volontario dalle famiglie per offerta formativa a.s. 2022-2023.	4.046,00
73	28/12/2022	Contributo volontario dalle famiglie per offerta formativa a.s. 2022-2023.	1.000,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>20.046,00</b>
<i>Somme accertate</i>			20.046,00
<i>Riscosso</i>			20.046,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

**Aggregato 06 voce 02 –01 contributi da privati – contributi per iscrizione alunni  
01 – ICDL ALUNNI INTERNI**

<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
26	19/05/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni	5.100,00
28	08/06/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni	61,00
39	12/07/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni	151,00
55	21/11/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni	716,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>6.028,00</b>

<i>Somme accertate</i>	6.028,00
<i>Riscosso</i>	6.028,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>	0,00
<i>Maggiore accertamento</i>	0,00

<b>Aggregato 06 voce 04 – contributi per visite, viaggi e studio all'estero</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<b><i>n. variazione</i></b>	<b><i>data</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Importo</i></b>
20	10/05/2022	Contributo genitori alunni per viaggi d'istruzione	6.091,00
25	19/05/2022	Contributo genitori alunni per viaggi d'istruzione	6.000,00
29	08/06/2022	Contributo genitori alunni per viaggi di istruzione	3.254,30
56	21/11/2022	Contributo genitori alunni per viaggi di istruzione	295,90
74	28/12/2022	Contributo genitori alunni per viaggi di istruzione	35,50
<i>Previsione definitiva</i>			<b>15.676,70</b>
<i>Somme accertate</i>			15.676,70
<i>Riscosso</i>			15.676,70
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 06 voce 05 – contributi da privati – contributi per copertura assicurativa degli alunni</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>9.000,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b><i>n. variazione</i></b>	<b><i>data</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Importo</i></b>
<i>Previsione definitiva</i>			<b>9.000,00</b>
<i>Somme accertate</i>			9.000,00
<i>Riscosso</i>			9.000,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 06 voce 06 – contributi da privati – contributi per copertura assicurativa personale</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b><i>n. variazione</i></b>	<b><i>data</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Importo</i></b>
57	21/11/2022	Personale della scuola-docenti e ATA versamento quota assicurazione a.s. 2022-2023	894,00
75	28/12/2022	Personale della scuola-docenti e ATA versamento quota assicurazione	24,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>918,00</b>
<i>Somme accertate</i>			918,00
<i>Riscosso</i>			918,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00

<i>Maggiore accertamento</i>	<b>0,00</b>
------------------------------	-------------

<b>Aggregato 06 voce 09 – contributi da istituzioni sociali private – non vincolati</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			0,00
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
2	11/04/2022	Contributo per progetto "latte nelle scuole"	78,25
38	12/07/2022	Convenzione per convenzione frutta nelle scuole	43,20
60	21/11/2022	Contributo da Associazione Lattebusche SCA-progetto latte nelle scuole	62,40
76	28/12/2022	Sig. Pozzani Michele – donazione in occasione rendicontazione sociale	100,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>283,85</b>
<i>Somme accertate</i>			283,85
<i>Riscosso</i>			283,85
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			<b>0,00</b>

<b>Aggregato 06 voce 10 – 01 contributi da privati – altri contributi da famiglie vincolati</b>			
1- Contributi da famiglie per Corsi ICDL PER ESTERNI			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
21	10/05/2022	Contributi corsisti ICDL esterni	760,00
30	08/06/2022	Contributi corsisti ICDL esterni	439,00
58	21/11/2022	Contributi corsisti ICDL esterni	318,00
77	28/12/2022	Contributo da parte di personale esterno per corsi ICDL	654,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>2.171,00</b>
<i>Somme accertate</i>			2.171,00
<i>Riscosso</i>			2.171,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

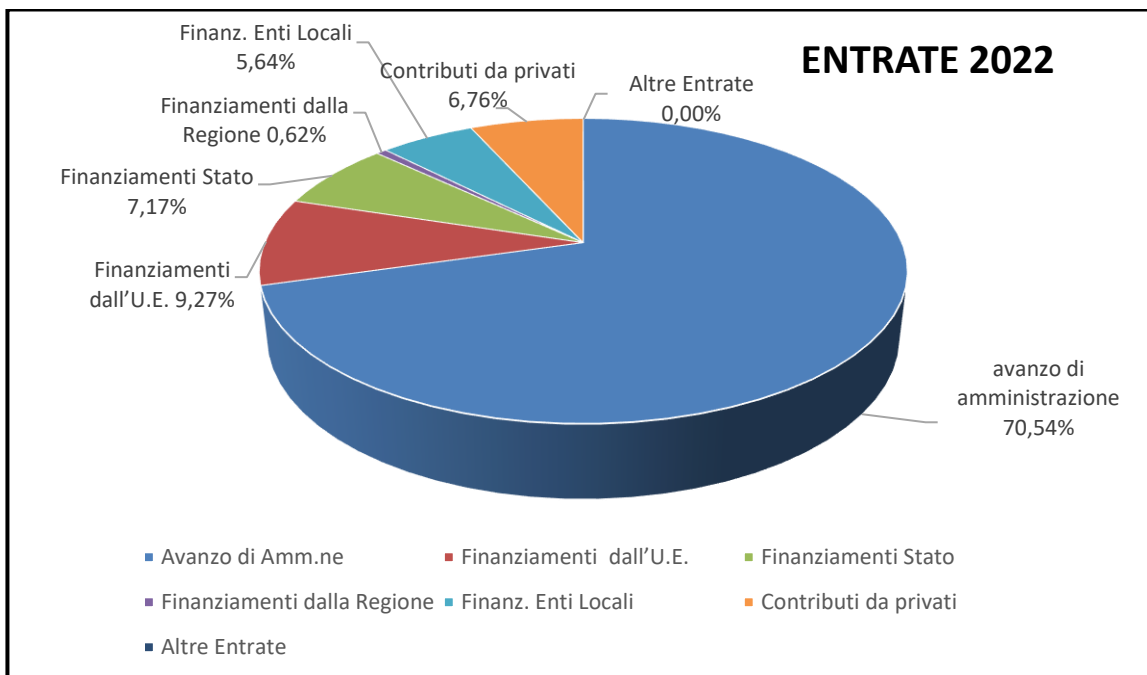
<b>Aggregato 06 voce 12 – contributi da Istituzioni sociali private– vincolanti</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>0,00</b>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
27	06/06/2022	UNPLI Comitato Provinciale- Contributo per concorso Tutela Patrimonio Veneto 2021/2022 Scuola Primaria di Bonavicina	600,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>600,00</b>
<i>Somme accertate</i>			600,00
<i>Riscosso</i>			600,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>			0,00
<i>Maggiore accertamento</i>			0,00

<b>Aggregato 12 voce 02 – Altre entrate – Interessi attivi da Banca d'Italia</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
28	30/06/2021	Interessi Banca d'Italia	0,02
			<i>Previsione definitiva</i>
			<b>0,02</b>
			<i>Somme accertate</i>
			<b>0,02</b>
			<i>Riscosso</i>
			<b>0,02</b>
			<i>Rimaste da riscuotere</i>
			<b>0,00</b>
			<i>Maggiore accertamento</i>

Terminata l'analisi delle singole sottovoci di entrata, appare utile inserire la seguente rielaborazione grafica che riguarda la composizione delle Entrate 2022 e fare alcune considerazioni generali.

**Risorse finanziarie 2022 € . 809.125,98**

Avanzo di Amm.ne	€.	570.730,19	70,54%
- Finanziamenti dall'U.E.	€.	75.000,00	9,27%
- Finanziamenti Stato	€.	58.040,44	7,17%
- Finanziamenti dalla Regione	€	4.999,46	0,62%
- Finanz. Enti Locali Altre Istituzioni	€.	45.632,32	5,64%
- Contributi da privati	€.	54.723,55	6,76%
- Altre Entrate	€.	0,02	0,00%



## Le Risorse Finanziarie

Per la realizzazione delle attività e dei progetti sono state utilizzate le risorse finanziarie e professionali assegnate.

Attraverso progetti appositamente predisposti sono stati ottenuti ulteriori finanziamenti da privati e da enti pubblici per la realizzazione del PTOF.

Per l'ottimizzazione delle attività di formazione l'Istituto ha mantenuto e sostenuto la partecipazione a reti di scuole o a reti interistituzionali.

L'Istituto ha ricevuto fondi dal Comune di Cerea e S. Pietro di Morubio quali oneri dovuti per legge e in parte per la fornitura di servizi (misti o ausiliari) da parte del personale non docente della scuola.

Le consistenti disponibilità residue risultanti a fine anno in alcune attività e progetti sono dovuti principalmente ad assegnazioni di fondi e finanziamenti pervenuti verso la fine dell'anno finanziario.

### RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a) *
Attività	583.771,54	280.562,97	
Progetti	139.948,11	36.201,26	
Fondo di riserva	1.571,86	0,00	
Totale spese	<b>725.291,51</b>	<b>316.764,23</b>	
Avanzo di competenza			
<b>Totale a pareggio</b>		<b>316.764,23</b>	

(\*) il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'istituto rispetto alle previsioni iniziali.

### ANALISI DELLE SPESE

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività.

## ANALISI DELLE USCITE

### Aggregati A (Attività)

Aggregato A voce 01 -01- Funzionamento generale e decoro della scuola - Funzionamento generale e decoro della scuola	
Previsione iniziale	<b>16.606,37</b>
Variazioni in corso d'anno	

<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
4	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A01	3.293,44
41	06/09/2022	SALDO FUNZIONI MISTE 2021-2022	7.164,00
42	11/10/2022	Finanziamento prodotti di pulizia come da convenzione a.s. 2021-2022	12.660,00
63	21/11/2022	Contributo del Comune di Cerea per funzioni miste personale ATA A.S. 2023-2024 come da convenzione in atto.	14.400,00
<i>Previsione definitiva</i>			<b>54.123,81</b>
<i>impegnato</i>			24.466,18
<i>pagato</i>			24.451,17
<i>Da pagare</i>			15,01
<i>Minore spesa</i>			<b>29.657,63</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>	<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>
01 Personale	28.960,78	14.422,18	14.538,60
02 Beni di consumo	23.163,03	8.624,30	14.538,73
06 Imposte e tasse	2.000,00	1.419,70	580,30
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>54.123,81</b>	<b>24.466,18</b>	<b>29.657,63</b>
<p>Le Spese effettuate in questo aggregato:                      fatture relative all'acquisto del materiale di pulizia in tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo.                      In questo aggregato sono state pagate e impegnate le somme spettanti ai collaboratori scolastici per le funzioni miste per il servizio mensa svolto nei plessi della scuola primaria di Asparetto, Cherubine e nella scuola dell'infanzia di S. Vito, Cherubine e Villaggio Trieste .                      Sono state liquidati i compensi ai collaboratori scolastici per le funzioni miste (mensa scolastica, sorveglianza anticipata alunni, raccolta buoni pasto) con i fondi accreditati dal Comune di Cerea. Le procedure per avere la disponibilità dei collaboratori scolastici sono state trasparenti, all'interno dell'assemblea del personale ATA. Sono stati rispettati i criteri di efficienza e efficacia. Sicuramente è stato rispettato il criterio di economicità ed è stato reso alla popolazione scolastica un ottimo servizio.</p>			

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Laura PETRONELLA

<b>Aggregato A voce 01 – 17 - Funzionamento generale e decoro della scuola – risorse ex art. 58, comma 4, D.L. 73/2021</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>46.065,56</b>
<i>Variazioni in corso d'anno</i>			
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
5	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A01-17 Risorse ex art. 58, comma 4 d.l. 73/2021	-3.418,03
<i>Previsione definitiva</i>			<b>42.647,53</b>
<i>impegnato</i>			14.596,35
<i>pagato</i>			13.961,95
<i>Da pagare</i>			634,40
<i>Minore spesa</i>			<b>28.051,18</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>	<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>

02 Beni di consumo	28.213,53	6.559,62	21.653,91
03 acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	634,40	634,40	0,00
04 Acquisto di beni d'investimento	10.000,00	3.602,73	6.397,27
06 Imposte e tasse	3.799,60	3.799,60	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>42.647,53</b>	<b>14.596,35</b>	<b>28.051,18</b>
<p>Il MIUR in ottemperanza all'art. 58, comma 4, del D.L. 73/2021, ha stanziato fondi alle scuole, destinandoli all'acquisto di beni e servizi, per le finalità di cui al comma 4-bis del medesimo articolo, con l'obiettivo di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022. In particolare per l'acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro, per la didattica a distanza e per l'assistenza medico-sanitaria e psicologica nonché di servizi di lavanderia e di rimozione e smaltimento di rifiuti, acquisto di dispositivi COVID.</p> <p>Sono state pagate fatture per l'acquisto di: dispositivi DPI (mascherine ffp2 per le 11 sedi, tute monouso, guanti...), acquisto di purificatori d'aria; pulizia dei termoconvettori in tutte le aule degli 11 plessi dell' I.C. , pagamento compenso esperto per corsi di formazione sulla sicurezza.</p>			

<b>Aggregato A voce 02 – 2 Funzionamento amministrativo</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>50.271,05</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
			<i>Variazioni in corso d'anno</i>
<b>n. variazione</b>	<b>data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2	11/04/2022	Contributo per progetto "Latte nelle scuole"	78,25
6	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 nell'attività A02	1.394,00
22	01/05/2022	Interessi Attivi Banca Italia.	0,02
38	12/07/2022	Contributo per convenzione frutta nelle scuole	43,20
44	19/10/2022	Finanziamento Funzionamento Amm.vo Didattico – periodo Settembre-Dicembre 2022	7.924,68
52	11/10/2022	Risorse finanz. ex art. 19, c. 1 e 2 - D.L. 4-22	8.796,20
53	17/11/2022	Contributo Comune di Cerea per spese obbligatorie di funzionamento	3.000,00
57	21/11/2022	Contributo da pare del personale Docente e ATA per assicurazione a.s.2022-2023	894,00
59	21/11/2022	Università di Padova-rimborso spese per attività di tirocinio.	80,00
60	21/11/2022	Finanziamento Amministrativo didattico - Sofferenze	62,40
67	28/12/2022	MIUR - sofferenze e integrazione funzionamento amministrativo didattico A.F. 2022	682,41
68	28/12/2022	Dipartimento per il sistema educativo - Pagamento aule concorso 498	320,00
69	28/12/2022	Dipartimento per il sistema educativo - Pagamento aule concorso 499	480,00
71	28/12/2022	Uff.Scol. Provinciale-Fondi ristori educativi	46,07
75	28/12/2022	Contributi per copertura assicurativa personale della scuola	24,00
76	28/12/2022	Sig. Pozzani Michele - donazione in occasione della rendicontazione sociale.	100,00
			<b>Previsione definitiva (a)</b>
			<b>74.196,28</b>
			<i>impegnato</i>
			51.681,64
			<i>pagato</i>
			51.052,99
			<i>Da pagare</i>
			628,65
			<i>Minore spesa</i>
			22.514,64

Riepilogo spese	Competenza			
	Descrizione conto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Differenza
01 Personale				
02 Beni di consumo		34.004,99	18.178,31	15.826,68
03 Acquisto di servizi e utilizzo di beni da terzi		33.152,15	26.879,47	6.272,68
05 Altre spese		1.300,00	884,72	415,28
06 Imposte e tasse		5.739,14	5.739,14	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>74.196,28</b>	<b>51.681,64</b>	<b>22.514,64</b>
01-partite di giro		500,00	500,00	0,00
<b>Totale partite di giro</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>

Spese effettuate::

pagamento fatture per materiale di primo soccorso in ottemperanza alla normativa vigente in materia di sicurezza, servizio di vigilanza svolto dalla Ronda, pagamento polizza assicurativa per alunni e personale Docente e non Docente, pagamento spese all'Istituto Cassiere per servizio di tesoreria, come da convenzione in atto. Spese per manutenzione dei fotocopiatori e acquisto carta per fotocopie, acquisto materiale di cancelleria per il funzionamento della scuola e spese per servizi postali. Pagamento dei programmi operativi in dotazione alla scuola e liquidazione compenso al DPO come previsto da regolare contratto.

Spese per il contratto di assistenza per Segreteria digitale e gestione programma alunni. Rinnovo contratto per gestione dell'area personale fiscale e bilancio.

**Aggregato A voce 02- 22 – Funzionamento amministrativo-Risorse ex art. 36, comma 2, D.L. 21/2022**

			Previsione iniziale	0,00
Descrizione			Importo	
			Variazioni in corso d'anno	
n. variazione	data	Descrizione	Importo	
51	07/10/2022	Risorse ex art. 36, comma e D.L. 21/2022	5.997,27	
			Previsione definitiva (a)	
			impegnato	
			5.997,27	
			pagato	
			5.997,27	
			Da pagare	
			0,00	
			Minore spesa	
			0,00	

Riepilogo spese	Competenza			
	Descrizione conto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Differenza
01 Personale		0,00	0,00	0,00
02 Beni di consumo		0,00	0,00	0,00
03 Acquisto di servizi e utilizzo di beni da terzi		0,00	0,00	0,00
04 Acquisto di beni di investimento		5.997,27	5.997,27	0,00
06 Imposte e tasse		0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>5.997,27</b>	<b>5.997,27</b>	<b>0,00</b>

Il MIUR, in conformità a quanto disposto nella nota prot. n. 12459 del primo aprile 2022, ha assegnato la risorsa finanziaria finalizzata all'acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19 ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del decreto-legge n. 21 del 21 marzo 2022 .

Con questi fondi la scuola ha liquidato fatture per l'acquisto di purificatori d'aria.

<b>Aggregato A voce 02- 23 – Funzionamento amministrativo-Risorse ex art. 39-bis, D.L. 115/2022</b>				
			<i>Previsione iniziale</i>	<b>0,00</b>
			<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
				Variazioni in corso d'anno
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	
49	25/10/2022	Risorse ex art. 39-bis D.L. 115/2022	5.093,00	
			<i>Previsione definitiva (a)</i>	<b>5.093,00</b>
			<i>impegnato</i>	5.093,00
			<i>pagato</i>	5.093,00
			<i>Da pagare</i>	0,00
			<i>Minore spesa</i>	0,00
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>		
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>
01 Personale		0,00	0,00	0,00
02 Beni di consumo		1.884,02	1.884,02	0,00
03 Acquisto di servizi e utilizzo di beni da terzi		3.208,98	3.208,98	0,00
04 Acquisto di beni di investimento		0,00	0,00	0,00
06 Imposte e tasse		0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>5.093,00</b>	<b>5.093,00</b>	<b>0,00</b>
<p>Al fine di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2022/2023, il Governo è intervenuto, con il D.L. 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 (c.d. "Decreto aiuti-bis"), attraverso l'adozione di specifiche misure rivolte al sistema Istruzione.</p> <p>In particolare, l'art. 39-bis, comma 1, del D.L. 115/2022, ha previsto l'incremento del Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche, di cui all'articolo 1, comma 601, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, destinandoli all'acquisto di beni e servizi, per le finalità di cui al comma 2 del medesimo articolo con l'obiettivo di contenere il rischio epidemiologico in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2022/2023.</p> <p>Con questi fondi si è provveduto a pagare il compenso all'RSPP anche per corsi di formazione sulla sicurezza al per personale docente e ATA. Sono state inoltre pagate Fatture relative all'acquisto di DPI .</p>				

<b>Aggregato A voce 03 – 03 Didattica</b>				
			<i>Previsione iniziale</i>	<b>32.940,30</b>
			<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
				Variazioni in corso d'anno
<i>n. variazione</i>	<i>data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	
7	10/05/2022	Variazione all'avanzo di Amministrazione in A03	-5.342,41	
17	10/05/2022	Risorse art. 1, c. 697 , Legge 234/2021 - Assistenza psicologica	3.137,39	
27	08/06/2022	UNPLI Comitato Provinciale - Contributo per concorso TUtela patrimonio Veneto 2021/2022 Scuola Primaria di Bonavicina	600,00	
50	09/08/2022	Assegnazione risorse per accoglienza alunni profughi ucraini	200,00	
54	21/11/2022	Contributo volontario delle famiglie per offerta formativa a.s.2022-2023	4.046,00	

73	28/12/2022	Contributi volontari delle famiglie per offerta formativa a.s. 2022-2023	1.000,00
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>36.581,28</b>
<i>impegnato</i>			30.962,26
<i>pagato</i>			30.740,58
<i>Da pagare</i>			221,68
<i>Minore spesa</i>			<b>5.619,02</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>	<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>
02 Acquisto di beni di consumo	19.598,16	18.832,10	766,06
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.457,57	6.704,29	4.753,28
06 Imposte e tasse	5.525,55	5.425,87	99,68
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>36.581,28</b>	<b>30.962,26</b>	<b>5.619,02</b>
Sono state impegnate e pagate somme per le seguenti spese: Materiale di consumo richiesto dalle maestre, suddiviso per scuola e plesso - Interventi tecnici sulle LIM - Acquisti di toner per stampanti, carta per fotocopie, materiale sportivo, materiale per laboratorio di informatica, di scienze e acquisto di libri e riviste per arricchire la biblioteca degli alunni, spese per la manutenzione dei fotocopiatori di tutti i plessi, pagamento Erario per versamenti IVA ecc.			

<b>Aggregato A3 voce 07 – spese di investimento</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>35.110,80</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>35.110,80</b>
<i>impegnato</i>			15.135,64
<i>pagato</i>			15.135,64
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			<b>19.975,16</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>	<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>
04 Acquisto di beni d'investimento	31.110,80	12.406,26	18.704,54
06 Imposte e tasse	4.000,00	2.729,38	1.270,62
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>35.110,80</b>	<b>15.135,64</b>	<b>19.975,16</b>
Sono state impegnate e pagate somme per le seguenti spese: acquisto di n. 3 condizionatori ( di cui n. 1 per aula staff, n. 1 per aula 3.0 sc. Secondaria S. Pietro di Morubio e n. 1 per ufficio didattica). Acquisto di 1 display interattivo smart con carrello manuale e 2 notebook. Acquisto di scrivanie con cassettiere e armadi per uffici Vice Presidenza. Acquisto di n. 6 sedie per aula insegnanti.			

<b>Aggregato A3 voce 18 – “Spazi e strumenti digitali per le STEM-Avviso 108</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>0,00</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
			Variazioni in corso d'anno
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
23	10/05/2022	Variazione all'avanzo di amministrazione 2021 per finanziamento MIUR Spazi e strumenti digitali per lo STEM -Avviso108	8.000,00
47	04/11/2022	Finanziamento progetto STEM	8.000,00
			<i>Previsione definitiva (a)</i>
			<b>16.000,00</b>
			<i>impegnato</i>
			15.999,03
			<i>pagato</i>
			15.999,03
			<i>Da pagare</i>
			0,00
			<i>Minore spesa</i>
			<b>0,97</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
		<b>Differenza</b>	
01	Spese Personale	800,00	799,17
04	Acquisto beni di investimento	12.459,04	12.458,90
06	imposte e tasse	2.740,96	2.740,96
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>16.000,00</b>	<b>15.999,03</b>
		<b>0,97</b>	

La scuola ha partecipato all'avviso per il progetto STEM indetto dal Ministro dell'istruzione 30 aprile 2021, n. 147, ed ha ottenuto un finanziamento a fine esercizio finanziario.

Il progetto mira a dotare il nostro Istituto di un laboratorio che promuove l'adozione di metodologie didattiche innovative con particolare riferimento alle discipline STEM.

Sono state impegnate e pagate somme per le seguenti spese:  
 Lego Educational Spike, Blue-Bot Class pack, MakeBlock Codey Rocky, Robot Wunderkind-Education Kit, MakeBlock – mBuild, Visori VR Pico, Scanner 3D, Fotocamera/Action camera, Tavoli per coding, Drone, plotter, stampante 3D.

<b>Aggregato A3 voce 19 – PON Avviso 20480-Azione 13.1.1A- FERSPON-VE-2020-38</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>0,00</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
			Variazioni in corso d'anno
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
9	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 - con apertura nuova scheda progetto A03-19 - FERSPON- "Reti Cablate" - Avviso 20480	117.853,42
			<i>Previsione definitiva (a)</i>
			<b>117.853,42</b>
			<i>impegnato</i>
			589,26
			<i>pagato</i>
			589,26
			<i>Da pagare</i>
			0,00
			<i>Minore spesa</i>
			<b>117.264,16</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
		<b>Differenza</b>	
01	Spese personale	5.303,40	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di terzi	12.374,60	483,00
04	Acquisto di beni d'investimento	81.175,42	0,00

06 Imposte e Tasse	19.000,00	106,26	18.893,74
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>117.853,42</b>	<b>589,26</b>	<b>117.264,16</b>
La Scuola ha ottenuto l'autorizzazione e il finanziamento per il PON Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole. Il progetto sarà realizzato nel prossimo esercizio finanziario.			

<b>Aggregato A3 voce 20 – PON Avviso 28966 -Azione 13.1.2A- FERSPON-VE-2020-38</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>0,00</b>
<i>Descrizione</i>			<i>Importo</i>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
24	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 - Finanziamento PON Avviso 28966 "Digital Board"	96.306,06
			<i>Previsione definitiva (a)</i>
			<b>96.306,06</b>
			<i>impegnato</i>
			94.801,29
			<i>pagato</i>
			94.801,29
			<i>Da pagare</i>
			0,00
			<i>Minore spesa</i>
			1.504,77
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
			<b>Differenza</b>
01 Spese Personale		4.508,01	3.003,24
02 Acquisto di beni di consumo		0,00	0,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di terzi		789,30	789,30
04 Acquisto di beni d'investimento		74.455,00	74.455,00
06 Imposte e Tasse		16.553,75	16.553,75
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>96.306,06</b>	<b>94.801,29</b>
			<b>1.504,77</b>
La Scuola ha ottenuto l'autorizzazione e il finanziamento per il PON DIGITAL BOARD - : trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Sono state impegnate e pagate somme per le seguenti spese: acquisto di n. 2 PC Sic activa quadro, n. 28 display interattivi, 28 carelli porta display, n. 7 web cam, 2 tavolette grafiche, n. 30 notebook, n. 7 cuffie e n. 4 monitor ACER.			

<b>Aggregato A3 voce 25 – PON Avviso 38007 -Azione 13.1.5A-FESRPON-VE-2022-31</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>0,00</b>
<i>Descrizione</i>			<i>Importo</i>
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
61	13/10/2022	PONFESR-AMBIENTI DID.INNOVATIVI SC.INFANZIA-AVVISO 38007-21	75.000,00
			<i>Previsione definitiva (a)</i>
			<b>75.000,00</b>
			<i>impegnato</i>
			0,00
			<i>pagato</i>
			0,00
			<i>Da pagare</i>
			0,00
			<i>Minore spesa</i>
			75.000,00
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
			<b>Differenza</b>
01 Spese Personale		0,00	0,00
02 Acquisto di beni di consumo		0,00	0,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di terzi		0,00	0,00
04 Acquisto di beni d'investimento		75.000,00	0,00

06 Imposte e Tasse	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>75.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>
La scuola ha chiesto e ottenuto l'autorizzazione per il PONFESR-AMBIENTI DID.INNOVATIVI SC.INFANZIA-AVVISI 38007-21.			
Il progetto sarà realizzato nel prossimo esercizio finanziario.			

<b>Aggregato A3 voce 26 – Animatore Digitale</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>0,00</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
			Variazioni in corso d'anno
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
62	21/11/2022	Finanziamento per Animatore Digitale 2022-2024	2.000,00
			<i>Previsione definitiva (a)</i>
			<b>2.000,00</b>
			<i>impegnato</i>
			0,00
			<i>pagato</i>
			0,00
			<i>Da pagare</i>
			0,00
			<i>Minore spesa</i>
			2.000,00
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
			<b>Differenza</b>
01 Spese Personale		2.000,00	0,00
02 Acquisto di beni di consumo		0,00	0,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di terzi		0,00	0,00
04 Acquisto di beni d'investimento		0,00	0,00
06 Imposte e Tasse		0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>
L'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. Al nostro istituto sono stati assegnati 2.000,00 euro per l'attuazione di azioni finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica. I fondi coprono le azioni di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte dall'animatore digitale della scuola, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024.			
Il progetto sarà realizzato nel prossimo esercizio finanziario.			

<b>Aggregato A voce 05 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>			
			<i>Previsione iniziale</i>
			<b>1.047,00</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
			Variazioni in corso d'anno
			-
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
11	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in A05 Viaggi d'istruzione	4.885,00
20	10/05/2022	Contributi da parte delle famiglie degli alunni per viaggi d'istruzione	6.091,00
25	19/05/2022	Contributo genitori alunni per viaggi di istruzione	6.000,00
29	08/06/2022	Contributo genitori alunni per viaggi d'istruzione	3.254,30
56	21/11/2022	Contributo genitori alunni per viaggi d'istruzione	295,90
70	28/12/2022	Ass.ne nel segno di Anna-Secondo premio scuola Cherubine, terzo premio scuola Asparetto	175,00
74	28/12/2022	Contributo genitori alunni per viaggi d'istruzione	35,50

		<i>Previsione definitiva (a)</i>	<b>21.783,70</b>
		<i>impegnato</i>	20.191,05
		<i>pagato</i>	20.191,05
		<i>Da pagare</i>	0,00
		<i>Minore spesa</i>	<b>1.592,65</b>
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>	<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>
02 Acquisto di beni di consumo	175,00	0,00	175,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.084,36	18.919,88	1.164,48
06 Imposte e tasse	1.524,34	1.271,17	253,17
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>21.783,70</b>	<b>20.191,05</b>	<b>1.592,65</b>
In questa attività la scuola ha provveduto a liquidare le fatture alle ditte di autoservizi e ai Musei per l'effettuazione delle uscite didattiche effettuate dagli alunni nel corso dell'anno.			

<b>Aggregato A voce 06 – Attività di orientamento</b>				
			<i>Previsione iniziale</i>	<b>600,00</b>
<i>Descrizione</i>			<i>Importo</i>	
			Variazioni in corso d'anno	
<i>n. variazione</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	
12	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in A06 Attività di orientamento	- 12,44	
48	25/10/2022	Risorse ex art. 8 D.L. 104/13 - Percorsi di orientamento	490,83	
			<i>Previsione definitiva (a)</i>	<b>1.078,39</b>
			<i>impegnato</i>	1.050,00
			<i>pagato</i>	1.050,00
			<i>Da pagare</i>	0,00
			<i>Minore spesa</i>	28,39
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>		
<b>Descrizione conto</b>	<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>	
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	0,00	0,00	0,00	
005 Altre spese	1.078,39	1.050,00	28,39	
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>1.078,39</b>	<b>1.050,00</b>	<b>28,39</b>	
Nell'ambito dell'attività le spese sostenute sono state relative all'adesione a reti di scuole per l'orientamento.				

**Aggregati P (Progetti)**

<b>Aggregato P02 voce 8 – Inclusione: prevenzione, disagio ed handicap</b>		
	<i>Previsione iniziale</i>	<b>677,30</b>

<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
1	18/02/2022	Prelevamento da Z01 al Progetto P02-8 INCLUSIONE:PREVENZIONE DISAGIO ED HANDICAP	1.000,00
13	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in P02-8 Inclusione: Prevenzione disagio ed handicap	-88,00
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>1.589,30</b>
<i>impegnato</i>			1.448,82
<i>pagato</i>			1.448,82
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			140,48
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
02 Beni di consumo		184,00	121,98
05 altre spese		1.377,30	1.300,00
06 Imposte e tasse		28,00	26,84
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>1.589,30</b>	<b>1.448,82</b>
Le somme impegnate e pagate sono relative alle seguenti spese: Adesione alla rete Tante Tinte, acquisto software e testi per alfabetizzazione alunni stranieri, acquisto di materiali per alunni disabili. Adesione a reti di scuole per il counseling, e percorsi d'inclusione.			

<b>Aggregato P02 voce 9 – Attività generali del PTOF</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>1.890,18</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
18	10/05/2022	Contributo Comune di Cerea per attivazione progetti	6.000,00
40	12/07/2022	Saldo PNSD Biblioteche innovative digitali.	4.999,46
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>12.889,64</b>
<i>impegnato</i>			0,00
<i>pagato</i>			0,00
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			12.889,64
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
01 Spese di personale		6.000,00	0,00
02 Beni di consumo		0,00	0,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		1.890,18	0,00
04 Acquisti di beni d'investimento		4.999,46	0,00
06 Imposte e tasse		0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>12.889,64</b>	<b>0,00</b>
<p>Nell'ambito del PTOF sono stati attivati molti progetti (come figura dall'elenco a pag. 34 della presente relazione) liquidati con i fondi del MOF in NOIPA. In corso d'anno è stato incassato il contributo del Comune di Cerea di €. 6.000,00 che verrà utilizzato nell'esercizio finanziario 2023 per la realizzazione dei progetti del PTOF.</p>			

--

<b>Aggregato P02 voce 17 – PON “Progetti di Apprendimento e Socialità”</b>				
			<i>Previsione iniziale</i>	<b>99.358,00</b>
			<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
			Variazioni in corso d'anno	
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	
86	10/10/2022	Storno nei sottoconti in P02-17 PON Apprendimento e socialità –Avviso 9707	-161,98	
86	10/10/2022	Storno nei sottoconti in P02-17 PON Apprendimento e socialità –Avviso 9707	22,48	
86	10/10/2022	Storno nei sottoconti in P02-17 PON Apprendimento e socialità –Avviso 9707	139,50	
			<i>Previsione definitiva (a)</i>	<b>99.358,00</b>
			<i>impegnato</i>	22.755,71
			<i>pagato</i>	22.755,71
			<i>Da pagare</i>	0,00
			<i>Minore spesa</i>	76.602,29
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>		
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>	<b>Differenza</b>
01 Spese di personale		69.860,50	22.585,52	47.274,98
02 Acquisto di beni di consumo		5.000,00	0,00	5.000,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		21.497,50	139,50	21.358,00
06 Imposte e tasse		3.000,00	30,69	2.969,31
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>99.358,00</b>	<b>22.755,71</b>	<b>76.602,29</b>
Le somme impegnate e pagate sono relative alle seguenti spese: Sono stati liquidati i compensi al personale Docente coinvolto in questo progetto e al personale di Segreteria per la gestione amministrativa contabile.				

<b>Aggregato P03 voce 6 - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE ICDL</b>				
			<i>Previsione iniziale</i>	2.308,64
			<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
			Variazioni in corso d'anno	
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>	
14	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in P03-6 Certificazioni Informatiche ICDL	-66,00	
21	10/05/2022	Contributi corsisti ICDL esterni	760,00	
26	19/05/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni	5.100,00	
28	08/06/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni	61,00	
30	08/06/2022	Contributo per corsi ICDL per corsi esterni.	439,00	
39	12/07/2022	Contributo genitori alunni per corsi ICDL interni.	151,00	
55	21/11/2022	Contributi delle famiglie alunni per corsi ICDL Interni	716,00	
58	21/11/2022	Contributi per corso ICDL esterni	318,00	

77	28/12/2022	Contributo da parte di personale esterno per corsi ICDL	654,00
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>10.441,64</b>
<i>impegnato</i>			5.628,12
<i>pagato</i>			5.628,12
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			4.813,52
Riepilogo spese		Competenza	
Descrizione conto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Differenza
01 Spese Personale	2.962,64	672,48	2.290,16
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.593,00	4.062,00	531,00
05 Altre spese	1.700,76	0,00	1.700,76
06 Imposte e tasse	1.185,24	893,64	291,60
09 Rimborsi e spese correttive	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>10.441,64</b>	<b>5.628,12</b>	<b>4.813,52</b>
<p>Da anni questo istituto è test center AICA per il conseguimento della certificazione informatica europea ECDL. Il servizio è rivolto sia agli alunni dell'istituto che ad utenti esterni con sessioni serali. L'obiettivo è il conseguimento della certificazione attraverso il superamento di esami relativi ai moduli "Computer essentials", "Online essentials" e "Presentation. Le spese impegnate e sostenute sono relative al compenso dei docenti che hanno formato gli alunni e presenziato alle sessioni d'esame e il pagamento delle fatture per l' acquisto di skills cards per lo studio dei moduli, l'allineamento della piattaforma AICA e la somministrazione degli esami.</p>			

Aggregato P03 voce 7 - CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>1.211,64</b>
Descrizione			Importo
Variazioni in corso d'anno			
<i>n. variazione</i>	<i>Data</i>	<i>Descrizione</i>	Importo
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>1.211,64</b>
<i>impegnato</i>			0,00
<i>pagato</i>			0,00
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			1.211,64
Riepilogo spese		Competenza	
Descrizione conto	Programmazione definitiva	Somme impegnate	Differenza
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.211,64	0,00	1.211,64
06 Imposte e tasse	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>	<b>1.211,64</b>	<b>0,00</b>	<b>1.211,64</b>
<p>Il progetto non è stato attivato per il mancato raggiungimento del numero di adesioni da parte delle famiglie degli alunni.</p>			

Aggregato P04 voce 4 – PROGETTI PER FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	
<i>Previsione iniziale</i>	
<b>6.683,06</b>	

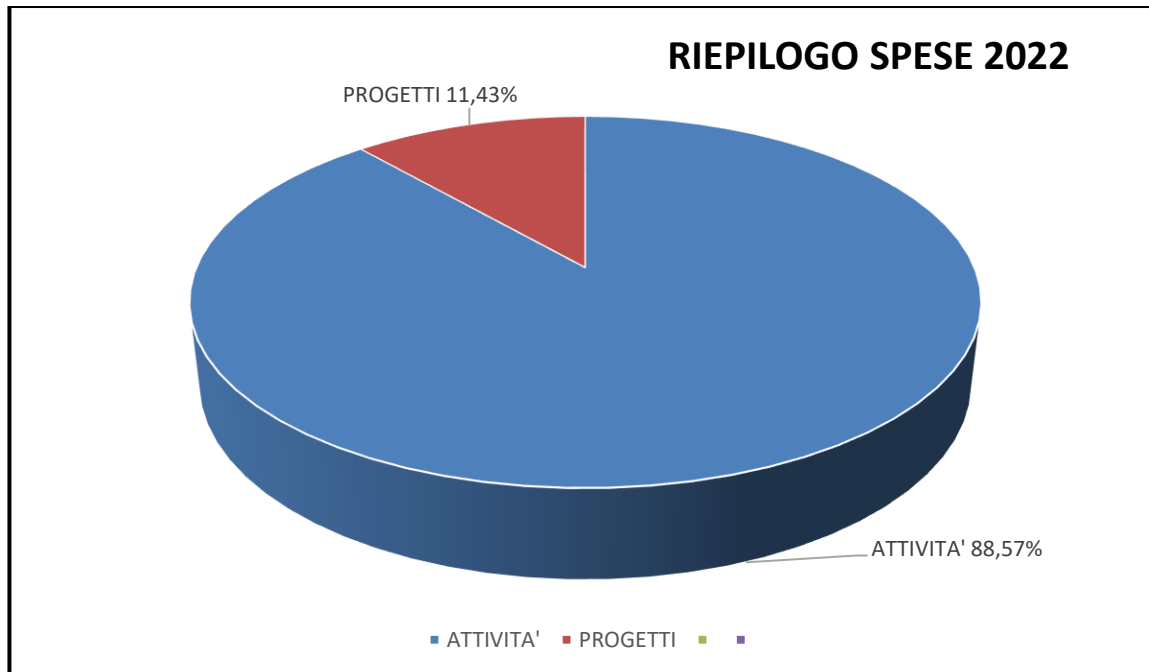
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
15	10/05/2022	Variazione all'Avanzo di Amministrazione 2021 in P04-Formazione e aggiornamento del personale	5.967,58
19	10/05/2022	Contributo da parte del Liceo Cotta di Legnago per Corsi di formazione	665,18
72	28/12/2022	Liceo Cotta di Legnago - Saldo formazione Docenti a.s. 2021/2022. Ambito 4	642,07
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>13.957,89</b>
<i>impegnato</i>			6.368,61
<i>pagato</i>			6.368,61
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			7.589,28
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
01 Spese di personale		1.000,00	1.000,00
02 Acquisto di beni di consumo		642,07	0,00
03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi		11.215,82	4.936,87
05 Altre spese		100,00	100,00
06 Imposte e tasse		1.000,00	331,74
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>13.957,89</b>	<b>6.368,61</b>
<b>Differenza</b>			
			<b>7.589,28</b>
Sono state impegnate e pagate somme per le seguenti spese: Corsi di formazione al personale per corsi antincendio, e per corsi di preposti e dirigente sulla sicurezza. Corsi webinar di aggiornamento per il personale dell'ufficio di Segreteria. Liquidazione compenso a docenti formatori per: corso di aggiornamento rivolto a tutti gli insegnanti per Linee pedagogiche per il sistema integrato 0-6". ; corso di aggiornamento "Valutazione periodica e finale nel primo ciclo di istruzione"			

<b>Aggregato P05 voce 5 – PROGETTI PER GARE E CONCORSI</b>			
<i>Previsione iniziale</i>			<b>500,00</b>
<b>Descrizione</b>			<b>Importo</b>
Variazioni in corso d'anno			
<b>n. variazione</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<i>Previsione definitiva (a)</i>			<b>500,00</b>
<i>impegnato</i>			0,00
<i>pagato</i>			0,00
<i>Da pagare</i>			0,00
<i>Minore spesa</i>			500,00
<b>Riepilogo spese</b>		<b>Competenza</b>	
<b>Descrizione conto</b>		<b>Programmazione definitiva</b>	<b>Somme impegnate</b>
05 Altre spese		500,00	0,00
<b>Totale spese del progetto</b>		<b>500,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>500,00</b>

Nel corso dell'anno non si sono svolti concorsi e/o gare con gli alunni che hanno impegnato spese.

Come per le entrate, anche in questo caso, terminata la descrizione analitica dei singoli aggregati di spesa, appare utile inserire alcune rielaborazioni grafiche.

Viene innanzi tutto riportata la ripartizione percentuale tra attività e progetti, con riferimento alle spese impegnate che risulta essere la seguente:



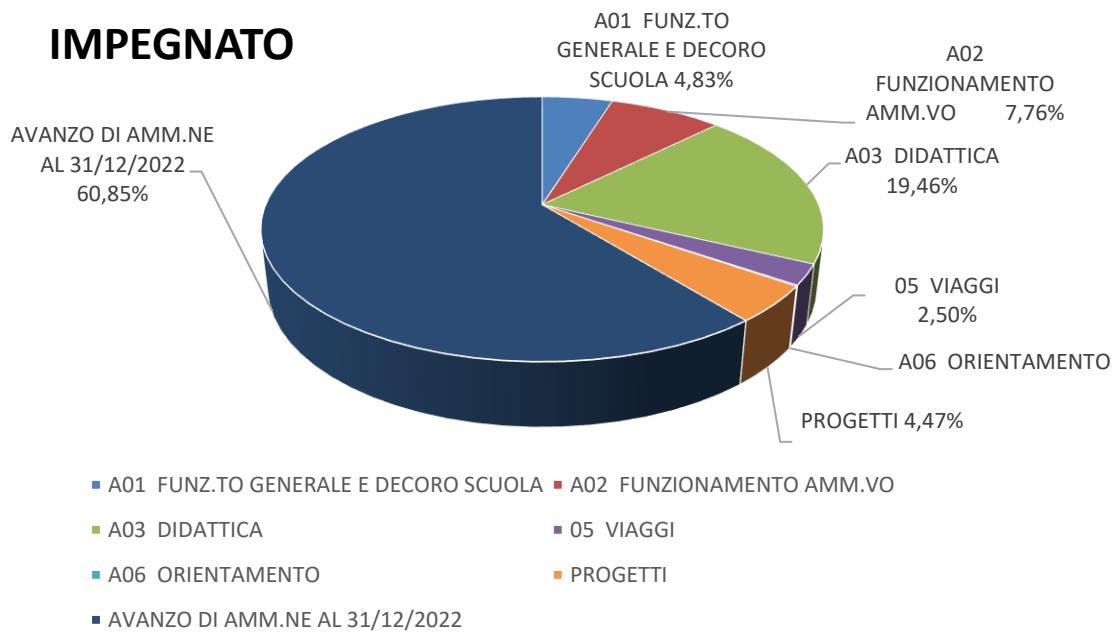
### Utilizzo delle risorse: un quadro d'insieme

Con riferimento all'utilizzo delle risorse a fine esercizio, la composizione percentuale tra i singoli aggregati di spesa è invece riportata nel grafico che segue.

#### Risorse finanziarie 2022    809.125,98

-A01 FUNZ.TO GENERALE E DECORO SCUOLA	€.	39.062,53	4,83%
-A02 FUNZIONAMENTO AMM.VO	€.	62.771,91	7,76%
-A03 DIDATTICA	€.	157.487,48	19,46%
- 05 VIAGGI	€.	20.191,05	2,50%
-A06 ORIENTAMENTO	€.	1.050,00	0,13%
-PROGETTI	€.	36.201,26	4,47%
-AVANZO DI AMM.NE AL 31/12/2022	€.	492.361,75	60,85%

## IMPEGNATO



## QUADRATURE

### Risultato di amministrazione al 31/12/2021

#### 1^ Quadratura:

Descrizione	TOTALE
Avanzo di amministrazione alla stesura P.A. 2022	335.540,43
Variazioni dell'avanzo in corso d'anno	235.189,76
Avanzo di amministrazione rettificato	<b>570.730,19</b>
Riaccertamento dei residui (radiazioni ed eliminazioni)	-1.041,46
Risultato di competenza	-78.368,44
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>491.320,29</b>

#### 2^ Quadratura

Descrizione	TOTALE
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	570.730,19
Riaccertamento dei residui (radiazioni ed eliminazioni)	-1041,46
Risultato di competenza	-78.368,44
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>491.320,29</b>

#### 3^ Quadratura

ELENCO ANALITICO SOMME CONFLUITE IN AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022				
DESCRIZIONE		AVANZO VINCOLATO	AVANZO NON VINCOLATO	avanzo effettivo al 31/12/2022 (a+b)
<b>Economie da Attività/o Progetti</b>				
A01	Funzionamento generale e decoro della scuola			€ 29.657,63
	22- Funzione miste	€ 14.538,60		
	23-materiale di pulizia	€ 15.119,03		
	17-RISORSE ex art. 58, c. 4, D.L. 73/2021	€ 28.051,18		€ 28.051,18
A02	<b>Funzionamento amministrativo</b>			
	2-Funzionamento amministrativo	€ 22.514,64		€ 22.514,64
	22-Risorse ex art. 36 c. 2	€ -	€ -	€ -
	23-Risorse ex art. 39 bis	€ -	€ -	€ -
A03	<b>Didattica</b>			
		€ 3.137,39		
	3-Didattica	€ 600,00		
		€ 200,00	€ 1.681,63	€ 5.619,02
	7-Spese di investimento		€ 19.975,16	€ 19.975,16
	18-Spazi e strumenti digitali per STEM	€ 0,97		€ 0,97
	19-PON Avviso 20480 "Reti locali cablate"	€ 117.264,16		€ 117.264,16
	20-PON Avviso 28960 "Digital Board"	€ 1.504,77		€ 1.504,77
	25-PON Avviso 38007 "Amb. did. inn. sc.inf"	€ 75.000,00		€ 75.000,00
	26-Animatore digitale	€ 2.000,00		€ 2.000,00
A05	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	€ 1.592,65		€ 1.592,65
A06	<b>Attività di orientamento</b>		€ 28,39	€ 28,39
P02	<b>Progetti in ambito "Umanistico e Sociale"</b>			
	8-Inclusione: prevenzione disagio e handicap		€ 140,48	€ 140,48
	9-Attività generali del PTOF	€ 6.000,00	€ 6.889,64	€ 12.889,64
	17-PON Avviso 9707 "Progetti di apprendimento e socialità"	€ 76.602,29		€ 76.602,29
P03	<b>PROGETTI PER "Certificazioni e Corsi professionali"</b>			
	6- Certificazioni informatiche ICDL	€ 2.000,00	€ 2.813,52	€ 4.813,52
	7- Certificazioni linguistiche		€ 1.211,64	€ 1.211,64
P04	<b>progetti per "Formazione/Aggiornamento del Personale"</b>			
	4-Pogramma formazione e aggiornamento		€ 7.589,28	€ 7.589,28
P05	<b>Progetti per "Gare e Concorsi"</b>			
	5-Progetti per Gare e Concorsi		€ 500,00	€ 500,00
R	Fondo di riserva		€ 1.571,86	€ 1.571,86
	<b>Tot. Parziali</b>			
	Disponibilità Da Programmare	€ 26.967,62	€ 56.866,85	€ 83.834,47
	<b>RADIAZIONE</b>	-€ 1.041,46		-€ 1.041,46
	<b>Totale avanzo complessivo (b)</b>	€ 392.051,84	€ 99.268,45	€ 491.320,29

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Laura PETRONELLA

La situazione amministrativa al 31/12/2022 risulta essere la seguente come specificato nel Mod. J

### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

<b>FONDO DI CASSA</b>			
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€	223.857,52
<b>Ammontare somme riscosse:</b>			
a) in conto competenza	€	139.995,79	
b) in conto residui	€	133.256,18	
		<b>Totale</b>	€ 273.251,97
<b>Ammontare dei pagamenti eseguiti:</b>			
c) in conto competenza	€	315.264,49	
d) in conto residui	€	4.810,20	
		<b>Totale</b>	€ 320.074,69
<b>Fondo di cassa a fine esercizio</b>		€	177.034,80
<b>Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio</b>			
- Residui attivi	€	315.785,23	
- Residui passivi	€	1.499,74	
<b>Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio</b>		€	491.320,29

### STATO PATRIMONIALE

Attività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	178.579,58	63.787,37	242.366,95
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni	178.579,58	63.787,37	242.366,95
<b>DISPONIBILITA'</b>			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	351.682,87	-35.897,64	315.785,23
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	223.857,52	-46.822,72	177.034,80
Totale disponibilità	575.540,39	-82.720,36	492.820,03
<b>Deficit patrimoniale</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE ATTIVO</b>	754.119,97	-18.932,99	735.186,98
Passività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12

<b>DEBITI</b>			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	4.810,20	-3.310,46	1.499,74
Totale Debiti	4.810,20	-3.310,46	1.499,74
<b>Consistenza patrimoniale</b>	749.309,77	-15.622,53	733.687,24
<b>TOTALE PASSIVO</b>	754.119,97	-18.932,99	735.186,98
Note relative alla situazione patrimoniale:			

### SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio	Totale residui
Attivi	351.682,87	-1.041,46	350.641,41	133.256,18	217.385,23	98.400,00	315.785,23
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio	Totale residui
Passivi	4.810,20	0,00	4.810,20	4.810,20	0,00	1.499,74	1.499,74

I residui attivi e passivi sono elencati analiticamente nel modello L.

**RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI**

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Spese di personale	42.482,59	13,41%
02	Acquisto di beni di consumo	54.200,33	17,11%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	66.757,69	21,07%
04	Acquisto di beni d'investimento	108.920,16	34,39%
05	Altre spese	3.334,72	1,05%
06	Imposte e tasse	41.068,74	12,97%
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,00%
08	Oneri finanziari	0,00	0,00%
09	Rimborsi e poste correttive	0,00	0,00%
<b>Totale generale</b>		<b>316.764,23</b>	<b>100%</b>

**MINUTE SPESE**

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 500,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 33 del 02/02/2022 è stato regolarmente restituito con apposita reverse n. 179 del 07/12/2022.

I movimenti sulle partite di giro in entrata ed in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale), J (situazione amministrativa definitiva) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

**INDICI DI BILANCIO**

Interessante appare il calcolo di alcuni indici, dai quali si possono ricavare informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

**INDICI SULLE ENTRATE****INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA**

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregati 03 e 04) e il totale degli accertamenti.

$$\frac{\text{Finanziamento dello Stato + Regione}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{63.039,90}{238.395,79} = \mathbf{0,26}$$

**INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA**

Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

$$\frac{\text{UE - Enti + Privati + Altre entrate}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{175.355,89}{238.395,79} = \mathbf{0,74}$$

**INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE**

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la programmazione annuale.

$$\frac{\text{Totale accertamenti}}{\text{Previsione definitiva (escluso avanzo)}} = \frac{238.395,79}{238.395,79} = \mathbf{1,00}$$

**INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Accertamenti non riscossi}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{98.400,00}{238.395,79} = \mathbf{0,41}$$

**INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra le riscossioni e i residui attivi.

$$\frac{\text{Riscossioni residui attivi}}{\text{Residui attivi}} = \frac{133.256,18}{350.641,41} = \mathbf{0,38}$$

**INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI**

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.

$$\frac{\text{Totale residui attivi a fine anno}}{\text{Totale accertamenti + Residui attivi}} = \frac{315.785,23}{589.037,20} = \mathbf{0,54}$$

**INDICI SULLE SPESE**

**INDICE SPESE PER ATTIVITA'**

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi a tutte le attività, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni Attività}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{280.562,97}{316.764,23} = \mathbf{0,89}$$

**INDICE SPESE PROGETTI**

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A01, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni Progetti}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{36.201,26}{316.764,23} = \mathbf{0,11}$$

**INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI**

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Impegni non pagati}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{1.499,74}{316.764,23} = \mathbf{0,00}$$

**INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI**

Rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.

$$\frac{\text{Pagamenti residui passivi}}{\text{Residui passivi iniziali}} = \frac{4.810,20}{4.810,20} = \mathbf{1,00}$$

Totale residui passivi	4.810,20
------------------------	----------

**INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI**

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti)

$$\frac{\text{Totale residui passivi a fine anno}}{\text{Totale impegni + Residui passivi}} = \frac{1.499,74}{321.574,43} = \mathbf{0,00}$$

**SPESA PRO-CAPITE PER ALUNNO**

Rapporto tra il totale degli impegni e il numero degli alunni

$$\frac{\text{Totale impegni}}{\text{Numero alunni}} = \frac{316.764,23}{1506} = 210,33$$

Il prospetto delle spese del personale – Mod. M – descrive, in ordine cronologico per mese di liquidazione, la consistenza numerica del personale al quale sono stati corrisposti compensi accessori.

Le risultanze del prospetto riepilogativo per aggregato delle entrate e per tipologia di spesa Mod. N. concordano con quelle del Mod. H – conto finanziario.

Si dichiara infine che:

- 1) le scritture di cui al libro giornale concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- 2) I beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro d’ inventario;
- 3) Le ritenute previdenziali, assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- 4) Le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall’Istituto Cassiere;
- 5) Alla scuola è intestato un solo conto corrente bancario
- 6) La contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto delle disposizioni contenute nel D. L.vo n. 196 del 30/06/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali;
- 7) E’ stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
- 8) Non vi sono state gestioni fuori bilancio né contabilità speciali.

**INDICATORE ANNUO DI TEMPESTIVITA’ DEI PAGAMENTI - ANNO 2022**

L’indicatore di tempestività dei pagamenti per l’Istituto Comprensivo “F.lli Sommariva” di Cerea per l’anno 2021, calcolato ai sensi dell’art. 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014, è il seguente:

INDICATORE SU BASE ANNUALE		
Numero Fatture	Importo Pagato	Tempo medio di pagamento in gg.
<b>27</b>	<b>23.555,22</b>	<b>-26,67</b>

Firmato digitalmente dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Laura PETRONELLA

## PROGETTI REALIZZATI IN CORSO D'ANNO

### a) Progettazione d'Istituto

I Progetti concernenti aspetti pedagogico-didattici e organizzativi che qualificano e caratterizzano l'offerta formativa del nostro Istituto quest'anno sono afferenti a 5 aree:  
area cultura, area legalità, area innovazione, area Ptof e area sicurezza

I progetti attivati sono i seguenti:

**1. AREA CULTURA: "Liber liber a tutti"** – progetto che ha coinvolto tutto l'IC e ha compreso l'area della lettura, ma anche della promozione della cultura umanistica in ogni suo aspetto, sia esso legato alla partecipazione attiva alla società, ma anche ai diversi linguaggi espressivi e alla valorizzazione dei molteplici stili di comunicazione.

#### **2. AREA LEGALITÀ: "Io e il mondo"**

Si collocano in questo ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa tutte le proposte volte alla formazione di quelle competenze civiche che sottendono un cittadino consapevole ed attivo. Grande attenzione alle proposte volte al contrasto al bullismo, in tutte le sue forme, così come alla formazione alla genitorialità.

Il progetto ha inteso promuovere la cultura della legalità nella scuola ponendo la figura dell'alunno al centro della propria comunità.

#### **3. AREA INNOVAZIONE: "R-Innovare"**

L'obiettivo di una scuola attuale è quello di favorire situazioni di apprendimento stimolanti e coinvolgenti. La possibilità di trasformare la didattica tradizionale in didattica innovativa è diventata una necessità. Le esperienze educative che permettono di realizzare tale obiettivo hanno una notevole rilevanza, nell'ottica di rendere gli alunni protagonisti della loro esperienza educativa e partecipanti attivi al loro apprendere. Lo sviluppo di competenze passa inevitabilmente attraverso la possibilità di sperimentare le proprie abilità in diversi contesti e con diverse metodologie. L'innovazione didattica, declinata nei suoi vari ambiti, si è prefigurata come strumento ideale per il raggiungimento di tali obiettivi.

#### **4. AREA PTOF: "Da oggi al 2030, un'agenda per imparare ad aver cura"**

Il progetto ha inteso lavorare sul miglioramento delle competenze sociali attraverso la tematica dello sviluppo sostenibile (educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio), inteso non solo come salvaguardia dell'ambiente, ma anche come costruzione di ambienti di vita, di città, la scelta di modi di vivere inclusivi e rispettosi dei diritti fondamentali delle persone (si veda l'agenda ONU 2030). Secondo l'Unesco, sarà necessario "entro il 2030, garantire che tutti gli studenti acquisiscano le conoscenze teoriche e pratiche necessarie per promuovere lo sviluppo sostenibile, anche attraverso l'educazione allo sviluppo sostenibile e stili di vita sostenibili, diritti umani, uguaglianza di genere, promozione di una cultura di pace e nonviolenza, cittadinanza globale, valorizzazione delle diversità culturali e contributo della cultura allo sviluppo sostenibile"(da: agenda ONU 2030 per lo sviluppo sostenibile, target 4.7, goal 4, "istruzione di qualità"). Lo sguardo che è auspicabile adottare è quello globale con attenzione ai fenomeni che si verificano in ambito locale ma che hanno stretta connessione, ricaduta e amplificazione a livello globale o planetario. Ne consegue l'esigenza di voler ripensare la scuola come comunità educante in grado di rispondere a esigenze reali e contestualizzate, che ponga al centro del processo educativo l'alunno, con i suoi desideri, domande e la necessità di stare bene per promuovere un apprendimento attivo, stimolante e coinvolgente anche attraverso ambienti e contesti innovativi e alternativi alla didattica tradizionale.

#### **5. AREA SICUREZZA: "Strad'amica -studenti di oggi cittadini di domani: lezioni di mobilità e sicurezza in strada"**

Il progetto si prefiggeva di costruire un percorso educativo che insegni a vivere la strada in modo più accorto, sicuro e responsabile. Da qui la necessità di attivare fin dall'infanzia una conoscenza delle regole di base che salvaguardino la sicurezza stradale, congiunta al valore che assume sempre, nel contesto educativo, l'introdurre le tematiche del rispetto degli altri.

### **C) esiti conseguiti nell'organizzazione:**

la puntuale definizione delle attività e dei progetti ha consentito:

- il rispetto delle finalità istituzionali del servizio e degli orientamenti espressi nel PTOF di Istituto (coerenza , efficacia);
- l'orientamento ai risultati legato alla preventiva formalizzazione di ruoli, compiti, esiti attesi in tutti gli ambiti di erogazione del servizio;
- il concreto esercizio della dimensione collegiale della professionalità docente e la condivisione di pratiche, progetti, modalità di lavoro e di riflessione sul proprio operato;
- la valorizzazione di apporti di competenza, capacità e abilità specifiche, interne all'istituto, per la realizzazione del progetto d'istituto in cooperazione con gli altri soggetti che operano nella scuola e per la scuola;
- il costante miglioramento degli standard organizzativi presenti nell'Istituto;
- la continua ricerca di relazioni con la pluralità dei soggetti istituzionali e non che vivono e operano nel territorio, valorizzandone risorse e cultura.

---

### **D) esiti conseguiti nella realizzazione di strutture e laboratori:**

#### **PROGETTO ICDL**

L'I.C. "F.lli Sommariva di Cerea, dall'anno scolastico 2001-2002 è Test Center ICDL accreditato ed è sede di corsi preparatori agli esami ECDL, ora ICDL.

I destinatari a cui si rivolge questa attività sono tutti gli studenti interni all'Istituto della fascia d'età 11-14 anni, gli studenti di scuola superiore, universitari, lavoratori o comunque chiunque è interessato ad una formazione informatica di base.

Negli anni la risposta dell'utenza della scuola secondaria di primo grado "F.lli Sommariva" è aumentata sempre di più fino ad interessare il 75% degli alunni.

Il progetto è finalizzato alla formazione dei nostri alunni, dei giovani e degli adulti in campo informatico con il rilascio di una certificazione riconosciuta a livello europeo e quindi rappresenta un elemento qualificante aggiuntivo al "curriculum vitae" dei corsisti.

### **Riscontro del livello dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi e agli aspetti organizzativi programmati in sede di progettazione delle attività.**

Dall'esame dettagliato degli esiti finali delle attività programmate e documentati dalle schede di Verifica e Valutazione finale presentate dai responsabili di progetto, si evince che tutti i progetti sono stati realizzati, ottenendo risultati adeguati agli obiettivi previsti.

Particolarmente rilevanti sono stati gli interventi che hanno riguardato le attività dei progetti che si sono avvalsi dell'apporto dei docenti incaricati delle funzioni strumentali

- Prevenzione e disagio in attività extra scolastiche e curricolare.
- Servizi informatici di assistenza ai laboratori.
- Intercultura e integrazione .
- Orientamento.
- Viaggi di istruzione.

- ICDL/MED.
- Attività sportive in orario extra scolastico.
- Attività di chitarra in orario extra scolastico.

### Forme di collaborazione esterne, attivate per sostenere le attività di istituto.

L'istituto ha intensificato e sviluppato la collaborazione con le altre scuole, con gli EE.LL. e con le Agenzie educative presenti sul territorio.

In alcuni casi le collaborazioni si sono limitate a singoli interventi di esperti in settori specifici, allo scopo di supportare, con adeguate competenze, l'attività progettuale dei docenti.

Nella maggioranza dei casi si è cercato di creare momenti di incontri e condivisione tra la scuola e tutte le realtà educative, culturali, sportive e parrocchiali del territorio e i Comuni di Cerea e San Pietro di Morubio. Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti (creare momenti di formazione, di riflessione e di condivisione per gli educatori adulti, siano essi educatori e/o genitori; ricercare professionalità per potenziare le attività di laboratorio, predisposti non solo dai docenti ma da agenzie educative esterne; ricerca di finanziamenti per arricchire la scuola di strumenti informatici e acquisto di LIM) e per l'attuazione di progetti didattici).

I contributi apportati da queste collaborazioni hanno permesso di innalzare il livello qualitativo degli interventi didattici.

In sintesi si riportano i rapporti di collaborazione costituiti e formalizzati :

AREA	COLLABORAZIONI ESTERNE
Disagio	Collaborazione con il Cestim, collaborazione con il Sorriso di Ilham, Il Club dei mitici.
Orientamento	Partecipazione come partner al progetto "Orientare in rete".
Intercultura	Convenzione con la Rete "Tante Tinte" Accordo di collaborazione per l'accoglienza e l'alfabetizzazione degli alunni stranieri, con i comuni di Cerea e S. Pietro di Morubio, le scuole dell'infanzia private presenti nei territori di Cerea e San Pietro di Morubio e di Bonavicina . Mediatori culturali "Il Sorriso di ILHAM"

### VALUTAZIONE COMPLESSIVA DELL'IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE

L'impiego e la finalizzazione delle risorse finanziarie sono valutate tenendo conto del livello di corrispondenza con gli obiettivi generali programmati nel Piano annuale:

- incrementare e aggiornare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, informatiche, librerie dell'istituto;
- attivare i canali di finanziamento previsti in sede di programmazione delle attività previste nel POF, PTOF, Piano di Miglioramento e Innovazione didattica e laboratoriale;

In attuazione degli accordi condivisi dal nostro istituto con i due Enti Locali di appartenenza, si è potuto contare su finanziamenti finalizzati a specifiche progettualità orientate al miglioramento dell'offerta formativa della scuola.

Si può affermare che i risultati più significativi conseguiti nel corso dell'anno siano riassumibili nei seguenti punti.

- aver cercato di migliorare la qualità del servizio scolastico, sia dal punto di vista amministrativo, sia da quello organizzativo e didattico, dedicando una particolare attenzione agli aspetti educativi, all'attività di supporto pedagogico, senza trascurare gli aspetti relativi alla manutenzione dei sussidi anche informatici, alla necessaria dotazione di materiale di consumo;
- aver garantito in ogni caso la continuità del servizio ricorrendo, ove necessario, al conferimento di supplenze temporanee (soprattutto per la scuola dell'infanzia e primaria), e soprattutto ad una organizzazione flessibile dell'orario di servizio di tutto il personale della scuola;
- aver valorizzato le diverse professionalità presenti all'interno della scuola, anche nel senso di promuovere l'assunzione di responsabilità a più livelli del personale amministrativo e collaboratori scolastici, docenti collaboratori del dirigente scolastico, docenti che svolgono funzioni strumentali, docenti coordinatori di plesso, docenti referenti);
- aver costantemente ricercato e sviluppato positivamente rapporti di collaborazione con gli Enti Locali, le associazioni e i soggetti privati del territorio che possono dare, e in parte hanno già dato, un importante contributo alla vita della scuola.

In definitiva, le risultanze dell'analisi della gestione finanziaria e dei risultati delle attività progettate, non evidenziano particolari scostamenti rispetto alla programmazione e richiamano un giudizio positivo sulla gestione delle attività dell'istituto.

IL DIRETTORE DEI S.G.A  
Elisabetta Bezzetto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Laura Petronella

Il responsabile del procedimento  
DSGA Elisabetta Bezzetto