



## IC “F.LLI SOMMARIVA” – CEREА

Via Gandhi, 1 - Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - Fax 0442/327497  
Cod. Fisc. 82001650231 C. M. VRIC85500G Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**  
email: [vric85500g@istruzione.it](mailto:vric85500g@istruzione.it) PEC: [vric85500g@pec.istruzione.it](mailto:vric85500g@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icsommariva.edu.it](http://www.icsommariva.edu.it)

All'Albo online  
All' Amministrazione Trasparente

**OGGETTO: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO INDIVIDUALE DI PSICOLOGO SCOLASTICO PER ATTIVITA' DI SPORTELLO PSICOLOGICO Anno 2024**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di Contabilità”;

**VISTA** la delibera n. 11 del 31/10/2023 del Collegio dei docenti di approvazione P.T.O.F 23-24;

**VISTA** la delibera n. 11 del 09/11/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione P.T.O.F 23-24;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 22/12/2023;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione concernente il “Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

**RITENUTO** necessario acquisire il servizio professionale di assistenza e supporto psicologico agli alunni, al personale della scuola e ai genitori, ai fini dell'arricchimento dell'offerta formativa;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del servizio oggetto del presente avviso occorre selezionare le figure professionali indicate prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02/08/2017 - e

poi in subordine attraverso collaborazioni plurime e infine attraverso la selezione di esperti esterni la pubblica amministrazione;

**VISTO** il decreto di avvio di selezione di personale specializzato finalizzata all'individuazione di uno psicologo scolastico per attività di sportello psicologico, anno 2024, prot. n. 2288 del 08/03/2024;

**VISTO** l'avviso pubblico di selezione di personale specializzato finalizzato all'individuazione di uno psicologo per attività di sportello psicologico prot. n. 2295 del 08/03/2024;

**VISTO** il verbale prot. n. 2887 del 26/03/2024 di valutazione delle istanze relative pervenute da parte della commissione nominata con prot. n. 2885 del 26/03/2024;

**VISTA** la graduatoria provvisoria prot. n. 2889 del 26/03/2024 relativa all'avviso prot. n. 2295 del 08/03/2024;

**CONSIDERATO** che non sono pervenuti ricorsi contro la graduatoria provvisoria;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 3348 del 11/04/2024 relativa all'avviso prot. n. 2295 del 08/03/2024;

**VISTA** la rinuncia del candidato FURLAN MARCO, prot. n. 3594 del 19 aprile 2024, risultato primo in graduatoria

**CONSIDERATO** quindi necessario scorrere la graduatoria definitiva, pubblicata con prot. n. 3348 del 11/04/2024;

**VISTO** che il candidato secondo in graduatoria definitiva risulta essere la dott.ssa Milani Elena;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Milani Elena risulta essere idonea ai fini della selezione in graduatoria;

**VISTA** la dichiarazione resa dal dott. Furlan Marco ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Milani Elena risulta essere libero professionista e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di un contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Milani Elena viene nominata quale esperto esterno per la realizzazione di attività di sportello psicologico;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la dott.ssa Laura Petronella, in qualità di Dirigente Scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 10 maggio 2022;

#### **DECRETA**

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di assegnare al dott.ssa Milani Elena l'incarico di psicologo per la realizzazione di attività di sportello psicologico, per un numero massimo di 120 ore da svolgere a partire dalla data di protocollo di ricezione del contratto firmato dall'incaricato fino e non oltre il 20 dicembre 2024;
- di corrispondere alla dott.ssa Milani Elena, per l'incarico in oggetto, un compenso orario lordo Stato di € 40,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute dovute fino ad un massimo di 120 ore, corrispondenti ad un compenso complessivo massimo onnicomprensivo di € 4.800,00 (quattromilaottocento,00), che sarà erogato al termine dell'incarico dopo esibizione della relazione e del *timesheet* relativo agli interventi dovuti. Il compenso complessivo sarà proporzionato alle ore effettivamente svolte. L'incarico non costituisce rapporto di impiego;

- di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo online, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica  
*Dott.ssa Laura Petronella*