



I.C. "F.LLI SOMMARIVA"

Via Gandhi, 1 - 37053 Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - 0442/82038 - Fax 0442/327497

email: vr85500g@istruzione.it pec: vr85500g@pec.istruzione.it

www.icsommariva.edu.it

c.f. 82001650231 - C.M. VRIC85500G - Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**

prot e data vedi signature

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di n. 100 cartoncini LR 70X100 col azzurro- turchese - Scuola Primaria San Vito ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 56/2017 e s.m.i..

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 09/12/2019 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale Art. 1 c. 2 e successive integrazioni (vedi delibera C.I. n. 25 del 09/12/2019), che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante affidamento diretto, in applicazione dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che autorizza la Dirigente Scolastica ad effettuare acquisti diretti per importi inferiori a € 39.999,99;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

- VERIFICATA** la copertura finanziaria verificata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- CONSIDERATA** l'urgenza;
- VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad **€ 68,00 + IVA**;
- VISTO** che ai sensi della normativa vigente si è provveduto a generare il CIG **Z173A6EC95** e il CUP ===;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett.a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- RITENUTO** la fornitura di cui all'oggetto all'operatore **Corsini Commercio Cancelleria s.r.l.** per un importo pari a **€ 68,00 + IVA** rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., ad affidare la fornitura oggetto della presente all'operatore economico **CORSINI COMMERCIO CANCELLERIA Srl via COPERNICO, 12 - 37135 VERONA**

Art.3

Di informare la ditta che nel caso in cui il materiale non dovesse corrispondere alle caratteristiche o dovesse essere inutilizzabile, provvederà alla immediata sostituzione della stessa senza oneri aggiunti per l'amministrazione.

Art.4

Di informare la ditta sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Art. 5

Di evidenziare il CIG **Z173A6EC95** e il CUP ==, relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

Art.6

Di autorizzare la spesa di **€ 68,00+ IVA**, comprese le spese di spedizione da imputare nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

Art. 7

La fornitura oggetto della presente dovrà essere resa entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla formulazione dell'ordine.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Laura Petronella.

Art. 9

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL Responsabile Unico del Procedimento
La DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Laura Petronella