

ANALISI CONTO CONSUNTIVO**VERBALE N. 2026/003**

Presso l'istituto IC CERE A di CERE A, l'anno 2026 il giorno 30, del mese di marzo, alle ore 15:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 13 provincia di VERONA.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
RAFFAELLA	CAZZADOR	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Assente Giustificato
FRANCESCO	LO DUCA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Il Revisore in rappresentanza del MEF ha cessato per scadenza incarico.

La documentazione relativa al conto consuntivo 2025 è stata trasmessa ai revisori il 23/03/2026

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
6. Corretta indicazione consistenze iniziali

7. Coerenza nella compilazione del modello K

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	9	9	200		212	212	12	23,56

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		5	3	8	158		109	48	157	6	1	19,62
Seconde		7	3	10	193		126	54	180	7	13	18,00
Terze		7	2	9	165		129	38	167	15	-2	18,56
Quarte		6	3	9	179		122	53	175	2	4	19,44
Quinte		6	3	9	186		128	54	182	12	4	20,22
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	31	14	45	881	0	614	247	861	42	20	19,13
Prime		8		8	175		177		177	10	-2	22,12
Seconde		7		7	178		162		162	10	16	23,14
Terze		7		7	167		164		164	5	3	23,43
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	22	0	22	520	0	503	0	503	25	17	22,86

Si rileva la differenza di alunni tra 1° settembre e 15 marzo nelle seconde classi elementari e seconde medie. Da una verifica effettuata si riscontra che sono dovute in gran parte a trasferimenti in altre scuole, richieste di istruzione parentale nonché la presenza di alunni itineranti (giostrai) . Esaminata la documentazione a campione di due alunni (S.I. - P.V. - M.I. - B. M. - A.C. - B.R.) che conferma quanto rilevato dalla Dirigenza.

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	103
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	11
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	11
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	28
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti di religione incaricati annuali	6
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	191
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	22
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	6
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3

TOTALE PERSONALE ATA

41

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 471.674,02		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 93.857,00	€ 93.857,00	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 58.807,96	€ 58.807,96	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 3.060,00	€ 3.060,00	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 27.112,21	€ 27.112,21	1,00
06-Contributi da privati	€ 90.166,10	€ 90.166,10	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 1.779,50	€ 1.779,50	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 35,00	€ 35,00	1,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,03	€ 0,03	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 746.491,82	€ 274.817,80	
	Disavanzo di competenza	€ 0,00	
	Totale a pareggio	€ 274.817,80	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attivita'	€ 573.391,59	€ 221.638,56	0,39
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 42.755,77	€ 21.847,78	0,52
A02-Funzionamento amministrativo	€ 83.269,65	€ 52.719,60	0,64
A03-Didattica	€ 373.436,80	€ 79.396,10	0,22
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 70.945,79	€ 66.425,08	0,94
A06-Attivita' di orientamento	€ 2.983,58	€ 1.250,00	0,42
Progetti	€ 134.722,18	€ 35.547,25	0,27
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 116.607,40	€ 25.711,70	0,23
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 2.776,43	€ 834,48	0,31
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 14.838,35	€ 9.001,07	0,61
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 500,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.171,63	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 709.285,40	€ 257.185,81	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 17.631,99	
Totale a Pareggio		€ 274.817,80	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un avanzo di competenza di € 17.631,99.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 37,00% di quelle programmate.

Il fondo economale del Dsga è stato restituito al bilancio con reversale n. 373 del 10/12/2025 di € 500,00. Durante l'esercizio 2025 sono state apportate n. 65 variazioni al P.A. Di queste 6 sono state apportate durante il mese di dicembre, ultimo mese dell'esercizio finanziario nel quale sono vietate le variazioni al P.A. salvo casi di motivata urgenza. L'aver apportato variazioni all'entrata senza idonea copertura di impegno nella spesa ha contribuito a ridurre la capacità di spesa delle risorse a disposizione, come dimostra il prospetto delle attività e progetti. Si raccomanda vivamente di operare nel rispetto del Regolamento di contabilità assumendo tempestivamente gli impegni di spesa al realizzarsi degli atti giuridicamente rilevanti. Ove mancanti si sollecita l'assunzione degli impegni nel corso dell'esercizio 2026 degli atti ancora privi dell'adempimento.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2025	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2025	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 347.227,39	€ 19.482,58	€ 327.744,81	€ 111.195,00	€ 0,00	€ 438.939,81

	Iniziali al 1/1/2025	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2025	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 2.014,43	€ 2.014,43	€ 0,00	€ 14.797,99	€ 0,00	€ 14.797,99

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 58.142,34 e pagati residui passivi per euro 13.018,25.

Tra i residui attivi si rileva la presenza di numerosi progetti PNRR per i quali non si rileva allo stato attuale alcun rendiconto processo di rendicontazione.

Si rileva inoltre la presenza di un residuo attivo di € 8.338,00 a carico dei genitori degli alunni. Nel merito appare trattarsi di un minore contributo liberale versato dai genitori degli alunni frequentanti. Non essendo possibile attivare procedure di riscossione si ipotizza la sua radiazione nel corso dell'esercizio 2026.

Ben diversa la situazione del residuo attivo di € 9.000,00 relativo alle quote assicurative NON versate da alcune famiglie. Si rammenta che tale onere non grava sul bilancio d'Istituto ma è esclusivamente a carico delle famiglie degli alunni.

Tra i residui passivi si rileva l'esistenza di numerosi debiti rilevati negli ultimi giorni del mese di dicembre malgrado la presenza di fatture risalenti al mese di novembre. Si raccomanda di assumere gli impegni di spesa nel momento in cui essi rilevano.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 773.052,25. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2025	Variazioni	Situazione al 31/12/2025
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 398.693,77	-€ 114.947,53	€ 283.746,24
Totale Disponibilità	€ 473.688,45	€ 30.415,55	€ 504.104,00
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 872.382,22	-€ 84.531,98	€ 787.850,24
PASSIVO			
Totale debiti	€ 2.014,43	€ 12.783,56	€ 14.797,99
Consistenza Patrimoniale	€ 870.367,79	-€ 97.315,54	€ 773.052,25
Totale Passivo	€ 872.382,22	-€ 84.531,98	€ 787.850,24

Il libro inventario presenta un corrispondente saldo finale di € 283.746,24 con l'ultimo bene acquisito e caricato con il n. 2568 che al netto dei beni scaricati presenta n. 2480 beni ancora funzionanti.

I beni di valore inferiore a € 200,00 sono registrati con il codice 99 e sono n. 256 con il complessivo valore di € 19.698,27.

In data 22 ottobre 2025 è stato effettuato il passaggio delle consegne tra la Dsga uscente Bezzetto Elisabetta e la Dsga subentrante Facciolo Ilaria alla presenza del Dirigente Scolastico De Mitri Silvia e il presidente del C.I. Spigolon Matteo

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2025		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 126.461,06
Riscossioni	€ 19.482,58	€ 163.622,80	€ 183.105,38	
Pagamenti	€ 2.014,43	€ 242.387,82	€ 244.402,25	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 65.164,19
Residui Attivi	€ 327.744,81	€ 111.195,00		€ 438.939,81
Residui Passivi	€ 0,00	€ 14.797,99		€ 14.797,99
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 489.306,01

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € 65.164,19 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 3.985,5 7	€ 15.097, 05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.765,1 6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.755, 77	€ 21.847, 78	51,10%
A02	€ 3.371,9 6	€ 14.220, 69	€ 28.184, 73	€ 0,00	€ 587,52	€ 6.346,3 7	€ 0,00	€ 0,00	€ 8,33	€ 83.269, 65	€ 52.719, 60	63,32%
A03	€ 7.302,0 7	€ 9.394,1 0	€ 51.246, 06	€ 7.835,7 1	€ 0,00	€ 3.618,1 6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 373.436 ,80	€ 79.396, 10	21,27%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 62.838, 63	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.586,4 5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.945, 79	€ 66.425, 08	93,63%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.250,0 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.983,5 8	€ 1.250,0 0	41,90%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P02	€ 4.200,0 0	€ 320,08	€ 20.656, 60	€ 0,00	€ 400,00	€ 135,02	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 116.607 ,40	€ 25.711, 70	22,05%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 684,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150,48	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.776,4 3	€ 834,48	30,06%
P04	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.001,0 7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.838, 35	€ 9.001,0 7	60,67%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 18.859, 60	€ 39.031, 92	€ 173.861 ,09	€ 7.835,7 1	€ 987,52	€ 16.601, 64	€ 0,00	€ 0,00	€ 8,33	€ 708.113 ,77	€ 257.185 ,81	37,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	7,34%	15,18%	67,61%	3,05%	0,39%	6,46%	0,00%	0,00%	0,01%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 37,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 26,73%.

Lo scarso indice di utilizzo delle risorse è da addebitare alla modalità di gestione della contabilità tenuta con il sistema di cassa in luogo del sistema per competenza. Si raccomanda di provvedere in tal senso.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che

seguono:

Viene esaminata la documentazione relativa al P02/9 - attività generali del PTOF ed in particolare l'attività svolta dalla psicologa M.E. a fronte del contratto di prestazione d'opera stipulato l'11/03/2025. Al mandato emesso n. 322 del 17/07/2025 di € 7.280,00 è allegata la documentazione che comprova l'effettuazione delle ore liquidate, fattura elettronica. Null'altro da rilevare.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini

La dichiarazione è stata presentata in data 17/10/2025 ed acquisita dall'AdE con prot.n. 25101712333362371, senza scarto alcuno.

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2024 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2025 risulta presentata nei termini

La dichiarazione è stata presentata in data 17/10/2025 ed acquisita dall'AdE con prot.n. 25101712171264176, senza scarto alcuno.

La dichiarazione è stata presentata in data 11/03/2026 ed acquisita dall'AdE con prot.n. 26031108563519750, senza scarto alcuno. Allegate n. 31 CU

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2025 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2025 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti rilevato da apposita interrogazione effettuata su PCC è pari a - 18,00 per l'anno 2025.

Lo stock del debito rilevato in area RGS ammonta ad € ZERO.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:30, l'anno 2026 il giorno 09 del mese di aprile, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

LO DUCA FRANCESCO
