

## **Allegato 1**

**Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno per il reperimento di n. 2 assistenti amministrativi a.s. 2023/2024 per attività di supporto amministrativo in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

Codice Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-33968**

CUP: **D94D23004260006**

TITOLO PROGETTO: **STEM E LINGUE: ATTREZZIAMOCI PER IL FUTURO**

### **Alla Dirigente Scolastica dell'I.C. F.Ili Sommariva di Cerea (VR)**

Domanda di partecipazione alla selezione quale personale di supporto amministrativo in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ -il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Recapito cell. \_\_\_\_\_ Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

di partecipare alla selezione quale personale di supporto amministrativo in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando;
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici;

- ☐ di non aver subito condanne penali
- ☐ ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti,
- ☐ ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dall'Istituto e alle eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie per motivi emergenziali di qualsiasi natura;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l' carico previsti dalla norma vigente.

Si allega alla presente

- Allegato 2 (griglia di valutazione)
- Allegato 3 Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità
- Documento di riconoscimento
- CV formato europeo

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo F.lli Sommariva di Cerea (VR) al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_