



IC "F.LLI SOMMARIVA" – CREA

Via Gandhi, 1 - Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - Fax 0442/327497
 Cod. Fisc. 82001650231 C. M. VRIC85500G Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**
 email: vr85500g@istruzione.it PEC: vr85500g@pec.istruzione.it
 Sito web: www.icsommariva.edu.it

Prot. vedi segnatura

Cerea lì, vedi segnatura

Oggetto:decisione a contrarre di avvio di una trattativa diretta, tramite Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PAD), per l'affidamento diretto del servizio di comodato d'uso di fotocopiatrici multifunzione a costo copia e con lettore di tessere precaricate per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo triennio 2025-2028, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'avvio di una trattativa diretta, tramite Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PAD, per l'affidamento diretto del contratto servizio di teleallarme e vigilanza ispettiva (tre anni) all'edificio scolastico (sede) di via Gandhi, 1 Cerea (VR);
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 09/12/2019 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

VERIFICATA	la copertura finanziaria comunicata dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
CONSIDERATO	che alla data odierna pur essendo presenti convenzioni CONSIP attive nella piattaforma “AcquistiinretePA” per la fornitura in oggetto, le stesse, non garantiscono le necessità tecnico operative richieste ovvero: <ul style="list-style-type: none"> - L'utilizzo del codice utente misto per segreteria, colore e tessere magnetiche; - Tempi di intervento del fornitore entro le 4 ore lavorative dalla comunicazione della scuola; - Fornitore che eroga il servizio di assistenza tecnica geograficamente nelle vicinanze della stazione appaltante.
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività , per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro; l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs. 36/2023;
VERIFICATO	che l'importo stimato massimo della spesa triennale per il servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è stimato in € 30.000,00 +IVA;
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
TENUTO CONTO	che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva in quanto ai sensi dell'art. 117, comma 14 l'operatore economico è di comprovata solidità per le forniture di servizi che per la loro natura e per l'uso speciale cui sono destinati;
VISTO	l'art. 49, del D. L.gs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione, nel caso specifico di cui al comma 4 che cita” <i>In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto</i> ”.
CONSIDERATO	che la ditta Repro Ufficio Srl uscente ha sempre eseguito il servizio in modo diligente e accurato;
RITENUTO	che l'operatore economico è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), Decreto Legislativo 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo “le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura”;
VISTO	che la Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PAD) utilizzata è Consip-Acquisti in RetePa;

RITENUTO

di avviare, tramite la succitata Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PAD) una trattativa diretta per l'affidamento del servizio il servizio di cui all'oggetto, all'operatore Repro Ufficio S.r.l. poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo stimato triennale massimo di € 30.000,00+ IVA;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, all'avvio, tramite la succitata Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PAD) ad una trattativa diretta per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, all'operatore **Repro Ufficio S.r.l. via Antonio Zanella , 1/b 37136, Verona P.Iva 01608370233** poiché soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo stimato triennale massimo di € 30.000,00+ IVA;

Art. 3,

Di autorizzare la spesa presunta massima triennale di € 30.000,00+ IVA da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto;

Art. 4

Ai sensi dell'art. 15 c. 5 del D.lgs. n. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Silvia De Mitri.

Art. 5

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvia De Mitri