



  
**IC "F.LLI SOMMARIVA" – CREA**  
Via Gandhi, 1 - Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - Fax 0442/327497  
Cod. Fisc. 82001650231 C. M. VRIC85500G Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**  
email: [vric85500g@istruzione.it](mailto:vric85500g@istruzione.it) PEC: [vric85500g@pec.istruzione.it](mailto:vric85500g@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.icsommariva.edu.it](http://www.icsommariva.edu.it)

#### PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**Codice avviso/decreto: M4C1I1.4-2024-1322**

**CUP: D94D21000530006**

**TITOLO PROGETTO: “NON PERDIAMOCI DI VISTA 2”,**

Agli atti  
All’Albo online  
All’Albo Amministrazione Trasparente

**Avviso di selezione per il reclutamento di personale interno in qualità di ESPERTI e TUTOR per azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica nei seguenti percorsi formativi: A) percorsi di mentoring e orientamento n. 54 edizioni; B) percorsi di potenziamento delle competenze di base di motivazione e accompagnamento n. 17 edizioni; C) percorsi formativi e laboratori co-curricolari n. 1 edizione, D.M. 19/2024.**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della



scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;;

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante “Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

**VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”;

**CONSIDERATO** che l’investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo e alla lotta alla dispersione scolastica” prevede, tra le altre misure, la realizzazione di attività di tutoraggio per studentesse e studenti, in particolare nella fascia di età 12-18 anni, a rischio di abbandono scolastico o che hanno già abbandonato la scuola, atte a prevenire e contrastare la dispersione scolastica;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTA** la circolare del 2 gennaio 2023, n. 1, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui al decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123. Precisazioni relative anche al controllo degli atti di gestione delle risorse del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza";

**VISTA** la circolare del 13 marzo 2023, n. 10, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Interventi PNRR. Ulteriori indicazioni operative per il controllo preventivo e il controllo dei rendiconti delle Contabilità Speciali PNRR aperte presso la Tesoreria dello Stato";

**VISTA** la circolare del 22 marzo 2023, n. 11, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Registro Integrato dei Controlli PNRR - Sezione controlli milestone e target";

**VISTA** la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;

**VISTA** la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU”;

**VISTA** la circolare dell'8 agosto 2023, n. 26, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione Milestone/Target (M&T) connessi alla quarta “Richiesta di pagamento” alla C.E.”;

**VISTA** la circolare del 15 settembre 2023, n. 27, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione dell'Appendice tematica Rilevazione delle titolarità effettive ex art. 22 par. 2 lett. d) Reg. (UE) 2021/241 e comunicazione alla UIF di operazioni sospette da parte della Pubblica amministrazione ex art. 10, d.lgs. 231/2007”;

**VISTA** la circolare del 1 dicembre 2023, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Rendicontazione Milestone/Target (M&T) connessi alla quinta “Richiesta di pagamento” alla C.E.”;

**VISTA** la circolare del 2 dicembre 2023, n. 35, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Strategia generale antifrode per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - versione 2.0”;

**VISTA** la circolare del 18 gennaio 2024, n. 2, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Monitoraggio delle misure del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e della Politica di coesione per il periodo di programmazione 2021-2027. Protocollo Unico di Colloquio, versione 2.0”;

**VISTA** la circolare del 28 marzo 2024, n. 13, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori. Adozione delle Appendici tematiche: - La prevenzione e il controllo del conflitto di interessi ex art. 22 Reg. (UE) 2021/241; La duplicazione dei finanziamenti ex art. 22 par. 2 lett. c) Reg. (UE) 2021/241;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito relative agli "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica" prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**CONSIDERATO CHE**

l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

**CONSIDERATO CHE**

per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato altresì adottato il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il

contrastò alla dispersione scolastica"; con la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del merito;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 58542 del 17/04/2024 con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento di 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica-(D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

**VISTO** il progetto inoltrato in data 30/09/2024 relativo alle "Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)" M4C1I1.4-2024-1322 denominato "**"NON PERDIAMOCI DI VISTA 2"**", CUP D94D21000530006;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € € 86.118,96 per la realizzazione degli Interventi;

**VISTO** l'Accordo di concessione prot. Registro Ufficiale 0008670 - 30/09/2024 - VI.1 – I regolarmente firmato dalla Dirigente Scolastica e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio al progetto e contestuale autorizzazione alla spesa a far data dal 30/09/2024 e conclusione entro il 15/09/2025;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

**PRESO ATTO** che in data 01 ottobre 2024 con nota prot. n. U. 0131741 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTA** l'assunzione in bilancio prot. del 0010320 - 04/11/2024 - VI.3 – U;

**VISTO** l'atto di disseminazione prot. 0010321 - 04/11/2024 - VI.3 – U;

**VISTA** la delibera n. 23 del 10/12/2024 del Collegio dei docenti di approvazione P.T.O.F 24-25;

**VISTA** la delibera n. 7 del 12/12/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione P.T.O.F 24-25;

**VISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 13 del 16/12/2024;

**CONSIDERATA** la previsione, nell'ambito del Progetto M4C1I1.4-2024-1322 denominato "**"NON PERDIAMOCI DI VISTA 2"**", CUP D94D21000530006, di avvalersi di esperti e tutor interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, di potenziamento delle competenze di base di motivazione e accompagnamento e formativi e laboratori co-curricolari per gli studenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la procedura ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una lettera di incarico, o di un contratto di prestazione d'opera intellettuale;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di esperti e tutor interni, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, di potenziamento delle competenze di

base di motivazione e accompagnamento e formativi e laboratori co-curricolari per gli studenti della Linea di Investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Prof.ssa Silvia De Mitri, in qualità di Dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Prof.ssa Silvia De Mitri ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** l'avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 10 maggio 2022; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**RILEVATA** la necessità di individuare personale interno in qualità di esperti e tutor per lo svolgimento dell'incarico in oggetto nell'ambito del progetto autorizzato;

**VISTO** il decreto di avvio della procedura di selezione di esperti e tutor nell'ambito delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, prot. n. VI.3 - 0002768 - 25/02/2025;

### EMANA

L'avviso pubblico di selezione per il personale interno in qualità di esperti e tutor per gli studenti nell'ambito delle azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica aventi per oggetto le attività e gli incarichi descritti nella seguente tabella:

TIPOLOGIA DI PERCORSO FORMATIVO	N. EDIZIONI	N. ORE PER EDIZIONE	N. ORE TOTALI DA ASSEGNAME	N. ESPERTI/TUTOR DA SELEZIONARE
<u>a) percorsi di mentoring e orientamento</u>  Percorsi di sviluppo delle competenze di base nelle discipline scolastiche e nell'italiano come L2 (rapporto 1:1)	54	5	270 ore	54 esperti
<u>b) percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</u>  Percorsi di potenziamento delle competenze di (gruppi minimo 3 alunni)	17	20	340 ore	17 esperti
<u>c) Percorsi formativi e laboratori co-curricolari</u>  Percorsi formativi laboratoriali per il rafforzamento del curricolo scolastico e per la prevenzione della dispersione (gruppi di almeno 9 alunni)	1	20	20	1 esperto 1 tutor

#### Art. 1– Requisiti di accesso

Il presente avviso si intende rivolto al personale interno dell' I.C. "F.Illi Sommariva" di Cerea. I candidati devono:

- essere docenti in servizio presso scuole statali,
- possedere documentata esperienza in competenze specifiche di tipo operativo e professionalizzante nelle tematiche dell'Avviso di cui all'oggetto,
- possedere competenze tali da garantire l'adozione di metodologie innovative.

## Art. 2 – Compiti degli esperti

Gli esperti dovranno svolgere attività riferita a percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento e percorsi formativi e laboratori co-curricolari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curricolo scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità didattiche, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. A tal fine i candidati dovranno predisporre ed allegare alla candidatura una proposta progettuale dell'attività che intendono svolgere, corrispondente ad una edizione. Inoltre dovranno:

- rendersi disponibili a concordare un calendario in coordinamento con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica;
- predisporre il materiale didattico necessario allo svolgimento delle attività;
- compilare ed inviare alla Dirigente Scolastica una relazione conclusiva delle attività di formazione attuate;
- firmare sulla piattaforma FUTURA entro le ore 20:00 della giornata in cui si è tenuto il corso.

È ammessa la candidatura per una o più edizioni.

## Art. 3 – Compiti del tutor. Il tutor dovrà svolgere le seguenti attività:

- collaborare e supportare l'esperto durante gli interventi formativi;
- raccogliere le presenze dei partecipanti a ciascuna lezione in appositi moduli cartacei;
- inserire le presenze dei corsisti e firmare sulla piattaforma FUTURA entro le ore 20:00 della giornata in cui si è tenuto il corso.
- collaborare con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica per il monitoraggio delle presenze.

È ammessa la candidatura per un'edizione.

## Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, *brevi manu* o tramite posta elettronica della scuola [vric85500g@istruzione.it](mailto:vric85500g@istruzione.it), entro e non oltre le ore 8:30 del giorno 4 marzo 2025 utilizzando il modello di istanza di partecipazione (**Allegato 1**), allegando il **curriculum vitae** in formato europeo, **copia della carta di identità**; griglia di autovalutazione (**Allegato 2**) compilata con il punteggio richiesto, nel caso di candidatura a docente esperto la tabella progetto dell'attività (**Allegato 3**) e per entrambi i tipi di candidatura (docente esperto e tutor) la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (**Allegato 4**). **Non sono ammessi curriculum scritti a mano e dai quali non si evincano i titoli, le esperienze e gli altri elementi indicati nella griglia di valutazione.** La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, nella griglia di autovalutazione (**Allegato 2**) e del progetto presentato (**Allegato 3**).

La proposta progettuale, sintetizzata nell'**Allegato 3**, dovrà includere la descrizione delle attività programmate, nel pieno rispetto di quanto indicato nel presente avviso, le modalità con cui si intendono perseguire gli obiettivi da raggiungere, le modalità di restituzione delle attività svolte e ogni altro elemento utile alla riuscita del percorso. I candidati dovranno garantire la paternità della proposta progettuale, nonché l'originalità e titolarità di ogni diritto afferente all'elaborato, anche nel caso in cui si riferisca ad un'esperienza che abbia coinvolto altre persone.

I candidati che volessero partecipare alla conduzione di più edizioni di tipologia diversa dovranno produrre la specifica documentazione per ciascuna di esse (progetto, pubblicazioni, esperienze professionali ecc.).

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione dell'istanza di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione, o nell'oggetto della e-mail, deve essere indicata la dicitura "ISTANZA di SELEZIONE per n. 54 Esperti per percorsi di mentoring e orientamento" oppure "ISTANZA di SELEZIONE per n. 17 Esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base di motivazione e accompagnamento" oppure "ISTANZA di SELEZIONE per n. 1 Esperto e n. 1 Tutor per percorsi formativi e laboratori co-curricolari" per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica"

#### **Art. 5 – Selezione**

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione, appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica ai sensi della normativa vigente, con il compito di stilare una graduatoria attraverso la comparazione dei curricula e la valutazione delle proposte progettuali, in base ai criteri di valutazione e ai punteggi di seguito specificati:

<b>GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/INCARICHI</b>	
<b>Titoli/Esperienze/incarichi</b>	<b>Punteggio</b>
<b>Diploma di maturità</b> <i>oppure</i> <b>Diploma di laurea</b> (vecchio ordinamento o laurea magistrale) <b>(max. punti 6)</b>	Punti 1  Fino a votazione 105: punti 3 Da 106 a 110: punti 4 110 e lode: punti 5
<b>Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento:</b> master o dottorato di ricerca; corsi di perfezionamento, diploma o attestato di corsi di specializzazione o di borse di studio della durata minima di un anno <b>(max. punti 6)</b>	punti 2 per ogni titolo
<b>Precedenti esperienze</b> come esperto in azioni dei PON/PNSD/PNRR progetti di istituto sulla tematica/tematiche per cui si presenta la candidatura <b>(max. punti 20)</b>	punti 2 per ogni esperienza
<b>Pubblicazioni</b> nell'area tematica in cui viene presentata la candidatura: libri - saggi (anche in volume collettivo), pubblicazione su riviste ecc. <b>(max. punti 4)</b>	punti 2 per ogni pubblicazione

GRIGLIA VALUTAZIONE QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	
	Punteggio
Coerenza degli obiettivi e della proposta progettuale con la finalità del percorso e con le esigenze dell'utenza	Scarsa: punto 1 Sufficiente: punti 2 Buona: punti 3 Ottima: punti 4
Riferimenti teorici e metodologici	Poco coerenti: punto 1 Coerenti: punti 2
Argomenti sviluppati e livello di definizione della proposta progettuale	Scarsi: punto 1 Sufficienti: punti 2 Buoni: punti 4 Ottimi: punti 6
Metodologie adottate	Scarse: punto 1 Accettabili: punti 2 Innovative: punti 4 Proattive e inclusive: punti 6
Materiali e risorse utilizzati per il corso	Originali/creativi: punti 2 Con uso delle TIC: punti 4 Innovative/cre-attivi: punti 6

La commissione si riserva di non assegnare alcun incarico in assenza di candidature corrispondenti ai profili richiesti.

A seguito della valutazione effettuata dalla Commissione, sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto - Amministrazione Trasparente e Albo online - la graduatoria provvisoria. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della scuola [www.icsommariva.edu.it](http://www.icsommariva.edu.it), in Amministrazione trasparente e Albo online.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria definitiva.

A parità di punteggio si terrà conto dei seguenti requisiti:

- anzianità di esperienza nell'area di interesse.

#### **Art. 6 – Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
2. requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero.

#### **Art. 7 – Compensi**

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente prestata, si impegna a corrispondere un compenso orario pari a:

- € 42/ora (euro quarantadue/00)/ora, importo inteso lordo Stato, per un numero massimo di ore 270 per un importo massimo di € 11.340,00 lordo stato per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento per gli alunni;

- € 79/ora (euro settantanove/00)/ora, importo inteso lordo Stato, per un numero massimo di ore 340 per ciascun esperto e un importo massimo di € 26.860,00 lordo stato per la realizzazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base di motivazione e accompagnamento per gli alunni.
- € 79/ora (euro settantanove/00)/ora, importo inteso lordo Stato, per un numero massimo di ore 20 per ciascun esperto e un importo massimo di € 1580,000 lordo stato per la realizzazione di percorsi formativi e laboratori co-curricolari per gli alunni.
- € 34/ora (euro settantanove/00)/ora, importo inteso lordo Stato, per un numero massimo di ore 20 per ciascun tutor e un importo massimo di € 680,000 lordo stato per la realizzazione di percorsi formativi e laboratori co-curricolari per gli alunni.

Il compenso verrà corrisposto al completamento delle ore di lezione previa presentazione di modello *time sheet* delle ore effettivamente svolte e di una relazione sull'attività svolta - sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico non costituisce rapporto di impiego.

#### **Art. 8 - Durata**

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto e dovrà essere svolta entro il 15/09/2025 salvo proroghe.

#### **Art.9 – Dichiarazone mendace**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato/a della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato/a comporta l'immediata decadenza dall'incarico.

#### **Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e smi (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica.

#### **Art. 11 – Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola I.C. F.Ili Sommariva di Cerea ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Silvia De Miti

In allegato:

Allegato 1 - Istanza di Partecipazione

Allegato 2 - Griglia di autovalutazione

Allegato 3 - Tabella progetto dell'attività

Allegato 4 - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il Compilatore A.A. Michele Sordo