



I.C. "F.LLI SOMMARIVA"

Via Gandhi, 1 - 37053 Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - 0442/82038 - Fax 0442/327497

email: vr85500g@istruzione.it pec: vr85500g@pec.istruzione.it

www.icsommariva.edu.it

c.f. 82001650231 - C.M. VRIC85500G - Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**

Prot. N. vedi segnatura

Cerea, vedi segnatura

Codice CUP: **D91D18001490001**

Codice CIG: **ZB330FB1AE**

Oggetto: Determina a contrarre del Dirigente Scolastico per l'indizione della procedura in economia ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per il **Progetto PNSD Biblioteche Innovative**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e s.m. i.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 -Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO l'art. 32, comma 2, del d. lgs. 18 aprile 2016, n° 50 il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 32 co. 14 del D.lgs. n. 50/2016 che dispone che "il contratto è stipulato, a pena di nullità per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 Euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 6 maggio 2016, n. 299 (di seguito, DM n. 299/2016) e, in particolare, l'articolo 2 che ha destinato la somma pari a euro 6.000.000,00 (seimilioni/00) per la realizzazione all'azione #24 del PNSD "Biblioteche scolastiche innovative" e l'articolo 5 che ha individuato i criteri e le modalità di realizzazione dell'azione, demandandone l'attuazione alla Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, mediante avvio di apposita procedura selettiva pubblica;

VISTO l'avviso pubblico del Direttore Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali dell'istruzione e per l'innovazione digitale 13 maggio 2016, prot. n. 7767 (di seguito

Avviso n. 7767 del 2016), rivolto alle istituzioni scolastiche ed educative statali per la realizzazione di biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale nel contesto del Piano nazionale per la scuola digitale;

VISTO il progetto presentato da questo istituto;

VISTA la posizione nella graduatoria delle proposte progettuali n. 999 con punti 77;

VISTO il Decreto prot. MIUR.AOODGEFID.0000182 del 21/05/2018 con il quale si ammettono al finanziamento le proposte progettuali collocate dalla posizione 501 alla posizione 1.000 nella graduatoria di merito redatta a seguito dell'Avviso pubblico 13 maggio 2016, prot. n. 7767 e approvata con decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale 7 agosto 2017, n. 341;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 10 del 29/10/2019 con la quale viene accettato il finanziamento del progetto di € 10.000,00 e di integrare la quota di € 5.500,00 con i fondi del proprio bilancio;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.L. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo l, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107' (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art, 45 c. 2 del D.1 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTA la dichiarazione di prosecuzione del Progetto PNSD in oggetto prot. 462.C14 del 28/01/2021 dopo la sua interruzione a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e conseguente lockdown;

ACCERTATA la necessità di acquistare alcune stampanti laser multifunzione per le biblioteche dei plessi dell'Istituto Comprensivo;

RILEVATO in data 03/03/2021 che risulta attiva n. 1 convenzione Consip aventi ad oggetto Stampanti 17 Apparecchiature multifunzione A4 bianco/nero;

CONSIDERATO che la proposta contenuta nella convenzione CONSIP attivata non è attuabile, come da dichiarazione della Dirigente Scolastica, sia per le notevoli dimensioni delle apparecchiature proposte che per l'urgenza dei tempi di consegna necessarie a questo istituto (le stampanti devono arrivare entro la settimana del 22/03/2021) in confronto con i tempi di consegna riportati in convenzione che si cita testualmente: "Per ordinativi fino a n. 100 apparecchiature, entro e non oltre 30 (trenta) giorni solari a decorrere dal primo giorno del mese successivo a quello della "Data ordine";

RITENUTO di dover procedere con urgenza all'avvio delle procedure di gara, considerato i tempi ristretti per l'esecuzione del progetto;

VISTO il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale Art. 1 c. 2 e successive integrazioni (vedi delibera C.I. n. 25 del 09/12/2019), che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante affidamento diretto, in applicazione dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che autorizza la Dirigente Scolastica ad effettuare acquisti diretti per importi inferiori a € 39.999,99;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Art. 2

Si procederà ad effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'**affidamento diretto** prevista dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi della seguente fornitura destinata all'acquisto di apparecchiature per le biblioteche dell'IC:

DETTAGLIO FORNITURE:

FORNITURA	- N. 6 Stampanti HP laserjet multifunzione stampa bianco/nero formato A4
OPERATORE ECONOMICO	L'ALTRA INFORMATICA snc di Legnago (VR)
P.IVA/C.F.	03822840231
IMPORTO FORNITURA (Iva esclusa)	€ 1.470,00

Art. 3

La consegna delle apparecchiature dovrà avvenire entro la settimana del 22/03/2021.

Art. 4

Alla presente procedura di acquisizione in economia della fornitura di beni e servizi per la realizzazione del progetto PNSD Biblioteche innovative è assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG ZB330FB1AE** e Codice Unico di Progetto **CUP D91D18001490001**.

I codici CIG e CUP saranno evidenziati in tutti i documenti amministrativi e contabili che saranno prodotti nelle varie di realizzazione del progetto.

Art. 5

Ai sensi dell'art. 125, comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006, e dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica.

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica www.icsommariva.edu.it:

- all'ALBO ON LINE;
- al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE sottosezione di 1° livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Petronella

Il responsabile del procedimento
Ass.te Amm.vo
Barbara Ferrari