



## I.C. "F.LLI SOMMARIVA"

Via Gandhi, 1 - 37053 Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - 0442/82038 - Fax 0442/327497

email: [vr85500g@istruzione.it](mailto:vr85500g@istruzione.it) pec: [vr85500g@pec.istruzione.it](mailto:vr85500g@pec.istruzione.it)

[www.icsommariva.edu.it](http://www.icsommariva.edu.it)

c.f. 82001650231 - C.M. VRIC85500G - Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**

data e prot. (vedi signature)

**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per acquisto di n. 4 Cartucce per stampante Epson WF 8090 Workforce – (segreteria), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 56/2017 e s.m.i.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura di cui all'oggetto;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 09/12/2019 con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale Art. 1 c. 2 e successive integrazioni (vedi delibera C.I. n. 25 del 09/12/2019), che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante affidamento diretto, in applicazione dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 che autorizza la Dirigente Scolastica ad effettuare acquisti diretti per importi inferiori a € 39.999,99;
- VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;
- CONSIDERATA** l'urgenza;
- VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 303,66 IVA esclusa, comprese le spese di spedizione;
- VISTO** che ai sensi della normativa vigente si è provveduto a generare il **CIG Z903616F37**;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett. a del D.lgs. 50/2016 (quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- RITENUTO** la fornitura di cui all'oggetto all'operatore **Jolly Foto S.n.c.** per un importo pari a **€ 303,66** IVA esclusa rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50 e s.m.i., ad affidare la fornitura oggetto della presente all'operatore economico **Jolly Foto S.n.c.** Via Dante Alighieri, 2 – 37053 Cerea (Vr) P.IVA 02410670232

### **Art.3**

Di informare la ditta che nel caso in cui il materiale non dovesse corrispondere alle caratteristiche o dovesse essere inutilizzabile, provvederà alla immediata sostituzione della stessa senza oneri aggiunti per l'amministrazione.

### **Art.4**

Di informare la ditta sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

**Art. 5**

Di evidenziare il CIG: **Z903616F37** e il CUP: UFJZKX relativi alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

**Art.6**

Di autorizzare la spesa di **€ 303,66** IVA esclusa, comprese le spese di spedizione da imputare nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

**Art. 7**

La fornitura oggetto della presente dovrà essere resa entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla formulazione dell'ordine.

**Art. 8**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Laura Petronella.

**Art. 9**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Laura Petronella

Il Compilatore  
Ass.te amm.vo  
Michele Sordo