



IC “F.LLI SOMMARIVA” – CREA

Via Gandhi, 1 - Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - Fax 0442/327497
Cod. Fisc. 82001650231 C. M. VRIC85500G Cod. univoco ufficio: **UFJZKX**
email: vric85500g@istruzione.it PEC: vric85500g@pec.istruzione.it
Sito web: www.icsommariva.edu.it

Prot. e data come da segnatura

Agli Atti
All’Albo online
All’Amministrazione Trasparente

Oggetto: determina a contrarre con la dott.ssa Bertolini Cristina per prestazione di servizi didattici nell’ambito del progetto “Disegnare il Futuro”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R. 275/99, sull’autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTI gli articoli 2222 e seguenti del codice civile;
VISTO il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
VISTO l’accordo per la costituzione di una rete tra scuole per la realizzazione del progetto “Disegnare il Futuro” del 27 settembre 2021 e successive Integrazioni dell’accordo triennale rete Disegnare il futuro aa.ss. 2021-2024 del 22 giugno 2022 e aa.ss. 2025-2028 del 10 ottobre 2025;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 25/10/2022 di adesione al Progetto “Disegnare il futuro”;
VISTO che dal 10/10/2025 in riferimento all’accordo di rete tra le scuole partecipanti, l’Istituto Comprensivo “IC 9 Valdonega – Borgo Trento” è capofila della rete del progetto “Disegnare il futuro”;
VISTO che la dott.ssa Monica Ambrosi, Dirigente Scolastica pro tempore dell’Istituto Comprensivo “IC 9 Valdonega – Borgo Trento”, ha assunto l’incarico di legale rappresentante per la gestione dell’intera rete di progetto “Disegnare il futuro” a partire dall’1 settembre 2025 su delibera del Consiglio di Rete del 15/05/2025;
CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto si rende necessario il ricorso ad esperti esterni, individuati dall’elenco fornito dalla scuola allora capofila a seguito di procedura selettiva;
VISTA la procedura selettiva per titoli culturali e professionali finalizzata alla formazione di un elenco per l’attribuzione di incarichi per il progetto “Disegnare il futuro”, 2024-2027 Prot. n. 2700 del 15/04/2024 e prot. n. 3830 del 28/05/2024 attivata dall’IC Bardolino l’allora capofila della Rete;
VISTI gli elenchi validi fino al degli esperti esterni/associazioni selezionati dall’Istituto Comprensivo Falcone-Borsellino di Bardolino in qualità di “atelieristi” nell’ambito del progetto “Disegnare il Futuro” prot. 5356 del 23/07/2024;

VISTA la comunicazione dell'Istituto capofila "IC 9 Valdonega – Borgo Trento", acquisita al prot. n. 14509 del 03/11/2025 contenente le tabelle riassuntive dei compensi agli esperti esterni e altri compensi e spese;

VISTE le indicazioni fornite dal docente Referente del Progetto per questo Istituto scolastico che ha individuato nell'elenco summenzionati nell'ambito "Linguaggi Matematici Scientifici Tecnologici" – Matematica e Tecnologia - la dott.ssa Bertolini Cristina quale soggetto erogatore del Progetto: "Scratch-iamo"

VISTA la delibera n. 19 del 10/11/2025 del Collegio dei docenti;

VISTA la delibera n. 7 del 10/11/2025 del Consiglio di Istituto;

VISTO che il PTOF d'Istituto prevede il Progetto in rete "Disegnare il Futuro" per l'a.s. 2025/26;

VISTO il Programma Annuale 2026;

VISTO il Decreto del Direttore della Direzione Formazione e Istruzione – Regione Veneto n. 997 del 03/09/2025,

DETERMINA

- di procedere alla stipula di un contratto con la dott.ssa Bertolini Cristina per la realizzazione dei seguenti laboratori:

1. laboratorio di Matematica e Tecnologia, descrizione "Scratch-iamo", per n. **18 ore con un compenso orario di € 40,00**, rivolto agli alunni della **classe 4^A della scuola primaria "Dante Alighieri"** da svolgersi in orario curriculare dal 09/01/2026 al 13/03/2026, salvo variazioni concordate da entrambe le parti;

2. laboratorio di Matematica e Tecnologia, descrizione "Scratch-iamo", per n. **18 ore con un compenso orario di € 40,00**, rivolto agli alunni della **classe 4^B della scuola primaria "Dante Alighieri"**, da svolgersi in orario curriculare dal 09/01/2026 al 13/03/2026, salvo variazioni concordate da entrambe le parti;

per un **totale complessivo di n. 36 ore** e per un totale lordo stato (omnicomprensivo) delle ritenute previste dalla legge/IVA di **€ 1.440,00**, che sarà liquidato con **i fondi della Regione Veneto**;

- di disporre che il pagamento venga effettuato a consuntivo sulla base delle ore effettivamente svolte e a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo online e in Amministrazione Trasparente ai fini della generale conoscenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Silvia De Miti