IC "F.LLI SOMMARIVA" – CEREA
Via Gandhi, 1 - Cerea (VR) - Tel. 0442/80217 - Fax 0442/327497
Cod. Fisc. 82001650231 C. M. VRIC85500G Cod. univoco ufficio:
UFJZKX
email: vric85500g@istruzione.it PEC:
vric85500g@pec.istruzione.it Sito web: www.icsommariva.edu.it

Cofinanziato dall'Unione europea

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ai docenti in servizio nell'IC "F.lli Sommariva" di Cerea

All'Amministrazione trasparente

All'Albo online

Agli Atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B,ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n.102dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024,FSE+, Agenda Nord.

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-VE-2024201
CUP: D94D24004040007
Titolo: ***Miglioriamo e aumentiamo le nostre competenze***

Progetto : ESO4.6.A2.B-FSEPN-VE-2024-110
CUP: D94D24004050007
Titolo: ***Digitalizziamoci***

Oggetto: II° Avviso di selezione per l'individuazione del personale interno per i ruoli di ESPERTO e TUTOR per sotto azione ESO4.6.A1.B ***Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base -:lingua madre e lingua inglese per gli allievi della scuola primaria con eventuale certificazione*** **e sotto azione ESO4.6.A2.B** ***Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti per tutto l'arco della vita (transizione digitale) per il I ciclo***
.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente il Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO che il programma nazionale PN "Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" e"Potenziamento delle competenze di base" e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

PRESO ATTO della disponibilità di risorse residue sul POC "Per la Scuola" 2014-2020, nonché sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6, nell'ambito del piano "Agenda Nord";

VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007042 - 22/05/2025 - VI.1 - I

VISTO l'Avviso pubblico prot. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTE la delibera del Collegio Docenti n. 17 del 14/11/2024, assunta agli atti con prot.10991/2024, e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 14/11/2024, assunta agli atti con prot. 10999/2024, di adesione generale alle azioni Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTA la candidatura presentata da codesta Istituzione Scolastica con n. 7266 del 15/11/2024, relativa all'Avviso prot. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord*;*

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 avente ad oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord. Autorizzazione progetti* che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € ***64.152,00***;

VISTO il Decreto di avvio prot. 0006358 - 08/05/2025 - VI.1 – I, di individuazione del personale interno ed esterno per i ruoli di ESPERTO e TUTOR per sotto azione ESO4.6.A1.B Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base -:lingua madre e lingua inglese per gli allievi della scuola primaria con eventuale certificazione e sotto azione ESO4.6.A2.B Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti per tutto l'arco della vita (transizione digitale) per il I ciclo;

VISTO l' Avviso di selezione prot. 0006359 - 08/05/2025 - VI.1 - I per l'individuazione del personale interno ed esterno per i ruoli di ESPERTO e TUTOR per sotto azione ESO4.6.A1.B Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base -:lingua madre e lingua inglese per gli allievi della scuola primaria con eventuale certificazione e sotto azione ESO4.6.A2.B Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti per tutto l'arco della vita (transizione digitale) per il I ciclo;

VISTO il Decreto in autotutela prot. 0007004 - 22/05/2025 - VI.1 - I , inerente l'avviso prot. - 0006359 - 08/05/2025 - VI.1 - I per l'individuazione del personale interno ed esterno per i ruoli di ESPERTO e TUTOR per sotto azione ESO4.6.A1.B Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base -:lingua madre e lingua inglese per gli allievi della scuola primaria con eventuale certificazione e sotto azione ESO4.6.A2.B Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti per tutto l'arco della vita (transizione digitale), con il quale i termini di partecipazione per il reclutamento di esperti esterni, vengono stabiliti entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 23/05/2025 in luogo del 15/05/2025 per il I ciclo;

VISTO che con l'avviso di selezione prot. 0006359 - 08/05/2025 - VI.1 – I è stata presentata una sola istanza di partecipazione per incarico di tutor interno;

CONSIDERATO che con il precedente citato avviso di selezione prot. 0006359 - 08/05/2025 - VI.1 – I non sono pervenute istanze di tutor interni per la tipologia di percorso "Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria", non sono pervenute alcune istanze di esperto e tutor interni per la tipologia di percorso " Lingua madre per gli allievi della scuola primaria " e non sono pervenute istanze di esperti interni per la tipologia di percorso "Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale " ;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario in corso;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n.6271 del 07/05/2025:

VISTO il II decreto di avvio di selezione di esperti e tutor interni a questa istituzione scolastica prot.7041 n. del 22/05/2025;

RILEVATA la necessità di individuare esperti e tutor interni a questa istituzione scolastica per lo svolgimento dell'incarico in oggetto nell'ambito del progetto autorizzato;

EMANA

per i motivi espressi nella premessa un secondo nuovo avviso di selezione per il conferimento dei seguenti incarichi:

Tipologia percorso	Numero edizioni	Numero ore per edizione	Numero ore totali da essegnare	Numero esperti/tutor da selezionare
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	2	30	60	N.2 Tutor interni
Lingua madre per gli allievi della scuola primaria	2	30	60	N. 2 esperti (interni) N. 2 Tutor interni
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	1	30	30	N. 1 esperto (interno)

Art. 1– Requisiti di accesso

Il presente avviso si intende rivolto al personale interno dell'I.C. "F.lli Sommariva". I candidati devono possedere i seguenti requisiti:

Esperto:

TIPOLOGIA DI ESPERTO	REQUISITI
Interno per i percorsi Lingua madre per gli allievi della scuola primaria L2	- essere docente in servizio presso questa istituzione scolastica;
Interno per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	- essere docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica; - possedere competenze informatiche

Tutor

tipologia di tutor	requisiti
Interno	- essere docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica; - essere in possesso di almeno un diploma di scuola secondaria di 2° grado

Art. 2 – Compiti dell'esperto. L'esperto dovrà svolgere attività di insegnamento relative alle edizioni previste. Le edizioni si terranno in presenza e saranno svolte dal formatore esperto, coadiuvato dal tutor.

I candidati dovranno predisporre ed allegare alla candidatura una proposta progettuale dell'attività che intendono svolgere. Inoltre, dovranno:

- rendersi disponibili a concordare un calendario in coordinamento con la Dirigente Scolastica;
- predisporre il materiale didattico necessario allo svolgimento delle attività;
- compilare ed inviare alla Dirigente Scolastica una relazione conclusiva delle attività di formazione attuate;
- firmare e rendicontare le ore svolte attraverso apposito timesheet ed eventuale piattaforma.

Art. 3 – Compiti del tutor. Il tutor dovrà svolgere le seguenti attività:

- collaborare e supportare l'esperto durante gli interventi formativi;
- raccogliere le presenze dei partecipanti a ciascuna lezione in appositi moduli cartacei e segnalare tempestivamente alla segreteria se il numero dei partecipanti si riduece notevolmente, al di là del minimo consentito;
- collaborare con la Dirigente scolastica in merito all'organizzazione.

Art. 4 – Modalità e termini di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, brevi manu o tramite posta elettronica della scuola vric85500g@istruzione.it, entro e non oltre **le ore 11:00 del giorno 29/05/2025** utilizzando il modello di istanza di partecipazione (Allegato 1), allegando

VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007042 - 22/05/2025 - VI.1 - I

- il curriculum vitae in formato europeo firmato, e dal quale si evinca chiaramente l'ordine di azione e ogni titolo di esperienza da dichiarare ai fini dell'attribuzione el punteggio;
- copia della carta di identità;
- griglia di autovalutazione per esperto interno (Allegato 2) compilata con il punteggio richiesto,
- griglia di autovalutazione per tutor interno (Allegato 3) compilata con il punteggio richiesto,
- tabella progetto dell'attività (Allegato 4) (solo per candidatura come esperto),
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (Allegato 5).

Non sono ammessi curriculum scritti a mano e dai quali non si evincano i titoli, le esperienze e gli altri elementi indicati nella griglia di valutazione.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, nella griglia di autovalutazione (Allegati 2, 3) e del progetto presentato (Allegato 4).

La proposta progettuale, sintetizzata nell'Allegato 4, dovrà includere la descrizione delle attività programmate, nel pieno rispetto di quanto indicato nel presente Avviso, le modalità con cui si intendono perseguire gli obiettivi da raggiungere, le modalità di restituzione delle attività svolte e ogni altro elemento utile alla riuscita del percorso.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'istanza di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione, o nell'oggetto della e-mail, deve essere indicata la dicitura ***" ISTANZA DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR INTERNI "*** per la realizzazione di edizioni relative ai percorsi di lingua inglese per gli allievi della scuola primaria, di lingua madre e di sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale.

Si precisa che chi intende partecipare a più edizioni deve presentare una candidatura per ogni edizione.

Art. 5 – Selezione

L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione, composta da un numero dispari di componenti, precisamente da 3 membri, ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria attraverso la comparazione dei curricula e la valutazione delle proposte progettuali, in base ai criteri di valutazione e ai punteggi di seguito specificati:

GRIGLIA RELATIVA AD ESPERTI INTERNI

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/INCARICHI	
Titoli/Esperienze/incarichi	**Punteggio**
Diploma di laurea (max punti 6) (vecchio ordinamento o laurea magistrale) **Diploma di scuola secondaria di secondo grado** (**max. punto 1**)	Fino a votazione 105: punti 2 Da 106 a 110: punti 4 110 e lode: punti 6
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento: master o dottorato di ricerca; corsi di perfezionamento, diploma o attestato di corsi di specializzazione o di borse di studio della durata minima di un anno; (**max. punti 6**)	Punti 2 per ogni titolo
Competenze digitali: certificazioni informatiche rilasciate da soggetti accreditati (**max. punti 12**)	Punti 2 per ogni titolo
Precedenti esperienze come esperto in azioni dei PON/PNSD/PNRR,progetti di istituto sulla tematica/tematiche per cui si presenta la candidatura (**max. punti 12**)	punti 2 per ogni esperienza

VRIC85500G - A40A521 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007042 - 22/05/2025 - VI.1 - I

Incarichi di docenza in corsi gestiti dall'Amministrazione scolastica e destinati al personale scolastico su ambito attinente **Max 10 punti**	1 punto per esperienza
Incarichi di docenza in corsi gestiti dall'Amministrazione scolastica e destinati agli alunni su ambito attinente **Max 10 punti**	1 punto per esperienza
Pubblicazioni nell'area tematica in cui viene presentata la candidatura: libri - saggi (anche in volume collettivo), pubblicazione su riviste ecc. (**max. punti 4**)	punti 2 per ogni pubblicazione
Totale titoli	Max 60 punti

GRIGLIA RELATIVA A TUTOR INTERNI

GRIGLIA VALUTAZIONE TITOLI/ESPERIENZE/INCARICHI	
Titoli/Esperienze/incarichi	**Punteggio**
Diploma di laurea (max punti 6) (vecchio ordinamento o laurea magistrale)	Fino a votazione 105: punti 2 Da 106 a 110: punti 4 110 e lode: punti 6
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	punto 1
Precedenti esperienze come esperto/tutor in azioni dei PON/PNSD/progetti e PNRR di istituto sulla tematica/tematiche per cui si presenta la candidatura come TUTOR/ESPERTO (1 punto per esperienza max. punti 4)	(1 punto per esperienza max. punti 4)
Totale titoli	Max 10 punti

GRIGLIA VALUTAZIONE QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

GRIGLIA VALUTAZIONE QUALITA' DELLA PROPOSTA PROGETTUALE	
	Punteggio
Coerenza degli obiettivi e della proposta progettuale con la finalità del percorso e con le esigenze dell'utenza (max 4 punti)	Scarsa: punto 1 Sufficiente: punti 2 Buona: punti 3 Ottima: punti 4
Argomenti sviluppati e livello di definizione della proposta progettuale **(**max 6 punti)	Scarsi: punto 1 Sufficienti: punti 2 Buoni: punti 4 Ottimi: punti 6
Metodologie adottate (max 6 punti)	Scarse: punto 1 Accettabili: punti 2 Innovative: punti 4 Proattive e inclusive: punti 6
Materiali e risorse utilizzati per il corso (max 4 punti)	Originali/creativi: punti 2 Con uso delle TIC: punti 3 Innovative/cre-attivi: punti 4
Totale punteggio	Max 20 punti

La Dirigente si riserva di non assegnare alcun incarico in assenza di candidature corrispondenti ai profili richiesti.

Il presente avviso sarà valido anche in presenza di n. 1 sola istanza.

A seguito della valutazione effettuata dalla Dirigente, sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto - Amministrazione Trasparente e Albo online - la graduatoria provvisoria. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della scuola www.icsommariva.edu.it, in Amministrazione trasparente e Albo online.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga scorrendo la graduatoria definitiva.

A parità di punteggio per il personale interno precederà il candidato con maggiore anzianità di servizio presso questa Istituzione scolastica.

Firmato digitalmente Dirigente scolastico SILVIA DE MITRI

Art. 6 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
2. requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero.

Art. 7 – Compensi

L'Istituto, a fronte dell'attività effettivamente prestata, si impegna a corrispondere un compenso orario pari a:

- € 70,00/ora Lordo Stato a favore dell'esperto interno per corsi per alunni, per n. 30 ore/edizione corrispondenti al numero di ore previste per l'edizione per un compenso complessivo di € 2.100,00 Lordo Stato;
- € 30,00/ora Lordo Stato a favore del tutor, per n. 30 ore/edizione corrispondenti al numero di ore previste per l'edizione per un compenso complessivo di € 900,00 Lordo Stato;

Il compenso verrà corrisposto al completamento delle ore di lezione, corrispondenti ad un'edizione, previa presentazione di modello time sheet delle ore effettuate e di una relazione sull'attività svolta, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 8 - Durata

L'incarico avrà decorrenza dalla data di stipula della lettera d'incarico(mese di giugno) e terminerà alla fine dell'edizione secondo il calendario concordato con la Dirigenza Scolastica, salvo eventuali proroghe.

Art. 9 – Dichiarazione mendace

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta al candidato/a della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato/a comporta l'immediata decadenza dall'incarico.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominata Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online e in Amministrazione Trasparente sul Sito della scuola I.C. F.lli Sommariva di Cerea ed ha valore di notifica. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Silvia De Mitri

Firmato digitalmente Dirigente scolastico SILVIA DE MITRI