



## Istituto Comprensivo "F.lli Corrà" di Isola della Scala (VR)

[www.istitutocomprensivoisola.gov.it](http://www.istitutocomprensivoisola.gov.it)

Via Rimembranza, 44 – 37063 Isola della Scala (Verona) – Italia  
(ambito territoriale: Comuni di Isola della Scala, Salizzole e Concamarise)

telefono +39 045 7301422 Telefono +39 045 7300248  
Cod. Mecc. **VRIC86200P** cod. fiscale **80012720233**  
[vrlic86200p@istruzione.it](mailto:vrlic86200p@istruzione.it) (PEO) **iban IT 98 T 03069 59509 1000 0004 6001**  
[vrlic86200p@pec.istruzione.it](mailto:vrlic86200p@pec.istruzione.it) (PEC) Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFIE7H**



Isola della Scala, (data della segnatura di protocollo)

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 26

**OGGETTO: Acquisto mediante trattativa diretta sul MePA di materiale igienico-sanitario**

**CIG ZB52BE5B06**

#### Il Dirigente Scolastico

- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 prevede che l'affidamento di forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 possa avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla questione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvati dal C.I. nella seduta del 20/12/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Programma Annuale 2020;
- VISTO** l'art. 32, c.2 del D.Lgs. N° 50/2016, che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- ACCERTATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il quantitativo di materiale/fornitura che si intende acquistare;
- RILEVATA** l'esigenza di provvedere all'acquisto di materiale di pulizia per le scuole dell'Istituto Comprensivo;
- CONSIDERATO** che l'Istituto non dispone di un magazzino per contenere scorte di materiali per tutto l'anno;
- CONSIDERATO** che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA - Mercato Elettronico è emerso che sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze di questa scuola;
- CONSIDERATO** che la trattativa diretta è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA;
- CONSIDERATO** altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico PA MEPA con la suddetta formula della trattativa diretta presenta i seguenti benefici:

Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE



## Istituto Comprensivo "F.lli Corrà" di Isola della Scala (VR)

[www.istitutocomprensivoisola.gov.it](http://www.istitutocomprensivoisola.gov.it)

Via Rimembranza, 44 – 37063 Isola della Scala (Verona) – Italia  
(ambito territoriale: Comuni di Isola della Scala, Salizzole e Concamarise)

telefono +39 045 7301422 Telefono +39 045 7300248  
Cod. Mecc. **VRIC86200P** cod. fiscale **80012720233**  
[vrlic86200p@istruzione.it](mailto:vrlic86200p@istruzione.it) (PEO) iban IT 98 T 03069 59509 1000 0004 6001  
[vrlic86200p@pec.istruzione.it](mailto:vrlic86200p@pec.istruzione.it) (PEC) Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFIE7H**



- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
  - potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
  - facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
  - eliminazione dei supporti cartacei;
- CONSIDERATA** la corrispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;  
**VISTA** la regolarità contributiva;

### DETERMINA

- Di procedere all'acquisto di materiale igienico – sanitario da destinare ai vari plessi dell'I.C. di Isola della Scala;
- Di selezionare, vista l'urgenza, gli operatori di mercato economici mediante l'Affidamento Diretto
- di affidare alla ditta

**BIANCHI SNC di BIANCHI IGINO & LUCIANO**  
**Via Desman, 503-35010 Borgoricco (PD)**

la fornitura del materiale igienico-sanitario per un totale di **€ 1.097,02** (millenovantasette,02) al netto dell'IVA – **CIG ZB52BE5B06**

- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che il versamento dell'IVA si procede nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di assumere apposito impegno di spesa da imputare al programma Annuale 2020 – A02, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.



**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Antonio Rita Smaldone**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.  
Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE** attestante la copertura finanziaria

**IL D.S.G.A. Paola Aldà**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993