



## Istituto Comprensivo "F.lli Corrà" di Isola della Scala (VR)

[www.istitutocomprensivoisola.edu.it](http://www.istitutocomprensivoisola.edu.it)

Via Rimembranza, 44 – 37063 Isola della Scala (Verona) – Italia  
(ambito territoriale: Comuni di Isola della Scala, Salizzole e Concamarise)

telefono +39 045 7301422    Telefono +39 045 7300248  
Cod. Mecc. **VRIC86200P**    cod. fiscale **80012720233**  
[vric86200p@istruzione.it](mailto:vric86200p@istruzione.it) (PEO)    iban IT 98 T 03069 59509 1000 0004 6001  
[vric86200p@pec.istruzione.it](mailto:vric86200p@pec.istruzione.it) (PEC)    Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFIE7H**



Isola della Scala, (data della segnature di protocollo)

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 129

**OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di Amministrazione Digitale Completa – Nuvola - anno scolastico 2019/20 presso la ditta Madisoft S.p.A.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla questione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvati dal C.I. nella seduta del 20/12/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 26/02/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il Programma Annuale 2019;
- VISTO** l'art. 32, c.2 del D.Lgs. N° 50/2016, che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- CONSIDERATA** la necessità di rinnovare il contratto di gestione del software di Segreteria Digitale dell' IC "F.lli Corrà";
- ACQUISITO** il preventivo di spesa;
- RITENUTO** pertanto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi del D. L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti", art. 36, c.2, lettera a);
- CONSIDERATO** che la spesa prevista per il periodo e per esercizio finanziario è inferiore al valore della soglia di rilevanza comunitaria di 40.000,00;
- PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è il funzionamento amministrativo-didattico;
- RITENUTO** di procedere in merito;

#### DETERMINA

- di affidare alla Ditta

**MADISOFT S.p.A. Via Falcone n. 5, 62010 Pollenza – MC**

la fornitura del servizio in oggetto per l'anno finanziario 2020;

**Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE**

## Istituto Comprensivo "F.lli Corrà" di Isola della Scala (VR)



[www.istitutocomprensivoisola.edu.it](http://www.istitutocomprensivoisola.edu.it)

Via Rimembranza, 44 – 37063 Isola della Scala (Verona) – Italia  
(ambito territoriale: Comuni di Isola della Scala, Salizzole e Concamarise)

telefono +39 045 7301422

Telefono +39 045 7300248

Cod. Mecc. **VRIC86200P**

cod. fiscale **80012720233**

[vrlic86200p@istruzione.it](mailto:vrlic86200p@istruzione.it) (PEO)

**iban IT 98 T 03069 59509 1000 0004 6001**

[vrlic86200p@pec.istruzione.it](mailto:vrlic86200p@pec.istruzione.it) (PEC)

Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFIE7H**



- che l'importo di **€ 800,00 (ottocento/00)** più IVA graverà sull'aggregato A02 della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2019;
- di dare corso alla stipula del contratto, con la predetta Società;
- Di selezionare gli operatori di mercato economici mediante l'Affidamento Diretto;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che il versamento dell'IVA si procede nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di assumere apposito impegno di spesa da imputare al programma Annuale, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.



### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Prof. Antonio Rita Smaldone**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.  
Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria

**IL D.S.G.A. Paola Aldà**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*