



Istituto Comprensivo "F.lli Corrà" di Isola della Scala (VR)

www.istitutocomprensivoisola.gov.it

Via Rimembranza, 44 – 37063 Isola della Scala (Verona) – Italia
(ambito territoriale: Comuni di Isola della Scala, Salizzole e Concamarise)

telefono +39 045 7301422 Telefono +39 045 7300248
Cod. Mecc. **VRIC86200P** cod. fiscale **80012720233**
vrlic86200p@istruzione.it (PEO) **iban IT 98 T 03069 59509 1000 0004 6001**
vrlic86200p@pec.istruzione.it (PEC) Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFIE7H**



Isola della Scala, (data della segnatura di protocollo)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 1

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di Assistenza e Manutenzione informatica anno 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla questione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvati dal C.I. nella seduta del 20/12/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 20/12/2019 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- VISTO** il Programma Annuale 2020;
- VISTO** l'art. 32, c.2 del D.Lgs. N° 50/2016, che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- CONSIDERATO** il considerevole numero di apparecchiature elettroniche in dotazione all'Istituzione scolastica;
- CONSIDERATA** la necessità di garantire l'efficienza delle suddette apparecchiature elettroniche e dei servizi connessi, quali i gestionali di segreteria e gli applicativi per la didattica;
- CONSIDERATO** necessario il servizio di assistenza tecnica informatica, la manutenzione al sistema informatico ed il supporto al personale di segreteria, in quanto l'Istituto non possiede professionalità al proprio interno con competenze tali da garantire l'efficienza delle dotazioni tecnologiche;
- VISTE** le LINEE GUIDA n 4 dell'ANAC ed in particolare la delibera n. 69 del 23 marzo 2018, che prevede una rotazione tra i fornitori;
- VALUTATE** le offerte pervenute delle ditte: **ABS COMPUTERS Srl**
Maxtech di Zanardi Massimo
L'Altra Informatica

Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi del D. L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti", art. 36, c.2, lettera a);

CONSIDERATO che la spesa prevista per il periodo e per esercizio finanziario è inferiore al valore della soglia di rilevanza comunitaria di 40.000,00;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è il funzionamento amministrativo-didattico;

CONSIDERATO che dopo aver preso visione dei preventivi pervenuti, è emerso che la ditta che offre il minor costo orario risulta essere **L'Altra Informatica s.n.c.** di Rigo Marco e Guerra Michele;

CONSIDERATO che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente;

CONSIDERATA la corrispondenza di quanto offerto alle esigenze della stazione appaltante;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

- di affidare alla Ditta

L'ALTRA INFORMATICA snc
Via Rovigo,93 - 37045 Vigo di Legnago - VR

la fornitura del servizio in oggetto, al costo orario di **€ 20,00 (euro venti,00)** più IVA, come da preventivo prot. n. 8065/C14b del 13/12/2019 per il periodo che va dal 01/01/2020 al 31/12/2020, con effetto retroattivo;

- che il pagamento graverà sull'aggregato A02 della gestione in conto competenza del Programma Annuale 2020;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si procede nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità 2015 (split payment);
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line ai fini della generale conoscenza.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Rita Smaldone

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo informatico dell'Istituto.
Visto di REGOLARITÀ CONTABILE attestante la copertura finanziaria

IL D.S.G.A. Paola Aldà

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993