

- **Oggetto:** O.M. 88 del 16 maggio 2024 - Aggiornamento delle graduatorie provinciali di supplenza e di istituto
- **Data ricezione email:** 20/05/2024 17:47
- **Mittenti:** Direzione Veneto - Ufficio 3 - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it, DIREZIONE VENETO UFFICIO 3 - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it, MIUR - DIREZIONE GENERALE PER IL VENETO -UFFICIO III - Gest. doc. - Email: drve.ufficio3@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole del Veneto <scuole-veneto@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** ANIEF VENETO <veneto@anief.net>, CGIL REGIONALE <categorie@veneto.cgil.it>, CISL scuola regione veneto <cislscuola.reg.veneto@cisl.it>, GILDA PADOVA <info@gildapadova.it>, GILDA REGIONALE (info@gildavenezia.it) <info@gildavenezia.it>, GILDA VERONA <gilda.verona@gmail.com>, <gilda@gildavenezia.it>, SNALS REGIONALE <veneto@snals.it>, UIL REGIONALE <veneto@uilscuola.it>, USP di Rovigo <usp.ro@istruzione.it>, USP di Treviso <usp.tv@istruzione.it>, USP di Verona <usp.vr@istruzione.it>, USP di Vicenza <usp.vi@istruzione.it>, USP di Venezia <usp.ve@istruzione.it>, USP di Belluno <usp.bl@istruzione.it>, USP di Padova <usp.pd@istruzione.it>.
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Veneto - Ufficio 3 <DRVE.ufficio3@istruzione.it>

Testo email

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE per il VENETO

Direzione Generale – Uff.III – Personale della Scuola

Via Forte Marghera 191 – Venezia Mestre

Con riferimento a quanto in oggetto si informano le SS.LL. della pubblicazione dell'O.M. n. 88 del 16.5.2024 sul sito dell'USR Veneto al seguente link: https://istruzioneveneto.gov.it/20240520_29991/.

Le funzioni telematiche per la presentazione delle istanze finalizzate all'inserimento/aggiornamento/trasferimento nelle graduatorie provinciali di supplenza (GPS) e corrispondenti graduatorie di istituto di II e III fascia, saranno disponibili nel **periodo compreso tra le ore 12.00 del 20 maggio 2024 e le ore 23.59 del 10 giugno 2024**.

L'istanza dovrà essere presentata, esclusivamente mediante modalità telematica, tramite SPID o carta di identità elettronica (CIE) tramite il servizio "istanze on line".

Gli aspiranti potranno presentare istanza in un'unica provincia per una o più delle GPS e per le correlate graduatorie di istituto di II e III fascia, indicando fino a 20 istituzioni scolastiche per ciascuna graduatoria richiesta.

Per problematiche tecniche e/o amministrative inerenti alla compilazione dell'istanza si faccia riferimento agli uffici/ai numeri riportati nella pagina seguente: <https://graduatorie.static.istruzione.it/contatti.html>.

Si segnala, infine, che nell'area dedicata del sito del Ministero, al link <https://graduatorie.static.istruzione.it/informazioni.html>, sono reperibili informazioni e FAQ utili.

Invitando le SS.LL. a dare la massima diffusione alla presente notizia, si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Segreteria Uff. III

Dirigente Mario Quaglia

D.Lgs.n.196/2003 (Codice della privacy) – Art. 616 Codice Penale

Il contenuto e gli allegati di questo messaggio sono strettamente confidenziali, e ne sono vietati la diffusione e l'uso non autorizzato. Qualora il presente messaggio Le fosse pervenuto per errore, Le sarei grata se lo distruggesse e, via e-mail, me ne comunicasse l'errata ricezione all'indirizzo drve.ufficio3@istruzione.it

This e-mail (and any attachment(s)) is strictly confidential and for use only by intended recipient(s). Any opinions therein expressed are those of the author. If you are not an intended recipient(s), please notify drve.ufficio3@istruzione.it promptly and destroy this message.

Ce message est confidentiel. Si vous n'etes pas le destinataire designe de ce message ou une personne autorisee a l'utiliser, toute distribution, copie, publication ou usage a quelques fins que ce soit des informations contenues dans ce message sont interdits. Merci d'informer drve.ufficio3@istruzione.it et d'ensuite detruire ce message.

VRIC86300E - A47A05C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002254 - 21/05/2024 - VII.2 - E