



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CAPRINO VERONESE

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Alcide De Gasperi, 18 - 37013 CAPRINO VERONESE

Codice univoco amm.ne UF5XWN – Codice Fiscale 90011140234

e-mail: vric86300e@istruzione.it pec: vric86300e@pec.istruzione.it

TEL. 045 7241026 FAX 045 6230723 SITO WEB: www.iccaprino.edu.it



Prot5837

Caprino Veronese 17/11/2025

AL SITO – www.icscaprinoveronese.it

Sezione Amministrazione

trasparente - Bandi di gara e contratti

OGGETTO: determina a contrarre, ai sensi dell'art. 50, comma 1 Lettera b), del D. Lgs. 36/2023, e D.I. 129/2018 per l'acquisto di materiale per le pulizie.

CIG : B91BBA3DFE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che questo Istituto Comprensivo Statale ha stipulato con il Comune di CAPRINO Veronese la convenzione per gli acquisti di materiale per la pulizia dei locali giusta delibera n16 06-02-2025;

Vista la richiesta del personale collaboratore scolastico relativo alla fornitura di materiale per la pulizia e la sanificazione dei locali delle scuola della Primaria di PESINA CAPRINO V.SE “F.FONTANA” soglia di rilievo comunitario e che l'art. 50, comma 1 Lettera b), del D. Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Visto il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

Verificato che le quantità e la specificità del materiale richiesto e la composizione dell'Istituto Comprensivo Statale di Caprino (10 plessi + 3 palestre esterne dislocati in tre comuni diversi) che necessita di forniture varie rispetto all'uso (scuola infanzia, primaria, secondaria e mense) e della necessità che il materiale venga recapitato direttamente presso gli edifici scolastici;

Viste le Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, di attuazione del D.Lsg. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, che, tra l'altro, al punto 4.1.3 affermano che “nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici”;

Visto il regolamento sull'attività negoziale approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. **27 del 18/05/2021**;

Visto il D.P.R. 275/1999, Regolamento sull'attuazione dell'autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L.59/1997;

Visto il D.I. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della L. 107/2015;

Vista la delibera n.9 del 23-12-2024 del Consiglio d'Istituto relativa all'approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario **2025**;

Considerato che questa istituzione scolastica per l'acquisizione del materiale igienico sanitario deve **prioritariamente** rispettare i limiti economici imposti dall'importo oggetto di convenzione con l'Ente Comunale e la corretta pulizia dei locali scolastici;

Considerato che questa istituzione scolastica per l'approvvigionamento del materiale delle pulizie si avvale delle ditte: Marchi SPA, Tre Effe S.r.l. e Detersol s.r.l. Cleaner Snc di Targa Tommaso e Rinaldo Marco, Pulitalia S.p.a. e Detersivi & Affini Srls asseconda del materiale richiesto, dei prezzi offerti e della rotazione degli incarichi;

VISTA l'offerta della ditta., pervenuta in DATA 03-11-25 PROT. 5520 ditta Marchi SPA

() relativo alla fornitura del materiale di pulizia giornaliera **PRIMARIA PESINA”**

RILEVATO che, per le acquisizioni in argomento, non è stato elaborato il Documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto, per la tipologia della fornitura, le prestazioni rientrano nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/08;

ACQUISITA la dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, attestante i requisiti di carattere generale previsti dagli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/202023;

VERIFICATA la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del DURC online;

VERIFICATO sul sito dell'ANAC che nei confronti dell'operatore economico individuato non risultano annotazioni;

DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. Di procedere all'Acquisto del Materiale di pulizia quotidiana come da elenco allegato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 Lettera b), del D. Lgs. 36/2023, presso la ditta per l'importo **di :€.337,75**
3. Di dare atto che la durata contrattuale è limitata alla fase della singola fornitura;
4. Di dare atto che il CIG per questa fornitura è: **:B91BBA3DFE**
5. Di dare atto che non sussistono oneri per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono staterilevate interferenze e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
6. Di stabilire che la spesa relativa sarà imputata All'aggregato **A01.1**, del bilancio dell'istituzione Scolastica;
7. Di dare atto che il responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo pro-tempore;
8. Di disporre che al presente atto venga assicurata la pubblicazione sul sito web istituzionale, della sezione
“Amministrazione trasparente” in applicazione del D.Lgs. 33/2013.

La DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Germana TELLAROLI
Firmato digitalmente