



Prot. 3894/VI.2

Verona 22 settembre 2022

CUP: H34C22000910001 – sotto azione 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-86

Progetto : “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

DETERMINA A CONTRARRE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGABMI/33956 del 18/05/2022, emanato nell’ambito del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la candidatura n. 1080123 del 30/05/2022- con la quale l’Istituto ha richiesto il finanziamento del progetto “*FSE Socialità, apprendimenti, accoglienza – avviso 33956 del 18/05/2022*”;

VISTA la lettera autorizzativa, Prot. n. 53714 del 21/06/2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n. 2993/IV.2 del 27/06/2022;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 6 del 27/06/2022 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 29/06/2022 con le quali si approva l’adesione al progetto “Socialità e Accoglienza”- Azioni 10.1.1, 10.2.2 – avviso 33956 del 18/05/2022;

VISTA l’assunzione a bilancio prot. n. 3014/IV.2 del 30/06/2022 del progetto indicato in oggetto;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s. mm.ii;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo), ed in particolare il comma 2 dell’art. 32, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

VISTO Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. “Sblocca Cantieri” (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi;

VISTO il Regolamento sulle Attività negoziali ai sensi dell’Art. 45, c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto con Delibera nr. 65 del 19/05/2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO che il progetto prevede nella sottoazione 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-86 la realizzazione di n. 3 moduli di conversazione in lingua inglese con docente madrelingua;

VISTO che all’interno dell’istituto non sono presenti docenti di madrelingua inglese;

RILEVATO che non esistono convenzioni consip per il servizio richiesto;

STABILITO che l'ammontare presunto per il servizio in oggetto non sarà superiore ad € 10.000,00 (iva inclusa) e pertanto trattasi di importo rientrante nei "Contratti sotto soglia" di cui all'art 36 comma 2 lett a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

RITENUTO conveniente e vantaggioso esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2 ,lett. a) del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art 25 del D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per procedere all'individuazione del esperto a cui affidare l'incarico dell'attività di psicomotricità alla luce delle seguenti motivazioni: *valutazione economica vantaggiosa delle condizioni di acquisizione del servizio; possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art 80, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii); requisiti di idoneità professionale (art.83, comma 1 lett a, del D.lgs 50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, comma 1, lett. b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, comma 1, lett. c, del D.lgs.50/2016); valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto scolastico, quale stazione appaltante, deve soddisfare; ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impiego delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per l'acquisizione della prestazione del servizio in oggetto; economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta.*

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

- 1) Di avviare la procedura di affidamento diretto per la nomina di docente esperto di madrelingua inglese alle ditte::
 - British School Verona n. 1 modulo "Hello everyone" scuola secondaria con inizio dal 12 ottobre 2022 per terminare entro il mese di marzo 2023,
 - Pingu's English School n. 2 moduli "Hello everyone" per la scuola primaria Ariosto e Busti con inizio il 13 e 14 ottobre 2022 per terminare entro il mese di marzo 2023;
- 2) Il servizio di cui al punto 1 consiste nella presenza di un docente Esperto di madrelingua inglese supportato da un docente interno della scuola in qualità di tutor . Ogni modulo avrà la durata complessiva di n. 30 ore ;
- 3) L'importo per la realizzazione del servizio di cui al punto 2 sarà di €. 2.100,00 (iva inclusa) per ciascun modulo. La spesa sarà imputata nel Programma annuale in conto competenza al Progetto P02.8 "Socialità e Accoglienza"
- 4) Di nominare Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Dott.ssa Marzia Baroni.
- 5) di affidare il presente provvedimento al DSGA per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marzia Baroni

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse