

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO COMPRENSIVO VR 11 BORGO ROMA OVEST

Via Udine n. 2 – 37135 Verona – Tel. 045-501349 – Fax 045-582044

C.F. 93185230237 – Cod. Min. VRIC88200X

[www.comprensivovr11.edu.it](http://www.comprensivovr11.edu.it)



Prot. 876/IV.2

All'Albo on line dell'Istituto  
Sul sito web dell'Istituto  
Amministrazione  
Trasparente / Avvisi Bandi

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE per le figure professionali da impiegare nei “Percorsi di Mentoring e Orientamento”** del Progetto PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

**Titolo: UNA BUSSOLA PER NON (DIS)PERDERCI**

**Codice Progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-12524**

**CUP: H34D22004590006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.”;

**VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107”;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 29 dicembre 2021, n. 361, recante “Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

**VISTO** il decreto del Ministro per le disabilità 9 febbraio 2022, recante “Direttiva alle amministrazioni titolari di progetti, riforme e misure in materia di disabilità”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche, da cui risultano assegnate a questa istituzione scolastica € 92.394,27;

**VISTA** la nota del M.I. prot. n. 60586 del 13.07.2022 “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole”;

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022 per l’attuazione del “Piano Azione di Prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica” nelle Istituzioni scolastiche.

**VISTO** l’Accordo di concessione prot. 0051014 del 18.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell’Istruzione, del novembre 2020, recante “Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali”;

**VISTO** il D. Lgs 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 38 del 26/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale interno o esterno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. 862/IV.2 del 05/04/2024 relativa all’avvio della procedura per la selezione di figure di esperti interni per i percorsi indicati in oggetto.

***Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

## EMANA

il presente **AVVISO DI SELEZIONE** rivolto a docenti interni o, in subordine, a personale di altre istituzioni scolastiche in regime di collaborazione plurima o in assenza, ad esperti esterni, per il conferimento di incarichi individuali (a seguire anche “Incarichi”) nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza M4C1 Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) finanziato dall’Unione Europea - *Next Generation EU* – per i seguenti percorsi:

### **PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO della durata di 5 ore ciascuno:**

- n. **22** percorsi , aventi ad oggetto “percorsi di mentoring e orientamento e recupero” - per alunni con particolari fragilità e/o non italofoni un con basso livello di autostima ”;

### **ART. 1 – Oggetto, durata e Titoli dell’incarico**

E’ aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale per incarichi di :

#### **1. PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO - RECUPERO”:**

Gli incarichi individuali aventi ad oggetto “*Percorsi di Mentoring e Orientamento e recupero*” riguardano l’attivazione di percorsi individuali di rafforzamento, orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, *coaching* motivazionale ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado appartenenti all’Istituto Comprensivo 11 - Borgo Roma Ovest.

I **destinatari** di suddetti percorsi saranno ***alunni di codesto Istituto Comprensivo con particolari fragilità***, basso livello di autostima e che necessitano di essere sostenuti nel recupero della motivazione e delle competenze di base.

#### **a. Attribuzione e durata dell’incarico:**

Per i “*Percorsi di mentoring e orientamento - recupero*” gli incarichi da attribuire prevedono quanto segue:

- lo svolgimento di n. **22 percorsi** individuali di Mentoring e di Orientamento della durata di **5 ore** a percorso;
- i percorsi individuali andranno attuati a partire dal mese di Aprile 2024 da concludersi a settembre 2024 con più colloqui individuali settimanali di 1 ora rivolti a studenti della scuola Secondaria di Primo grado di questo Istituto da svolgersi in orario curricolare dalle ore 8.00 alle ore 14.00 (in giorni da definire);
- i colloqui saranno incentrati sull’analisi delle competenze dell’alunno/a sul riconoscimento e la valorizzazione dei propri punti di forza, interessi e attitudini, sul sostegno alla motivazione scolastica e sull’orientamento;
- trattandosi di interventi individuali l’assenza dell’alunno non consente lo svolgimento dell’attività, che dovrà quindi essere recuperata.

#### **b. Requisiti minimi di partecipazione e titoli richiesti:**

- Comprovata esperienza nella gestione degli alunni con difficoltà;
- Comprovata esperienza nelle attività individuali per il sostegno alle competenze disciplinari e attività di coaching motivazionale con rapporto 1:1;

**Titoli richiesti:**

<b>PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO - 1</b> <i>alunni con fragilità e con un basso livello di autostima, che necessitano di essere sostenuti nel recupero della motivazione e delle competenze di base.</i>	
Titoli di studio/titoli di servizio o professionali	punti
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	20
Laurea triennale	15
Dottorati di ricerca, Master, specializzazioni, Corsi post lauream, coerenti con il progetto ( 5 punti per ogni titolo, max 5 titoli)	25
Corsi di formazione attinenti al progetto (max 5 corsi, 3 punti per ogni corso)	15
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (max 5 pubblicazioni 2 punti per pubblicazione)	10
Esperienza di docenza/incarichi attinenti al progetto...per esperienze coerenti con l'avviso	15
<b>totale max punti 100</b>	<b>100</b>

**ART. 2 – Caratteristiche dell'incarico richiesto**

- La piena aderenza dell'intervento ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale si propone la propria candidatura;
- progettare e realizzare le attività formative, assumendo la responsabilità del processo di rafforzamento, orientamento o apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili, adottando interventi flessibili, che possono subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti dell'osservazione in itinere;
- compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie; mantenere documentazione accurata su ogni studente, inclusi obiettivi, progressi, feedback e aggiustamenti al piano;
- rispettare le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, al di fuori dell'orario di servizio;
- gestione della piattaforma Futura dedicata al PNRR, compilazione puntuale del registro delle Lezioni/Incontri, annotando le presenze dei partecipanti e i contenuti delle attività svolte;

- contattare gli alunni in caso di assenza ingiustificata; coordinarsi con le famiglie degli studenti per garantire un sostegno costante.
- relazionarsi e collaborare con i membri del Team per la dispersione scolastica all'inizio, durante e al termine dell'incarico per progettare e monitorare l'attività e le sue ricadute sulla vita scolastica degli studenti coinvolti; collaborare con insegnanti ed eventuali altri specialisti all'interno della scuola per assicurare un approccio olistico allo sviluppo dello studente.
- rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

### **ART. 3 – Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di :

- A. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- B. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- C. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- D. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
- E. non avere riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- F. . non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- G. . non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- H. . non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- I. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- J. essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (vedi titoli richiesti art. 1)

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **ART. 4 – Attribuzione dell'Incarico**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento

#### **ART. 5 – Compenso e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo **orario lordo** (comprensivo di ogni onere) è stabilito in

- Per i “Percorsi di Mentoring e Orientamento in €. 42,00 per un totale complessivo per ciascun percorso di €. 210,00;

Il corrispettivo è inteso quale importo lordo stato ovvero come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 *«Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»*.

Qualora l'esperto individuato sia un dipendente pubblico, il conferimento dell'incarico dovrà avvenire nel rispetto dell'articolo 53 (“Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”) del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Se l'esperto sarà un docente dell'istituto e/o di altri istituti scolastici si procederà con lettera di incarico; qualora, invece, sia individuato un esperto esterno ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del Codice Civile.

I compensi erogati agli esperti esterni saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

Il corrispettivo verrà erogato al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Unità di missione per il PNRR; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. Nel caso in cui l'attività dovesse essere interrotta saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dal time-sheet.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

#### **ART. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “VR11 Borgo Roma Ovest”.

L'istanza, una per ogni incarico per cui si concorre, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ordinaria : [vric88200x@istruzione.it](mailto:vric88200x@istruzione.it) entro e non oltre le **ore 12.00** del **15/04/2024** e dovrà riportare la seguente dicitura:

- Candidatura Docente Esperto – “Percorsi di mentoring e di orientamento e recupero”

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. Farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione. L'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Istanza di partecipazione (allegato A), corredata di curriculum vitae in formato europeo i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso;
- Scheda di autovalutazione (allegato B);
- Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 (allegato C);
- Curriculum vitae in formato europeo completo di data e firma
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità;

L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Ciascun documento di cui al comma precedente dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione, scansionato in formato PDF e allegato alla e-mail.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive richiedendo documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Partecipando alla procedura di selezione, il candidato accetta integralmente i contenuti del presente avviso.

#### **ART. 7 – Commissione di valutazione**

L'esame delle candidature sarà demandato ad apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo conto unicamente di quanto dichiarato nella documentazione prodotta e inviata secondo le prescritte modalità. Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze e i servizi già acquisiti/effettuati alla data di pubblicazione del presente Avviso.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della

graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

In caso di presentazione di una sola candidatura per ciascuna edizione si procederà (con le medesime modalità) all'affidamento dell'incarico senza attendere 5 giorni.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

#### **ART. 8– Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procederà all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

1. . ricognizione del personale interno all'Istituzione;
2. e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
3. Ove non sussistano professionalità interne di cui al punto 1), conferimento dell'incarico on contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs 165/2001 la personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, a soggetto privato esterno.

In caso di parità di punteggio fra docenti interni all'Istituto, si effettueranno le seguenti precedenze:

- in caso di parità di punteggio, tra docenti interni della scuola secondaria di Primo grado "Mazza" si farà riferimento alla graduatoria interna d'Istituto;
- in caso di parità di punteggio, tra docenti interni di differenti ordini di scuola la priorità sarà data ai docenti della scuola secondaria di primo grado.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria

#### **ART. 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022 n. 105

#### **ART. 10 – Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione.

#### **ART. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof. Dario Panunzio.

#### **ART. 12 – Pubblicizzazione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.



### **ART. 13– Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Fanno parte integrante del presente Avviso il seguente allegato:

1. Domanda di partecipazione Allegato A,
2. Scheda di autovalutazione – allegato B
3. Dichiarazione – allegato C

Verona, 8 aprile 2024

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Dario Panunzio  
Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2  
del D. Lgs. n. 39/1993