



Prot. n. 2940 /VI.2  
**CIG:** ZD725CE465

Legnago, 20.11.2018

All'Albo dell'I.C. 02 Legnago  
Agli Atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R 8/3/1999, n.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I.n.44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);

**VISTO** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 23/10/2017, che disciplina le modalità per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. concernente "Contratti Sotto Soglia";

**VISTO** il Regolamento UE 679/2016, atto immediatamente esecutivo in tutti gli stati membri tra cui l'Italia, in materia della tutela dei dati personali (Privacy) e che detto Regolamento UE 679/2016 prevede per gli Enti Pubblici (compresi gli Istituti di Istruzione) la designazione di una nuova figura chiamata D.P.O. (Data Protection Officer) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 563 del 22/05/2018, relativa a prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche sul Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (UE/2016/679) e sul Responsabile della protezione dei dati personali;

**VISTO** il D.Lgs. 101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**RITENUTO** che sia necessario provvedere all'attuazione delle disposizioni previste dal suddetto Regolamento, anzitutto tramite designazione del D.P.O.;

**CONSIDERATO** il fatto che tale figura deve possedere un'adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;

**CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

**PRESO ATTO** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i servizi richiesti;

**RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.I. 44/2001;

**CONSIDERATO** che è in scadenza il contratto con la ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L. di Bergamo -P.IVA 04224740169, attualmente incaricata dell'attività di adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali, nonché incaricata "Data Protection Officer" nella persona del suo legale rappresentante;

**RITENUTO** che, per la puntuale definizione di un sistema gestionale che consenta di identificare e attuare quanto necessario per rispondere agli obblighi giuridici relativi al Regolamento UE 679/2016 ed al D.Lgs. 101/2018 in materia di "Privacy", sia opportuno procedere con continuità nell'affidamento delle attività di adeguamento ai requisiti richiesti dalla suddetta normativa e del conferimento dell'incarico di D.P.O. alla ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L. di Bergamo -P.IVA 04224740169- ricevuta in data 12/11/2018;

**VERIFICATO** che la ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L. di Bergamo offre il servizio richiesto e che il dott. Massimo Zampetti, suo legale rappresentante, possiede i requisiti previsti dalla normativa per ricoprire l'incarico di Data Protection Officer (D.P.O.);

**CONSIDERATO** che la ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L. di Bergamo è prontamente disponibile a fornire i servizi proposti, compreso l'incarico di D.P.O., permettendo il rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa in materia di Privacy;

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

**ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria sul capitolo Progetto A/01 Funzionamento Amministrativo generale del Programma Annuale 2018, approvato dal C.d.I. in data 04/12/2017;

#### **DETERMINA**

- che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
- di affidare per n. 12 mesi, dal 23/11/2018 al 22/11/2019, le attività di adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018 in materia di protezione dei dati personali e di conferire l'incarico di D.P.O. per il nostro Istituto scolastico, alla ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L., avente sede legale in Passaggio Don Seghezzi, 2 a Bergamo così come proposto dalla stessa ditta nell'offerta del 12/11/2018;
- che l'incarico di D.P.O. è assegnato alla ditta PRIVACYCERT LOMBARDIA S.R.L. nella persona del suo legale rappresentante dott. Massimo Zampetti;
- di dare atto che la spesa ammonta ad € 1.200,00 (milleduecento/00) oltre ad IVA, per un totale pari ad €1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00);
- di imputare la spesa corrispondente al capitolo di spesa A01-Funzionamento amministrativo generale del Bilancio d'e.f. 2018;
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si determina quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Micheletto.
- Al presente provvedimento si applica quanto previsto dall'art. 14, co.7 del D.P.R. n. 275/99.

**F.to Il Dirigente Scolastico**  
*dott.ssa Nadia Micheletto*