



ISTITUTO COMPRENSIVO 02 LEGNAGO

Via G.Bruno, 3- 37045 LEGNAGO (VR)



✉ VRIC89700N@istruzione.it ☎ 0442 20555 🌐 www.legnago2.edu.it
Cod. Fisc. 9102039023 Cod. Mecc. VRIC89700N

Protocollo e data (vedi segnatura)

All'Albo dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI UNO
SPECIALISTA PEDAGOGISTA ESPERTO DI YOGA PER BAMBINI DELLA
SCUOLA DELL'INFANZIA – A.S. 2023/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R 8/3/1999, n.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 40 della Legge 27/12/1997, n. 449, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, con particolare riguardo all'art. 43 co. 3, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTO l'art. 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/01;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244;

VISTO l'inserimento del progetto nel PTOF aggiornamento 2023-2024;

RITENUTO necessario reperire esperti interni e/o esterni a cui conferire incarichi con cui sottoscrivere contratti per le attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e, in particolare, per la realizzazione del progetto “YOGA PER BAMBINI” previsto per l'a.s. 2023/2024 e rivolto agli alunni della scuola dell'Infanzia;

Firmato digitalmente da LAURO MOLINAROLI

VALUTATO un fabbisogno massimo di n. 9 ore di prestazione professionale per l'attività in questione, da corrispondere ad una tariffa oraria pari ad € 50,00 onnicomprensiva di qualsiasi onere di spesa e ritenuta di legge;

VISTO il provvedimento di disposizione della gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024 – prot. n. 88 del 08/01/2024;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico professionale di pedagista esperto in materia di YOGA PER BAMBINI della scuola d'Infanzia, stipulando un contratto di prestazione d'opera professionale non continuativa.

ART. 1 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Lezioni da tenersi in classe rivolte a circa n. 35 bambini di età 3-6 anni divisi in gruppi, riguardanti i seguenti argomenti/ obiettivi:

- Riconoscimento del proprio corpo da fermi ed in movimento
- Apprendimento di piccole strategie di rilassamento
- Imparare a sentirsi al sicuro in connessione con gli altri
- Ripercorrere le tappe essenziali dello sviluppo motorio che possono essere state trascurate durante il periodo neonatale
- Associare letture di qualità ad un momento di serenità e rilassamento per poter recuperare la strategia così appresa anche nel futuro
- Vivere la musica come momento di rilassamento e di scoperta di sé

Si precisa che l'incarico non costituisce rapporto di impiego.

- **Plessi scolastici:** scuola dell'Infanzia “Don G. Galvani” di Canove di Legnago, presso la quale la prestazione dovrà essere resa.
- **N° 3** incontri totali di ore 1 e 30 minute ciascuno, corrispondenti a n. 6 lezioni di 45 minuti rivolte a due gruppi di bambini.

Ore e compenso:

- € 50,00 per ogni ora onnicomprensivi di qualsiasi onere di spesa e ritenuta di legge per massimo n. 9 ore pari a complessivi euro 450,00.

ART. 2 – FINALITÀ

Il servizio riguardante lezioni di yoga è rivolto ai bambini della scuola dell'Infanzia ed ha l'obiettivo principale di aiutarli sin da piccoli a percepire in modo profondo il proprio corpo e il proprio respiro per arrivare ad una piena e consapevole percezione di sé stessi e del proprio essere nel mondo.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

1. Personale di questa o di altra Istituzione scolastica;
2. Personale di altra Pubblica Amministrazione;
3. Professionisti esterni in possesso di partita IVA;

Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 4 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando dovrà essere realizzato nel periodo febbraio/marzo 2024.

ART. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi, laurea in Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua, laurea in Scienze pedagogiche, e titoli di studio equivalenti);
- Esperienza lavorativa nell'attività oggetto dell'incarico;
- Non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- Non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- Essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva.
- Disponibilità ad accettare il calendario degli incontri stabilito da questa Istituzione scolastica.

ART. 6 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico di questo Istituto, in qualità di rappresentante legale, stipulerà apposito contratto con il Soggetto che risulterà vincitore al termine della procedura comparativa, in cui saranno definiti i rispettivi obblighi e impegni tra committente e contraente. Con gli esperti sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite e comunque dovrà svolgersi nel periodo febbraio/marzo 2024.

ART. 7 – COMPENSO

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti. Il compenso totale per la prestazione sarà di € 50,00/ora onnicomprensivo di qualsiasi onere di spesa e ritenuta di legge per massimo di n. 9 ore, fatta salva la facoltà da parte dell'Istituzione scolastica di modificarne la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi dell'intervento formativo, e sarà comprensivo di tutte le ritenute, contributi ed oneri accessori di legge. È pertanto comprensivo di tutte le spese che l'esperto effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto.

A tal fine il candidato, all'atto della sottoscrizione del contratto, dovrà dichiarare di avere o meno superato i 5.000,00 euro nell'anno a titolo di prestazione d'opera occasionale. Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di apposita documentazione fiscale (fattura elettronica o notula di prestazione occasionale) e rendicontazione dell'attività svolta, con assolvimento a carico dell'esperto dell'imposta di bollo per le operazioni non soggette a IVA (€ 2,00 per importi superiori ad € 77,47, con apposizione di marca da bollo per la notula, in luogo del bollo virtuale per le fatture elettroniche nel caso di operazioni esenti IVA), corredata della relazione conclusiva della prestazione effettuata. È fatto obbligo della fatturazione elettronica per i soggetti IVA, mentre sono esclusi dalla fatturazione elettronica i soggetti che precedentemente l'entrata in vigore della legge 228/2012 e ss.mm.ii, non erano obbligati alla fatturazione IVA (non possessori di Partita IVA, lavoratori occasionali, enti no-profit, etc, giusta interrogazione parlamentare a risposta del MEF n. 5-05002 del 12 marzo 2015) è inoltre obbligatorio attenersi alla circolare n. 27/E del 7/11/2017 dell'Agenzia delle entrate in materia IVA

– Modifiche della disciplina della scissione dei pagamenti (Split Payment) – Art. 1 del D.L. 24/04/2017 n. 50, convertito con modificazioni nella legge 21/06/2017 n. 96.

ART. 8 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare un’offerta, redatta in carta semplice, contenente:

- Allegato A – domanda, curriculum, titoli e autocertificazione ai sensi dell’art.76 del D.P.R. 445/2000;

L’offerta deve pervenire, a pena di esclusione, via PEC alla PEC istituzionale dell’Istituto vrlic89700N@pec.istruzione.it **entro le ore 12.00 del 01/02/2024**. L’Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

ART. 9 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un’apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. Le candidature saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

TITOLI	PUNTI
a) possesso, oltre alla laurea e/o al titolo specifico richiesti, di titoli culturali (master, specializzazioni, etc.) afferenti la tipologia dell’attività da svolgere;	n. 1 punto per Master I livello n. 2 punti per Master II livello n. 4 Punti per Corsi di Perfezionamento (MASSIMO n. 10 punti)
b) esperienza di docenza nell’attività oggetto dell’incarico;	n. 2 punti per ogni incarico annuale (MASSIMO n. 10 punti)
c) esperienze lavorative nell’attività oggetto dell’incarico;	n. 1 punto per ogni incarico annuale (MASSIMO n. 5 punti)
d) pubblicazioni attinenti all’attività oggetto dell’incarico	n. 3 punto per ogni pubblicazione (MASSIMO n. 3 punti)
fe precedenti esperienze di collaborazione positiva in istituzioni scolastiche nell’attività oggetto dell’incarico	n. 3 punti per ogni incarico annuale (MASSIMO n. 12 punti)
f) precedenti esperienze in altre amministrazioni pubbliche nell’attività oggetto dell’incarico;	n. 1 punto per ogni incarico annuale (MASSIMO n. 5 punti)
g) corsi di aggiornamento frequentati afferenti l’incarico;;	n. 1 punto per ogni titolo culturale (MASSIMO n. 5 punti)

ART. 10 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL’INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità.

1. Esperto interno
2. Collaborazione plurima.

Firmato digitalmente da LAURO MOLINAROLI

3. Esperti esterni: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche e Pubbliche Amministrazioni si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità preverrà il candidato più giovane.

ART. 11 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- Relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- Dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- Fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

ART. 12 – AVVERTENZE

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti. Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola offerta valida. La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Lauro Molinaroli.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lauro Molinaroli

(documento informatico firmato digitalmente)