

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO 02 LEGNAGO

Via G.Bruno, 3 - 37045 LEGNAGO (VR)

Cod. Fisc. 91020390232

Cod. Mecc. VRIC89700N



0442 20555

VRIC89700N@istruzione.it

VRIC89700N@pec.istruzione.it

www.legnago2.edu.it

Protocollo e data (vedi segnatura)

OGGETTO: Determinazione dirigenziale di affidamento del servizio di noleggio apparecchiature multifunzione ad uso didattico da parte dei Plessi scolastici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.Lgs 36/2023.

CIG: **Z6C3CF3C60**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11/2018-21 del 26 febbraio 2019 che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni e successive rettifiche con delibere n. 145 del 14.01.2021 e n. 149 del 29.01.2021;
- CONSIDERATA** l'avvenuta scadenza del contratto di noleggio di n. 2 fotocopiatori multifunzione utilizzati dalla scuola d'Infanzia di "don G. Galvani" di Canove e dalle scuole d'Infanzia e Primaria di San Vito di Legnago;
- VERIFICATE** le esigenze didattiche, in base alle quali risulta necessario confermare la dotazione delle suddette n. 2 stampanti multifunzione;

Firmato digitalmente da LAURO MOLINAROLI

VALUTATA	la convenienza della fornitura del servizio tramite la modalità del <i>noleggio per n. 24 mesi</i> delle macchine anziché quella del loro acquisto, anzitutto perché quest'ultima comporterebbe dei costi iniziali di acquisto che, statisticamente, è stato riscontrato non verrebbero poi ammortizzati in base all'utilizzo, e, in secondo luogo, perché il noleggio consente di scegliere tra varie opzioni contrattuali la formula dei servizi inclusi esattamente rispondenti alle specifiche esigenze (compreso anzitutto il servizio di assistenza e fornitura dei consumabili) ed ai volumi di consumo;
PRESO ATTO	che il Consiglio di Istituto nella seduta del 17/10/2023 ha autorizzato la stipula di un nuovo contratto di durata biennale per n. 2 macchine stampanti multifunzione a noleggio;
DATO ATTO	dell'esistenza di n.1 Convenzione Consip attiva in merito alla tipologia merceologica di beni/servizi ricercati;
VERIFICATO,	tuttavia, che, in base al Capitolato Tecnico relativo alla suddetta Convenzione Consip, solo il <i>lotto n. 2</i> risulterebbe <i>eventualmente soddisfacente</i> in base ai volumi di consumo storici dei Plessi scolastici coinvolti ed alle loro specifiche esigenze ed, in generale, in base alle dettagliate caratteristiche del servizio offerto (caratteristiche tecniche dei lotti, servizi di assistenza e materiali consumabili consumabili compresi nel canone), prevedendo canoni trimestrali fissi comprensivi di un numero massimo di fotocopie e degli agli servizi menzionati;
RITENUTO	tuttavia che, per una puntuale valutazione, detto Lotto in Convenzione Consip sarebbe <i>di fatto non conveniente</i> in quanto comprendente un volume di copie incluse nel canone periodico assolutamente esuberante rispetto ai volumi effettivamente occorrenti alle scuole coinvolte e considerato che la durata minima del canone di nolo sarebbe di n. 36 mesi, mentre la durata del servizio richiesto sarebbe di n. 24 mesi;
VISTO	il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
VERIFICATA	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
CONSIDERATO	che alla data odierna non risulta attivo nella piattaforma "AcquistinretePA" alcun Accordo Quadro /Sistema Dinamico in relazione all'oggetto della presente fornitura;
VISTO	l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari 1.000,00 IVA inclusa;
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
VALUTATO	di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Dlgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
VISTO	il preventivo di spesa del 29/09/2023 della ditta GECCOFFICE S.P.A. con sede legale in via della Metallurgia, 12 – 37139 Verona - P.IVA 03414830236 per la fornitura del servizio di noleggio di n. 2 stampanti multifunzione, che prevede un canone mensile del servizio di noleggio comprensivo di assistenza tecnica e di fornitura del materiale consumabile, con costo copia da conteggiare in base al consumo effettivo, pari ad €23,00 +IVA per n. 24 mesi, nonché un costo aggiuntivo

per il servizio di trasporto e prima installazione dei macchinari pari ad € 198,00 +IVA e una spesa complessiva di € 30,00 +IVA per acquisto di schede magnetiche ricaricabili per l'utilizzo da parte del personale (Offerta acquisita agli atti con prot. n. 3211 del 06/10/2023);

VALUTATO che, il preventivo di spesa della ditta GECOFFICE S.P.A. sia conveniente, congruo e rispondente esattamente alle caratteristiche tecniche e di prezzo corrispondenti a quelli ricercati nelle premesse, in quanto il relativo canone sarebbe comprensivo del costo del servizio di assistenza e dei materiali consumabili e perché, sulla base dei volumi storici di copiatura, la spesa presunta complessiva stimata risulterebbe inferiore a quella fissa che si dovrebbe sostenere con contratto in Convenzione Consip eventualmente comparabile in base alle caratteristiche ricercate;

RITENUTO, pertanto, di affidare per un periodo di n. 24 mesi la fornitura di cui all'oggetto all'operatore economico GECOFFICE S.P.A. per un importo annuo pari a complessivi €276,00 +IVA per servizio noleggio di n. 2 stampanti multifunzione più € 198,00 +IVA per spese di trasporto e installazione iniziali dei macchinari più € 30,00 +IVA per acquisto di schede magnetiche ricaricabili;

TENUTO CONTO che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura del servizio di noleggio di n. 2 stampanti multifunzione per n. 24 mesi, comprensivo del servizio di assistenza tecnica e della fornitura dei prodotti di consumo, oltre al servizio di trasporto e installazione iniziale dei macchinari presso i Plessi scolastici ed alla fornitura di schede ricaricabili per utilizzo dei fotocopiatori da parte dei docenti, per un importo annuo pari a complessivi €276,00 +IVA più complessive spese iniziali di € 228,00 +IVA per spese di trasporto e installazione macchinari e schede magnetiche ricaricabili, direttamente all'operatore economico **GECOFFICE S.P.A.** con sede legale in via della Metallurgia, 12 – 37139 Verona - P.IVA 03414830236.

Art. 3

Di autorizzare per l'anno 2023 la spesa complessiva € 274,00 + IVA relativa a n. 2 mensilità del servizio di noleggio fotocopiatori, a spese iniziali di trasporto e di installazione ed a fornitura schede ricaricabili da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività A03/1 (Didattica).

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

Art. 5

Che non è richiesta la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale prevista dall'art. 53 comma 4 del Codice 36/2023;

Art. 6

Di nominare il Dirigente Scolastico prof. Lauro Molinaroli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art. 7

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Lauro Molinaroli

(documento informatico firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da LAURO MOLINAROLI