



Via G.Bruno, 3 - 37045 LEGNAGO (VR)

Cod. Fisc. 91020390232 - Cod. Mecc. VRIC89700N

0442 20555 - 0442 601379 -

I: VRIC89700N@istruzione.it

prot. si veda segnatura

Legnago, 31.01.2022

CIG: ZE235027DF

*Agli Atti
All'Albo dell'I.C. 02 Legnago*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;
- visto** il Decreto Interministeriale ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"
- visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici";
- vista** la legge 24 dicembre 2012, n. 228, che, al fine di razionalizzare la presa pubblica estende alle Istituzioni Scolastiche l'obbligo di approvvigionarsi dei beni e servizi necessari alla propria attività ricorrendo alle convenzioni CONSIP;
- preso atto** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i beni richiesti;
- visto** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11/2018-21 del 26 febbraio 2019 che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni e le successive rettifiche con Delibera del C.d.I. n.145 del 14/01/2021 e n.149 del 29/01/2021;
- visto** il Programma Annuale 2022;
- visto** il PTOF 2019-2022;
- preso atto** che il Programma Annuale per l'e.f. 2022, è stato approvato con deliberazione del Consiglio d'Istituto del 14/01/2021 n.15 e accertata la disponibilità di bilancio;
- vista** la necessità di provvedere alla conferma per l'anno 2022 dei servizi on-line di gestione di attività di segreteria, software necessario per l'elaborazione delle graduatorie del personale ATA e personale docente, della ditta Mediasoft S.n.c. di Scarabelli A. & C. - Via Scarabelli, 6 - 41026 Pavullo nel Frignano MO - c.f e p.iva 02353700368, secondo il preventivo di spesa per un importo di €.180,00 oltre iva AL 22% e di un importo di €.219,60.= comprensivo di IVA al 22%;
- ritenuto** congruo, opportuno e conveniente procedere alla conferma per l'importo di €.180,00 oltre Iva al 22%;

Determina

di procedere all'acquisizione del servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016 e di procedere come segue:

- ☺ affidare alla Ditta Mediasoft S.n.c. di Scarabelli A. & C. - Via Scarabelli, 6 - 41026 Pavullo nel Frignano MO, p.i. 02353700368, - per un importo di €.180,00= più iva al 22%, la conferma dei servizi on-line di gestione di attività di segreteria per l'anno 2022, software necessario per l'elaborazione delle graduatorie del personale ATA e personale docente;
- ☺ la spesa relativa alla fornitura del suddetto materiale, per un importo totale di €.219,60.= comprensivo di iva al 22%, sarà imputata all'aggregato di spesa A02 - Funzionamento amministrativo, a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2022;
- ☺ Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs n.50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il Durc - regolarità contributiva che sarà sempre oggetto di verifica.
- ☺ Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si determina quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Enrico Bertoli.

Il Dirigente Scolastico

F.to Enrico Bertoli

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)