



ISTITUTO COMPRENSIVO 02 LEGNAGO
Via Giordano Bruno, 3 - 37045 LEGNAGO (VR)

Cod. Fisc. 91020390232

Cod. Mecc. VRIC89700N



0442 20555 -  0442 601379



I: VRIC89700N@istruzione.it

PEC: VRIC89700N@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. e data come da segnatura

Cig: Z773AC5563

Agli atti

All'albo dell'I.C. 02 Legnago

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;
- visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
- visto** il Decreto Interministeriale ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" e ss.mm.ii.;
- visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici";
- vista** la legge 24 dicembre 2012, n. 228, che, al fine di razionalizzare la spesa pubblica estende alle Istituzioni Scolastiche l'obbligo di approvvigionarsi dei beni e servizi necessari alla propria attività ricorrendo alle convenzioni CONSIP;
- preso atto** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i beni richiesti;
- visto** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11/2018-21 del 26 febbraio 2019 che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni e successive rettifiche con delibere n. 145 del 14.01.2021 e n. 149 del 29.01.2021;
- visto** la Delibera di approvazione n.76 del 06/02/2023 che innalza la possibilità di utilizzare l'affidamento diretto fino ad un limite massimo pari a €.139.000, fino al 30.06.2023;
- visto** il PTOF 2022-25;
- preso atto** che il Programma Annuale per l'E.F. 2023, è stato approvato con deliberazione del Consiglio d'Istituto del 06/02/2023 n.73 e accertata la disponibilità di bilancio

Firmato digitalmente da CRISTINA FERRAZZA

- rilevata** la necessità e l'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio di trasporto lacustre, navigazione nei Laghi mantovani e Parco del Mincio per alunni della scuola Secondaria Cavalcaselle e Terrazzo, nel corso dei viaggi di istruzione di questo Istituto Comprensivo a.s. 2022/23;
- visto** il preventivo di spesa presentato dalla società Andes Navi Srl, per un importo di €.670,00= iva esente;
- ritenuto** opportuno e conveniente procedere all'affido del servizio di trasporto lacustre, navigazione nei Laghi mantovani e Parco del Mincio per alunni della scuola Secondaria Cavalcaselle e Terrazzo, società con sede legale in Piazza Sordello, 48- 46100 Mantova, per un importo di €.670,00= onnicomprensivi e iva esente ai sensi dell'art.74/ter DPR 633/72;

DETERMINA

che le premesse sono parte integrante del presente provvedimento, che ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. n. 50/2016, si autorizza a procedere all'affidamento del servizio e/o di autorizzare l'ordine diretto di acquisto e la successiva liquidazione, come segue:

- l'affidamento diretto tramite Ordine diretto di Acquisto del servizio di trasporto lacustre, navigazione nei Laghi mantovani e Parco del Mincio per alunni della scuola Secondaria Cavalcaselle e Terrazzo, società con sede legale in Piazza Sordello, 48- 46100 Mantova, p.i. 02207820206, per un importo di €.670,00= onnicomprensivo ed iva esente ai sensi dell'art.74/ter DPR 633/72;
- di autorizzare la spesa complessiva €.670,00.= IVA esente, da imputare sul capitolo A.5 "Visite, viaggi e programmi di studio all'estero", dell'esercizio finanziario 2023;
- di autorizzare la liquidazione della/e Fatture elettroniche;
- di nominare il Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Cristina Ferrazza quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il Durc- regolarità contributiva- che sarà sempre oggetto di verifica;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Cristina Ferrazza

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 ss.mm.ii.)