



**ISTITUTO COMPRENSIVO 02 LEGNAGO**  
Via Giordano Bruno, 3 - 37045 LEGNAGO (VR)

Cod. Fisc. 91020390232

Cod. Mecc. VRIC89700N



0442 20555 -  0442 601379



[VRIC89700N@istruzione.it](mailto:VRIC89700N@istruzione.it)

[PEC: VRIC89700N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:VRIC89700N@PEC.ISTRUZIONE.IT)

*Prot. e data come da segnatura*

Cig: ZD23DCDCEC

Agli atti

All'albo dell'I.C. 02 Legnago

**Oggetto: Decisione di contrarre per l'affidamento diretto dei seguenti servizi e forniture / lavori – Nuvola – Amministrazione Digitale completa - gestionale scuola Nuvola di Madisoft Spa - su a ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;

**vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**constatata** l'esigenza di procedere all'acquisto per la fornitura / servizio / lavori di cui all'oggetto;

**visto** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**visto** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11/2018-21 del 26 febbraio 2019 che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni e successive rettifiche con delibere n. 145 del 14.01.2021 e n. 149 del 29.01.2021;

**vista** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

**visto** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**verificata** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**considerato** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**Firmato digitalmente da LAURO MOLINAROLI**

- tenuto conto** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai **servizi e ai beni informatici e di connettività**, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- visto** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;
- visto** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- verificato** che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad €1.275,00.= IVA esclusa;
- tenuto conto** che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- valutato** di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.lgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto sotto-soglia di modico importo, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
- visto** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
- considerato** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- accertata** la necessità di provvedere al rinnovo del gestionale Nuvola – Amministrazione Digitale completa - gestionale scuola Nuvola di Madisoft Spa per l'anno 2024;
- ritenuto** di affidare la fornitura / servizio / lavoro di cui all'oggetto all'operatore Madisot Spa di Via Falcone, 5 – 62010 Pollenza MC con c.f. e p.i. 01818840439, poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a €1.275,00.= iva esclusa;
- tenuto conto** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

## **DECIDE**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico Madisot Spa di Via Falcone, 5 – 62010 Pollenza MC con c.f. e p.i. 01818840439.

**Art. 3**

Di autorizzare la spesa di €.1.555,50.= IVA inclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto " A.2 – Funzionamento Amministrativo".

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura/ servizio / il lavoro oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 7 (gg) giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

**Art. 5**

Che non è richiesta la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale prevista dall'art. 53 comma 4 del Codice 36/2023;

**Art. 6**

Di nominare il Dirigente Scolastico prof. Lauro Molinaroli quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

**Art. 7**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Responsabile Unico del Progetto**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE**

***Prof. Lauro Molinaroli***

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 ss.mm.ii.)