



ISTITUTO COMPRENSIVO 02
LEGNAGO

Via G. Bruno, 3- 37045 LEGNAGO (VR)

VRIC89700N@istruzione.it



0442 20555

www.legnago2.edu.it

Cod. Fisc. 91020390232

Cod. Mecc. VRIC89700N

Prot. (vedi segnatura)

All'Albo dell'Istituto
All'Amministrazione Trasparente
Al personale in servizio presso altre
istituzioni scolastiche
Al personale esterno

OGGETTO: avviso pubblico di selezione per il reperimento di un esperto per l'affidamento del servizio di consulenza psicologica al personale della scuola ed alle famiglie, di attività di monitoraggio-prevenzione del disagio scolastico, per attività di gruppo con bambini e alunni, consulenza psicologica per docenti/famiglie da parte di uno Psicologo per il benessere a scuola – a.s. 2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 40 della Legge 27/12/1997, n. 449, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'Offerta Formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il D.P.R. 8/3/1999, n.275, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 7 comma 6 e seguenti del D.Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;

VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244;

VISTA la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI gli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, con particolare riguardo all'art. 43 co. 3, ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

VISTA nota USRVE n. 20550 del 6/11/2020 recante "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche";

VISTO il documento a cura del Presidente dell'Ordine degli Psicologi del Veneto “La figura dello psicologo nelle istituzioni scolastiche: possibili focus operativi nell'ambito delle attività previste dal Protocollo Nazionale” allegato alla suindicata nota USRVE;

VISTO che l'Istituto ha previsto, tra i progetti del Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2025/26, l'attivazione del progetto “Supporto psicologico” per attività di gruppo con bambini e alunni, consulenza psicologica per docenti/famiglie da parte di uno Psicologo;

RITENUTO necessario, al fine di garantire la migliore offerta formativa erogabile, individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio di cui all'oggetto;

Firmato digitalmente da EMANUELE ANDREOSE

Vista la Decisione N. 4 di avvio procedura di selezione, nota prot. 260 del 19/01/2026;

VALUTATO un fabbisogno massimo di n. 50 ore di prestazione professionale per l'attività in questione, da corrispondere ad una tariffa oraria pari ad € 40,00 onnicomprensiva di qualsiasi onere di spesa e ritenuta di legge;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria nel P.A. 2026 e sue variazioni;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico ad una figura professionale esperta per il servizio di assistenza psicologica per prestazione d'opera professionale.

ART. 1 - OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Collaborare, nel pieno rispetto delle diverse competenze professionali del personale, con l'istituzione scolastica a livello organizzativo, con azioni di sostegno e prevenzione di aspetti stressanti che, qualora trascurati, possono cronicizzarsi a danno sia dei singoli operatori che dell'istituzione stessa.

Sostenere il personale scolastico con azioni che possono concretizzarsi in:

- supporto ai referenti dell'inclusione e agli insegnanti di sostegno nelle pratiche di inclusione e nella predisposizione-attuazione dei PDP-PEI;
- supporto agli insegnanti, per favorire l'acquisizione di ulteriori strategie psico-educative di gestione della sezione infanzia/classe primaria o di intervento precoce in caso di situazioni di particolare complessità o delicatezza;
- supporto al coordinamento delle azioni scuola/studenti/famiglia.

Intervenire con azioni diversificate quali:

- supporto per il monitoraggio dei livelli di apprendimento degli alunni e per un adeguato potenziamento dell'apprendimento;
- supporto sui bisogni evolutivi, di crescita e psicologici della scuola dell'infanzia e della scuola primaria per la prevenzione del disagio scolastico ed la promozione del benessere a scuola;
- osservazione dei gruppi di bambini alla scuola dell'Infanzia propedeutica alla consulenza ai docenti per la gestione dei gruppi sezione;
- supporto ai bambini della scuola dell'infanzia per mezzo di interventi nel gruppo sezione;
- supporto agli alunni della scuola primaria per mezzo di interventi nel gruppo classe;
- supporto al personale della scuola e alle famiglie mediante incontri informativi e individuali;

Supportare le famiglie attraverso:

- azioni volte a fornire indicazioni utili per consolidate e rinforzando il patto educativo scuola-famiglia;
- azioni volte a tutelare al meglio il benessere dei bambini in ambito scolastico.

Verranno pertanto attivate azioni di progettazione ed intervento nelle classi, attività di consulenza rivolte ad alunni/studenti, insegnanti e genitori, con gli obiettivi di:

- fornire consulenza ai docenti di scuola dell'Infanzia per la costruzione dell'immagine positiva e di autostima dei bambini, della gestione dei conflitti e della prevenzione del disagio scolastico nelle relazioni tra pari;
- contribuire al processo di trasformazione della comunità e dei suoi artefatti in spazi di apprendimento diffuso; riconnettere emotivamente i bambini ai luoghi dell'istruzione e cultura;
- sostenere la costruzione del gruppo sezione per l'infanzia, classe per la primaria come gruppo sociale e di scambio dialogico (anche a distanza e on line), così da ridurre la distanza sociale ed emotiva nel caso di necessità di distanza fisica;
- ottimizzare e potenziare i processi di apprendimento anche sul versante psicologico;
- informare i genitori sulle problematiche di cui sopra.

Il servizio sarà reso presso le sedi dei plessi delle Scuole dell'Infanzia di Angiari, Canove e San Vito; delle Scuole Primarie di Angiari, Porto, San Vito e Terrazzo per un totale di n. 50 ore complessive per un massimo di 8 ore per la consulenza a docenti/famiglie.

Nell'incarico deve ritenersi compresa la disponibilità a prestare a titolo gratuito:

- n. 1 incontro di presentazione del servizio rivolto a docenti e genitori in orario pomeridiano - serale;
- n. 1 incontro per le famiglie degli alunni frequentanti le scuole dell'Infanzia e della Primaria in orario pomeridiano - serale;

Firmato digitalmente da EMANUELE ANDREOSE

Ore e compenso:

- fino a un max di n. 50 ore, secondo la richiesta degli utenti (docenti, famiglie), per un costo orario pari a € 40/ora onnicomprensivi di qualsiasi onere di spesa e ritenuta di legge pari ad un compenso max di € 2.000,00.

ART. 2 – FINALITÀ

Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico ma teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti attraverso attività di gruppo classe e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (docenti, ATA, genitori), a prevenire i conflitti e il disagio, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere sé stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole. Il servizio è rivolto a tutti i discenti della scuola dell'infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo 02 Legnago, le relative famiglie e al personale scolastico.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- docenti di altre Istituzioni scolastiche
- personale di altra Pubblica Amministrazione
- liberi professionisti e associazioni professionali, in possesso di Partita IVA, che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dagli articoli 6 e 7 del presente bando.

Non sono ammessi:

- 1. Personale interno;**
- 2. Enti, associazioni o società;**
- 3. Genitori di alunni frequentanti l'Istituto**

Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 4 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando è previsto per il periodo marzo - maggio 2025. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, a richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

ART. 5 – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno.
- compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- dare informazioni alla scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico e sulla progettazione di iniziative;
- dare consulenza finalizzata:
 - all'individuazione, decodifica e proposte di soluzione agli insegnanti della scuola dell'Infanzia in seguito ad osservazioni al gruppo di bambini;
 - all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi anche personali attraverso attività ed interventi sul gruppo classe della scuola primaria, di situazioni di disagio e/o emarginazione;
 - alla prevenzione di comportamenti a rischio;
 - al sostegno alle famiglie, al personale scolastico che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza.

Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR

Firmato digitalmente da EMANUELE ANDREOSE

Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenne, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Nel caso di associazione professionale, all'offerta deve essere allegato il curriculum del personale proposto per l'espletamento del servizio.

Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea V.O.);
- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori della scuola dell'infanzia e primaria;
- esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età infantile, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia;
- esperienza di ricerca nell'ambito della psicologia sociale e/o scolastica;
- iscrizione al competente albo professionale;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale e contributiva.

ART. 7 - ULTERIORI REQUISITI

Ulteriori requisiti per la selezione degli psicologi dovranno avvenire sulla base dei seguenti criteri di selezione:

- tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico, compresa quella relativa all'amministrazione appaltante;
- disponibilità ad accettare il calendario degli incontri stabilito da questa Istituzione scolastica.

ART. 8 – STIPULA DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico di questo Istituto, in qualità di rappresentante legale, stipulerà apposito contratto con il Soggetto che risulterà vincitore al termine della procedura comparativa, in cui saranno definiti i rispettivi obblighi e impegni tra committente e contraente.

Con gli esperti sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite e comunque dovrà svolgersi entro il mese maggio.

ART. 9 - COMPENSO

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Il compenso totale per la prestazione sarà di € 40/ora onnicomprensivo di qualsiasi onere di spesa e ritenuta di legge per max 50 ore, fatta salva la facoltà da parte dell'Istituzione scolastica di modificarne la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi dell'intervento formativo, e sarà comprensivo di tutte le ritenute, contributi ed oneri accessori di legge.

È pertanto comprensivo di tutte le spese che l'esperto effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di apposita documentazione fiscale (fattura elettronica o notula di prestazione occasionale) e rendicontazione dell'attività svolta.

ART. 10 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare la propria candidatura, redatta in carta semplice, contenente:

- allegato A - curriculum, titoli e autocertificazione ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità
- autorizzazione a svolgere incarico in libera professione rilasciata dall'Ente/Istituto di appartenenza, se dipendente di Pubblica Amministrazione o personale docente

La candidatura, recante l'oggetto "CANDIDATURA PER SELEZIONE DI ESPERTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SUPPORTO PSICOLOGICO A.S. 2025-26", dovrà pervenire all'istituto, a pena di esclusione, entro le ore 8:00 del 02/02/2026

- all'indirizzo vrlic89700n@pec.istruzione.it
- oppure all'indirizzo vrlic89700n@istruzione.it

ESCLUSIONI

Non saranno prese in considerazione le candidature

- pervenute oltre i termini indicati nell'art. 10 del presente Avviso
- prive degli allegati richiesti

La candidatura dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente Avviso.

ART. 11 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico. Le offerte saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

PORTE 1 TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO
Corsi di Perfezionamento attinenti la materia di durata annuale Massimo 2 titoli	2 punti	Punti 1 per ogni titolo
Master Universitari di I livello attinenti la materia Massimo 2 titoli	4 punti	Punti 2 per ogni titolo
Master Universitari di II livello attinenti la materia Massimo 2 titoli	8 punti	Punti 4 per ogni titolo
Congressi attinenti della durata di almeno 30 ore Massimo 5 titoli	5 punti	Punti 1 per ogni titolo
Corsi di formazione attinenti di almeno 30 h presso enti pubblici o privati Massimo 5 corsi	10 punti	Punti 2 per ogni corso
Titolo di specializzazione in psicoterapia oppure Dottorato di Ricerca in Psicologia Massimo 2 titoli	12 punti	Punti 6 per ogni titolo
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle difficoltà evolutive Massimo 4 pubblicazioni	4 punti	Punti 1 per ogni pubblicazione
Totale parte 1	Totale 45 punti	

PARTE 2 ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTEGGIO
Gestione Sportello d'ascolto scolastico documentato e retribuito (min. 40 ore/anno scolastico) indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	15 punti	1-2 anni: 5 punti, 3-5 anni: 10 punti, 6 o più anni: 15 punti
Esperienze professionali documentate e retribuite di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico	2 punti	Punti 1 per un anno di attività
Esperienze professionali di consulenza e collaborazione riconosciuta con Istituti scolastici per redazione di PEI e PDP per ogni anno scolastico indipendente dal numero di scuole in cui si opera	3 punti	Punti 1 per ogni anno di attività
Esperienze come formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione con accreditamento MI per conto di associazioni o enti	10 punti	Punti 2 per corso
Esperienze come formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione per conto di Istituzioni scolastiche	5 punti	Punti 1 per corso
Contratti per attività di screening	10 punti	Punti 1 per ogni esperienza professionale
Servizio in qualità di psicologo prestato positivamente presso l'I.C. 02 Legnago negli ultimi 3 anni nella scuola dell'infanzia e/o primaria	3 punti	Punti 1 per anno
Totale parte 2	48 punti	

PUNTEGGIO DEFINITIVO	TOTALE PARTE 1 + TOTALE PARTE 2
----------------------	---------------------------------

ART. 12 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità.

1. Essendo motivo ostativo intrattenere un rapporto professionale diverso da quello previsto nel bando, non ci saranno candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto e pertanto si procederà – in primis - con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche (collaborazione plurima).
2. Esperti esterni: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti altro purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggior esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane.

ART. 13 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione - per le ore effettivamente svolte - entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate;
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico.

Firmato digitalmente da EMANUELE ANDREOSE

ART. 14 – AVVERTENZE

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non precedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle candidature pervenute.

ART. 15 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, prof. Emanuele Andreose.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs. 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Emanuele Andreose

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.