

Contratto Integrativo d'Istituto Legnago 02

IPOTESI PARTE ECONOMICA

a.s.2023-2024 (per la parte normativa si fa riferimento alla
contrattazione integrativa d'Istituto triennio 2021-2024)

Criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività da retribuire
con il fondo d'istituto

Art. 1 – Criteri per il personale docente

1. Disponibilità accertata del personale coinvolto.
2. Esplicita indicazione dei docenti nell'ambito di un progetto.
3. Requisiti professionali evidenziati e individuati dal Collegio Docenti o dal Dirigente scolastico.
4. Non cumulabilità d'incarichi, per quanto possibile, nella distribuzione delle attività.
5. In caso di assenze superiori a 16 giorni, qualora le stesse abbiano limitato di fatto lo svolgimento dei compiti assegnati o il conseguimento degli obiettivi previsti, il compenso verrà erogato in misura proporzionale al servizio prestato.

Art. 2 – Criteri per il personale A.T.A.

2 a- Criteri per il personale amministrativo

1. Disponibilità accertata del personale coinvolto.
2. Competenze informatiche relative al compito richiesto.
3. Requisiti professionali evidenziati.
4. I compensi forfetari verranno erogati in misura proporzionale al numero di mesi interi di servizio effettivo.
5. Per il personale con contratto a tempo determinato o fino al 30 giugno i compensi forfetari saranno erogati in misura corrispondente ai mesi, interi o frazioni superiori ai 16 giorni, qualora le stesse abbiano limitato di fatto lo svolgimento dei compiti assegnati, di servizio effettivamente prestati
6. Le prestazioni intensificate e i compensi forfetari saranno corrisposti al personale che presta servizio nell'istituto per almeno tre mesi
7. In caso di assenze superiori a 16 giorni, qualora le stesse abbiano limitato di fatto lo svolgimento dei compiti assegnati o il conseguimento degli obiettivi previsti, il compenso verrà erogato in misura proporzionale al servizio prestato.

2 b – Criteri per il personale collaboratore scolastico.

1. Disponibilità accertata del personale coinvolto;
2. In caso di assenze superiori a 16 giorni, qualora le stesse abbiano limitato di fatto lo svolgimento dei compiti assegnati, il compenso forfetario verrà erogato in misura proporzionale al servizio prestato.
3. Per il personale con contratto a tempo determinato o fino al 30 giugno i compensi forfetari saranno erogati in misura corrispondente ai mesi, interi o frazioni superiori ai 15 giorni, di servizio effettivamente prestati.
4. Le prestazioni intensificate e i compensi forfetari saranno corrisposti al personale che presta servizio nell'istituto per almeno tre mesi

Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo dell'istituto

Norme generali

Art. 3- Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono riportate nell'allegato 1.

Art. 4 – Ripartizione del fondo

1. Visti gli obiettivi del PTOF il fondo M.O.F., viene ripartito come segue:
 - a. 23% al personale Ata
 - b. 77% al personale docente
2. Se nel corso dell'anno si rendessero disponibili nuove risorse, si procederà a un aggiornamento del presente accordo; lo stesso avverrà nel caso si rendessero necessarie modifiche, anche a seguito di una nuova articolazione del Piano dell'offerta Formativa.

Art. 5 – Attribuzione dei compensi accessori Il Dirigente scolastico definisce i trattamenti economici accessori in relazione alle attività effettivamente svolte.

Personale docente

Art. 6– Funzioni organizzative;

Art. 7 - Collaborazioni alla realizzazione dell'offerta formativa;

Art. 8 – Flessibilità didattica;

Art. 9 – Compensi per i docenti che svolgono attività funzionali all'insegnamento, o ore aggiuntive di docenza, ulteriore impegno didattico o intensificazione delle prestazioni per complessità delle classi, in ordine a numero di alunni, n° alunni con H, DSA, BES, non italofoni.

Si prevedono compensi per il personale docente chiamato a svolgere attività aggiuntive per:

- a) la partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro deliberati dal Collegio docenti
- b) incontri esterni in presenza (ULSS o altro in qualità di referenti dell'istituto)
- c) realizzazione di progetti didattici, di ricerca e sperimentazione deliberati dal Collegio dei docenti
- d) per l'intensificazione delle prestazioni dovute anche alla somministrazione e/o tabulazione delle Prove INVALSI per i docenti impegnati in tale attività

La misura dei compensi per le attività di cui alle lettere a), b), c), d) del presente articolo è dettagliata nella tabella di ripartizione del fondo (Allegato 2).

Art. 10– Attribuzione dei compensi ai docenti che svolgono funzioni strumentali

Altre Attività

Art. 11 – Ore eccedenti per pratica sportiva

Si concorda di destinare l'importo erogato per il pagamento delle attività svolte dai docenti o dal docente di scienze motorie e sportive per le attività effettuate con gli alunni di Scuola secondaria/primaria in orario eccedente il proprio orario di servizio.

Personale A.T.A.

Art. 12 – Personale Amministrativo

a) Per prestazioni aggiuntive, preventivamente autorizzate, oltre l'orario di lavoro svolte dagli assistenti amministrativi con orario a tempo pieno e parziale dovute ai carichi connessi con l'attuazione dell'autonomia, o all'assenza dei colleghi;

potrà essere facoltà del dipendente scegliere il pagamento delle ore di straordinario effettuato oppure il recupero nel rispetto di quanto previsto alla lettera a).

Per l'intensificazione dovuta al maggior carico di lavoro, adeguatamente comprovato, determinato dall'assenza dei colleghi a causa dell'assenza di colleghi viene riconosciuto un compenso forfetario

Art. 13 – Incarichi Specifici al personale assistente amministrativo

Saranno incentivate le seguenti attività effettivamente svolte con continuità e completezza, per l'intero anno scolastico o per l'intera durata del contratto di lavoro, entro l'orario d'obbligo e nel rispetto dei tempi assegnati e delle scadenze previste:

- a) Intensificazione dei carichi di lavoro dovuta al mantenimento degli standard funzionali della segreteria, incluso attività amministrativa relativa al "PagoPA"
- b) Contributo al processo di dematerializzazione; Pratiche e attività per la gestione delle manutenzioni dei beni
- c) Collaborazione amministrativa alla progettualità d'istituto e viaggi di istruzione e uscite didattiche
- d) Collaborazione amministrativa per la predisposizione della documentazione in materia di sicurezza
- e) protocollo
- f) Collaborazione alla gestione pratiche connesse alla cessazione dal servizio, ricostruzione di carriera e inquadramenti giuridici del personale;
- g) predisposizione cedolini orari ATA
- h) Collaborazione amministrativa ai progetti PON- PNRR (eventuale)

I compensi per le attività di cui all'art. 35.1 sono esplicitati nella tabella di ripartizione del fondo per il personale ATA (Allegato 3)

Art. 14– Personale Collaboratore Scolastico

14.1– Intensificazione delle prestazioni

- a) Disponibilità alla sostituzione colleghi assenti anche per spostamento in altro Plesso
- b) Ai c.s. disponibili per la sostituzione dei colleghi assenti in altro Comune si propone un compenso forfettario per la durata dello spostamento di trenta minuti solo per il primo giorno e quindici minuti per i giorni successivi. A tal fine si riconoscerà un recupero compensativo nei periodi di sospensione dell'attività didattica
- c) intensificazione dopo-scuola S.Vito , Terrazzo , Angiari Infanzia e sede centrale;

Art.15 – Incarichi Specifici al personale collaboratore scolastico

Saranno incentivate le seguenti attività svolte entro l'orario d'obbligo:

- a) attività di cura alla persona ed ausilio materiale ai bambini ed alle bambine della scuola dell'infanzia, nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale
- b) ausilio materiale agli alunni portatori di handicap nell'accesso dalle aree esterne alle strutture scolastiche, all'interno e nell'uscita da esse, nonché nell'uso dei servizi igienici e nella cura dell'igiene personale nelle scuole primarie/secondarie.
- c) Piccole manutenzioni
- d) Coordinamento sede centrale.

I compensi per le attività di cui all'art. 37.a sono esplicitati nella tabella di ripartizione del fondo per il personale ATA (Allegato 3)

Art.16 – Norme generali

- a. Le Commissioni e i progetti che impiegano ore eccedenti rispetto a quanto contrattato possono essere retribuite con l'eventuale avanzo degli stanziamenti per il personale docente.
- b. Le eventuali Commissioni o gruppi di lavoro sorti, per un miglior funzionamento del servizio, dopo la firma del Contratto integrativo d'Istituto saranno retribuite tramite eventuali economie a.s. 2023/24.
- c. In caso di diversità di nominativi fra progetti iniziali e dichiarazioni personali, si tengono in considerazione le dichiarazioni finali purché adeguatamente documentate.
- d. Gli allegati sono parte integrante del presente contratto.
- e. Eventuali ulteriori economie delle risorse destinate al personale ATA saranno utilizzate per l'intensificazione e sostituzione dei colleghi assenti.

- f. Eventuali fondi ex art. 9 vengono attribuiti sulla base delle richieste dei consigli di classe/interclasse, sentito il parere del docente funzione strumentale.

Art. 17 – Indennità di direzione parte fissa al facente funzioni DSGA

- Per lo svolgimento della funzione di DSGA l'assistente amministrativa incaricata, in base al CCNL vigente, ha diritto a percepire con il cedolino mensile oltre all'indennità di funzioni superiori di cui all'art. 69 del CCNL 04/08/1995 richiamato dall'art. 142 lettera f) punto 6, anche l'indennità di direzione parte fissa di cui all'art. 569 CCNL 2006/2009 Comparto scuola; diversamente la quota di parte variabile di cui all'art. 88 è posta a carico dei fondi della scuola. Inoltre, si evidenzia che essendo in presenza di incarico per mansioni superiori espletato su posto libero (quindi privo di titolare) ai sensi dell'art. 1 commi 44 e 45 della legge di bilancio 2013, l'indennità di direzione parte fissa va posta a carico della RTS.
- Di conseguenza il presente CCII prevede lo stanziamento di euro 691,20 relativo all'indennità di direzione parte fissa ad esclusivo titolo precauzionale, in attesa della liquidazione all'interessata da parte della RTS.

Art. 18 – Clausola di salvaguardia

Nel caso di modifiche alla normativa vigente o di mancata corresponsione dell'intero importo del FIS, le parti si potranno incontrare per provvedere all'adeguamento del presente accordo. In caso di eventuali nuove economie non previste in questo contratto, il tavolo di contrattazione sarà riconvocato.

Si specifica che tutti i riferimenti al Contratto Nazionale presenti nel Contratto Integrativo di Istituto sono da intendersi riferiti al Contratto vigente 2019/2021 appena siglato.

Sottoscrizione del Contratto

Il presente contratto integrativo dell'Istituto Comprensivo Statale Legnago 2 viene approvato e sottoscritto il giorno 27 marzo 2024 nell'ufficio del Dirigente scolastico.

PARTE PUBBLICA:

Il Dirigente Scolastico

Prof. Molinaroli Lauro

PARTE SINDACALE:

Sindacati territoriali della Scuola:

FLC CGIL

GILDA

CISL SCUOLA

SNALS

ANIEF

R.S.U.:

Gallitano Vincenza Calogera

Ottoboni Cristina

Terminale associativi:

Creston Elena

Cervato Katia

Allegato 1/ 2023-2024

Allegato 1/ 2023-2024**Prospetto Risorse Finanziarie a Contrattazione Integrativa D'istituto**

Attività	Economie 2022/2023 (Lordo Dipendente Docenti) Totali 12.319,52	Economie ATA 2022/2023	Risorse Lordo Dipendente Assegnato MI 2023/24
Indennità Dsga			Parte variabile 4500,00 Parte fissa 1023,00 oltre ad aumento € 691,20 (v. art. 17 parte economica) Totale 6.214,20
Economie	Economie FIS 9.252,62		
Fondo d'Istituto			47.098,74
Totale fis (escluso indenn.DSGA)			50.137,16
Valorizzazione			13.642,60
FIS+VALORIZZ.			63.779,76
Quota Docenti			48.951,44
Quota Ata			14.828,32
Funzioni Strumentali			4.211,74
Incarichi specifici ATA			2.725,91
Ore eccedenti doc Sost.coll.assenti	78,81 (da aree a rischio 1500,00+ 300,00 da pratica sportiva)		2.450,12+78,81+1500+ 300 =4.328,93 TOT
Art.9 aree a rischio	2483,87		2457,68+2483,87=4941,5 5 – 1500 =3441,55
Ore Ecc. pratica sportiva	504,22-300 per incrementare le ore eccedenti		769,19 + 204,22 economie residue TOT 973,41

Allegato 2/ 2023-2024**Tabella Ripartizione Fondo D'istituto 2023/2024****Compatibilità Finanziaria Personale Docente**

ATTIVITA'	Unità di personale	Totale ore preventivate	Costo unitario	Importo totale I.d.
Primo collaboratore D.S.+ organizzazione esami	1			2.200,00
Secondo collaboratore D.S. e responsabile sede di Porto Cavalcaselle	1			1700,00
Coordinatore sc. sec.1° gr. Terrazzo	2		250,00	500,00
Coordinatori e presid.interclasse sc.prim Angiari , Terrazzo , S.Vito	3		500,00	1.500,00
Coordinatore e presid.interclasse prim Porto	1			900,00
Coordinatore sc. infanzia e presid intersezione S.Vito Canove,Angiari	3		500,00	1500,00
Sostituti coordinatori	9		150	1350,00
Coord.ed.civica	41		50,00	2050,00
Coord.dip.secondaria	5		80,00	400,00
Coord. Classe Scuola sec.	12		200,00	2400,00
Supporto scrutini primaria	1			100,00
Supporto scrutini secondaria	1			100,00
Referente intercultura	1		200,00	200,00
Supporto ai coordinatori con compito di Segretari verbalizzanti	23		60,00	1380,00
Referente intercultura Cavalcaselle	1		100,00	100,00
RESPONSABILI				
Biblioteche primarie	4		50,00	200,00
Bibliot. e sussidi infanzia	3		50,00	150,00
Biblioteca eSussidi primaria Porto	2		50,00	100,00
Responsab suss sec.	2		80,00	160,00
Palestre	5		50,00	250,00
Lab. Informatica	10		50,00	500,00
REFERENTI				

Referenti commissioni mensa	6	3h	17,50	315,00
Bullismo-cyberbullismo	1		100,00	100,00
Referente Sport	1			250,00
Referenti salute, ed.civica ,lettura, sviluppo competenze linguistiche, sviluppo competenze matematiche, ,rete 0-6	6		150,00	900,00
TUTOR neo-assunti Tutor tfa 1 Coordinatore tutors referente d'istituto	7		100,00	700,00 = 150 forfett 100,00
Intensif.infanzia (sez.numerose; disponibilità a supplenze interne, anche in altri plessi)in alternativa al recupero ore	Tutti i doc	Da monitorare in corso d'anno		Fino a Forf.1455,00
Classi problematiche/numerose (numero alunni più di 25 ed anche numero minimo disabili e stranieri almeno 10). Il 25% del forfettario è riservato alla complessità del Plesso di Terrazzo	X docenti primaria con almeno 5 ore di lezione nella classe	Da monitorare in corso d'anno		Fino a Forfett 2584,50
Classi problematiche/numerose (numero alunni più di 25 ed anche numero minimo disabili e stranieri almeno 10). Il 25% del forfettario è riservato alla complessità del Plesso di Terrazzo	x docenti secondaria oltre la 5 ^a ora	Da monitorare in corso d'anno		Fino a Forf.2372,63
Commissioni: - BES/DSA - DISABILITA' - CONTINUITA' - SCUOLA E TERRITORIO - TECNOLOGIA/INNOVAZIONE DIGITALE gruppi di lavoro: - AUTOVALUTAZIONE - ORIENTAMENTO - REG.NTO DI ISTITUTO - ESPRESSIVITA' - INVALSI - GLI				Fino a Forf.2000,00
Progetti				Forf- 19.969,30
SUPPORTO ALLA DISABILITA'	1 1	150,00 150,00		Tot.300,00
			TOT	
Funzione strumentale disabilità	1		926,348	
Funzione strumentale continuità	1		800,348	
Funzione strumentale scuola e territorio	1		800,348	
Funzione strumentale BES / DSA	1		842,348	
Funzione strumentale TECNOLOGIA	1		842,348	
FUNZIONI STRUMENTALI	5		TOTALE €	4.211,74
Ore eccedenti sost. colleghi assenti				4.328,93
Ore eccedenti pratica sportiva				973,41
Art 9 aree a rischio alfabetizzazione etc				3.441,55
RIEPILOGO:				

FIS+ VALORIZZAZIONE risorse			48.951,44
FIS+ VALORIZZAZIONE contrattato			48.936,43
FF.SS.			4.211,74
Ore eccedenti sost colleghi assenti			4.328,93
Ore eccedenti pratica sportiva			973,41
Art 9 aree a rischio alfabetizzazione			3.441,55

Proporzionale riduzione in presenza di assenze superiori a 16 gg o progetti realizzati parzialmente rispetto al previsto.

Allegato 3/ 2023-2024

Compatibilità Finanziaria Personale ATA

<i>Personale/ attività'</i> AA.AA.	<i>Unità di personale in servizio</i>	<i>Ore/attività preventivate</i>	<i>Costo orario o forfettario</i>	<i>Importo totale</i>
intensificazione straord;cambio orario/turno;assenza colleggi;	6 (nessuno con posizioni)			1.800,00
Intensif.per documentaz. E adempimenti relativi ad alunni con disabilità	1			300,00
Intensif.per adozioni libri testo e Invalsi	1			200,00
Intensif. Pratiche e attività connesse agli Acquisti (incl. Viaggi di istruzione)	1			390,00
Intensif. per gestione registro elettronico, notifica Circolari e comunicazioni interne al Pers., gest. scrutini ed esami di stato, gestione portale.Nuvola e Pagamenti telematici da parte di Alunni/Personale	1			310,00
Intensif. Per pratiche Infortuni	1			180,00
Intensif. per supporto org.ne sostituzioni interne coll.scol.	1			220,00
Sostituzioni interne docenti Primaria Porto	1			200,00

Intensif. Pratiche connesse a cessazione dal servizio	1			230,00
Supporto pratiche connesse agli acquisti e al PTOF	1			150,00
Intens. per Assunzioni ata	1			200,00
INCARICHI SPECIFICI				
Protocollo e corrispondenza	1			250,00
Pratiche e rapporti con Enti/Ditte afferenti la gestione delle manutenzioni di beni mobili e immobili	1			430,00
Ricostruzioni carriera e inquadramenti del Personale	1			310,00
Conteggi ore a debito/credito pers. ATA e predisposizione cedolini orari tramite gestionale	1			300,00
Atti e pratiche per sicurezza	1			220,00
COLLABORATORI SCOLASTICI				
INTENSIFICAZIONE				
esclusi I coll. che beneficiano di art.7 inf-prim-sec.H e BES	20		100,00	2.000,00
Coll. Scol per Intensificazione e flessibilità	21		110,00	2.310,00
Coll. Scol per disponibilità a sostituire in altro Comune (v. art. 14, lett. b)	Su disponi- bilità		Recupero compensativo	Recupero compensativo

Sares

Dott.

Giovanni Anton...

Kalia Corallo

Vincenzo...

EC

Coll. Scol per intensificazione per sostituzione colleghi assenti anche per spostamenti in altro Plesso	<i>Su disponibilità</i> 21	forfettario	150,00	3.150,00
Coll. Scol per disponibilità Spostamento per pulizia Palazzetto d/sport	<i>Su disponibilità</i> 2		In base agli effettivi Servizi svolti	400,00
<i>Coll. Scol. Per straordinario anche per sostituzione coll. assenti</i>	<i>Su disponibilità</i>			794,23
Intensificazione per dopo scuola S. Vito	2		70,00	140,00
Intensificazione per mensa e pullmino Terrazzo	2		150,00	300,00
Angiari infanzia intensif. Spazi riposo	2		50,00	100,00
INCARICHI SPECIFICI				
Infanzia ausilio cura persona	6		Proporzionalmente al n° alunni (S. Vito € 480,00- Angiari € 540,00 – Canove € 300,00)	1.320,00
Prim.ria e Sec.ria assist. alunni diversam. abili	11			720,00
Piccole manutenzioni e smantellamento/risistemazione archivio Cavalcaselle	2			300,00
Coordinamento sede centrale	1			330,00

TOTALE FONDO D'ISTITUTO - PERSONALE ATA	17.554,23
TOTALE COMPENSO	17.554,23
DIFFERENZA	0,0

Proporzionale riduzione in presenza di assenze superiori a 16 gg

QDA

Luca

Katia (capitolo) Angiari Canove

V. Gelletti

EC