



Prot. n.126/VI.2

Legnago, 15.01.2019

**CIG. Z9C26B5878**

Agli Atti  
All'Albo dell'I.C. 02 Legnago

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;
- visto** il Decreto Interministeriale ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"
- visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici";
- vista** la legge 24 dicembre 2012, n. 228, che, al fine di razionalizzare la spesa pubblica estende alle Istituzioni Scolastiche l'obbligo di approvvigionarsi dei beni e servizi necessari alla propria attività ricorrendo alle convenzioni CONSIP;
- preso atto** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i beni richiesti;
- vista** la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016) art.1 comma 502;
- visto** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 69/2015-18 del 23 ottobre 2017 con prot.2471/VI.2, che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni;
- visto** il PTOF 2016-2019;
- considerata** la necessità di provvedere alla conferma per l'anno 2019 dei servizi on-line di gestione di attività di segreteria, della ditta Mediasoft S.n.c. di Scarabelli A. & C. – Via Scarabelli, 6 – 41026 Pavullo nel Frignano MO per un importo di €.102,48 iva inclusa;
- accertata** la disponibilità di bilancio;

### Determina di affidare

- La conferma dei servizi on-line di gestione di attività di segreteria, alla Ditta Mediasoft S.n.c. di Scarabelli A. & C. – Via Scarabelli, 6 41026 Pavullo nel Frignano MO, p.i. 02353700368, per la somma di €.84,00 oltre Iva;
- Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.L.gs n.50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il Durc che sarà sempre oggetto di verifica.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si determina quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nadia Micheletto.

Il Presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Web dell'Istituto.

**F.to Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Nadia Micheletto**