



**ISTITUTO  
COMPRESIVO 02  
LEGNAGO**



**Via G. Bruno, 3- 37045 LEGNAGO (VR)**

✉ [VRIC89700N@istruzione.it](mailto:VRIC89700N@istruzione.it) ☎ 0442 20555 [www.legnago2.edu.it](http://www.legnago2.edu.it)

Cod. Fisc. 9102039023

Cod. Mecc. VRIC89700N

Protocollo e data (vedi segnatura)

**OGGETTO:** Determinazione dirigenziale di affido del servizio necessario per il funzionamento multifunzione in noleggio presso scuola Primaria di San Vito;

**CIG: B46252AA1B**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VALUTATO** che si rende opportuno e necessario provvedere alla adeguata e puntuale formazione del personale della Segreteria scolastica sugli adempimenti previsti dal Nuovo Codice Appalti D. L.gs 36/2023 in materia di digitalizzazione dei contratti pubblici, in modo da garantire il corretto adempimento dei relativi obblighi normativi;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Regolamento, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.11/2018-21 del 26 febbraio 2019 che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni e successive rettifiche con delibere n. 145 del 14.01.2021 e n. 149 del 29.01.2021;
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal C.d.I. nella seduta del 30.01.2024;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti in rete PA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;
- VISTO** l’art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
- VISTO** l’art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
- VERIFICATO** che l’importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all’oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d’Istituto, è pari ad €.269,52 oltre Iva al 22%;
- TENUTO CONTO** che l’Istituto, trattandosi di affidamento di cui all’art. 50, comma 1, lettera b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell’art. 53, comma 1 all’operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
- VALUTATO** di non dover procedere alla richiesta della garanzia definitiva, ai sensi dell’art. 53, comma 4, del Dlgs n.36/2023, trattandosi di affidamento diretto sottosoglia di modico importo, nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**VRIC89700N - A44SMP5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005596 - 05/12/2024 - VI.2 - I**  
**VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**CONSIDERATO** Che la Ditta Gec Office Spa con sede in Via della Metallurgia, 12 – 37139 Verona – p.IVA 03414830236 si rende disponibile alla manutenzione necessaria per il funzionamento delle multifunzioni collocate presso la Scuola Primaria di San Vito, utilizzata anche dalla Scuola di infanzia di San Vito;

**RITENUTO** di affidare la fornitura / servizio di cui all'oggetto all'operatore Ditta Gec Office Spa con sede in Via della Metallurgia, 12 – 37139 Verona – p.IVA 03414830236 poiché soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, per un importo pari a complessivi €.269,52 oltre IVA al 22%;

**TENUTO CONTO** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023;

#### **DECIDE**

##### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

##### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. L.gs 36/2023, ad affidare la manutenzione necessaria per l'utilizzo delle multifunzione presso la Scuola Primaria di San Vito direttamente all'operatore economico **GEC OFFICE Spa** . con sede legale in via Via della Metallurgia, 12 – 37139 Verona – p.IVA 03414830236;

##### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di € 269,52 oltre Iva al 22% da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, al Aggr. A01 – Funzionamento generale e decoro della scuola.

##### **Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

La fornitura oggetto della presente decisione dovrà essere resa/o /attivato entro e non oltre 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dalla di stipula del contratto di affidamento dell'appalto.

##### **Art. 5**

Che non è richiesta la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale prevista dall'art. 53 comma 4 del Codice 36/2023;

##### **Art. 6**

Di nominare il Dirigente Scolastico prof. Emanuele Andreose quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

##### **Art. 7**

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

#### **Il Responsabile Unico del Progetto**

documento firmato

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

(prof. Emanuele Andreose)

