



prot. si veda segnatura

Legnago, 17.02.2022

CIG: Z5B3542373

Agli Atti

All'Albo dell'I.C. 02 Legnago

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1977, n.59;
- visto** il Decreto Interministeriale ai sensi del D.I. n.129 del 28/08/2018 in vigore dal 17/11/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"
- visto** il D.Lgs 18 aprile 2016 n.50 "Codice dei contratti pubblici";
- vista** la legge 24 dicembre 2012, n. 228, che, al fine di razionalizzare la presa pubblica estende alle Istituzioni Scolastiche l'obbligo di approvvigionarsi dei beni e servizi necessari alla propria attività ricorrendo alle convenzioni CONSIP;
- preso atto** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i beni richiesti;
- visto** il Regolamento, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.11/2018-21 del 26 febbraio 2019 che disciplina le modalità di acquisizione di lavori, servizi e forniture di beni e le successive rettifiche con Delibera del C.d I. n.145 del 14/01/2021 e n.149 del 29/01/2021;
- visto** il Programma Annuale 2022;
- visto** il PTOF 2019-2022;
- preso atto** che il Programma Annuale per l'e.f. 2022, è stato approvato con deliberazione del Consiglio d'Istituto del 14/01/2022 n.15 e accertata la disponibilità di bilancio;
- rilevata** l'esigenza di rifornire con urgenza l'Istituto Comprensivo di materiale informatico necessari per la realizzazione delle attività didattiche;
- vista** la donazione da parte dei genitori della Scuola dell'Infanzia di Angiari per l'acquisto di una LIM da destinare alla medesima scuola;
- vista** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale informatico, avente le seguenti caratteristiche:
- n° 1 lampada per videoproiettore per la scuola Primaria di Porto
 - n° 2 videoproiettori per le scuole Primaria Porto e Primaria S. Vito
 - n° 2 kit Lim completi per le scuole Infanzia Angiari ed Infanzia Canove;
- visti** n.3 preventivi chiesti da questa Istituzione scolastica ad altrettante ditte, acquisiti con prot. 407/VI.2 del 26/01/2022 e prot. 463/VI.2 del 31/01/2022
- provveduto** a redigere comparativo con ns. prot.894/VI.2 del 17.02.2022 ;
- preso atto** che il preventivo presentato dalla Ditta "COVER UP" – Viale della Repubblica,14 – Sandrigo (VI) – c.f. 01932620246, risulta essere quello economicamente più vantaggioso;

ritenuto congruo, opportuno e conveniente procedere all'acquisto dei prodotti precedentemente elencati presso la Ditta "COVER UP" – Viale della Repubblica,14 – Sandrigo (VI) – c.f. 01932620246, con ordine diretto per un importo totale di €.5.060,00 oltre IVA al 22%;

Determina

di procedere all'acquisizione della fornitura di materiale informatico mediante Ordine diretto di acquisto in MEPA, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 e di procedere come segue:

- affidare alla Ditta Ditta "COVER UP" – Viale della Repubblica,14 – Sandrigo (VI) – c.f. 01932620246, - per un importo di €.5.060,00.= più iva al 22%, (e per un totale di €.6.173,20.= comprensivo di iva al 22%) l'acquisto di materiale informatico da destinare alle attività didattiche;
- la spesa relativa alla fornitura del suddetto materiale, per un importo totale di €. 6.173,20.= comprensivo di iva al 22%, sarà imputata all'aggregato di spesa A03.1 – Didattica , a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2022;
- Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.L.gs n.50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il Durc – regolarità contributiva che sarà sempre oggetto di verifica.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, si determina quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Enrico Bertoli.

Il Dirigente Scolastico
F.to Enrico Bertoli
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)