



Firmato digitalmente da LAURA CERSETO

***RELAZIONE
AL
PROGRAMMA ANNUALE 2021***



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
 "Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"
"LUIGI EINAUDI"

Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona
 Tel. 045/501110 – 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.it



Prot. n. 00527/VI-3

Verona, 13/01/2021

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2021

Dirigente Scolastico: Carla Vertuani

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Laura Cereseto

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2021 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018.
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche".
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi.
- Nota MIUR n. 23072 del 30/09/2020 - Assegnazione di risorse finanziarie MIUR, per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci.
- Nota MIUR n. 27001 del 12/11/2020 - Predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2021.

La popolazione scolastica

L'Istituto Tecnico Economico Statale "Luigi Einaudi" si compone di un'unica sede ubicata nel Comune di Verona – Via San Giacomo n° 13, zona Sud dell'area limitrofa al centro città.

Raccoglie una popolazione scolastica di studenti dai 14 ai 19/20 anni circa suddivisi in 35 classi.

Gli studenti provengono da varie zone della città e prevalentemente da diversi paesi della provincia afferenti alla zona Sud/Est del territorio con la necessità di concertare gli orari di trasporto con quelli del funzionamento didattico. In particolare il 36% proviene dalla città, il 20% dai Comuni limitrofi e il 44% da Comuni che distano oltre 10 Km da Verona.

Si riporta la consistenza numerica complessiva dell'Istituto raffrontata con il precedente anno scolastico:

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti:**2**....

N. classi articolate:**1**....

Classi/Sezioni			Alunni Iscritti			Alunni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	8	0	8	202	0	200	0	200	1	2	0	25,00	0
Seconde	8	0	8	203	0	198	0	198	3	5	0	24,75	0
Terze	7	0	7	198	0	195	0	195	1	3	0	27,86	0
Quarte	5	0	5	129	0	130	0	130	1	-1	0	26,00	0
Quinte	7	0	7	165	0	165	0	165	0	0	0	23,57	0
Totale	35	0	35	897	0	888	0	888	6	9	0	25,37	0

Il personale

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio al 31 ottobre 2020 può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	59
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1ª scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	80
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici con contratto fino al 04/06/2021 tempo pieno	2
Collaboratori scolastici con contratto fino al 04/06/2021 tempo parziale	1
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	27

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65.

La situazione edilizia e il contesto sociale

L'Istituto è collocato su 4 livelli e composto da 2 strutture unite. Nel seminterrato funziona una biblioteca, l'aula di cinese e una zona legata alle attività sportive con una grande palestra e relativi spogliatoi.

Il piano rialzato è dedicato prevalentemente alla zona servizi: amministrativi e presidenza, aula insegnanti e vicepresidenza, aula magna e 4 aule.

Una parte del primo piano ospita vari laboratori: 2 di Informatica e 1 Laboratorio di Scienze Integrate e Fisica.

Orari

Il PTOF 2019/2022 ha previsto dall'a.s. 2019-2020 un cambiamento dell'orario relativo alle attività didattiche, che già ha prodotto variazioni significative sull'organizzazione dell'Istituto.

In una situazione ordinaria le classi effettuano un rientro pomeridiano ripartito su tre giorni (lunedì, mercoledì e venerdì).

Tutte le classi	Da lunedì al venerdì	
ora	dalle ore	alle ore
prima	07.55	08.55
seconda	08.55	09.55
terza	09.55	10.45
intervallo	10.45	11.05
quarta	11.05	11.55
quinta	11.55	12.55
sesta	12.55	13.55
intervallo	13.55	14.15
settima	14.15	15.05
ottava	15.05	15.55

Nell'a.s. 2020-2021 l'orario è stato adattato alla situazione straordinaria di pandemia nel rispetto del protocollo anticovid-19 e sulla base del Piano scuola 2020-2021 definito dal Ministero, nel seguente modo:

LEZIONI MATTUTINE	Da lunedì al venerdì
Ingresso	7.45 – 8.00
Prima ora	8.00 - 8.50
Seconda ora e secondo ingresso	8.50 - 9.40
Terza ora	9.40 - 10.40 con pausa attiva
Quarta ora	10:40 - 11.30
Quinta ora	11.30 - 12.30 con pausa attiva
Sesta ora	12.30-13.20
Settima ora	13:20 - 14:10
Ottava ora	14:10 - 15.10 con pausa attiva

Durante il periodo di Didattica digitale integrata svolta in forma esclusiva dal 26/10, l'Istituto ha ulteriormente riorganizzato l'orario scolastico per adattarlo ai DPCM che si sono susseguiti, fino a introdurre l'orario previsto con il Piano scolastico della DDI deliberato dagli organi collegiali e in vigore dal 16/11/2020, per un monte ore complessivo settimanale di attività sincrona pari a 25, completato da attività svolte in modalità asincrona:

Prima ora	8.00 - 9.00	spazio interattivo 8.50 – 9.00
Seconda ora	9.00 – 10.00	spazio interattivo 9.50 – 10.00
	PAUSA	10.00 – 10.10
Terza ora	10.10 – 11.00	
Quarta ora	11.00 – 12.00	spazio interattivo 11.50 – 12.00
	PAUSA	12.00 – 12.10
Quinta ora	12.10 – 13.00	

Per SPAZIO INTERATTIVO si intende il tempo dedicato alla riflessione, alla riorganizzazione degli appunti, alla lettura del libro di testo, allo scambio di comunicazioni o alle eventuali richieste di chiarimenti tra studenti e docente

Per PAUSA si intende il tempo nel quale studenti e docente, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, hanno il diritto di disconnettersi

In fase di redazione della presente relazione è in corso una ulteriore ristrutturazione dell'orario scolastico nel rispetto del Piano provinciale di coordinamento prefettizio licenziato il 23/12/2020.

Le scelte educativo-didattiche e i Progetti

Il PTOF 2019/2022 è stato rielaborato dal Collegio del 27/10/20 e aggiornato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/10/20 con delibera n.57. Il Piano dell'offerta formativa triennale recepisce i principi fondanti del curriculum presenti nel nostro ordinamento e gli adattamenti introdotti a seguito dei Regolamenti per l'Autonomia Scolastica. Fino all'a.s. 2018-2019 è entrato a regime un aspetto contenuto nella Legge 53/03 di rinnovamento del sistema scolastico ossia l'Alternanza Scuola/Lavoro riformata con la legge di bilancio 2019 ora PCTO -Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento-. La Scuola ha una lunga tradizione nell'organizzazione di stage in aziende ai quali si affiancano ore di formazione in aula, seminari, visite aziendali, visite culturali, incontri con testimoni di impresa, attività di orientamento in uscita (Master di orientamento alle professioni, Progetto Tandem con l'Università di Verona e orientamento universitario).

Si propongono attività di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, per tutte le classi per garantire interventi educativo-didattici di qualità, situazioni di apprendimento motivanti e vicini ai bisogni formativi degli studenti.

Tali istanze sono portate all'attenzione dagli studenti stessi, dai docenti e dai genitori, si prevedono inoltre in corso d'anno azioni di monitoraggio per meglio recepire esigenze e regolare le attività proposte.

Il programma annuale si inserisce all'interno delle progettualità e delle iniziative per supportarle sul piano economico e funzionale in coerenza con il Piano dell'offerta formativa.

Finalità educative

A decorrere dall'anno scolastico 2010/11 si sono attivati i nuovi corsi previsti dalla riforma e che inquadrano la nostra scuola tra gli istituti di tipo economico "Amministrazione, Finanza e Marketing – Articolazione Relazioni Internazionali" – "Turismo".

Dall'anno scolastico 2008/09 si è attivato lo studio della lingua CINESE curricolare come terza lingua a partire dalla classe terza, oltre alle già studiate lingue europee.

Il percorso didattico si sviluppa nell'arco dei cinque anni, su una serie di insegnamenti di cultura generale e di indirizzo; per questi ultimi l'approccio metodologico prevede: lezioni, esercitazioni di laboratorio ed esperienze esterne nel mondo del lavoro oltre a viaggi di istruzione legati alla programmazione didattica, che da febbraio 2020 sono, purtroppo, sospesi.

Oltre al curriculum specifico, l'Istituto offre attività complementari di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa finalizzate a completare la preparazione culturale e professionale come le certificazioni informatiche e linguistiche, oltre agli scambi culturali, agli stage all'estero e ai ministay che si sono svolti fino a febbraio 2020 e attualmente sospesi.

Il Programma Annuale

La Progettazione di Istituto considera che i finanziamenti statali relativi alla dotazione ordinaria non sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali inserite nel PTOF. Inoltre le necessità che sono emerse per la riorganizzazione della scuola, la riprogettazione dell'offerta formativa e la gestione dell'emergenza hanno richiesto notevoli sforzi sia in termini di lavoro che di impieghi finanziari. L'Istituto, accanto alle risorse relative alla disponibilità finanziaria e alla Dotazione ordinaria statale, ha potuto usufruire negli aa.ss 2019-2020 e 2020-2021 di risorse finanziarie statali straordinarie.

In generale si evidenzia che le fonti di finanziamento provenienti dalle famiglie degli alunni e da altri Enti esterni risultano indispensabili per garantire lo standard qualitativo dell'offerta formativa.

Nell'elaborazione del Programma Annuale, riservando i finanziamenti destinati alle spese obbligatorie, si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che qualificano l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, tenuto conto della riduzione della progettualità in termini di uscite, viaggi, scambi dovuta alla situazione di emergenza sanitaria.

Sono state previste spese per rafforzare il patrimonio edilizio, per aumentare le risorse didattiche, scientifiche ed informatiche. In particolare vengono riservate risorse per l'aggiornamento della rete informatica, il miglioramento della sicurezza della rete e in generale per accrescere il patrimonio digitale. Uno sforzo significativo è stato fatto e continuerà ad essere fatto per migliorare il decoro e la sicurezza dell'edificio.

Il Fondo di Riserva potrà essere utilizzato nel caso di Progetti che richiedano impiego di risorse aggiuntive eccedenti quanto previsto come dotazione finanziaria.

Sulla base di quanto premesso nella redazione del Programma Annuale, si procede all'esame delle singole aggregazioni e delle singole voci, sia di entrata che di spesa.

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	304.288,74
	01	Non vincolato	156.825,44
	02	Vincolato	147.463,30
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	35.415,07
	01	Dotazione ordinaria	35.415,07
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	73.800,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	66.000,00
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	5.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	2.800,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	

Firmato digitalmente da LAURA CERSETO

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	
		Totale Entrate	413.503,81

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	304.288,74
	01	<i>Non vincolato</i>	156.825,44
	02	<i>Vincolato</i>	147.463,30

Nell'esercizio finanziario 2020 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 304.288,74 di cui si è disposto il totale prelievo. La somma si compone di € 156.825,44 senza vincolo di destinazione e di € 147.463,30 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 308.121,36.

L'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	63.704,11	20.838,57
A02	Funzionamento amministrativo	1.360,02	26.510,16
A03	Didattica	0,00	53.767,71
A04	Alternanza Scuola-Lavoro-PCTO	29.369,52	0,00
A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.970,07	0,00
A06	Attività di orientamento	4.642,75	0,00
A10	Risorse art. 21, DL 137/2020	9.252,78	0,00
P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	13.969,97
P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	1.600,00	9.648,00
P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	10.610,00	9.909,68
P101	PON - Smart Class II ciclo DIGITAL LEARNING FOR EDUCATION	5.000,00	0,00
P201	Progetto CLASSI CONFUCIO	0,00	18.852,18
P204	Progetto ERASMUS PLUS KA2 CITIZENSHIP	12.954,05	0,00
P301	Certificazioni in FRANCESE	0,00	485,00
P305	Certificazioni ECDL	0,00	2.534,14
Totali		147.463,30	156.515,41

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 147.463,30 e non vincolato di € 156.515,41. La parte rimanente (non vincolata) pari ad € 310,03 andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

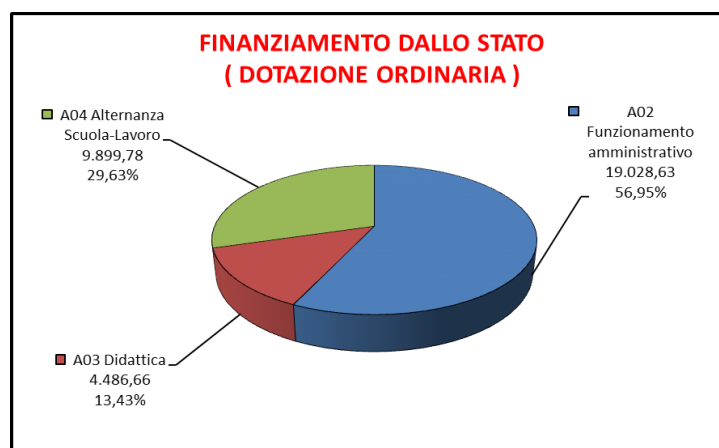
AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti dal bilancio del Ministero; a sua volta è suddiviso in:

03		Finanziamenti dallo Stato	35.415,07
	01	Dotazione ordinaria a) 23.158,66 - Finanziamento amministrativo/didattico b) 2.356,63 - Finanziamento compenso Revisori dei Conti c) 9.899,78 - Finanziamento per PCTO (ex Alternanza S/L)	35.415,07
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Attività/Progetti	Importo in €	Descrizione
A02	19.028,63	Funzionamento amministrativo
A03	4.486,66	Didattica
A04	9.899,78	Alternanza Scuola-Lavoro-PCTO



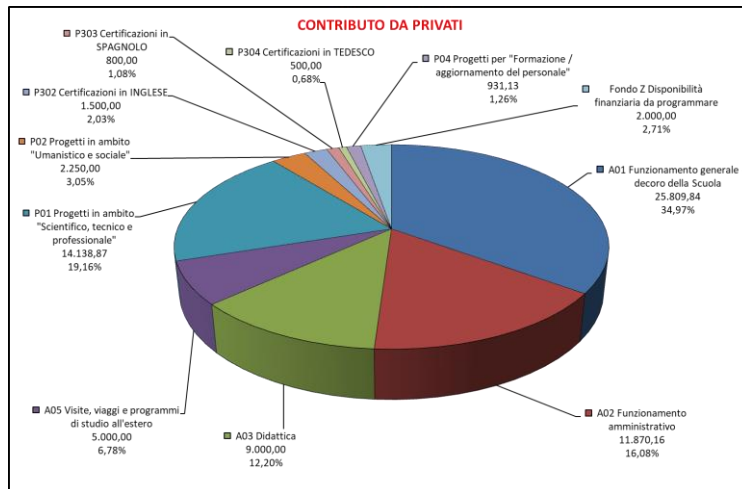
AGGREGATO 06 - Contributi da privati

Raggruppa tutti i finanziamenti provenienti da privati, sia non vincolati sia con vincolo di destinazione. Queste entrate sono prevalentemente legate a contributi di laboratorio, viaggi d'istruzione, scambi culturali, mini-stay e visite guidate.

06		Contributi da privati	73.800,00
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	66.000,00
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	5.000,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	2.800,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	

Le voci sono state così suddivise:

Attività/Progetti	Importo in €	Descrizione
A01	25.809,84	Funzionamento generale e decoro della Scuola
A02	11.870,16	Funzionamento amministrativo
A03	9.000,00	Didattica
A05	5.000,00	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero
P01	14.138,87	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
P02	2.250,00	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
P302	1.500,00	Certificazioni in INGLESE
P303	800,00	Certificazioni in SPAGNOLO
P304	500,00	Certificazioni in TEDESCO
P04	931,13	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Fondo Z	2.000,00	Disponibilità finanziaria da programmare



PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	303.510,76
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	110.352,52
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	110.352,52
		7	Risorse ex art. 231, comma 1, DL 34/2020	0,00
		9	Risorse ex art. 231, comma 7, DL 34/2020	0,00
	A02		Funzionamento amministrativo	58.768,97
		2	Funzionamento amministrativo	58.768,97
	A03		Didattica	76.507,15
		3	Didattica	67.254,37
		8	Risorse ex art. 231, comma 1, DL 34/2020	0,00
		10	Risorse art. 21, DL 137/2020	9.252,78
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro-PCTO	39.269,30
		4	Alternanza Scuola-Lavoro-PCTO	39.269,30

	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.970,07
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.970,07
	A06		Attività di orientamento	4.642,75
		6	Attività di orientamento	4.642,75
P			Progetti	105.683,02
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	33.108,84
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.108,84
		101	PON - Smart Class II ciclo DIGITAL LEARNING FOR EDUCATION	5.000,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	45.304,23
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	13.498,00
		201	Progetto CLASSI CONFUCIO	18.852,18
		202	Progetto ERASMUS PLUS KA2 PEAK	0,00
		203	Progetto ERASMUS PLUS KA2 INNOVATIVE	0,00
		204	Progetto ERASMUS PLUS KA2 CITIZENSHIP	12.954,05
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	5.819,14
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		301	Certificazioni in FRANCESE	485,00
		302	Certificazioni in INGLESE	1.500,00
		303	Certificazioni in SPAGNOLO	800,00
		304	Certificazioni in TEDESCO	500,00
		305	Certificazioni ECDL	2.534,14
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	21.450,81
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	21.450,81
		401	Progetti Formazione INDIRE	0,00
		402	Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020	0,00
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	2.000,00
	R98		Fondo di riserva	2.000,00
		98	Fondo di riserva	2.000,00
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
			Totale Spese	411.193,78

Firmato digitalmente da LAURA CERESETO

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	2.310,03
----------	------------	---	-----------------

Totale a pareggio € 415.703,81.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	110.352,52
------------	----------	---	-------------------

Funzionamento generale e decoro della Scuola

Questa voce compare per far emergere le spese che si prevede possano essere necessarie per la manutenzione ordinaria riguardante sia l'interno che l'esterno dell'edificio di proprietà della Provincia e le spese per la pulizia e il decoro dei locali dell'Istituto.

La somma inserita proviene in gran parte dall'avanzo di amministrazione (Euro 84.542,68), in parte dal contributo delle famiglie previsto per entrate anno 2021 (Euro 25.809,84).

In dicembre 2018 sono pervenute dalla Provincia di Verona le seguenti somme:

- a) Euro 100.500,00 per liquidazione contributo straordinario anno 2018 per la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria dell'edificio (sono avanzati Euro 57.408,17);

- b) Euro 19.500,00 per liquidazione contributo straordinario anno 2018 per la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria dell'edificio (sono avanzati Euro 6.295,94).

Le spese riguardano maggiormente le manutenzioni ordinarie che prevedono interventi di artigiani vari esterni quali: idraulico, falegname, elettricista, muratore, giardiniere, servizi di pulizia di fognature.
Sono altresì comprese le spese per l'acquisto di materiali ed articoli utili per la pulizia dei locali dell'Istituto.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	84.542,68	02	Acquisto di beni di consumo	10.760,65
06	Contributi da privati	25.809,84	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	93.295,93
			04	Acquisto di beni d'investimento	6.295,94

A02	2	Funzionamento amministrativo	58.768,97
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento amministrativo

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	27.870,18	02	Acquisto di beni di consumo	7.000,00
03	Finanziamenti dallo Stato	19.028,63	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	32.188,00
06	Contributi da privati	11.870,16	04	Acquisto di beni d'investimento	3.000,00
			05	Altre spese	6.061,50
			06	Imposte e tasse	10.519,47

Nella scheda illustrativa predisposta per detta "attività" sono previste le spese di funzionamento amministrativo di carattere generale, quali:

Carta per fotocopie	1.000,00
Cancelleria	2.000,00
Materiale tecnico specialistico ed informatico, primo soccorso, sicurezza	4.000,00
Assistenza software	3.000,00
Assistenza informatica	10.000,00
Assistenza medico/sanitaria	1.500,00
Prestazione professionale RSPP	2.600,00
Spese per promozione scolastica	3.000,00
Noleggio fotocopiatori per uso amministrativo	1.500,00
Utenze e canoni (telefono e ADSL)	3.500,00
Spese per trasporti	500,00
Assicurazione Multirischi	1.088,00
Assicurazione infortuni e responsabilità civile, alunni e personale scolastico	4.500,00
Spesa di gestione conto corrente e spesa per POS	1.000,00
Investimenti (attrezzature per informatica, arredi vari)	3.000,00
Spese postali	600,00
Compensi ed indennità Revisori dei Conti	3.716,65
Rimborso e spese Revisori dei Conti	1.744,85
IVA generale Istituto	10.519,47
Totale	58.768,97

La somma inserita in tale voce di aggregato proviene, in parte dall'avanzo di amministrazione, in parte dal finanziamento dello Stato e dal contributo delle famiglie previsto per entrate anno 2021.

In questa scheda illustrativa è stata inserita la somma di Euro 3.000,00 per sostenere la promozione delle iniziative della scuola e la conoscenza dell'offerta formativa come di seguito descritto:

PROMOZIONE SCOLASTICA	Secondo modalità collaudate vengono utilizzati quotidiani e televisioni locali per far conoscere l'Istituto. Nell'a.s. 2020-2021 le attività di orientamento si sono svolte in modalità telematica, dal prossimo a.s. si auspica il ritorno in presenza dei futuri iscritti per specifiche unità didattiche a loro dedicate. Sarà garantita la presenza al Salone dell'orientamento organizzato dall'UAT di Verona e alle manifestazioni promosse dal Comune di Verona e da altri Enti. Come di consueto il materiale informativo è stato e sarà inviato alle scuole secondarie di I grado del territorio interessato.
------------------------------	--

In questa voce figura anche la spesa per i Revisori dei Conti, coperta dai finanziamenti pervenuti dal MIUR.

A03	3	Didattica	67.254,37
------------	----------	------------------	------------------

Didattica

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	53.767,71	01	Spese di personale	6.000,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.486,66	02	Acquisto di beni di consumo	19.767,71
06	Contributi da privati	9.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	25.486,66
			05	Altre spese	6.000,00
			09	Rimborsi e poste correttive	5.000,00

Nella scheda illustrativa relativa a questa attività, sono state previste le spese afferenti alle necessità didattiche di tipo generale, quali:

Corsi per recupero Debiti Studenti e sportelli Help	6.000,00
Cancelleria	4.122,36
Acquisto di materiale per le esercitazioni di laboratorio, acquisti di modesta entità delle attrezzature tecnico-scientifiche, accessori per attività sportive, abbonamenti riviste	13.500,00
Materiali ed articoli per direttiva alunni	2.145,35
Noleggio fotocopiatori per uso didattico	3.000,00
Noleggio immobili per assemblee d'Istituto	2.000,00
Investimenti (pc portatili, videoproiettori, rinnovo arredo laboratori di informatica/chimica/fisica)	25.486,66
Borse di studio e sussidi alunni viaggi d'istruzione, libri di testo	6.000,00
Restituzioni versamenti non dovuti (rimborso contributo volontario per merito o trasferimento presso altro istituto)	5.000,00
Totale	67.254,37

In questa scheda illustrativa è stata inserita la somma di Euro 24.486,66 per sostenere acquisti di attrezzature utili per la didattica quali, ad esempio, pc portatili, videoproiettori, rinnovo arredo laboratorio di chimica/fisica, rinnovo laboratori di informatica.

A03	10	Risorse art. 21, DL 137/2020	9.252,78
------------	-----------	-------------------------------------	-----------------

Risorse art. 21, DL 137/2020

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	9.252,78	04	Acquisto di beni d'investimento	9.252,78

A novembre 2020 è pervenuta a codesta Istituzione scolastica la somma di Euro 11.288,39 da parte del Ministero dell'Istruzione per sostenere la didattica digitale integrata nel periodo emergenziale Covid-19.

Tale somma è stata inserita per la quota imponibile (Euro 9.252,78) in questa scheda illustrativa per l'acquisto di ulteriori dispositivi digitali per favorire la didattica digitale integrata, mentre la restante somma di Euro 2.035,61 è confluita nell'Attività A02 a copertura dell'I.V.A. relativa.

A04	4	Alternanza Scuola-Lavoro-PCTO	39.269,30
------------	----------	--------------------------------------	------------------

Alternanza Scuola-Lavoro-PCTO

La spesa si riferisce alla gestione del progetto come descritto nel PTOF. L'attività della Commissione di Istituto PCTO, in collaborazione con la Funzione strumentale per l'Orientamento in uscita, si occupa di progettare e organizzare i seminari, incontri con i testimoni di impresa, i progetti in collaborazione con il COSP e le Università, ai fini di orientare le studentesse e gli studenti alla scelta post-diploma.

Al momento le attività di stage sono sospese, si auspica una loro ripresa per il prossimo a.s..

La somma inserita in tale voce di aggregato è costituita in parte da economie a partire dall'anno 2016 (Euro 24.419,63 più il finanziamento relativo al periodo settembre/dicembre 2020 di Euro 4.949,89 per un avanzo totale di Euro 29.369,52) ed in parte dal nuovo finanziamento dello Stato per il periodo gennaio/agosto 2021 pari ad Euro 9.899,78.

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	29.369,52	01	Spese di personale	39.269,30
03	Finanziamenti dallo Stato	9.899,78			

A05	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	13.970,07
------------	----------	--	------------------

Visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.970,07	01	Spese di personale	2.056,05
06	Contributi da privati	5.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.914,02

Si tratta di attività temporaneamente sospese dai DPCM, tuttavia si prevede la ripresa delle attività dal prossimo a.s..
Tale importo comprende anche il contributo pari ad Euro 1.400,00 elargito dalla regione Campania per la promozione del turismo scolastico nel proprio territorio, importo da rimborsare in quote agli studenti partecipanti al Viaggio di istruzione a Napoli svoltosi nell'a.s. 2019/2020.

MINI-STAY	Sono organizzati sulla base delle richieste degli studenti soggiorni in Spagna, Francia, Germania e in Inghilterra. Gli studenti vengono accompagnati da docenti dell'Istituto. La spesa è a carico degli alunni partecipanti.
SCAMBI CULTURALI	Organizzati per le classi seconde, terze e quarte gli scambi costituiscono una straordinaria opportunità di conoscenza e condivisione di costumi, di trasmissione di culture e storia fuse nelle abitudini che gli alunni scoprono vivendo la quotidianità delle famiglie ospitanti. Lo scambio infatti si basa sulla reciproca ospitalità. Questa formula garantisce la partecipazione di un alto numero di studenti grazie ai costi contenuti che prevedono le sole spese di viaggio. La spesa è a carico degli alunni partecipanti.
VISITE GUIDATE/VIAGGI DI ISTRUZIONE	I viaggi di istruzione sono rivolti a tutte le classi e deliberati dal Consiglio di classe e dal Consiglio di Istituto. Possono essere effettuati con l'adesione di almeno l'80% degli studenti. E' a carico dell'Istituto la quantificazione della spesa pro-capite per alunno definita sulla base dell'offerta delle Agenzie che hanno manifestato l'interesse ad essere inserite nella short list, nel rispetto della normativa sull'attività negoziale.
MOBILITÀ INTERNAZIONALE	Il progetto si pone l'obiettivo generale di coordinare alcune delle molteplici e varie opportunità che transitano per l'istituto al fine di: <ul style="list-style-type: none"> ● consentire a tutti gli studenti di attivare una educazione allo scambio culturale; ● mettere alla prova e migliorare la conoscenza di una lingua straniera; ● sviluppare la cultura dell'accoglienza; ● "curiosare" nella cultura di altri Paesi attraverso il contatto diretto con studenti stranieri della stessa età; ● attivare nuove amicizie con le quali intrattenere rapporti di pen-friend; ● consentire una esperienza formativa ad ampio raggio in un Paese straniero. Tutto questo viene offerto a costi estremamente contenuti per gli studenti per consentire a tutti di poter inserirsi in qualche attività. Il servizio offerto agli studenti ed alla scuola si può sintetizzare: <ul style="list-style-type: none"> ➤ nell'attenzione alle novità che pervengono all'Istituto in corso d'anno; ➤ nell'attività informativa in relazione a proposte con l'estero offerte dal territorio; ➤ nella gestione dell'iniziativa "People to People". Tale importante esperienza consente di accogliere studenti stranieri per consentire una educazione all'apertura all'altro ed una preparazione a proposte più impegnative come per esempio gli scambi culturali veri e propri o gli stage internazionali; <ul style="list-style-type: none"> ➤ nei contatti con l'associazione "Intercultura" per gli scambi internazionali privati di studenti; ➤ nelle proposte di scambio individuale indirizzate agli studenti in particolare della classe quinta; ➤ nella conduzione di esperienze culturali all'estero per le classi terze, quarte e quinte dell'istituto. Questa è la parte più impegnativa del progetto e si auspica una ripresa delle esperienze di mobilità all'estero in destinazioni europee ed extraeuropee. Resta a carico dell'Istituto la quantificazione della spesa pro-capite per alunno definita nel rispetto della normativa sull'attività negoziale.

A06	6	Attività di orientamento	4.642,75
------------	----------	---------------------------------	-----------------

Attività di orientamento

La somma inserita in tale voce di aggregato proveniente interamente dall'avanzo è così costituita:

- a) Euro 1.259,71 lordo stato per Percorsi di Orientamento avanzo anni precedenti;
- b) Euro 1.087,07 lordo stato per Percorsi di Orientamento anno 2019;
- c) Euro 1.095,97 lordo stato per Percorsi di Orientamento anno 2020;
- d) Euro 1.200,00 lordo stato per finanziamento Progetto POT-VALE (Piano per l'Orientamento ed il Tutorato - Vocational Academic in Law Enhancement).

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.642,75	01	Spese di personale	4.642,75

ORIENTAMENTO IN ENTRATA	<p>Sono previste diverse azioni quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● sostegno all'orientamento nel corso del biennio e supporto della scelta di indirizzo in caso di passaggio tra indirizzi o tra diversi sistemi; ● raccordo con le scuole secondarie di I grado per promuovere l'offerta dell'Istituto e favorire un orientamento mirato alle attitudini delle studentesse e degli studenti; ● progetto accoglienza per gli studenti delle classi prime.
ORIENTAMENTO IN USCITA	<p>Il progetto di orientamento in uscita consiste in un percorso educativo alla scelta: l'obiettivo è quello di sollecitare nei ragazzi/e la formazione di un atteggiamento che li metta in grado di affrontare situazioni e scelte in un contesto in continua evoluzione. Sono coinvolti gli alunni delle classi terze, quarte e quinte, con il supporto del docente funzione strumentale, dei coordinatori di classe e di un tutor di classe.</p> <p>Per l'organizzazione del progetto ci si avvale della Funzione strumentale interna, della collaborazione del COSP di Verona (spesa a carico dell'Istituto), dell'Università degli Studi di Verona, del CFP della Provincia di Verona e di altri enti del territorio veronese.</p> <p>Il progetto prevede attività di informazione sulla realtà esterna, a livello territoriale e regionale, sui percorsi formativi e professionali dopo il diploma. Propone inoltre attività di formazione che coinvolgono la conoscenza di sé, la comunicazione efficace, l'individuazione di bisogni, aspirazioni, capacità decisionali, ponendo gli studenti nella condizione di selezionare ed utilizzare le informazioni acquisite.</p> <p>I consulenti che potranno intervenire potranno essere professionisti formati sui temi dell'orientamento, imprenditori, esperti del mercato del lavoro e della formazione professionale post-diploma ed universitaria.</p>
TANDEM	<p>Interventi di orientamento rivolti alle classi quinte per mettere in relazione le attività formative della scuola superiore con quelle di base dell'Università attraverso l'organizzazione di corsi e l'acquisizione per gli studenti di crediti formativi universitari (coordinamento Università di Verona).</p>

P01	1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	28.108,84
------------	----------	--	------------------

Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.969,97	01	Spese di personale	20.000,00
06	Contributi da privati	14.138,87	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.108,84

PROGETTI AMBITO LOGICO / MATEMATICO	<p>La scuola nel piano di miglioramento prevede lo sviluppo delle abilità scientifiche logico e matematiche. Sono previste attività in ambito curricolare/ extracurricolare relative alle scienze, alla matematica e allo sviluppo di un metodo scientifico e del pensiero logico.</p>
CORSI DI POTENZIAMENTO	<p>Comprende l'insieme delle attività curricolari ed extracurricolari finalizzate a sviluppare le competenze degli studenti nelle materie tecnico-professionali.</p>

In tale aggregato sono state inserite le seguenti somme:

- Euro 8.108,84 per consulenze esperti esterni di vario tipo in relazione a progetti di carattere tecnico / professionale;
 - Euro 20.000,00 per integrare il Fondo d'istituto destinato al pagamento di docenti per incarichi e progetti come risultante dall'ipotesi del Contratto Integrativo di Istituto per l'a.s. 2020/2021.
- Tale importo, comprensivo degli oneri da versare allo Stato, è costituito in parte dall'avanzo di amministrazione per Euro 7.861,13 ed in parte dai nuovi contributi alunni per Euro 12.138,87.

P01	101	PON - Smart Class II ciclo DIGITAL LEARNING FOR EDUCATION	5.000,00
------------	------------	--	-----------------

PON - Smart Class II ciclo DIGITAL LEARNING FOR EDUCATION

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.000,00	04	Acquisto di beni d'investimento	5.000,00

La cifra inserita è interamente prelevata dall'avanzo di amministrazione e riguarda il finanziamento pervenuto in acconto relativo al progetto PON - Smart Class II ciclo "Digital learning for education".

Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale e per consentire una didattica "blended".

P02	2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	13.498,00
------------	----------	--	------------------

Progetti in ambito "Umanistico e sociale"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.248,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	11.498,00
06	Contributi da privati	2.250,00	05	Altre spese	2.000,00

SPORTELLLO PSICOLOGICO D'ASCOLTO	È attivo uno sportello di contatto-consulenza per gli studenti/esse in orario antimeridiano gestito da una psicologa. Gli studenti possono utilizzarlo liberamente su appuntamento. È uno spazio libero, tutelato dalla privacy. Incaricati del servizio una psicologa che collabora con i Docenti e i Genitori. Il servizio si potrà affiancare allo sportello CIC finanziato dall'ULSS.
ADESIONI RETI DI SCUOLE	Adesione alla Rete per l'organizzazione di corsi di lingua per alunni stranieri NAI che necessitano di corsi di alfabetizzazione linguistica (Tante Tinte), Rete "Scuola e Territorio", Rete "S.O.S - Scuole Orientate alla Sostenibilità", Rete "Potenziamento lingua Spagnola", Rete "Cittadinanza attiva e Costituzione", Rete "Inclusione Ambito 3", Rete "OrientaVerona" e Rete "Memorandum Italia / Cina".
ALTRI PROGETTI DELL'AMBITO UMANISTICO-SOCIALE	Progetto Biblioteca, progetto Educazione civica, progetto Ben-Essere, progetti nell'ambito linguistico.

P02	201	Progetto CLASSI CONFUCIO	18.852,18
------------	------------	---------------------------------	------------------

Progetto CLASSI CONFUCIO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	18.852,18	01	Spese di personale	2.852,18
			02	Acquisto di beni di consumo	6.000,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	10.000,00

La cifra inserita è interamente prelevata dall'avanzo di amministrazione e riguarda l'economia relativa al progetto Classi Confucio che comprende anche le attività di certificazione per la lingua Cinese.

P02	204	Progetto ERASMUS PLUS KA2 CITIZENSHIP	12.954,05
------------	------------	--	------------------

Progetto ERASMUS PLUS KA2 CITIZENSHIP

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	12.954,05	05	Altre spese	12.954,05

La cifra inserita è interamente prelevata dall'avanzo di amministrazione e riguarda l'economia relativa al progetto europeo Erasmus Plus KA2 CITIZENSHIP ancora in fase di realizzazione.

Tale somma va a copertura di spese e rimborsi vari al personale per mobilità all'estero come previsto dal progetto stesso.

P03	301	Certificazioni in FRANCESE	485,00
------------	------------	-----------------------------------	---------------

Certificazioni in FRANCESE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	485,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	485,00

P03	302	Certificazioni in INGLESE	1.500,00
------------	------------	----------------------------------	-----------------

Certificazioni in INGLESE

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	1.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.500,00

P03	303	Certificazioni in SPAGNOLO	800,00
------------	------------	-----------------------------------	---------------

Certificazioni in SPAGNOLO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	800,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	800,00

P03	304	Certificazioni in TEDESCO	500,00
------------	------------	----------------------------------	---------------

Certificazioni in TEDESCO

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
06	Contributi da privati	500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	500,00

CERTIFICAZIONI ESTERNE	Vengono attivati momenti informativi ed eventuali corsi specifici per supportare la preparazione mirata di studenti volta all'acquisizione di almeno una certificazione in lingua straniera. È possibile l'acquisizione di certificazioni per le cinque lingue studiate: Francese, Inglese, Spagnolo, Tedesco e Cinese. Quest'ultima certificazione viene compresa nel Progetto Classi Confucio. L'iscrizione all'esame è a carico dello studente interessato alla certificazione.
-------------------------------	--

P03	305	Certificazioni ECDL	2.534,14
------------	------------	----------------------------	-----------------

Certificazioni ECDL

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.534,14	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.534,14

CERTIFICAZIONI ECDL	L'Istituto promuove il conseguimento da parte degli studenti delle classi seconde, terze, quarte e quinte della Nuova Patente Europea del Computer "NUOVA ECDL", organizzando le sessioni d'esame per gli studenti, i familiari, il personale interno e personale esterno. La spesa a carico degli alunni è relativa all'acquisto della Skill Card e all'iscrizione alle sessioni d'esame riservate che si svolgono presso la nostra scuola Test Center AICA.
----------------------------	---

P04	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	21.450,81
------------	----------	--	------------------

Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	20.519,68	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	21.450,81
06	Contributi da privati	931,13			

Questo progetto raggruppa le seguenti voci di spesa:

- Euro 10.840,81 per formazione professionale generica e specifica ai docenti/ATA proveniente in parte dall'avanzo di amministrazione (Euro 9.909,68) ed in parte dai nuovi contributi alunni per Euro 931,13;
- Euro 1.510,00 vincolati per formazione del personale nell'ambito del Progetto Formativo Ambito 3;
- Euro 9.100,00 economie vincolate per finanziamento Fondi progetto ISSA Sicurezza a Scuola a.s. 2018/2019.

In questo progetto rientrano le spese e i rimborsi spese per la partecipazione alle diverse iniziative di formazione rivolte ai Docenti e al Personale ATA, sulla base delle priorità e dei bisogni formativi rilevati e in coerenza con il PTOF.

L'Istituto attiva la formazione continua del proprio personale attraverso la partecipazione a corsi che abbracciano vari ambiti (a titolo d'esempio: cyberbullismo, lingua, informatica, sicurezza, primo soccorso, ecc.). Tali corsi, talvolta, vengono organizzati dall'Istituto stesso, più spesso dall'UAT di Verona, dalla rete di formazione o da associazioni come la SIRVESS.

Nell'a.s. 2020-2021 sono state definite le seguenti priorità formative per i Docenti:

- Curricolo di educazione civica
- Bisogni educativi speciali
- Innovazione didattica e nuove metodologie;
- Area della Valutazione;
- Scuola digitale;
- Curricolo verticale per competenze;
- Sicurezza.

La Formazione per il personale ATA riguarderà: la comunicazione, l'assistenza ai BES, l'aggiornamento in materia di contratti, la dematerializzazione, la gestione delle graduatorie, il bilancio e il sistema informativo.

R	R98	Fondo di Riserva	2.000,00
----------	------------	-------------------------	-----------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 5,65% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	2.310,03
----------	-------------	---	-----------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	310,03	Non vincolato
6.2.0	2.000,00	Contributi per iscrizione alunni

CONCLUSIONI

Ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del Decreto 129/2018 il Consiglio di Istituto ha competenza nel definire criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale di importo superiore ad € 10.000,00 come definito dal Regolamento interno. Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità orientata allo sviluppo di competenze nell'ambito tecnico-professionale e linguistico. Le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali. I Progetti in fase di realizzazione sono stati approvati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto.

Nel predisporre il Programma annuale si è tenuto conto:

- dei condizionamenti della situazione emergenziale ma in una prospettiva di riattivazione della progettualità che caratterizza l'offerta formativa dell'Einaudi;
- delle risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche;
- dell'utilizzo razionale e flessibile delle risorse nell'ottica di un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa e, in via generale, del servizio scolastico;
- della valorizzazione delle attività progettuali più significative che qualificano la scuola in coerenza agli indirizzi generali deliberati dal Consiglio di Istituto e sulla base degli obiettivi indicati nel PTOF;
- dei progetti che creano valore aggiunto in termini di qualità didattica e di innovazione;
- del sostegno ai progetti di inclusione scolastica, di potenziamento delle competenze professionali e linguistiche, logico-matematiche, storico-sociali, anche a favore degli alunni con bisogni educativi speciali e nel rispetto delle diverse specificità culturali;
- dei progetti di educazione alla cittadinanza attiva anche digitale, nell'ottica di prevenire la dispersione scolastica, i fenomeni di devianza e di bullismo e di cyberbullismo;
- del potenziamento della dotazione della rete e delle tecnologie;
- della formazione qualificata del Personale Docente e ATA;
- di azioni di integrazione con il territorio, mediante il rapporto con reti scolastiche, associazioni culturali e gli enti istituzionali di riferimento;
- di investimenti in dotazioni tecnologiche ai fini didattici e amministrativi;
- della tutela della sicurezza e della salute degli alunni e del Personale.

Il Programma Annuale sarà oggetto di variazioni come previsto dal regolamento di contabilità e potrà essere integrato con ulteriori attività e progetti per il miglioramento ed il buon funzionamento delle numerose iniziative intraprese con l'anno scolastico 2020/21.

Alcune attività e progetti avranno continuità anche nell'anno scolastico successivo.

I documenti che compongono il Programma Annuale 2021 saranno pubblicati sul sito Internet della scuola.

IL DIRETTORE dei S.G.A.
Laura Cereseto

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Carla Vertuani