



Ministero dell' Istruzione
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"
"LUIGI EINAUDI"

Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona
Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.it
e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it



European Computer
Driving Licence™



- All'Albo

Prot. n° 3313/VI.10
Verona 25/03/2022

Oggetto: Determina dirigenziale tramite ordine diretto (OdA) su MEPA per acquisto MATERIALE DI PULIZIA, con contestuale impegno di spesa.

CIG: Z3435BF7CD

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'acquisto di materiale di pulizia di cui in oggetto;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO** il D.lgs. n. 163 del 2006 "Codice degli appalti";
- VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTO** l'articolo 103 del D.L. 17 marzo 2020 alle procedure disciplinate dal D.Lgs del 18 aprile 2016, n. 50 per cui "le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati";
- VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici,

messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);
- VERIFICATO** che la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- EFFETUATO** il prospetto comparativo degli operatori presenti sul MEPA nell'ottica del principio di economicità, efficacia ed efficienza;
- VALUTATA** l'offerta della ditta BIANCHI INGROSSO SRL, presente sul MEPA;
- VERIFICATO** che l'offerta è la più economica rispetto a quelle presenti sul MEPA;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per l'acquisto di cui sopra ammonta ad € 1.780,18 (millesettecentoottanta/18), IVA esclusa;
- VISTA** la disponibilità di Bilancio nel Programma Annuale 2022, approvato con delibera n. 134 del 3 febbraio 2022;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva DURC della Ditta;
- RITENUTO** di procedere con urgenza, in merito per le motivazioni sopra indicate;

Per le motivazioni sopra indicate,

DETERMINA

- 1) Di procedere all'acquisto sul MEPA, tramite ordine diretto di acquisto (ODA), per l'acquisto del materiale di pulizia, alla Ditta Bianchi Ingrosso srl, sita in Via Desman 503 – 35010 Borgoricco (PD) , per un importo complessivo pari ad € 1.780,18 (millesettecentoottanta/18), IVA esclusa;
- 2) Di autorizzare e imputare l'intero importo all'Attività A02 – Funzionamento Amministrativo per la parte dell'imponibile pari ad € 1.780,18 (millesettecentoottanta/18) e per la parte dell'IVA pari ad € 391,64 (trecentonovantuno/64);
- 3) di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- 4) di evidenziare, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il CIG, in premessa indicato relativo alla fornitura in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria;

5) Di pubblicare il presente documento nel sito dell'Istituzione Scolastica, sez. Albo on line.

Il codice ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: UFMRCA

La Dirigente Scolastica
Carla Vertuani