codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001679 - 02/02/2021 - VI11 - I



Ministero dell' Istruzione ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE 'Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo" "LUIGI EINAUDI"





Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona Tel. 045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 — Sito Internet: www.einaudivr.edu.it e-mail: vrtd05000t@istruzione.it / vrtd05000t@pec.istruzione.it

All'Albo

Prot. N° 1679 Verona 02/02/2021

Oggetto: Determina dirigenziale tramite ordine diretto MEPA per comodato uso studenti e Personale scolastico per valere dei finanziamenti erogati ai sensi del D.L. 137/2020, art. 21, con contestuale impegno di spesa.

CIG: Z633074D7B CUP: I31D21000150001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CONSIDERATO il protrarsi dell'emergenza epidemiologica "Covid-19" in Italia e la

conseguente necessità di garantire il diritto all'istruzione agli studenti

erogabile anche tramite la Didattica a Distanza;

VISTE le istanze pervenute dalle famiglie degli studenti dell'I.T.E.S. Luigi Einaudi

che non dispongono degli strumenti informatici digitali necessari allo

svolgimento delle attività di Didattica a Distanza;

ACCERTATA la necessità e l'urgenza di procedere all'acquisto di materiale informatico, in

particolare dei notebook per gli studenti che ne sono sprovvisti, al fine di

consentire la fruibilità della didattica digitale integrata;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni

scolastiche;

VISTO II decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali

sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi

dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il D.lgs. n. 163 del 2006 "Codice degli appalti";

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento

dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTA la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

VISTO l'articolo 103 del D.L. 17 marzo 2020 alle procedure disciplinate dal D. L.vo

18 aprile 2016, n. 50 per cui "le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare

urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati";

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato n.1903 del 13/09/2016;

VISTA la delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26/10/2016;

VISTA la nota M.I. n. 388 del 17 marzo 2020;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento

dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

CONSIDERATA la Nota operativa Miur n. 33100 del 16 novembre 2020 avente per oggetto

"Misure per la didattica digitale integrata. Articolo 21 del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137. Decreto del Ministro dell'Istruzione 2 novembre 2020,

n. 155".

VISTO nello specifico, l'art. 21 del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137.- "Le

risorse di cui al comma 1 sono destinate all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti meno abbienti, anche nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità, nonché per l'utilizzo delle piattaforme digitali per

l'apprendimento a distanza e per la necessaria connettività di rete"

TENUTO CONTO il contributo assegnato a questa istituzione scolastica pari ad € 11.288,39

quale risorsa finanziaria aggiuntiva per supportare le scuole in questo periodo di emergenza sanitaria consentendo, come detto sopra, l'acquisto di dispositivi e strumenti individuali per la funzione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso alle studentesse e agli

studenti meno abbienti;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive che soddisfino i requisiti dei

beni da acquistare;

VALUTATA l'offerta pervenuta dalla ditta Horizon S.r.l. di Bolzano presente sul MEPA,

che propone Notebook nuovi con caratteristiche di configurazione allineate con gli standard qualitativi perfettamente aderenti alle reali necessità

dell'Istituto:

VERIFICATO che l'offerta è in linea con i prezzi di mercato;

VISTO che la Ditta Horizon S.r.l. ha già fornito a Codesta Istituzione Scolastica

Notebook con caratteristiche tecniche identiche a quelle che si ha la

necessità di acquistare;

VISTA la disponibilità di Bilancio nel Programma Annuale 2021;

CONSIDERATO che dal 1 Gennaio è in essere l'esercizio provvisorio con il limite di 1/12 degli

stanziamenti riferiti all'esercizio economico precedente;

VERIFICATA la regolarità contributiva DURC della Ditta;

RITENUTO di procedere con urgenza, in merito per le motivazioni sopra indicate;

Per le motivazioni sopra indicate,

DETERMINA

- Di procedere all'acquisto sul MEPA, tramite ordine diretto di acquisto (ODA), alla Ditta Horizon S.r.l. di Bolzano, per un importo complessivo pari ad € 13.661,44 (tredicimilaseicentosessantuno/44) I.V.A. compresa di n. 17 notebook HP, modello HORNB240 per uso didattico/comodato studenti e personale scolastico;
- 2) Di autorizzare e imputare l'intero importo all'Attività A03/10 Didattica "Risorse art. 21, D.L. 137/2020" del Programma Annuale per la parte dell'imponibile pari ad € 11.197,90 (undicimilacentonovantasette/90) e all'Attività A02 Funzionamento amministrativo per l'I.V.A. pari ad € 2.463,54 (duemilaquattrocentosessantatre/54);
- 3) di disporre che il pagamento avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010:
- 4) di evidenziare, ai fini della tracciabilità dei pagamenti, il CIG, in premessa indicato relativo alla fornitura in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 5) Di pubblicare il presente documento nel sito dell'Istituzione Scolastica, sez. Albo on line.

Il codice ufficio per la fatturazione elettronica è il seguente: UFMRCA

La Dirigente Scolastica Carla Vertuani