



*Ministero dell'Istruzione*  
*ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE*

*“ Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo ”*

**“LUIGI EINAUDI”**

Via San Giacomo, 13 – 37135 VeronaTel.  
045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: [www.einaudivr.edu.ite-mail:](http://www.einaudivr.edu.ite-mail:vrtd05000t@istruzione.it/)  
[vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it) / [vrtd05000t@pec.istruzione.it](mailto:vrtd05000t@pec.istruzione.it)



Firmato digitalmente da FABRIZIA CAPONE



*Ministero dell'Istruzione*  
*ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE*

*“ Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo ”*

**“LUIGI EINAUDI”**

Via San Giacomo, 13 – 37135 VeronaTel.  
045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: [www.einaudivr.edu.ite-mail:](http://www.einaudivr.edu.ite-mail:vrtd05000t@istruzione.it/)  
[vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it) / [vrtd05000t@pec.istruzione.it](mailto:vrtd05000t@pec.istruzione.it)



# RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2026

(ai sensi dell'art.5 comma 7 D.I. n. 129- 28/08/18)

Firmato digitalmente da FABRIZIA CAPONE

**Predisposto il 02/01/2026**

**DIRETTORE DEI SERVIZI  
GENERALI E AMMINISTRATIVI  
FABRIZIA CAPONE**

**DIRIGENTE SCOLASTICA  
CARLA VERTUANI**

## PREMESSA

La Dirigente Scolastica CARLA VERTUANI in collaborazione, per la parte esclusivamente economico-finanziaria, con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi FABRIZIA CAPONE ha predisposto il Programma Annuale per l'esercizio 2026 ai sensi dell'art 5 del D.I. 129/2018 da sottoporre alla Giunta Esecutiva per la prescritta approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Il Programma annuale così predisposto dovrà essere sottoposto al parere obbligatorio ma non vincolante dei Revisori dei Conti.

La presente relazione è stata redatta sulla base del nuovo dettato normativo e tenendo in considerazione la nota MIM prot. n. 8235 del 26/11/2024 recante "predisposizione e approvazione del programma annuale 2025 ai sensi dell'art. 5 del D.I. 28/08/2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (di seguito, anche "DI n. 129/2018").

I principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A. sono:

1. "La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza, è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio". (art. 2 comma 1)
2. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di istituto sono utilizzate, a norma dell'articolo 21, comma 5, della legge n. 59 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni e dell'articolo 6, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica n. 233 del 1998, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa, di seguito denominato P.T.O.F." (art. 2 comma 3).
3. La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si svolge in base al programma annuale redatto in termini di competenza ed in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.; (art. 4 comma 1)
4. È vietata la gestione di fondi al di fuori del programma annuale; (art. 4 comma 2).
5. L'unità temporale della gestione è l'anno finanziario che comincia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre dello stesso anno; dopo tale termine non possono essere effettuati accertamenti di entrate e impegni di spesa in conto dell'esercizio scaduto. (art. 4 comma 3).

Di seguito si espongono e si evidenziano:

1. i criteri che sono stati adottati per la sua stesura;
2. gli aspetti programmatici previsti dal Piano dell'Offerta Formativa;
3. le modalità per la copertura finanziaria delle attività didattico-formative che si intendono organizzare ed attuare.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni attività/progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

1. Coerenza con le previsioni del [nuovo PTOF triennale 25-28](#) elaborato dal Collegio dei Docenti il 7/01/2026 e approvato dal Consiglio di Istituto il 9/01/2026;
2. Risorse disponibili provenienti dagli Enti Locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
3. Vincolo di destinazione dell'avanzo di Amministrazione e relativo utilizzo nelle stesse finalità;
4. Bisogni specifici dell'Istituzione scolastica;
5. Elementi e attività che caratterizzano l'Istituzione scolastica;
6. Risposte che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare.

Il Programma Annuale del 2026 si configura infatti come la naturale prosecuzione del PTOF in termini di accertamento e programmazione delle risorse economiche che garantiscono la fattibilità del complesso di azioni didattico-educative programmate dal Collegio Docenti dopo attenta valutazione della loro coerenza con le finalità individuate per il corrente anno scolastico.

Il Piano delle destinazioni esprime in modo gerarchico e strutturato tutte le attività che la Scuola pone in essere al fine di comporre la propria offerta formativa. Con l'introduzione di tale dimensione viene data evidenza, in maniera omogenea all'insieme delle finalità di spesa per cui le risorse sono impegnate.

Il DI n. 129 del 28 agosto 2018 disciplina l'elaborazione di un documento contabile, denominato Programma annuale, quale traduzione finanziaria delle attività e dei progetti dell'istituzione scolastica, indicando inoltre le modalità, i fini e i vincoli dei diversi interventi finanziari, la cui destinazione prioritaria ed esclusiva è rappresentata dalla realizzazione delle attività di istruzione, formazione ed orientamento proprie dell'istituzione scolastica, così come sono prefigurate all'interno del Piano dell'offerta formativa.

Il Programma annuale così presentato si esprime in termini di competenza e si propone di realizzare i criteri di efficacia, efficienza, economicità. Inoltre si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio richiesti dalla normativa vigente.

I principi di confrontabilità e monitoraggio sono stati introdotti di recente e sono finalizzati all'adozione di schemi uniformi e di un comune piano dei conti integrato da parte di tutti i livelli della P.A., per consentire il consolidamento e il monitoraggio in fase di previsione, gestione e rendicontazione. Il costante e continuo rispetto dei principi contabili è infatti condizione necessaria per la comparabilità spazio-temporale dei documenti del sistema bilancio, sia per gli organi di governance interna ed esterna alla stessa singola amministrazione pubblica sia per tutti coloro che vogliono ottenere informazioni sulla gestione pubblica.

Inoltre, lo stesso è mezzo e fine di coordinamento tra gli organi istituzionali della scuola e quindi si configura come uno strumento che presuppone un'azione integrata tra la progettualità didattica e quella finanziaria.

Il Programma Annuale si configura quindi come strumento in grado di integrare i diversi ambiti d'azione (didattico, organizzativo, amministrativo e finanziario) in modo da consentire l'erogazione del servizio nel suo complesso ed il conseguimento dei risultati propri dell'Istituzione.

Il Piano dell'Offerta Formativa, stabiliti obiettivi e finalità dell'azione didattico-educativa, indica l'insieme delle attività e dei progetti istituzionali miranti a far conseguire alle studentesse e agli studenti, quali irrinunciabili obiettivi, le competenze chiave delineate dal Consiglio d'Europa per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale.

### **Le scelte strategiche educativo-didattiche e i Progetti**

L'I.T.E.S. "Luigi Einaudi", nell'ottica di un processo continuo di educazione alla cittadinanza, si propone di realizzare iniziative di sensibilizzazione e di informazione, finalizzate a sviluppare nei giovani quel senso di responsabilità civile e sociale auspicato dai nostri Costituenti, riaffermato nella Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea e dalla Dichiarazione Universale dei diritti umani. Il percorso prevede il coinvolgimento di studentesse e studenti in attività ed iniziative di grande interesse, mediante la partecipazione ai progetti posti in essere da vari Organi ed Enti della Pubblica Amministrazione, dall'Unione Europea ed anche da organizzazioni private. Si tratta di attività non solo di classe ma anche di Istituto, che inducono le studentesse e gli studenti a confrontarsi con punti di vista differenziati, a negoziare la soluzione di conflitti, a superare gli stereotipi sociali, culturali, di genere, a collaborare con gli altri in vista di scopi comuni. In tal modo, i giovani studenti potranno percepire come e quanto il raggiungimento di determinati obiettivi di vita concreta, che altrimenti apparirebbe scontato, discenda da tali principi fondamentali e potranno capire, inoltre, che la conoscenza degli stessi principi contribuisce alla formazione di donne e uomini consapevoli, sicuri e pronti ad affrontare con serenità, con cognizione di causa e con pensiero critico le multiformi situazioni che potrebbero verificarsi, senza prevaricare, nel rispetto delle

regole, delle persone e delle Istituzioni.

La scuola segue con attenzione l'evoluzione delle nuove professioni del futuro innovando il curriculum del triennio verso le nuove competenze richieste dal contesto economico-sociale. Dall'a.s. 2026-2027 sarà attivato il nuovo percorso quadriennale dell'indirizzo Turismo in collaborazione con l'ITS Academy Turismo del Veneto, sarà introdotto al primo anno l'insegnamento di moduli di Scienze della Terra, Biologia e Geografia in Lingua inglese, l'introduzione della Lingua cinese come L2 già dal primo anno, è stata chiesta al Ministero la sperimentazione del percorso doppio diploma Italia-Francia Esabac Techno per il triennio dell'indirizzo Relazioni internazionali per il Marketing.

La scuola ha sottoscritto il manifesto di avanguardie educative:<https://innovazione.indire.it/avanguardieeducative/>

Tra le diverse pratiche didattiche, l'istituto propone alle studentesse e agli studenti attività di tutoring, peer to peer, flipped classroom, debate e attività a classi aperte. I Docenti hanno rielaborato e progettato per il triennio dei due indirizzi le curvature per rispondere ai bisogni formativi orientati all'economia digitale e alla sostenibilità (per l'indirizzo RIM: Marketing digitale e sostenibile; per l'indirizzo TURISMO: Turismo sostenibile-animatore culturale ed ambientali).

La scuola organizza molte attività di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, per tutte le classi per garantire interventi educativo-didattici di qualità, situazioni di apprendimento motivanti e vicini ai bisogni formativi degli studenti. In particolare le proposte si riferiscono alle certificazioni linguistiche e digitali, agli approfondimenti tematici e alle attività di orientamento in uscita, agli scambi culturali, ai ministay, ai viaggi di istruzione, alle uscite didattiche e alle uscite sportive, alle attività di FS-L, alle nuove iniziative finanziate con il PON FSE "Piano estate".

Tali istanze sono portate all'attenzione dalle studentesse e dagli studenti, dai docenti e dai genitori, si prevedono azioni di monitoraggio per meglio recepire esigenze e regolare le attività proposte.

Dall'a.s. 2023-2024 la scuola è destinataria dei Fondi ERASMUS+ a sostegno della mobilità di studenti e personale scolastico.

Le studentesse e gli studenti delle classi seconde, terze e quarte sono e saranno coinvolti in progetti di mobilità di lunga e di breve durata, individuale e di gruppo presso alcuni paesi ospitanti quali Francia, Spagna, Austria, Germania, Irlanda. Il progetto prevede inoltre anche la mobilità del personale scolastico e dei docenti, in qualità di organizzatori, accompagnatori e in job shadowing. Tutti i soggetti coinvolti lavoreranno ad un progetto comune per la valorizzazione della sostenibilità ambientale e scolastica, ampliando le proprie competenze anche in ambito matematico, scientifico e digitale, oltre che in termini di cittadinanza attiva e ampliamento delle competenze linguistiche.

Il programma annuale si inserisce all'interno delle progettualità e delle iniziative per supportarle sul piano economico e funzionale in coerenza con il Piano triennale dell'offerta formativa 2025-2028 e con le sue scelte strategiche.

## ANALISI DEL CONTESTO

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

### 1) ITES LUIGI EINAUDI

E, più in dettaglio:

	<b>SEDE 1</b>	
Codice Ministeriale	VRTD05000T	
Descrizione	ITES LUIGI EINAUDI	
Comune	VERONA	
Indirizzo	VIA SAN GIACOMO 13	
Numero alunni	861	

Per un totale complessivo di 861 alunni.

### La situazione edilizia e il contesto sociale

L'Istituto è collocato su 4 livelli e composto da 2 strutture unite. Nel seminterrato sono presenti 8 aule e una zona legata alle attività sportive con una palestra e relativi spogliatoi. La seconda palestra è situata al primo piano.

Il piano rialzato è dedicato prevalentemente alla zona servizi: front office, uffici amministrativi e presidenza, aula insegnanti e vicepresidenza, aula magna, laboratorio della Comunicazione: web tv, web radio e 4 aule.

Una parte del primo piano ospita i laboratori: 2 di Informatica e 1 Laboratorio di Scienze Integrate-Fisica e 11 aule.

Al secondo e al terzo piano sono presenti 15 aule e 3 aule tematiche (Geo-arte, Lingue ed Economia).

Con i finanziamenti PNRR scuola 4.0 la scuola ha investito nelle dotazioni tecnologiche sia delle aule che dei laboratori e ha allestito cinque aule tematiche.

L'Istituzione scolastica si trova nella prima periferia del capoluogo, a 4 km dal centro storico, e le caratteristiche del contesto sociale sono molto diversificate: la diversa provenienza dell'utenza implica l'incontro tra ragazze/i con diverso background familiare, economico e socio-culturale e consente loro diverse esperienze.

Al fine di creare e mantenere una rete con il tessuto imprenditoriale e associazionistico locale, la scuola si relaziona con numerosi interlocutori sociali oltre agli enti Comune e Provincia.

Le associazioni presenti garantiscono una rete di collaborazione e di supporto anche alle attività educative, come i progetti delle reti di scuole e le ASSOCIAZIONI INTERCULTURALI (CESTIM, Tante Tinte, Intercultura) che si occupano dell'accoglienza, della mediazione interculturale e della mobilità internazionale.

L'Istituto, inoltre, ha convenzioni con Enti che si occupano di ORIENTAMENTO IN ENTRATA E IN USCITA. Le numerose convenzioni sottoscritte con le aziende del territorio per l'esperienza di stage, consente alla scuola di usufruire di servizi provenienti dal territorio, maggiori dagli Enti privati che dagli Enti pubblici. È diventato stabile il rapporto con Unicredit, la CCIAA, l'Università degli Studi di Verona, il COSP (Comitato per l'Orientamento Scolastico e Professionale), gli Istituti Tecnologici superiori, in particolare l'ITS Turismo Veneto per la formazione delle studentesse e degli studenti con corsi anche di alto profilo. Dall'a.s. 2025-2026 l'ITES Einaudi è scuola capofila di una rete di scopo con altri istituti superiori della provincia di Verona per la formazione professionale in materia di attività negoziale e contenzioso ed è in fase di costituzione la rete per l'attivazione del percorso quadriennale 4+2 di cui l'ITES Einaudi sarà scuola capofila.

Dal punto di vista dei TRASPORTI, la scuola è servita sia da autobus di linea, sia da autobus speciali che facilitano il raggiungimento della sede scolastica. Tuttavia, per alcuni comuni della provincia il servizio del trasporto pubblico extraurbano non ha sempre orari compatibili con l'orario scolastico.

### Orari

L'orario delle lezioni, così come approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 175 del 29 Settembre 2022 integrata con la delibera n. 167 del 26 giugno 2025 garantisce il monte ore complessivo previsto per gli Istituti Tecnici.

Le classi prime e terze effettuano il rientro pomeridiano il martedì, le classi quinte il mercoledì, mentre le classi seconde

e quarte effettuano il rientro pomeridiano il giovedì.

Tutte le classi	Da lunedì al venerdì	
	dalle ore	alle ore
prima	08.00	08.55
seconda	08.55	09.55
terza	09.55	10.55
<b>Pausa Attiva</b>	10.55	11.10
quarta	11.10	11.55
quinta	11.55	12.55
sesta	12.55	13.50
<b>Pausa Attiva</b>	13.50	14.05
settima	14:05	14:50
ottava	14.50	15.45

## Popolazione scolastica

Gli studenti provengono, per circa un terzo dal capoluogo, il rimanente gruppo si ripartisce tra un consistente numero di studenti provenienti dalla fascia di comuni confinanti ed una parte pari a circa un quarto è distribuita nella maggior parte dei comuni della provincia (piu' di 55 comuni su 98 totali). La provenienza da comuni anche lontani dal capoluogo conferma la buona reputazione dell'istituto. La diversa provenienza consente di far incontrare alunni con diverso background familiare e sociale e con diverse esperienze. I voti in uscita dal primo ciclo delle indicano che il 56% degli studenti che sceglie la scuola ha conseguito voti tra l'8-10 e 10 e lode superiore alla media degli Istituti tecnici della provincia e della Regione. La presenza del 23,5% circa di alunni con cittadinanza non italiana, distribuiti tra diverse nazionalità, aumenta la diversità culturale all'interno della scuola e i piani didattici personalizzati redatti per vantaggio linguistico sono l'1% della popolazione scolastica. La variabilità del background familiare e l'analisi dell'indice ESCS ha registrare situazioni molto diversificate. Non sono presenti numeri significativi di alunni con situazione di forte disagio economico, secondo le rilevazioni Invalsi. Vincoli: L'ESCS - l'Economic, Social and Cultural Status - e' l'indice che definisce lo status economico, sociale e culturale delle famiglie degli studenti è differenziato (background familiare) ed è medio basso per le classi seconde e medio alto per le classi quinte. La provenienza della popolazione scolastica per circa 2/3 dai Comuni della Provincia caratterizza il fenomeno del pendolarismo che limita la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività pomeridiane organizzate dalla scuola.

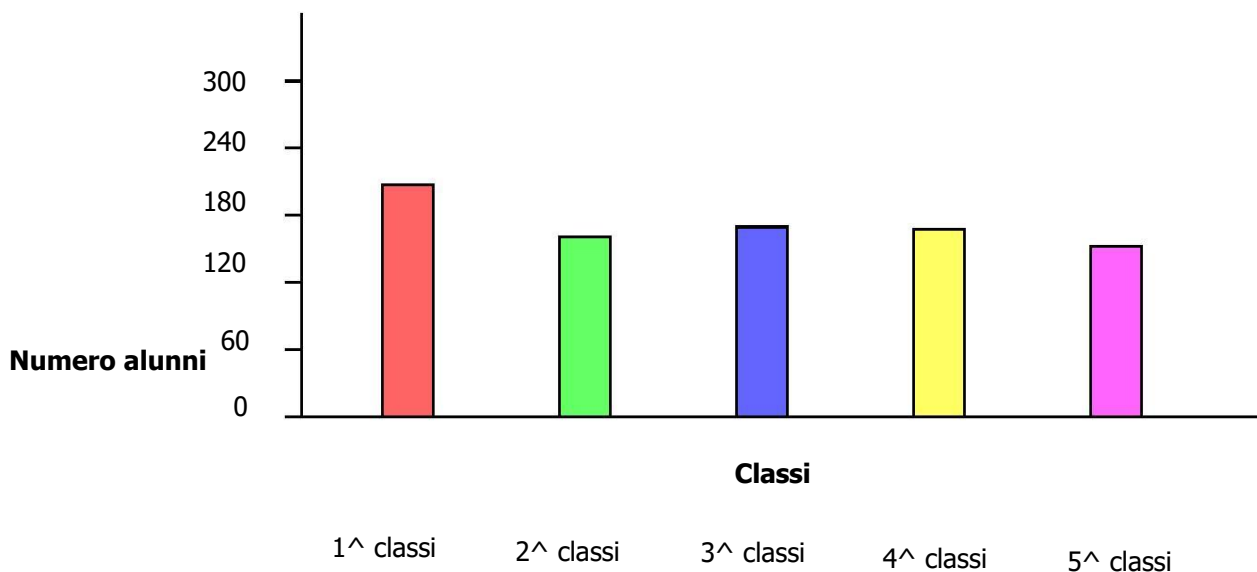
L'Istituto raccoglie una popolazione scolastica di studenti dai 14 ai 19/20 anni suddivisi in 37 classi.

Nel corrente anno scolastico la popolazione scolastica è così suddivisa:

### Popolazione scolastica: Scuola secondaria di II grado

	Prime	Seconde	Terze	Quarte	Quinte
Numero classi corsi diurni	8	8	7	7	7
Numero classi corsi serali	0	0	0	0	0
Totale delle classi	8	8	7	7	7
Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni	209	161	171	171	153
Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali	0	0	0	0	0
Alunni frequentanti classi corsi diurni	208	161	170	168	153
Alunni frequentanti classi corsi serali	0	0	0	0	0
Totale alunni frequentanti	208	161	170	168	153

Alunni diversamente abili	2	3	1	2	1
Media alunni per classe corsi diurni	26,00	20,13	24,29	24,00	21,85
Media alunni per classe corsi serali	0	0	0	0	0



### Il personale:

Oltre alla Dirigente scolastica di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta così suddiviso:

### Personale docente

CATEGORIA	NUMERO
Dirigente Scolastica	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	1

Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario	0
Totale complessivo	86

### Personale ATA

DESCRIZIONE	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2

DESCRIZIONE	NUMERO
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere; cuoco; infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
Totale complessivo	25

## Programma annuale.

Il programma annuale è redatto secondo il criterio finanziario della competenza ed è distinto in due sezioni, rispettivamente denominate «entrate» e «spese». Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza; le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti e gestioni economiche separate.

Le spese, come si evince dal riepilogo di seguito riportato, non superano le entrate nel loro importo complessivo, ed il programma annuale risulta in equilibrio.

La documentazione contabile in esame è stata predisposta dalla Dirigente Scolastica in coerenza con le previsioni contenute nel Piano dell'Offerta Formativa; in particolare, in relazione agli indirizzi generali di gestione, si delineano alcuni precisi orientamenti per quanto riguarda la politica della spesa che privilegia le attività progettuali di arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa, riportate con un sintetico riferimento agli obiettivi e risultati attesi e con l'indicazione degli stanziamenti di entrata e di spesa destinati a ciascun progetto.

Per l'Istituto la priorità-guida alla complessa e completa azione educativa è l'ATTENZIONE alle/gli studenti come PERSONE in tutte le dimensioni: l'approccio attento di tutto il personale della scuola si declinerà in macro-aree:

ACCOGLIENZA

INCLUSIONE

INTERCULTURALITÀ

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

SOLIDARIETÀ

Alle macro-aree sottendono principi e valori che si realizzano attraverso:

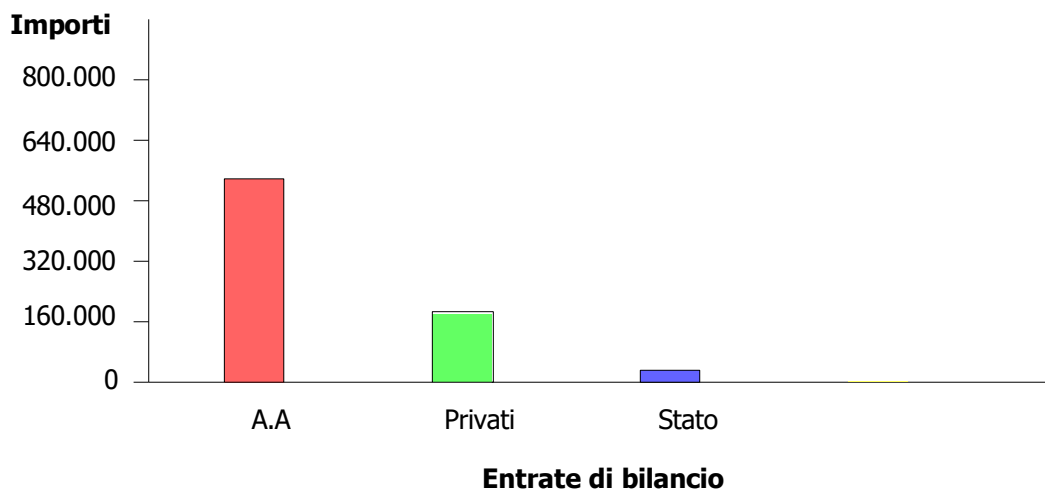
- la cura delle relazioni tra pari e con gli adulti di riferimento;
- l'ascolto proattivo dei loro bisogni;
- la formazione dei Docenti sulle nuove metodologie che intercettino i diversi stili di apprendimento e che siano adeguate ai nuovi ambienti di apprendimento;
- l'attenzione e la formazione dei Docenti sulla "valutazione che educa";
- l'organizzazione di attività di recupero e di valorizzazione delle potenzialità delle Studentesse e degli Studenti;
- la formazione di tutto il Personale sulle strategie inclusive e su tematiche coerenti con il piano di miglioramento come definito dal PTOF;
- la pratica da parte dei Docenti della didattica orientativa;
- la flessibilità e l'adattamento dei curricula disciplinari agli emergenti bisogni formativi e alle nuove professioni;
- l'utilizzo di spazi di apprendimento, terzo educatore, motivanti, con l'allestimento dello studio di produzione/aula laboratorio per la realizzazione di tour virtuali, web tv, web radio, anche in lingua straniera;
- l'attenzione alle situazioni di disagio e fragilità mediante la stretta collaborazione con gli enti istituzionali e le reti esterne;
- la personalizzazione, l'individualizzazione e la differenziazione dei processi di educazione, istruzione e formazione, definiti ed attivati dalla scuola;
- le azioni di supporto e consulenza per il ri-orientamento e/o l'accoglienza di studentesse/i provenienti da altri Istituti;

-l'efficace comunicazione interna ed esterna in un'ottica di condivisione e trasparenza dell'azione educativo-formativa- valutativa e dell'azione amministrativa.

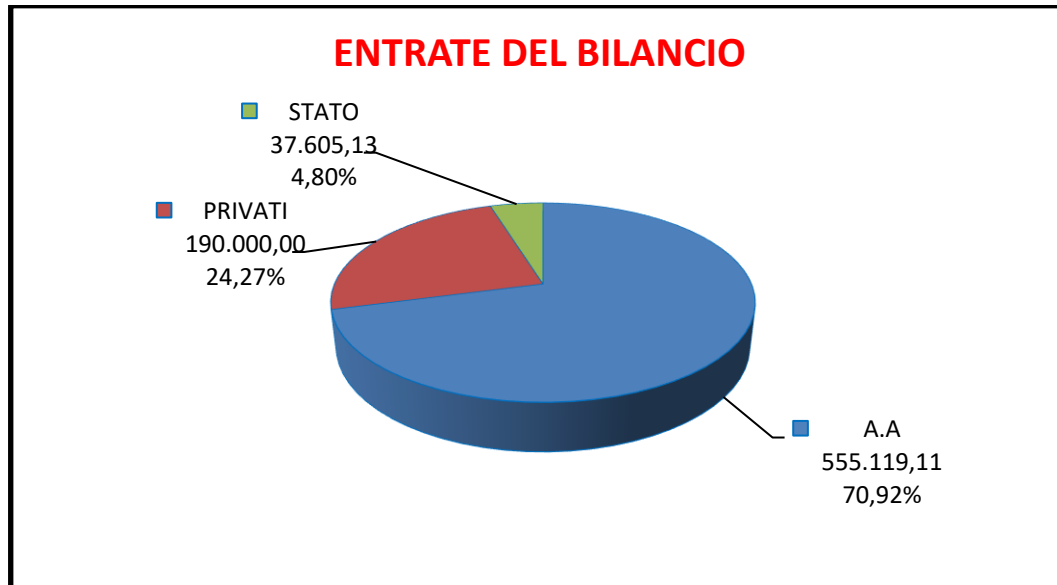
Per quanto attiene alla parte strettamente contabile, il programma annuale per l'anno 2026 presenta le seguenti previsioni di base:

<b>ENTRATE</b>	<b>Previsione</b>	<b>SPESE</b>	<b>Previsione</b>
Avanzo di amministrazione presunto	555.119,11	Attività	534.187,67
Finanziamenti dall'Unione Europea		Progetti	247.036,57
Finanziamenti dallo Stato	37.605,13	Gestioni economiche	//
Finanziamenti dalla Regione	//	Fondo di riserva	1.500,00
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	//	Disavanzo di amministrazione presunto	//
Contributi da privati	190.000,00		-----
Proventi da gestioni economiche	//	Totale delle spese	782.724,24
Rimborsi e restituzione somme	//		-----
Alienazione di beni materiali	//	Disponibilità finanziaria da programmare	0,00
Alienazione di beni immateriali	//		
Sponsor e utilizzo locali	//		
Altre entrate	//		
Mutui	//		
	-----		-----
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>782.724,24</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>782.724,24</b>

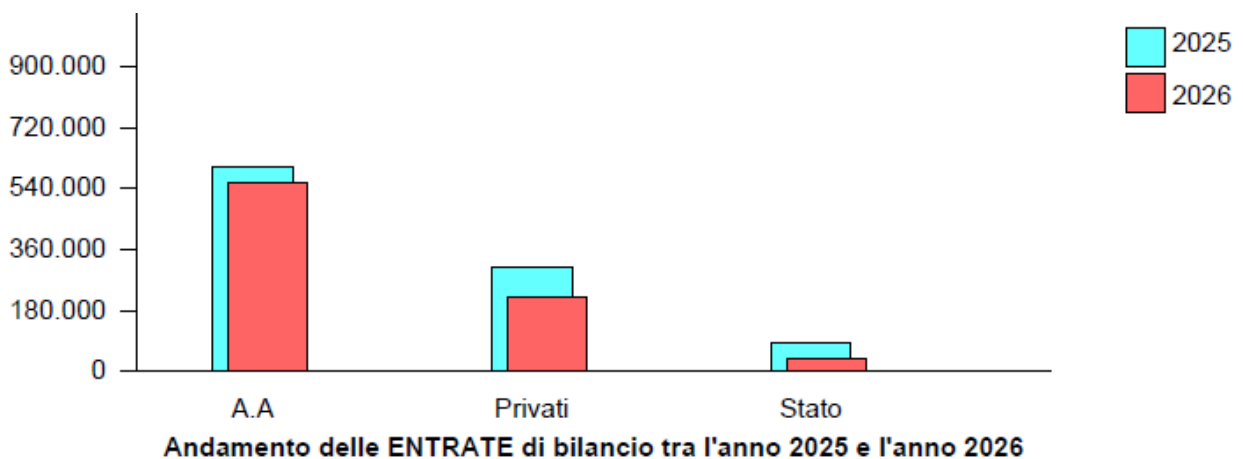
Firmato digitalmente da FABRIZIA CAPONE



## Ripartizione delle entrate di bilancio



Firmato digitalmente da FABRIZIA CAPONE



### ANALISI DELLE ENTRATE

La Dirigente Scolastica procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129 art. 5. La determinazione del quadro delle entrate prevedibili è il cardine sul quale si innesca il bilancio di previsione e rappresenta il punto di riferimento intorno al quale lavorare per definire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi che potranno essere erogati nel corso dell'anno.

Il concetto base riguardo ai finanziamenti è quello che troviamo definito dall'art. 2, comma 3, del D.I. n. 129/2018: 'Le risorse assegnate dallo Stato sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istituzione interessata.

Nel Programma annuale risultano inoltre non più inserite le risorse relative alle retribuzioni del personale nominato a tempo determinato, anch'esse gestite con il sistema del 'Cedolino unico'. Il 'bilancio virtuale, quello delle assegnazioni sul cedolino unico, risulta quindi come un 'bilancio parallelo', utilizzato, sulla base

della normativa vigente, per la liquidazione dei compensi al Personale.

La documentazione contabile allegata al Programma annuale / bilancio di previsione dell'anno 2026, e che mette in evidenza gli aspetti contabili più significativi, è la seguente:

1. estratti conto dell'Istituto cassiere MONTE DEI PASCHI DI SIENA, agenzia di FILIALE DI VERONA AGENZIA 1 (IBAN: IT59S0103011701000061161882), relativi alla gestione finanziaria alla data del 02/01/2026, che presentano una giacenza di cassa finale pari ad Euro 222.595,72;
2. modello dimostrativo del prelevamento dall'avanzo di amministrazione operato dall'Istituto in fase di previsione per il corrente anno, che è stato di Euro 555.119,11. Tale prelievo si è reso necessario per riutilizzare nel nuovo esercizio le somme con vincolo di destinazione pari a Euro 468.053,10 risultate disponibili alla fine dell'esercizio precedente; la differenza di Euro 87.066,01 rappresenta l'avanzo non vincolato utilizzabile per finanziare i progetti e le attività, o accantonato in attesa di destinazione.

In conclusione, per quanto attiene alla parte strettamente contabile, il programma annuale per l'anno 2026 mette in evidenza le seguenti risultanze d'assieme.

Aggr.	Gruppo	Voce	Descrizione	Previsione	Annotazione
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>555.119,11</b>	
	01		Non vincolato	87.066,01	
		01	NON VINCOLATO	87.066,01	
	02		Vincolato	468.053,10	
		01	VINCOLATO	468.053,10	
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>37.605,13</b>	
	01		Dotazione ordinaria	37.605,13	Come da nota MIM prot. n. 14759 del 01/10/2025 la dotazione ordinaria per il periodo genn. € 3.333,33 quale compenso 8/12 per i revisori dei conti per l'Istituzione Scolastica capofila ed, infine, € 11.505,14 per la Formazione Scuola lavoro.
		01	DOTAZIONE ORDINARIA	37.605,13	
<b>06</b>			<b>Contributi da privati</b>	<b>190.000,00</b>	
	01		Contributi volontari da famiglie	70.000,00	
		01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	70.000,00	
	04		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	120.000,00	
		01	CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	120.000,00	
			<b>T O T A L E</b>	<b>782.724,24</b>	

Con queste risorse, per quanto possibile, l'Istituto intende ampliare e migliorare la qualità del servizio scolastico erogato, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattici e culturali e realizzare gli intenti formativi così come proposti dal "Piano dell'Offerta Formativa" dell'Istituto stesso. Contemporaneamente, si propone l'obiettivo di favorire le iniziative atte a realizzare un'offerta formativa di qualità e rispondente il più

possibile agli specifici e diversificati bisogni della utenza del Territorio in modo da realizzare più alti livelli di istruzione, di educazione e di formazione a favore degli studenti in età scolare.

La previsione delle Entrate comprende quella proveniente dall'avanzo di amministrazione che ammonta ad Euro 555.119,11, così dimostrato:

Descrizione	Previsione
Fondo cassa al 31/12/2025	222.595,72+
Residui attivi al 31/12/2025	345.081,82+
Residui passivi al 31/12/2025	12.558,43+
<b>AVANZO DETERMINATO IL 31/12/2025</b>	<b>555.119,11+</b>
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Riscossioni presunte	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Pagamenti presunti	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Variazione ai residui attivi	0,00
Integrazione fino a fine esercizio 2025: Variazione ai residui passivi	0,00
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO A FINE ESERCIZIO 2025</b>	<b>555.119,11+</b>

coerentemente con il succitato importo di Euro 555.119,11.

La composizione dell'avanzo di amministrazione vincolato, di cui si dispone l'utilizzo, è così strutturata:

Codice	Descrizione	Importo
E1/2.1	VINCOLATO	468.053,10
	Garanzia definitiva PNRR Erasmus 2021/2027Codice Progetto: PNRR_2023-1-IT02-KA121- SCH-000123770 Codice Progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228387	955,58
	Misura 1-4-1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - SITO WEB	1.811,00
	Finanziamento per spese Revisori dei Conti scuola capofila	1.945,99
	PNRR - Piano Scuola 4.0-Azione1-Next digital classroom-CIP: M4C1I3.2- 2022-961-P-16344	6.727,20
	PNRR - Piano Scuola 4.0-Azione2- Next digital LABS- CIP.: M4C1I3.2-2022- 962-P-20204	7.718,93
	PNRR - Azioni prevenzione contrasto dispersione scolastica CIP M4C1I1.4- 2022-981-P-16296 CUP I34D22004760006	56.624,54
	PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico - Animatori digitali CIP M4C1I2.1-2022-941-P-7922 CUP I34D22002290006	0,01
	PNRR - Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. n. 65/2023 CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31810 - CUP: I34D23003500006	43.619,21
	PNRR - Investimento 2.1 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. n. 66/2023 CIP: M4C1I2.1-2023-	26.845,99

1222-P-34890 - CUP: I34D23005100006	
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica D.M. 19/2024 M4C1I1.4-2024-1322-P-53083 CUP I34D21001070006	74.497,47
Azioni di supporto alla formazione da parte delle équipes formative territoriali D.M.212/2024 - ART. 3 M4C1I2.1-2024-1443-P-54854 CUP I34D24002120006	5.000,00
Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Avviso prot. n. 115839 del 3 luglio 2025 – Codice identificativo del progetto M4C1I3.1-2025-1563-P-58352 CUP I34D23005580006	3.680,00
Fondi residui per Formazione Scuola Lavoro ex PCTO	23.213,74
Economie Welfare Gite	7.139,59
Economia fondi mobilità internazionale	9.300,78
Percorsi di orientamento per gli studenti Risorse ex art. 8 D.L. 104/2023	1.014,69
Progetto CLASSI CONFUCIO	5.862,51
Progetto ERASMUS+ 2023-1-IT02-KA121-SCH-000123770	7.126,55
ERASMUS_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228387	8.853,82
Erasmus Plus KA2 CITIZENSHIP	5.008,07
PNRR ERASMUS + 2021/2027 CODICE PROGETTO PNRR_2023-1-IT02-KA121- SCH-000123770 B56E23004900006	2.436,34
PNRR ERASMUS + 2021/2027 CODICE PROGETTO PNRR_2024-1-IT02-KA121- SCH-000228387 CUP B56E23004900006	55.083,86
"ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-447" – Avviso prot. n.81652 del 23/05/2025- c.d. "Piano Estate"	78.780,00
PROGETTO ERASMUS+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000318910	15.305,00
Fondi per Contrasto alla dispersione scolastica e l'abbandono precoce	274,73
Fondi Rete RESAP	19.000,00
Finanziamento Università di Verona per tirocinanti	227,50
TOTALE	468.053,10

coerentemente con il succitato importo dell'avanzo vincolato pari ad Euro 468.053,10.

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE:**

Aggr.	Voce	Descrizione della spesa	VINCOLATO	NON VINCOLATO
<b>A1</b>		<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>2.766,58</b>	<b>26.443,24</b>
	A1/1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	955,58	26.443,24
	A1/17	Misura 1-4-1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - SITO WEB	1.811,00	
<b>A2</b>		<b>Funzionamento amministrativo</b>	<b>1.945,99</b>	<b>20.799,24</b>
	A2/2	Funzionamento amministrativo	1.945,99	20.799,24
<b>A3</b>		<b>Didattica</b>	<b>224.988,08</b>	<b>11.911,13</b>
	A3/3	Didattica	274,73	11.911,13
	A3/17	PNRR - Piano Scuola 4.0-Azione1-Next digital classroom-CIP: M4C1I3.2- 2022-961-P-16344 CUP I34D22004170006	6.727,20	
	A3/18	PNRR - Piano Scuola 4.0-Azione2- Next digital LABS- CIP.: M4C1I3.2-2022- 962-P-20204 CUP I34D22004190006	7.718,93	
	A3/19	PNRR - Azioni prevenzione contrasto dispersione scolastica DM 170/2022 M4C1I1.4- 2022-981-P-16296 CUP I34D22004760006	56.624,54	
	A3/20	PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico - Animatori digitali CIP M4C1I2.1-2022-941-P-7922 CUP I34D22002290006	0,01	
	A3/21	PNRR - Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. n. 65/2023 CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31810 - CUP: I34D23003500006	43.619,21	
	A3/22	PNRR - Investimento 2.1 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. n. 66/2023 CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34890 - CUP: I34D23005100006	26.845,99	
	A3/23	Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica D.M. 19/2024 M4C1I1.4-2024-1322-P-53083 CUP I34D21001070006	74.497,47	
	A3/24	Azioni di supporto alla formazione da parte delle équipes formative territoriali D.M.212/2024 - ART. 3 M4C1I2.1-2024-1443-P-54854 CUP I34D24002120006	5.000,00	
	A3/25	Investimento M4C1-3.1 – Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Avviso prot. n. 115839 del 3 luglio 2025 – Codice identificativo del progetto M4C1I3.1-2025-1563-P-58352 CUP I34D23005580006	3.680,00	
<b>A4</b>		<b>Alternanza Scuola-Lavoro (ora Formazione Scuola Lavoro)</b>	<b>23.213,74</b>	
	A4/4	Formazione Scuola Lavoro	23.213,74	
<b>A5</b>		<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>16.440,37</b>	<b>8.574,17</b>
	A5/5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	7.139,59	8.574,17
	A5/6	Mobilità internazionale	9.300,78	
<b>A6</b>		<b>Attività di orientamento</b>	<b>1.014,69</b>	<b>2.985,31</b>
	A6/6	Attività di orientamento	1.014,69	2.985,31

Firmato digitalmente da FABRIZIA CAPONE

Aggr.	Voce	Descrizione della spesa	VINCOLATO	NON VINCOLATO
<b>P1</b>		<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"</b>		<b>2.000,00</b>
	P1/1	Progetti in ambito Scientifico, tecnico e professionale		2.000,00
<b>P2</b>		<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale"</b>	<b>178.456,15</b>	<b>4.118,54</b>
	P2/2	Progetti in ambito Umanistico e sociale		9.113,54
	P2/201	Progetto CLASSI CONFUCIO		7.875,33
	P2/404	Progetto ERASMUS+ 2023-1-IT02-KA121-SCH-000123770	13.294,89	
	P2/405	ERASMUS_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228387	25.938,86	
	P2/406	P2/406 Erasmus Plus KA2 CITIZENSHIP	5.008,07	
	P2/407	P2/407 PNRR ERASMUS + 2021/2027 CODICE PROGETTO PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000123770 B56E23004900006	2.436,34	
	P2/408	PNRR ERASMUS + 2021/2027 CODICE PROGETTO PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228387 CUP B56E23004900006	55.083,86	
	P2/409	"ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-447" – Avviso prot. n.81652 del 23/05/2025- c.d. "Piano Estate"	78.780,00	
	P2/410	PROGETTO ERASMUS+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000318910	15.305,00	
<b>P3</b>		<b>Progetti per "Certificazioni e corsi professionale"</b>		<b>4.257,47</b>
	P3/301	Certificazioni linguistiche		3.038,26
	P3/305	Certificazioni IC DL		1.219,21
<b>P4</b>		<b>Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"</b>	<b>19.227,50</b>	<b>3.581,41</b>
	P4/4	Progetti per Formazione / aggiornamento del personale	227,50	3.581,41
	P4/5	Rete di scopo RESAP	19.000,00	
<b>P5</b>		<b>Progetti per "Gare e concorsi"</b>		<b>2.395,50</b>
	P5/1	Progetti per "Gare e concorsi"		2.395,50
		<b>Totale avanzo di amministrazione utilizzato</b>	<b>468.053,10</b>	<b>87.066,01</b>

		<b>Totale avanzo di amministrazione NON UTILIZZATO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	--	--	-------------	-------------

		<b>Avanzo di amministrazione programmato</b>	<b>468.053,10</b>	<b>87.066,01</b>
--	--	--	-------------------	------------------

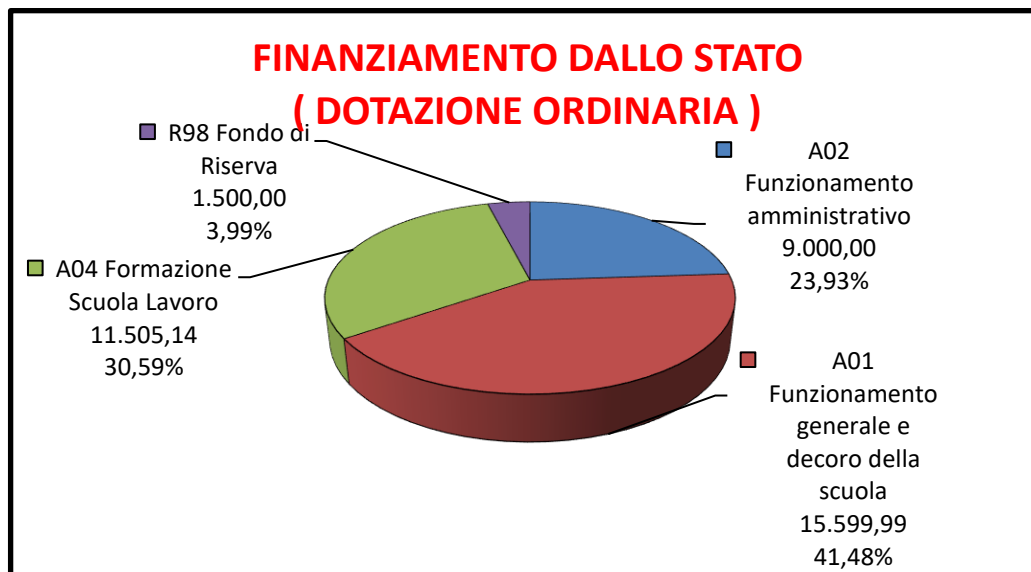
Per quanto attiene alla formulazione delle previsioni di entrata, si ritiene di dover procedere ad un'analitica dimostrazione delle poste più significative che compongono il fabbisogno complessivo previsionale.

#### ENTRATE: aggregato 03 - Finanziamenti dallo Stato

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
--------	------------------	------------

E3/1	Dotazione ordinaria	37.605,13
------	---------------------	-----------

Come da nota prot. n. 14759 del 1 Ottobre 2025 le risorse messe a disposizione dallo Stato costituenti la dotazione ordinaria vengono così destinate:

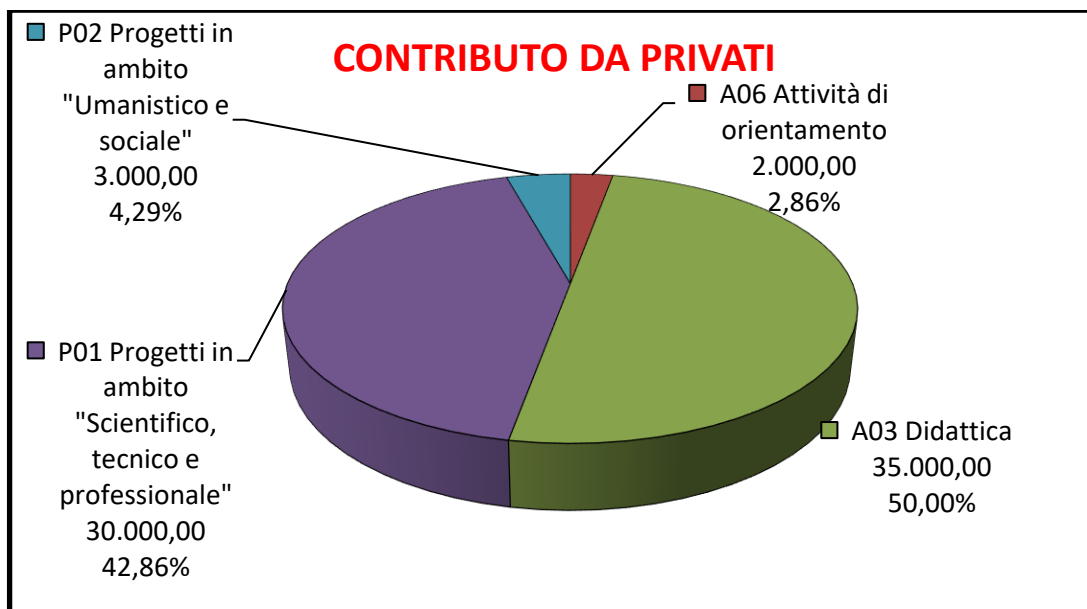


#### ENTRATE: aggregato 06 - Contributi da privati

Gruppo	Posta in entrata	Previsione
E6/1	Contributi volontari da famiglie	70.000,00
E6/4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	120.000,00
<b>E6</b>	<b>T O T A L E</b>	<b>190.000,00</b>

Le famiglie che versano il contributo sono circa il 98%. Queste risorse finanziano l'acquisto di dotazioni digitali, materiali didattici e di facile consumo destinati al funzionamento didattico e l'ampliamento dell'offerta formativa: progetti di certificazioni linguistiche, scambi culturali, soggiorni linguistici, potenziamento dell'Italiano L2, corsi di recupero, sportelli help e interventi contro la dispersione scolastica.

Utilizzo contributo volontario delle famiglie  
(secondo l'importo deliberato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 18/12/2025 delibera n. 8)



### Entrate per partite di giro.

Premesso che le partite di giro comprendono le entrate e le spese che si effettuano per conto terzi e che perciò costituiscono, nello stesso tempo, un debito ed un credito per l'Istituto, si fa rilevare che risultano iscritte a questo titolo unicamente le spese che fanno capo al fondo economale per le minute spese gestite dal D.S.G.A. La partita di giro viene gestita nella scheda di bilancio A02/2 funzionamento amministrativo.

### SPESE

Si sottolinea che il bilancio di previsione è prevalentemente di trasferimento e che gli stanziamenti previsti riflettono i mezzi finanziari a disposizione, commisurati alle spese che si prevede effettivamente di sostenere attraverso una gestione diversificata e flessibile nelle scelte di impiego delle risorse. Ciò condiziona e limita la possibilità di delineare una vera politica di bilancio da parte degli organi preposti al governo della Scuola; i margini di manovra infatti sono esigui.

La previsione delle spese ha tenuto conto delle caratteristiche socio-economiche dell'area territoriale in cui opera la scuola, recepite nel PTOF che trova traduzione in attività e progetti nel Programma contabile-finanziario.

Sono state pertanto individuate le priorità e gli interventi di spesa, in coerenza con la suddetta progettualità.

In ogni caso, essendo il periodo di riferimento progettuale diverso dal periodo di riferimento finanziario e di budget, trattasi di scelte già operate all'inizio dell'anno scolastico (e del triennio di riferimento) e ora riconfermate in prosecuzione e/o a completamento, almeno per la prima fase dell'anno solare.

Nuove esigenze verranno valutate nel corso dell'anno redistribuendo le eventuali risorse non impegnate (vedi aggregato Z01) e da nuove entrate ora non preventivabili.

Le spese, in ottemperanza alle recenti disposizioni, sono state aggregate per destinazione.

## ANALISI DELLE POSTE DI SPESA

### Aggregato A - Attività

<b>A01</b>	<b>1</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b> Spese destinate al funzionamento generale della Scuola. In particolare, rientrano in tale aggregato le spese comuni non direttamente imputabili alle altre destinazioni di spesa, nonché quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici.	<b>42.998,81</b>
------------	----------	---	------------------

#### Funzionamento generale e decoro della Scuola

La somma inserita proviene dall'avanzo di amministrazione non vincolato (€ 27.398,82), dall'avanzo di amministrazione vincolato (€ 955,58) e dalla dotazione ordinaria (€ 15.599,99).

Questa voce comprende le spese che si prevede possano essere necessarie per la manutenzione ordinaria riguardante sia l'interno che l'esterno dell'edificio di proprietà della Provincia e le spese per la pulizia e il decoro dei locali dell'Istituto. Le spese riguardano interventi vari quali ad esempio: idraulico, falegname, elettricista, muratore, giardiniere, servizi di pulizia di fognature.

Sono altresì comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese relative alla telefonia, manutenzione impianto di allarme e videosorveglianza, assistenza tecnico informatica, medico-sanitaria, DPO, RSPP, assicurazione su beni mobili, smaltimento rifiuti, acquisto di beni di primo soccorso e materiale di pulizia e tutto quanto concerne il funzionamento generale dell'Istituto.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

<b>Aggr</b>	<b>Voce</b>	<b>Descrizione delle Entrate (RISORSE)</b>	<b>anno 2026</b>
01		Avanzo di amministrazione presunto	27.398,82
01	01	Non vincolato	26.443,24
01	02	Vincolato	955,58
03		Finanziamenti dallo Stato	15.599,99
03	01	Dotazione ordinaria	15.599,99
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>42.998,81</b>

<b>Piano dei Conti</b>			<b>Descrizione delle Spese (UTILIZZO)</b>	<b>anno 2026</b>
02			Acquisto di beni di consumo	2.896,94
02	03		Materiali e accessori	2.896,94
02	03	008	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	800,00
02	03	010	Medicinali e altri beni di consumo sanitario	1.000,00
02	03	011	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.096,94
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	33.887,48
03	02		Prestazioni professionali e specialistiche	12.687,48
03	02	003	Assistenza medico-sanitaria	2.000,00
03	02	005	Assistenza tecnico-informatica	2.500,00

03	02	009	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	4.000,00
03	02	010	Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro	1.300,00
03	02	011	Servizi inerenti al trattamento e alla protezione dei dati personali	1.500,00
03	02	012	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del lavoratore	172,38
03	02	013	Ritenute erariali a carico del lavoratore	599,05
03	02	014	Imposta sulle attività produttive (IRAP)	160,13
03	02	015	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione	455,92
03	06		Manutenzione ordinaria e riparazioni	9.500,00
03	06	001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	4.000,00
03	06	002	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni mobili, arredi e accessori	2.000,00
03	06	003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	1.000,00
03	06	005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto	500,00
03	06	008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali n.a.c.	2.000,00
03	07		Utilizzo di beni di terzi	700,00
03	07	006	Licenze d'uso per software	700,00
03	08		Utenze e canoni	6.000,00
03	08	001	Telefonia fissa	6.000,00
03	10		Servizi ausiliari	2.500,00
03	10	001	Sorveglianza e custodia	2.500,00
03	11		Assicurazioni	2.500,00
03	11	002	Assicurazioni su beni mobili	2.500,00
04			Acquisto di beni d'investimento	5.258,81
04	04		Manutenzione straordinaria	5.258,81
04	04	003	Manutenzione straordinaria fabbricati ad uso scolastico	5.258,81
05			Altre spese	955,58
05	01		Amministrative	955,58
05	01	006	Altre spese amministrative n.a.c.	955,58
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>42.998,81</b>

<b>A01</b>	<b>17</b>	<b>Misura 1-4-1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - SITO WEB</b>	<b>1.811,00</b>
------------	-----------	--	-----------------

Misura 1-4-1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - SITO WEB

La scheda di bilancio è finanziata con i fondi vincolati relativi all'Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Scuole Aprile 2022 per la realizzazione sito web scolastico edu.it in linea con gli obiettivi di conformità al modello sito per le scuole secondo le linee guida Agid. L'avanzo vincolato verrà utilizzato per il pagamento del canone

annuale relativo alla realizzazione del nuovo sito web d'Istituto.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	1.811,00
01	02		Vincolato	1.811,00
01	02	001	VINCOLATO	1.811,00
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>1.811,00</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.811,00
03	02		Prestazioni professionali e specialistiche	1.811,00
03	02	009	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.811,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>1.811,00</b>

<b>A02</b>	<b>2</b>	<b>Funzionamento amministrativo</b>	<b>31.745,23</b>
------------	----------	-------------------------------------	------------------

Funzionamento amministrativo

La scheda finanziaria comprende le spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale della segreteria scolastica. In particolare, rientrano in tale aggregato tutte le spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere (es. acquisto di beni di consumo, cancelleria, carta per fotocopie, Noleggio e leasing di impianti e macchinari, acquisto di arredi per ufficio e hardware, licenze per l'utilizzo dei software dei gestionali di segreteria e tutto quanto necessario per il funzionamento amministrativo).

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	22,745,23
01	01		Non vincolato	20.799,24
01	01	001	NON VINCOLATO	20.799,24
01	02		Vincolato	1.945,99
01	02	001	VINCOLATO	1.945,99
03			Finanziamenti dallo Stato	9.000,00
03	01		Dotazione ordinaria	9.000,00
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>31.745,23</b>

99	01	001	Reintegro anticipo al Direttore SGA	2.000,00
----	----	-----	-------------------------------------	----------

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
02			Acquisto di beni di consumo	5.950,00

02	01		Carta, cancelleria e stampati	2.200,00
02	01	001	Carta	200,00
02	01	002	Cancelleria	2.000,00
02	02		Giornali, riviste e pubblicazioni	250,00
02	02	001	Giornali e riviste	250,00
02	03		Materiali e accessori	3.500,00
02	03	011	Altri materiali e accessori n.a.c.	3.500,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	13.315,89
03	02		Prestazioni professionali e specialistiche	1.500,00
03	02	009	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	1.500,00
03	07		Utilizzo di beni di terzi	10.817,89
03	07	001	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	2.817,89
03	07	006	Licenze d'uso per software	8.000,00
03	08		Utenze e canoni	138,00
03	08	003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni online	138,00
03	13		Servizio di cassa	860,00
03	13	001	Somme da corrispondere all'Istituto tesoriere	860,00
04			Acquisto di beni d'investimento	4.500,00
04	03		Beni mobili	4.500,00
04	03	007	Mobili e arredi per ufficio	2.500,00
04	03	017	Hardware n.a.c.	2.000,00
05			Altre spese	7.979,34
05	01		Amministrative	2.700,00
05	01	001	Spese postali	2.500,00
05	01	004	Pubblicazioni bandi di gara	2.00,00
05	02		Revisori dei conti	5.279,34
05	02	002	Compensi ai Revisori	3.000,00
05	02	003	Rimborsi spese per i Revisori	895,00
05	02	004	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	375,02
05	02	007	Ritenute erariali a carico del lavoratore	1.009,32
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>31.745,23</b>

99	01	001	Anticipo al Direttore S.G.A.	2.000,00
----	----	-----	------------------------------	----------

<b>A03</b>	<b>3</b>	<b>Didattica</b>	<b>47.185,86</b>
------------	----------	------------------	------------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico generale dell'Istituzione scolastica, in particolare tutte le spese necessarie o connesse allo svolgimento delle attività didattiche svolte all'interno delle singole classi o laboratori, e finalizzate alla realizzazione della mission dell' Istituzione scolastica. La macro-area comprende anche l'eventuale acquisto di libri di testo da fornire in comodato d'uso agli alunni, l'assicurazione R.C.,

i compensi al personale interno per corsi di recupero dei debiti formativi studenti e sportelli Help, il noleggio fotocopiatori uso didattica, l'adesione alle reti per l'organizzazione di corsi di lingua per alunni stranieri NAI che necessitano di corsi di alfabetizzazione linguistica (Tante Tinte Cestim), Rete "Scuola e Territorio", Rete "S.O.S - Scuole Orientate alla Sostenibilità", Rete "Inclusione Ambito 3", Rete "Orienta-Verona", Rete "Memorandum Italia / Cina", Rete ITEFM, Rete Scuole Green , RETE PNSD, Rete biblioteche veronesi, Rete Sirvess, Rete scuole che promuovono la salute e altre Reti come illustrate nel PTOF 2025/2028 e indicate nel [funzionigramma](#) 2025/2026.

<b>Aggr</b>	<b>Voce</b>	<b>Descrizione delle Entrate (RISORSE)</b>	<b>anno 2025</b>
01		Avanzo di amministrazione presunto	12.185,86
01	01	Non vincolato	11.911,13
01	01	001 NON VINCOLATO	11,911,13
01	02	Vincolato	274,73
01	02	001 VINCOLATO	274,73
06		Contributi da privati	35.000,00
06	01	Contributi volontari da famiglie	35.000,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>47.185,86</b>

<b>Piano dei Conti</b>			<b>Descrizione delle Spese (UTILIZZO)</b>	<b>anno 2026</b>
01			Spese di personale (corsi di recupero e sportelli Help)	11.030,86
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	11.030,86
01	01	001	Compensi netti	6.640,00
01	01	002	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	553,00
01	01	003	Ritenute erariali a carico del dipendente	1.923,61
01	01	005	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	514,25
01	01	006	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	1.400,00
02			Acquisto di beni di consumo	4.000,00
02	01		Carta, cancelleria e stampati	800,00
02	01	001	Carta	100,00
02	01	002	Cancelleria	200,00
02	01	003	Stampati	500,00
02	03		Materiali e accessori	3.200,00
02	03	006	Accessori per attività sportive e ricreative	500,00
02	03	007	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	800,00
02	03	008	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.700,00
02	03	011	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.00,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.175,00

03	02		Prestazioni professionali specialistiche	500,00
03	02	009	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	500,00
03	07		Utilizzo di beni di terzi	5.325,00
03	07	001	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	3.300,00
03	07	005	Locazione di beni immobili	1.220,00
03	07	006	Licenze d'uso per software	305,00
03	07	007	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	500,00
03	11		Assicurazioni	8.350,00
03	11	003	Assicurazioni per alunni	8.000,00
03	11	004	Assicurazioni per personale scolastico	350,00
04			Acquisto di beni d'investimento	16.400,00
04	03		Beni mobili	16.400,00
04	03	017	Hardware n.a.c.	16.400,00
05			Altre spese	1.580,00
05	01		Amministrative	150,00
05	01	006	Altre spese amministrative n.a.c.	350,00
05	03		Partecipazione ad organizzazioni	1.430,00
05	03	003	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	1.430,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>47.185,86</b>

<b>A03</b>	<b>17</b>	<b>Piano Scuola 4.0-Azione1-Next digital classroom-CIP: M4C1I3.2-2022-961-P-16344 CUP I34D22004170006</b>	<b>6.727,20</b>
------------	-----------	---	-----------------

In questa scheda finanziaria è confluito l'avanzo vincolato del progetto.

<b>Aggr</b>	<b>Voce</b>	<b>Descrizione delle Entrate (RISORSE)</b>	<b>anno 2026</b>
01		Avanzo di amministrazione presunto	6.727,20
01	02	Vincolato	6.727,20
01	02	001 VINCOLATO	6.727,20
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>6.727,20</b>

<b>Piano dei Conti</b>			<b>Descrizione delle Spese (UTILIZZO)</b>	<b>anno 2026</b>
01			Spese di personale	6.727,20
01	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	6.727,20
01	03	008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	6.727,20
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>6.727,20</b>

<b>A03</b>	<b>18</b>	<b>Piano Scuola 4.0-Azione2- Next digital LABS- CIP: M4C1I3.2-2022-962-P-20204CUP: I34D22004190006</b>	<b>7.718,93</b>
------------	-----------	--	-----------------

In questa scheda finanziaria è confluito l'avanzo vincolato del progetto.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	7.718,93
01	02		Vincolato	7.718,93
01	02	001	VINCOLATO	7.718,93
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>7.718,93</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	7.718,93
01	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	7.718,93
01	03	008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	7.718,93
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>7.718,93</b>

<b>A03</b>	<b>19</b>	<b>Azioni prevenzione contrasto dispersione scolastica M4C1I1.4-2022-981-P-16296 CUP I34D22004760006</b>	<b>56.624,54</b>
------------	-----------	--	------------------

In questa scheda finanziaria è confluito l'avanzo che verrà utilizzato per le spese di personale come previsto dal progetto presentato e finanziato.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	56.624,54
01	02		Vincolato	56.624,54
01	02	001	VINCOLATO	56.624,54
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>56.624,54</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	56.624,54
01	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	56.624,54
01	03	007	Compensi per tutor interni	6.624,54
01	03	008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	50.000,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>56.624,54</b>

<b>A03</b>	<b>20</b>	<b>PNRR Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico - Animatori digitali CIP M4C1I2.1-2022-941-P-7922 CUP I34D22002290006</b>	<b>0,01</b>
------------	-----------	--	-------------

In questa scheda illustrativa è confluito un avanzo vincolato di € 0,01 derivante dal pagamento del compenso al personale animatore digitale.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	0,01
01	02		Vincolato	0,01
01	02	001	VINCOLATO	0,01
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>0,01</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	0,01
01	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	0,01
01	03	001	Compensi per animatore digitale	0,01
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>0,01</b>

<b>A03</b>	<b>21</b>	<b>PNRR - Investimento M4C1-3.1 Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche D.M. n. 65/2023 CIP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31810 - CUP: I34D2300350006</b>	<b>43.619,21</b>
------------	-----------	---	------------------

In questa scheda illustrativa è confluito l'avanzo che verrà utilizzato per la liquidazione delle spese di personale interno secondo le linee di intervento come previsto dal progetto realizzato.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	43.619,21
01	02		Vincolato	43.619,21
01	02	001	VINCOLATO	43.619,21
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>43.619,21</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	43.619,21
01	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	43.619,21
01	03	008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	43.619,21
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>43.619,21</b>

<b>A03</b>	<b>22</b>	<b>PNRR - Investimento 2.1 Formazione del personale scolastico sulla transizione digitale D.M. n. 66/2023 CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-34890 - CUP: I34D2300510006</b>	<b>26.845,99</b>
------------	-----------	---	------------------

In questa scheda illustrativa è confluito l'avanzo che verrà utilizzato per le spese di personale interno docente e ATA, secondo le linee di intervento come previsto dal progetto realizzato.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	26.845,99
01	02	Vincolato	26.845,99
01	02	001 VINCOLATO	26.845,99
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>26.845,99</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01	Spese di personale	26.845,99
01	03 Altri compensi per personale a tempo indeterminato	26.845,99
01	03 008 Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	26.845,99
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>26.845,99</b>

<b>A03</b>	<b>23</b>	<b>Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica D.M. 19/2024 M4C1I1.4-2024-1322-P-53083 CUP I34D21001070006</b>	<b>74.497,47</b>
------------	-----------	---	------------------

In questa scheda illustrativa è confluito l'avanzo che verrà utilizzato per le spese di personale interno docente e ATA secondo le linee di intervento come previsto dal progetto realizzato.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	74.497,47
01	02	Vincolato	74.497,47
01	02	001 VINCOLATO	74.497,47
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>74.497,47</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01	Spese di personale	74.497,47
01	03 Altri compensi per personale a tempo indeterminato	74.497,47
01	03 008 Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	74.497,47
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>74.497,47</b>

<b>A03</b>	<b>24</b>	<b>Azioni di supporto alla formazione da parte delle équipes formative territoriali D.M.212/2024 - ART. 3 M4C1I2.1-2024-1443-P-54854 CUP I34D24002120006</b>	<b>5.000,00</b>
------------	-----------	--	-----------------

In questa scheda illustrativa è confluito l'avanzo vincolato del finanziamento come da progetto presentato in piattaforma Futura relativo alle spese del docente componente le *équipe* formative territoriali finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transizione digitale.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	5.000,00
01	02		Vincolato	5.000,00
01	02	001	VINCOLATO	5000,00
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>5.000,00</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	5.000,00
01	03		Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.000,00
01	03	008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	5.000,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>5.000,00</b>

<b>A03</b>	<b>25</b>	<b>Investimento M4C1-3.1–Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – Avviso prot. n. 115839 del 3 luglio 2025 Codice identificativo del progetto M4C1I3.1-2025-1563-P-58352 CUP I34D23005580006</b>	<b>3.680,00</b>
------------	-----------	---	-----------------

In questa scheda illustrativa è confluito l'avanzo vincolato del finanziamento come da progetto, presentato in piattaforma Futura,

"Laboratori di orientamento sulle STEM - a.s. 2025-2026", finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 17 dicembre 2024, n. 258, e dell'Avviso pubblico prot. n. 115839 del 3 luglio 2025, nell'ambito della Missione 4 –Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Realizzazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) sulle discipline STEM tramite esperienze di mobilità nazionali e internazionali (D.M. 258/2024) - Laboratori di orientamento sulle discipline STEM – a.s. 2025-2026.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	3.680,00
01	02		Vincolato	3.680,00
01	02	001	VINCOLATO	3.680,00
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>3.680,00</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
-----------------	--	--	------------------------------------	-----------

03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.680,00
03	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.680,00
03	12	001	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.680,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>3.680,00</b>

<b>A04</b>	<b>4</b>	<b>Formazione Scuola - Lavoro</b>		<b>34.718,88</b>
------------	----------	-----------------------------------	--	------------------

La somma inserita in tale voce di aggregato è costituita in parte da economie degli aa.ss. precedenti (Euro 17.461,18) più il finanziamento relativo al periodo settembre/dicembre 2024 (Euro 5.752,56) per un avanzo totale di Euro 23.213,74, ed in parte dal nuovo finanziamento dello Stato per il periodo gennaio/agosto 2026 pari ad Euro 11.505,14.

Il progetto PCTO, ora FS-Lavoro, è finanziato con risorse derivanti dall'avanzo di amministrazione dell'anno precedente e dalla dotazione ordinaria che consentono attività di base e di eccellenza a favore degli studenti. Sono comprese le spese destinate allo svolgimento delle attività connesse all'alternanza Scuola-Lavoro ridenominata Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento e comprende le spese di tutoraggio relative alle attività di stage aziendale e di orientamento post-diploma sia lavorativo che formativo. Vi rientrano, inoltre, le spese per l'attività della Commissione di Istituto PCTO che, in collaborazione con i Tutor interni, si occupa di progettare e organizzare gli stage aziendali.

<b>Aggr</b>	<b>Voce</b>		<b>Descrizione delle Entrate (RISORSE)</b>	<b>anno 2026</b>
01			Avanzo di amministrazione presunto	23.213,74
01	02		Vincolato	23.213,74
01	02	001	VINCOLATO	23.213,74
03			Finanziamenti dallo Stato	11.505,14
03	01		Dotazione ordinaria	11.505,14
03	01	001	DOTAZIONE ORDINARIA	11.505,14
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>34.718,88</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	34.718,88
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	33.872,25
01	01	001	Compensi netti	24.902,26
01	01	002	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	1.114,95
01	01	003	Ritenute erariali a carico del dipendente	3.870,43
01	01	005	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.035,75
01	01	006	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	2.948,86
01	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	846,63
01	02	001	Compensi netti	376,76
01	02	002	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	58,37
01	02	003	Ritenute erariali a carico del dipendente	202,87
01	02	005	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	54,23
01	02	006	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	154,40
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>34.718,88</b>

<b>A05</b>	<b>5</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>135.713.76</b>
------------	----------	--	-------------------

In questa scheda illustrativa sono comprese le spese destinate allo svolgimento di:

<b>MINI-STAY</b>	<p>Sono organizzati sulla base delle richieste degli studenti soggiorni in Spagna, Francia, Germania, Gran Bretagna e in Irlanda.</p> <p>Gli studenti vengono accompagnati da docenti dell'Istituto.</p> <p>La spesa è a carico degli alunni partecipanti. Si prevede lo svolgimento nel periodo settembre 2026.</p>
<b>SCAMBI CULTURALI</b>	<p>Organizzati per le classi prime, seconde, terze e quarte gli scambi costituiscono una straordinaria opportunità di conoscenza e condivisione di costumi, di trasmissione di culture e storia fuse nelle abitudini che gli alunni scoprono vivendo la quotidianità delle famiglie ospitanti. Lo scambio infatti si basa sulla reciproca ospitalità. Questa formula garantisce la partecipazione di un alto numero di studenti grazie ai costi contenuti che prevedono le sole spese di viaggio.</p> <p>La spesa è a carico degli alunni partecipanti.</p>
<b>VISITE GUIDATE/VIAGGI DI ISTRUZIONE</b>	<p>I viaggi di istruzione sono rivolti a tutte le classi e deliberati dal Consiglio di classe e dal Consiglio di Istituto. Possono essere effettuati con l'adesione di almeno l'80% degli studenti. E' a carico dell'Istituto la quantificazione della spesa pro-capite per alunno definita sulla base dell'offerta delle Agenzie che hanno manifestato l'interesse ad essere invitate a proporre le loro offerte, nel rispetto della normativa sull'attività negoziale. Per l'a. s. 2025/2026 le famiglie potranno usufruire delle risorse finanziarie residue assegnate con nota prot. n. 35171 del 14 dicembre 2023, destinate a sostenere la partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e alle uscite didattiche ai sensi della Direttiva del Ministro dell'istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 6 (cd. Welfare gite), secondo quanto stabilito nel regolamento per la concessione di CONTRIBUTI modificato e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 10 del 19/12/2025.</p>

La somma inserita in tale voce di aggregato è costituita in parte da economie vincolate dell'a. s. precedente pari ad € 7.139,59 quale residuo del finanziamento "Welfare gite" - Decreto dipartimentale n. 84 del 24/11/2023, in parte da avanzo non vincolato (€ 8.574,17) ed, infine, dalla previsione di nuove entrate per visite viaggi e programmi di studio all'estero per € 120.000,00.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	15.713,76
01	01	Non vincolato	8.574,17
01	01	001 NON VINCOLATO	8.574,17
01	02	Vincolato	7.139,59
01	02	001 VINCOLATO	7.139,59
06		Contributi da privati	120.000,00
06	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	120.000,00
06	04	001 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	120.000,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>135.713,76</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	127.974,17
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	127.974,17
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	127.974,17
05	Altre spese	7.639,59
05	01 Amministrative	500,00
05	01 006 Altre spese amministrative n.a.c.	500,00
05	04 Borse di studio	7.139,59
05	04 002 Contributi agli studenti	7.139,59
09	Rimborsi e poste correttive	100,00
09	01 Restituzione versamenti non dovuti	100,00
09	01 004 Restituzione versamenti non dovuti a Famiglie	100,00
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>135.713,76</b>

<b>A06</b>	<b>6</b>	<b>Mobilità Internazionale</b>	<b>9.300,79</b>
------------	----------	--------------------------------	-----------------

In questa scheda confluisce l'avanzo vincolato derivante dal contributo delle famiglie per sostenere tutte le attività che l'istituto svolge in relazione alle mobilità internazionali in entrata.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	9.300,78
01	02	Vincolato	9.300,78
01	02	001 VINCOLATO	9.300,78
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>9.300,78</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.300,78
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.300,78
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	9.300,78
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>9.300,78</b>

<b>A06</b>	<b>6</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>6.000,00</b>
------------	----------	---------------------------------	-----------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate ad attività di accoglienza / orientamento in ingresso e orientamento in uscita anche con l'intervento di esperti esterni, le spese per la promozione scolastica mediante l'utilizzo di pubblicazioni su quotidiani e mass media locali per far conoscere l'Istituto, le spese per le pubblicazioni bandi di gara, restituzione versamenti non dovuti a Famiglie. Per conoscere l'Einaudi, l'offerta formativa e incontrare in presenza studenti e docenti vengono organizzate giornate di "Scuola Aperta".

Inoltre, anche nel 2026 sarà garantita la presenza al Salone dell'orientamento promosso dall'UAT di Verona e alle manifestazioni promosse dal Comune di Verona e da altri Enti.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	4.000,00
01	01		Non vincolato	2.985,31
01	01	001	NON VINCOLATO	2.985,31
01	02		Vincolato	1.014,69
01	02	001	VINCOLATO	1.014,69
06			Contributi da privati	2.000,00
06	01		Contributi volontari da famiglie	2.000,00
06	01	001	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	2.000,00
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>6.000,00</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	1.014,69
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.014,69
01	01	001	Compensi netti	438,00
01	01	002	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	72,00
01	01	003	Ritenute erariali a carico del dipendente	246,69
01	01	005	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	68,00
01	01	006	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	190,00
02			Acquisto di beni di consumo	985,31
02	01		Carta, cancelleria e stampati	985,31
02	01	002	Cancelleria	500,00
02	01	003	Stampati	485,31
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.000,00
03	04		Promozione	4.000,00
03	04	001	Pubblicità	4.000,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>6.000,00</b>

### Aggregato P – Progetti

<b>P01</b>	<b>1</b>	<b>Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"</b>	<b>32.000,00</b>
------------	----------	--	------------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito scientifico, tecnico e professionale. In particolare riguardante le discipline STEM, matematica, scienze, informatica, tecnologia delle comunicazioni e le discipline di indirizzo professionale (diritto, relazioni, economia aziendale, geopolitica e discipline tecnico turistiche), anche nella loro dimensione di laboratorialità comunicativa e di utilizzo delle aule tematiche, web tv e web radio che caratterizzano l'Istituto.

Vengono previsti Euro 30.000,00 di contributo volontario delle famiglie per integrare il Fondo d'istituto destinato al pagamento del Personale per incarichi e progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00
01	01	Non vincolato	2.000,00
01	01	001 NON VINCOLATO	2.000,00
06		Contributi da privati	30.000,00
06	01	Contributi volontari da famiglie	30.000,00
06	01	001 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	30.000,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>32.000,00</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01	Spese di personale	31.500,00
01	01 Compensi accessori non a carico FIS docenti	28.750,00
01	01 001 Compensi netti	13.150,00
01	01 002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	2.000,00
01	01 003 Ritenute erariali a carico del dipendente	6.800,00
01	01 005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	1.800,00
01	01 006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	5.000,00
01	02 Compensi accessori non a carico FIS ATA	2.750,00
01	02 001 Compensi netti	1.000,00
01	02 002 Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	350,00
01	02 003 Ritenute erariali a carico del dipendente	500,00
01	02 005 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	400,00
01	02 006 Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	500,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	500,00
03	02 Prestazioni professionali e specialistiche	500,00
03	02 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	500,00
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>32.000,00</b>

Firmato digitalmente da FABRIZIA CAPONE

<b>P02</b>	<b>2</b>	<b>Progetti in ambito "Umanistico e sociale"</b>	<b>7.118,54</b>
------------	----------	--	-----------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate all'attivazione di progettualità in ambito umanistico e sociale. Potenziamento della lingua dello studio, Sportello psicologico per gli studenti/esse utilizzato liberamente su appuntamento, tutelato dalla privacy. L'esperto psicologo collabora con docenti e genitori.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.118,54
01	01	Non vincolato	4.118,54
01	01	001 NON VINCOLATO	4.118,54
06		Contributi da privati	3.000,00
06	01	Contributi volontari da famiglie	3.000,00
06	01	001 CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	3.000,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>7.118,54</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.118,54
03	02 Prestazioni professionali e specialistiche	7.118,54
03	02 004 Assistenza psicologica, sociale e religiosa	6.600,00
03	02 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	518,54
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>7.118,54</b>

<b>P02</b>	<b>201</b>	<b>Progetto CLASSI CONFUCIO</b>	<b>5.862,51</b>
------------	------------	---------------------------------	-----------------

L'Istituto è classe Confucio <https://www.unive.it/web/it/6450/istituto> per l'insegnamento della lingua cinese e gode di un finanziamento annuo che viene investito nel progetto di potenziamento L2 cinese, conversazione, per l'acquisto di libri, di materiale didattico, per le attività di certificazione per la lingua Cinese e di quanto necessario per la realizzazione del progetto.

La somma inserita in tale voce di aggregato proviene interamente dall'avanzo.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	5.862,51
01	02	Vincolato	5.862,51
01	02	001 VINCOLATO	5.862,51
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>5.862,51</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	1.027,35
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	827,35
01	01	001	Compensi netti	363,76
01	01	002	Ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente	56,37
01	01	003	Ritenute erariali a carico del dipendente	195,87
01	01	005	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	52,36
01	01	006	Contributi previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione	158,99
01	02		Compensi accessori non a carico FIS ATA	200,00
01	02	001	Compensi netti	200,00
02			Acquisto di beni di consumo	1.767,00
02	01		Carta, cancelleria e stampati	267,00
02	01	002	Cancelleria	267,00
02	03		Materiali e accessori	1.500,00
02	03	011	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.500,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.068,16
03	04		Promozione	1.400,00
03	04	001	Pubblicità	1.400,00
03	07		Utilizzo di beni di terzi	280,00
03	07	001	Noleggio e leasing di impianti e macchinari	280,00
03	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.388,16
03	12	001	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	1.388,16
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>5.862,51</b>

<b>P02</b>	<b>404</b>	<b>Progetto ERASMUS+ 2023-1-IT02-KA121-SCH-000123770</b>	<b>7.126,55</b>
------------	------------	--	-----------------

In questa scheda finanziaria, finanziata interamente con l'avanzo di amministrazione vincolato, sono comprese le spese destinate alle iniziative relative alla:

<b>MOBILITÀ INTERNAZIONAL E</b>	<p>Il progetto, in collegamento con il progetto Erasmus+, finanziato con fondi dedicati, si pone l'obiettivo generale di coordinare alcune delle molteplici e varie opportunità che transitano per l'istituto al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ consentire agli studenti di attivare una educazione allo scambio culturale;</li> <li>✓ mettere alla prova e migliorare la conoscenza di una lingua straniera;</li> <li>✓ sviluppare la cultura dell'accoglienza;</li> <li>✓ "curiosare" nella cultura di altri Paesi attraverso il contatto diretto con studenti stranieri della stessa età;</li> <li>✓ attivare nuove amicizie con le quali intrattenere rapporti di pen-friend;</li> </ul>
---	---

✓ consentire una esperienza formativa ad ampio raggio in un Paese straniero.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	7.126,55
01	02	Vincolato	7.126,55
01	02	001 VINCOLATO	7.126,55
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>7.126,55</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	1.000,00
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.000,00
01	01	001	Compensi netti	1.000,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.126,55
03	12		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.126,55
03	12	001	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.126,55
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>7.126,55</b>

<b>P02</b>	<b>405</b>	<b>ERASMUS_2024-1-IT02-KA121-SCH-000228387</b>	<b>8.853,82</b>
------------	------------	--	-----------------

In questa scheda finanziaria, finanziata interamente con l'avanzo di amministrazione vincolato, sono comprese le spese destinate alle iniziative relative alla:

<b>MOBILITÀ INTERNAZIONALE</b>	<p>Il progetto, in collegamento con il progetto Erasmus+, finanziato con fondi dedicati, si pone l'obiettivo generale di coordinare alcune delle molteplici e varie opportunità che transitano per l'istituto al fine di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ consentire agli studenti di attivare una educazione allo scambio culturale;</li><li>✓ mettere alla prova e migliorare la conoscenza di una lingua straniera;</li><li>✓ sviluppare la cultura dell'accoglienza;</li><li>✓ "curiosare" nella cultura di altri Paesi attraverso il contatto diretto con studenti stranieri della stessa età;</li><li>✓ attivare nuove amicizie con le quali intrattenere rapporti di pen-friend;</li><li>✓ consentire una esperienza formativa ad ampio raggio in un Paese straniero.</li></ul>
------------------------------------	--

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	8.853,82
01	02	Vincolato	8.853,82
01	02	001 VINCOLATO	8.853,82
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>8.853,82</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01	Spese di personale	2.300,00
01	01 Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.500,00
01	01 001 Compensi netti	1.500,00
01	02 Compensi accessori non a carico FIS ATA	800,00
01	02 001 Compensi netti	800,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.553,82
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.553,82
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	6.553,82
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>8.853,82</b>

<b>P02</b>	<b>406</b>	<b>Erasmus Plus KA2 CITIZENSHIP</b>	<b>5.008,07</b>
------------	------------	-------------------------------------	-----------------

In questa scheda finanziaria, finanziata interamente con l'avanzo di amministrazione vincolato del progetto, sono comprese le spese destinate alle iniziative relative alla realizzazione di scambi e attività di apprendimento interculturale e sviluppo di competenze nell'ambito delle linee guida e obiettivi del progetto Erasmus +1 per la promozione della mobilità.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	5.008,07
01	02	Vincolato	5.008,07
01	02	001 VINCOLATO	5.008,07
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>5.008,07</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.008,07
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.008,07
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	5.008,07
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>5.008,07</b>

<b>P02</b>	<b>407</b>	<b>PNRR ERASMUS + 2021/2027 CODICE PROGETTO PNRR_2023-1-IT02-KA121- SCH-000123770 B56E2300490006</b>	<b>2.436,34</b>
------------	------------	--	-----------------

In questa scheda finanziaria, finanziata interamente con l'avanzo di amministrazione vincolato del progetto, sono comprese le spese destinate alle iniziative relative alla "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi= del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP B56E23004900006 annualità 2023.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.436,34
01	02	Vincolato	2.436,34
01	02	001 VINCOLATO	2.436,34
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>2.436,34</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.436,34
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.436,34
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.436,34
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>2.436,34</b>

<b>P02</b>	<b>408</b>	<b>PNRR ERASMUS + 2021/2027 CODICE PROGETTO PNRR_2024-1-IT02-KA121- SCH-000228387 CUP B56E23004900006</b>	<b>55.083,86</b>
------------	------------	---	------------------

In questa scheda finanziaria, finanziata interamente con l'avanzo di amministrazione vincolato del progetto, sono comprese le spese destinate alle iniziative relative alla "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi= del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP B56E23004900006, annualità 2024.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	55.083,86
01	02	Vincolato	55.083,86
01	02	001 VINCOLATO	55.083,86
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>55.083,86</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	55.083,86
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	55.083,86
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	55.083,86
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>55.083,86</b>

<b>P02</b>	<b>409</b>	<b>"ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-447" – Avviso prot. n.81652 del 23/05/2025 - c.d. "Piano Estate"</b>	<b>78.780,00</b>
------------	------------	--	------------------

In questa scheda finanziaria confluisce interamente l'avanzo di amministrazione vincolato del progetto c.d. Piano Estate. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea e prevede spese volte alla realizzazione di diversi Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità in un'ottica multidisciplinare.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	78.780,00
01	02	Vincolato	78.780,00
01	02	001 VINCOLATO	78.780,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>78.780,00</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)		anno 2026
01		Spese di personale	63.790,00
01	03	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	63.790,00
01	03	007 Compensi per tutor interni	7.200,00
01	03	008 Compensi per altri incarichi conferiti a personale	56.590,00
02		Acquisto di beni di consumo	390,00
02	01	Carta, cancelleria e stampati	390,00
02	01	003 Stampati	390,00
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	14.600,00
03	02	Prestazioni professionali e specialistiche	14.400,00
03	02	009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	14.400,00
03	04	Promozione	200,00
03	04	001 Pubblicità	200,00
		<b>Totale spese del progetto</b>	<b>78.780,00</b>

<b>P02</b>	<b>410</b>	<b>PROGETTO ERASMUS+ 2025-1-IT02-KA121-SCH-000318910</b>	<b>15.305,00</b>
------------	------------	--	------------------

In questa scheda finanziaria, finanziata interamente con l'avanzo di amministrazione vincolato, sono comprese le spese destinate alla realizzazione di progetti di mobilità di studenti e personale scolastico all'estero.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	15.305,00
01	02	Vincolato	15.305,00
01	02	001 VINCOLATO	15.305,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>15.305,00</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	15.305,00
03	12 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.305,00
03	12 001 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.305,00
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>15.305,00</b>

<b>P03</b>	<b>301</b>	<b>Certificazioni linguistiche</b>	<b>3.038,26</b>
------------	------------	------------------------------------	-----------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate all'attivazione di progettualità volte all'acquisizione di certificazioni o attestati nell'ambito delle discipline linguistiche quali francese, tedesco, inglese e spagnolo.  
La somma inserita in tale voce di aggregato proviene interamente dall'avanzo di amministrazione non vincolato.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	3.038,26
01	01	Non vincolato	3.038,26
01	01	001 VINCOLATO	3.038,26
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>3.038,26</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.038,26
03	02 Prestazioni professionali e specialistiche	3.038,26
03	02 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n. a. c.	3.038,26
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>3.038,26</b>

<b>P03</b>	<b>305</b>	<b>Certificazioni ICDL</b>	<b>1.219,21</b>
------------	------------	----------------------------	-----------------

L'Istituto promuove il conseguimento da parte degli studenti delle classi seconde, terze, quarte e quinte della Nuova Patente Europea del Computer "NUOVA ECDL-ICDL", organizzando le sessioni d'esame per gli studenti, i familiari, il personale interno e il personale esterno.

La spesa a carico degli alunni è relativa all'acquisto della Skill Card e all'iscrizione alle sessioni d'esame riservate che si svolgono presso la nostra scuola Test Center AICA.

La somma inserita in tale voce di aggregato proviene interamente dall'avanzo di amministrazione non vincolato.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
------	------	-------------------------------------	-----------

01			Avanzo di amministrazione presunto	1.219,21
01	01		Non vincolato	1.219,21
01	01	001	NON VINCOLATO	1.219,21
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>1.219,21</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	219,21
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	219,21
01	01	001	Compensi netti	219,21
02			Acquisto di beni di consumo	1.000,00
02	03		Materiali e accessori	1.000,00
02	03	011	Altri materiali e accessori n.a.c.	1.000,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>1.219,21</b>

<b>P04</b>	<b>4</b>	<b>Progetti per Formazione / aggiornamento del personale</b>	<b>3.808,91</b>
------------	----------	--	-----------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate all'attivazione di progettualità relative a corsi di formazione e/o aggiornamento a beneficio del personale scolastico. Rientrano in tale aggregato spese per corsi funzionali alla formazione o aggiornamento del personale con riferimento a varie tematiche deliberate dal Collegio Docenti o definite nel Piano delle attività del Personale ATA.

La somma inserita in tale voce di aggregato proviene interamente dall'avanzo di amministrazione non vincolato.

Aggr	Voce		Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01			Avanzo di amministrazione presunto	3.808,91
01	01		Non vincolato	3.808,91
01	01	001	NON VINCOLATO	3.808,91
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>3.808,91</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01			Spese di personale	300,00
01	01		Compensi accessori non a carico FIS docenti	300,00
01	01	001	Compensi netti	300,00
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.508,91
03	05		Formazione e aggiornamento	3.508,91
03	05	001	Formazione professionale generica	1.508,91
03	05	003	Altre spese di formazione e aggiornamento n.a.c.	2.000,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>3.808,91</b>

<b>P04</b>	<b>5</b>	<b>Rete di scopo RESAP</b>	<b>19.000,00</b>
------------	----------	----------------------------	------------------

La scheda finanziaria, finanziata con l'avanzo di amministrazione vincolato, comprende le spese necessarie per il funzionamento della RETE DI SCOPO fra le Scuole secondarie di II grado, Rete per lo Sviluppo e l'Aggiornamento Professionale. In particolare si prevede la collaborazione fra le istituzioni scolastiche aderenti per la progettazione e realizzazione delle attività relative alla formazione del personale scolastico in relazione a: attività negoziale delle scuole, riservatezza e accessibilità ai documenti amministrativi, trasparenza e obblighi di pubblicazione, gestione del procedimento disciplinare e contenzioso.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	19.000,00
01	02	Vincolato	19.000,00
01	02	001 VINCOLATO	19.000,00
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>19.000,00</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
01	Spese di personale	239,25
01	02 Compensi accessori non a carico FIS ATA	239,25
01	02 001 Compensi netti	239,25
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.760,75
03	02 Prestazioni professionali e specialistiche	18.760,75
03	02 009 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	18.760,75
	<b>Totale spese del progetto</b>	<b>19.000,00</b>

<b>P05</b>	<b>1</b>	<b>Progetti per "Gare e concorsi"</b>	<b>2.395,50</b>
------------	----------	---------------------------------------	-----------------

La scheda finanziaria comprende le spese destinate all'attivazione di progettualità relative alla partecipazione a gare e concorsi. Vi rientrano la partecipazione a competizioni nazionali o organizzate da Scuole in rete nelle diverse discipline.

Le spese programmate sono finanziate come segue:

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)	anno 2026
01		Avanzo di amministrazione presunto	2.395,50
01	01	Non vincolato	2.395,50
01	01	001 NON VINCOLATO	2.395,50
		<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>2.395,50</b>

Piano dei Conti	Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
-----------------	------------------------------------	-----------

05			Altre spese	2.395,50
05	03		Partecipazione ad organizzazioni	2.395,50
05	03	004	Partecipazione a gare e concorsi	2.395,50
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>2.395,50</b>

### Fondo di riserva.

Lo stanziamento per il fondo di riserva viene determinato in euro 1.500,00, contenuto nella misura massima prevista (10% della dotazione ordinaria), per il funzionamento amministrativo e didattico. Lo stesso potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività o progetti la cui entità si dimostri insufficiente per le spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'art. 11, comma 3, del Decreto 129/2018.

Aggr	Voce	Descrizione delle Entrate (RISORSE)		anno 2026
03			Finanziamenti dallo Stato	1.500,00
03	01		Dotazione ordinaria	1.500,00
03	01	001	DOTAZIONE ORDINARIA	1.500,00
			<b>Totale risorse del progetto</b>	<b>1.500,00</b>

Piano dei Conti			Descrizione delle Spese (UTILIZZO)	anno 2026
98			Fondo di riserva	1.500,00
98	01		Fondo di riserva	1.500,00
98	01	001	Fondo ordinario	1.500,00
			<b>Totale spese del progetto</b>	<b>1.500,00</b>

### Fondo economale per le minute spese.

Ai sensi dell'art 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio di Istituto di costituire il Fondo Economale per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Ai sensi dell'art 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di Euro 2.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni minuta spesa in Euro 250 per ogni spesa iscritta a questo fondo.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro e rendicontato a parte tramite analitica esposizione delle spese sostenute.

### Utilizzo carta di credito

L'utilizzazione della carta di credito e' consentita, qualora non sia possibile o conveniente ricorrere alle procedure ordinarie, nel rispetto delle norme in materia di utilizzo dello strumento da parte delle Amministrazioni pubbliche. Per l'utilizzo di propone al Consiglio di Istituto l'importo massimo di prelievo per ciascuna spesa con la carta di credito per l'ammontare di 2.500,00 e il limite annuo di assegnazione pari a 30.000,00 euro ai sensi dell'art.19 DI 129/2018, come da delibera n. 135 del 30/01/2025.

## Aggregato Z101.

La discrasia tra esercizio finanziario e anno scolastico potrà essere colmata con le somme che saranno eventualmente riportate nell'aggregato Z101, al momento non implementato.

Gruppo	Componente Z101	Disponibilità
	<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>

## CONCLUSIONI

Tutte le attività didattiche che costituiscono il [PTOF 2025-2028](#) aggiornato all'annualità 2025-2026 saranno realizzate usufruendo delle diverse fonti di finanziamento.

Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità orientata allo sviluppo di competenze nell'ambito umanistico, logico-matematico, tecnico-professionali- linguistiche e, in generale, di educazione alla cittadinanza attiva nel rispetto delle priorità e dei traguardi individuati e del piano di miglioramento.

Le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto.

Alcune attività e progetti sono strutturali alla scuola e caratterizzano fortemente la sua offerta formativa, perciò possono essere considerati di durata pluriennale.

Nel predisporre il Programma annuale si è tenuto conto:

- delle risorse indispensabili per consentire il regolare funzionamento delle attività didattiche;
- dell'utilizzo razionale e flessibile delle risorse nell'ottica di un costante miglioramento dell'azione didattica e amministrativa e, in via generale, del servizio scolastico;
- della valorizzazione delle attività progettuali più significative che qualificano la scuola in coerenza agli indirizzi generali deliberati dal Consiglio di Istituto, sulla base degli obiettivi strategici indicati nel PTOF 2022/2025 e nell'ottica di sviluppare competenze professionali emergenti;
- dei progetti che creano valore aggiunto in termini di qualità didattica e di innovazione;
- del sostegno ai progetti di inclusione scolastica, di potenziamento delle competenze professionali e linguistiche, logico-matematiche, storico-sociali, anche a favore degli alunni con bisogni educativi speciali e nel rispetto delle diverse specificità culturali;
- dei progetti di educazione civica e di cittadinanza attiva anche digitale, nell'ottica di prevenire la dispersione scolastica, i fenomeni di devianza e di bullismo e di cyberbullismo;
- del potenziamento della dotazione tecnologica e della rete ai fini didattici e amministrativi;
- dell'innovazione degli ambienti di apprendimento;
- della formazione qualificata del Personale Docente e ATA;
- di azioni di integrazione con il territorio, mediante il rapporto con reti scolastiche, associazioni culturali ed enti istituzionali di riferimento;
- del decoro della scuola in termini di manutenzione ordinaria e straordinaria;
- della tutela della sicurezza e della salute degli Alunni e del Personale;
- del Piano di Istituto sull'IA.

Si vuole inoltre evidenziare:

1. L'impegno per il rafforzamento della dematerializzazione delle strutture operative amministrative il cui corretto funzionamento è indispensabile per la gestione del servizio scolastico, compreso

l'adeguamento tecnologico delle postazioni utilizzate dal personale;

2. L'impegno al costante aggiornamento del sito web, del protocollo digitale e del registro elettronico per un puntuale rispetto degli adempimenti legati alla trasparenza e per una sempre maggiore efficacia ed efficienza nella comunicazione con l'utenza;
3. L'impegno per il miglioramento delle dotazioni tecnologiche delle aule e la manutenzione/implementazione delle risorse tecnologiche dei laboratori, delle aule tematiche e dei laboratori della comunicazione per una innovazione didattica e tecnologica;
4. L'impegno nella partecipazione a bandi e avvisi di gara per il reperimento di risorse aggiuntive che consentano il miglioramento degli ambienti di apprendimento e l'aggiornamento delle dotazioni già esistenti.

Il presente documento realizza l'equilibrio finanziario tra le risorse disponibili o reperibili e le attività programmate. Le disponibilità destinate alle spese per progetti restano vincolate alla loro destinazione fino al loro esaurimento o comunque fino alla integrale realizzazione dell'obiettivo per cui sono state previste, salva la possibilità di una diversa modulazione in relazione all'andamento attuativo del progetto o della reale disponibilità delle risorse indicate, attingendo dal fondo di riserva nella misura massima del 10%.

Il programma annuale verrà inoltre sottoposto a verifica dei fatti gestionali per valutare se effettivamente l'attività progettuale corrisponde agli obiettivi ed agli indirizzi politici impartiti.

La presente relazione, redatta dalla Dirigente Scolastica in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, come previsto dal D.I. 129/2018, viene trasmessa unitamente al Programma Annuale risultante dal testo della presente, alla Giunta Esecutiva e ai Revisori per il previsto parere di regolarità contabile e, successivamente al Consiglio di Istituto per la relativa approvazione.

VERONA, li' 02/01/2026

**IL DIRETTORE dei S.G.A.**  
Fabrizia Capone

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
Carla Vertuani