



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE

"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"

"LUIGI EINAUDI"

Via San Giacomo, 13 – 37135 VeronaTel.
045/501110 - 045/582475

Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: www.einaudivr.edu.ite-mail:
vtrd05000t@istruzione.it/ vtrd05000t@pec.istruzione.it

Prot. e data (vedi segnatura)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal CDI delibera n. 19 del 29/01/2026;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n.62 del 21/12/2023;

VISTO il P.T.O.F. (Piano triennale offerta formativa) adottato dal C.D.I;

VISTO il D.I. n.129 del 28/08/2018 Nuovo Regolamento gestione amministrativo contabile delle istituzioni Scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 36/2023;

VISTA la determina a contrarre prot. n 6386 del 27/05/2026;

VISTO il contratto n. 11 del 28/05/2026 con prot. 6414 del 28/05/2026;

VISTO il rapporto contrattuale con l'agenzia viaggi **GEKO Viaggi di GES.CO. SRL** che prevede il pagamento di un pagamento del 50% al momento della conferma d'ordine.

VISTE le Fatture n. 2137_PA_del_28-05-2026 e n. 2155_PA_del_03-06-2026 emessa dall'operatore **GEKO Viaggi di GES.CO. SRL con sede in Via Cremona 10 –25025 Manerbio (BS), p. iva 02640280349** per un totale di 12.876,00€ esente IVA – **REGIME DEL MARGINE AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**;

ACQUISITE le verifiche di legge relative all'affidamento in oggetto;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio nella scheda finanziaria **A.05.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero** per 12.876,00€

DISPONE

- Di liquidare alla ditta citata in premessa la somma di 12.876,00 € esente IVA – REGIME DEL MARGINE AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO corrispondente all'acconto dovuto al soggetto creditore;
- di imputare la spesa nella scheda finanziaria **A.05.5 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**;
- di trasmettere il presente provvedimento alla Dsga per la liquidazione delle competenze.;

Il presente provvedimento viene allegato al documento giustificativo della spesa, copia dello stesso viene pubblicato sul sito dell'Istituto Scolastico.

La Dirigente Scolastica
Carla Vertuani