



Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca  
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE  
"Amministrazione, Finanza e Marketing: Relazioni Internazionali – Turismo"  
**"LUIGI EINAUDI"**

Via San Giacomo, 13 – 37135 Verona  
Tel. 045/501110 - 045/582475  
Codice Fiscale: 80014180238 – Sito Internet: [www.einaudivr.edu.it](http://www.einaudivr.edu.it)  
e-mail: [vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it) / [vrtd05000t@pec.istruzione.it](mailto:vrtd05000t@pec.istruzione.it)



Circolare e data vedasi segnatura in alto

## IMPORTANTE

A tutto il Personale

Gentili Docenti e Personale ATA,  
Si ricordano di seguito le modalità per le richieste di assenze e permessi.  
Le richieste devono essere inviate **esclusivamente** con procedura informatizzata all'indirizzo :

[vrtd05000t@istruzione.it](mailto:vrtd05000t@istruzione.it)

I moduli sono reperibili sul nuovo sito della scuola <https://www.einaudivr.edu.it/>  
Nella sezione **docenti e personale**

### Tempistica

La richiesta per le assenze deve essere presentata **almeno 3** giorni prima.

L'autorizzazione alla richiesta è per tacito assenso.

Le richieste **non autorizzate** sono invece notificate all'interessato.

### Per i Docenti:

E' cura di ogni Docente dare comunicazione anche verbale in VicePresidenza per assicurarsi che venga organizzata la sostituzione nelle classi.

### Per il Personale ATA:

Ogni richiesta deve essere fatta anche alla DSGA.  
L'Assistente Amministrativo addetto al Personale ATA, predispone le sostituzioni.

La Dirigente Scolastica  
Carla Vertuani